



## Verbale della 1^ - 5^ - 6^ - 9^ Commissione Consiliare Permanente della seduta del 27 febbraio 2019

Il giorno 27 febbraio 2019 alle ore 14.50 si riuniscono congiuntamente presso la sala riunioni sita al 24° piano di Via Ribotta 41, la 1^, 5^, 6^ e 9^ Commissione Consiliare Permanente, regolarmente convocate per le ore 14.30 con avviso prot. n CMRC-2019-0029384 del 21/02/2019 con il seguente ordine dei lavori:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Esame del “Programma del fabbisogno di personale relativo al triennio 2019-2021 art.39 Legge n.449/1997”, allegato alla Proposta di deliberazione n. P. 1/19 “ Adozione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e Documento Unico di Programmazione (DUP 2019.2021)”, con particolare attenzione al reclutamento del personale cantonieristico;
- 3) Esame della Proposta di Deliberazione 1/19: “Adozione del Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019-2021”;
- 4) varie ed eventuali.

Sono presenti all’inizio della seduta per la 1^ Commissione Consiliare Permanente :

- Il Consigliere Andrea Volpi (Fratelli d’Italia- presenza in sala 14.30-16.30)
- Il Consigliere Federico Ascani (Le Città della Metropoli - presenza in sala 14.30-16.30)
- Il Consigliere Giovanni Libanori (Conservatori Riformisti - presenza in sala 14.30-16.30)
- Il Consigliere Antonio Proietti (Lega Salvini Premier - presenza in sala 14.30-16.30)
- Il Consigliere Carlo Colizza (Movimento 5 Stelle) (14.40-15.40) sostituisce il Consigliere Paolo Ferrara.

Sono presenti all’inizio della seduta per la 5^ Commissione Consiliare Permanente :

- La Consigliera Valeria Baglio (Le Città della Metropoli) (presente in sala 14.30-16.30),
- Il Consigliere Giovanni Libanori (Conservatori Riformisti), (presente in sala 14.30-16.30),
- La Consigliera Micol Grasselli, (Fratelli d’Italia) (presente in sala 14.45-16.30), sostituisce il Consigliere Marco Silvestroni;
- Il Consigliere Antonio Proietti (Lega Salvini Premier) (presente in sala 14.30-16.30);
- Il Consigliere Carlo Colizza (Movimento 5 Stelle) (14.40-15.40) sostituisce la Consigliera Gemma Guerrini;

Sono presenti all’inizio della seduta per la 6^ Commissione Consiliare Permanente :

- Il Consigliere Massimiliano Borelli (Le Città della Metropoli) (14.45-16.30);
- Il Consigliere Giovanni Libanori (Conservatori Riformisti) (14.30-16.30);
- Il Consigliere Antonio Proietti (Lega Salvini Premier) (14.30-16.30)
- Il Consigliere Carlo Colizza (Movimento 5 Stelle) (14.40-15.40) sostituisce la Consigliera Teresa Maria Zotta;
- La Consigliere Micol Grasselli (Fratelli D’Italia) (14.45-16.30) sostituisce il Consigliere Marco Silvestroni.

Sono presenti all’inizio della seduta per la 9^ Commissione Consiliare Permanente:

- Il Consigliere Alessio Pascucci (Le Città della Metropoli) (14.45-16.30);
- Il Consigliere Giovanni Libanori (Conservatori Riformisti) (14.30-16.30);
- La Consigliere Micol Grasselli Fratelli D’Italia) (14.30-16.30);
- Il Consigliere Carlo Colizza (Movimento 5 Stelle) (14.40-15.40) sostituisce il Consigliere Giuliano Pacetti;
- Il Consigliere Antonio Proietti (Lega Salvini Premier) (14.30-16.30).

Risulta assente il Consigliere Mario Cacciotti (Forza Italia).



Partecipano inoltre ai lavori delle Commissioni in seduta congiunta il Ragioniere Generale Marco Iacobucci, il Direttore del Dipartimento I e l'Arch. Massimo Piacenza Direttore Servizio 2^ Direzione Generale.

Il Presidente Volpi apre la seduta alle ore 14.50 e introduce il primo punto posto all'Ordine del giorno, proponendo l'approvazione dei verbali seguenti delle rispettive sedute precedenti:

Per la 1^ Commissione Consiliare permanente:

i verbali del 17/01/2019 e del 30/01/2019;

Per la 5^ Commissione Consiliare permanente:

i verbali del 23/01/2019 e 13/02/2019;

Per la 6^ Commissione Consiliare permanente:

i verbali del 13/02/2019 e 20/02/2019;

Per la 9^ Commissione Consiliare permanente:

il verbale del 20/02/2019.

I Componenti delle rispettive Commissioni approvano gli anzidetti verbali all'unanimità.

Passando al secondo punto dell'Odg, il Presidente Volpi chiede di approfondire in questa sede l'argomento, in quanto, a suo dire, si rileva la problematica derivante dalla immutata struttura organizzativa, ormai non più adeguata dopo pensionamenti e dopo l'introduzione di vincoli a nuove assunzioni effettuata negli ultimi anni. Il Presidente Volpi intende quindi capire la struttura organizzativa attuale del personale e vorrebbe trovare soluzioni adeguate alla carenza anzidetta, per avviare gli opportuni iter procedurali.

Il Presidente Borelli chiede che venga illustrata innanzitutto la situazione attuale del personale della Città metropolitana, attraverso dati ufficiali, e vorrebbe capire il fabbisogno reale dell'Ente non solo relativamente al personale cantonieristico, in vista anche dei futuri prossimi pensionamenti, ma soprattutto in riferimento anche agli altri settori strategici dell'Ente. Tale materia per il Presidente della 6^ Commissione è strettamente legata alla situazione economica dell'amministrazione e chiede quale siano i passi programmati da svolgersi per sistemare la situazione del personale. La Presidente Baglio chiede se si era tenuto conto nel documento, di cui al punto 2, della nuova normativa ormai in vigore relativa alla "quota 100".

Prende la parola il Consigliere Delegato al personale Carlo Colizza che afferma che per ottenere nuovo personale cantonieristico la procedura prevista è quella del reclutamento tramite centri per l'impiego. Un'altra considerazione del Delegato riguarda la precisazione sulle graduatorie ancora aperte e approvate prima del 2009, che la legge finanziaria ultima ha decretato non essere più valide, pertanto la progressione verticale del personale deve essere svolta secondo le procedure normative; in merito alla "quota 100", il Consigliere ha chiesto agli Uffici delle simulazioni, in relazione all'adesione a tale pensionamento volontario. Colizza rileva che l'organigramma attuale è ancora legato a funzioni ormai depotenziate; pertanto, sarebbe necessario la costruzione di piani assunzionali tenendo conto delle funzioni attuali; per le risorse economiche per il nuovo personale è in atto una richiesta per anticipare il turn over che si manifesterà a breve.

Il Delegato al personale rileva che nell'Ente ci sono comunque carenze di personale tecnico, che svolga programmazione di lavori, in settori come l'edilizia scolastica e la viabilità, per questo propone di costituire degli Uffici di progettazione non legati ad un singolo Dipartimento, ma trasversali in tutto l'Ente; tale organizzazione consentirebbe maggior efficienza e minori tempi e quantità di personale. Inoltre, il Consigliere Colizza assicura che i cantonieri già posti in quiescenza saranno sostituiti da un ugual numero di assunzioni; lo stesso Consigliere prosegue dicendo che le capacità assunzionali dell'Ente, comunque, riguardano non solo il turn over determinato dai pensionamenti, ma anche la programmazione del personale in funzione degli obiettivi che la Città metropolitana si pone. Inoltre, la priorità evidenziata dal Consigliere Delegato è il potenziamento di



personale del settore ambiente di profilo tecnico che possa partecipare alle Conferenze di Servizio del Dipartimento IV. Il Presidente Volpi auspica di ricevere i dati del personale, ma esprime dubbi sull'ipotesi di costituire un Ufficio composto da profili tecnici che intervengano in diversi settori dell'Amministrazione, mentre ritiene condivisibile il potenziamento del numero di personale del settore ambiente.

Colizza precisa che la programmazione delle risorse umane copre un intervallo triennale, pertanto le procedure concorsuali dovranno fornire graduatorie per la copertura del turn over di tre anni, del pensionamento volontario determinata dalla quota 100. Il Consigliere Passacantilli interviene chiedendo se, stante la programmazione di assunzioni descritta dal Consigliere Colizza, questa è riportata nel prossimo bilancio e del relativo piano triennale del personale. Colizza invita i Consiglieri a proporre un emendamento per chiedere politicamente come realizzare la programmazione triennale del personale stimata secondo le previsioni teorizzate, sia per turn over di personale in pensionamento (a spese invariate), sia per le esigenze aggiuntive specifiche dell'Ente.

Il Direttore del Dipartimento I aggiorna i presenti che il numero di richieste di pensionamento arrivate all'Ufficio, relativi alla normativa della quota 100, sono state di 18 cantonieri (208 cantonieri, di cui 25 C gli altri B) e che le capacità dell'Ente sono di circa 60-80 unità a seconda delle categorie di personale che si intende assumere, salvo utilizzare le spese di personale dell'anno precedente: pertanto le capacità sono limitate, coprendo il 100% del turn over, a spese invariate sostituendo ciascun anno i pensionati cessati dall'impiego con nuovi assunti. Il Dott. Monni asserisce che è necessario stabilire in via preliminare i settori dell'Ente dove impegnare tali piani assunzionali e per quali profili, stante l'esito del processo di ricognizione di carenze di personale attualmente in esecuzione e della rilevazione della carenza di personale dei diversi Dipartimenti; requisito imprescindibile per l'assunzione di personale è la realizzazione del piano di riassetto dell'Ente e l'unica graduatoria attualmente valida riguarda solo il profilo di "Istruttore amministrativo" cat. C, mentre le maggiori carenze di personale riguardano i profili tecnici. Essendo la figura del cantoniere rientrante nella categoria B, il Direttore conferma che è possibile accedere alle liste di collocamento per le assunzioni di tale profilo.

Il Consigliere Passacantilli chiede se per le categorie B, ricorrendo ai centri per l'impiego, esiste una norma anche regionale che impone alle amministrazioni di passare per le DLSU. Il Dott. Monni si riserva di approfondire l'argomento.

Il Presidente della 1^ Commissione, osservando che ci sia una sostanziale unanimità dei Consiglieri per procedere all'assunzione del personale dei cantonieri, rimanda al Delegato Colizza di formulare l'emendamento contenente la ricognizione del personale anche per altri settori. Proietti osserva che secondo la programmazione formulata nel programma di fabbisogno di personale, di cui al punto 2, si coprono i posti che si renderanno vacanti secondo la normativa, e non si procede ad assunzioni aggiuntive. Il Dott. Monni aggiunge che i valori di assunzioni qui teorizzate rispondono solo al rispetto dei vincoli dettati dalla normativa legata alle assunzioni di personale dell'Ente ma devono essere verificate con i dati economici dell'Ente.

Il Consigliere Ascani chiede al Consigliere Delegato Colizza quali sono i settori strategici su cui punta la parte politica di maggioranza, per poterli potenziare con maggiori risorse umane. Il Consigliere Delegato Colizza replica che l'atto programmatico del fabbisogno di personale, da approvare al momento in maniera prioritaria, potrà essere integrato a seguito delle richieste di pensionamento relative alla "quota 100" e alle disposizioni della Legge Finanziaria 2019 e potrà essere modificato dopo l'esito del riassetto; da ciò potranno quindi essere tratti gli indirizzi politici e così sarà possibile mettere in atto l'avvio delle procedure concorsuali necessarie. Il Consigliere Colizza si impegna ad inviare quindi una proposta di emendamento, da presentare in maniera



congiunta con tutti i Consiglieri, contenente istruzioni operative per gli Uffici e, in seguito al riassetto, sarà possibile dare indicazioni politiche.

Il Consigliere Delegato Colizza esce dalla sala alle 15.40.

Il Consigliere Libanori replica che dal documento presentato non risulta chiaro il fabbisogno di personale risultante da ciascun Dipartimento.

Il Presidente Borelli presenta una lista di interventi di viabilità derivanti dalle segnalazioni espresse dai singoli Consiglieri sui diversi territori, da realizzarsi o in somma urgenza o da farsi rientrare nei 200.000,00 € previsti per ogni quadrante, e chiedi di metterla agli atti della Commissione (Allegato 1). La lista può essere utilizzata per interventi di piccolo importo e nel caso di avanzi di risorse derivanti dai residui. I Consiglieri metropolitani Passacantilli e Proietti chiedono che tale lista, che elenca alcune priorità del territorio, possa essere trasformato in un emendamento apposito al bilancio. Il Dott. Iacobucci esprime dubbi circa la possibilità che tali interventi possano trovare copertura finanziaria, se non attraverso una riduzione dell'appalto della manutenzione ordinaria.

La seduta, su richiesta del Consigliere Libaroni, viene sospesa dai Presidenti dalle 16.07 alle 16.09.

La Presidente Baglio chiede al Ragioniere Generale se sono state attribuite alla Città metropolitana delle risorse aggiuntive per l'edilizia scolastica. Il Ragioniere Generale replica che la legge finanziaria 2019 non ha attribuito risorse aggiuntive, ma sono stanziati fondi già previsti ad ottobre; alle Province sono stati previsti 250 milioni di euro da spendersi per viabilità e scuole.

La Presidente Baglio chiede di mettere a verbale che la legge finanziaria del 2019 non ha varato risorse aggiuntive per le Città metropolitane, in particolare per l'edilizia scolastica; pertanto i fondi sono quelli stabiliti ad ottobre u.s.. Il Consigliere Passacantilli dice di aver fatto richiesta scritta all'Ing. Esposito chiedendo se erano stati richiesti fondi aggiuntivi per i plessi scolastici e costui ha risposto elencando i bandi a cui la Città metropolitana ha aderito per l'edilizia scolastica, ma non gli risultava alcuna richiesta straordinaria, da parte della Sindaca, ad Istituzioni esterne per ottenere risorse aggiuntive. La Presidente Baglio vorrebbe capire se l'atto di indirizzo politico votato in Consiglio per avere risorse economiche addizionali è stato trasmesso agli organi competenti. Ad ora, quindi i fondi per l'edilizia scolastica ammontano ad 8 milioni di euro per la manutenzione ordinaria, e 9 milioni di euro circa per manutenzione straordinaria. Il Dott. Iacobucci precisa che la gara della manutenzione ordinaria è stata scissa in due: una relativa alle spese di edilizia scolastica dell'anno 2019 e una relativa alle spese del quadriennio successivo (2020-2024); inoltre verranno fatte delle modifiche terminologiche degli interventi e anticipa che sussiste un intervento aggiuntivo per l'Istituto "Salvini" con risorse del MIUR di 260.000,00€. Il Ragioniere Generale ipotizza che risorse aggiuntive potrebbero emergere dopo l'approvazione del rendiconto 2018, dopo il quale sarà possibile fare una programmazione aggiuntiva di interventi di edilizia scolastica.

I Presidenti chiudono la seduta alle ore 16.30.

Il Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Beatrice Nardi

Il Presidente della 1^ Commissione  
Andrea Volpi

La Presidente della 5 ^ Commissione  
Valeria Baglio

Il Presidente della 6^ Commissione  
Massimiliano Borelli

Il Presidente della 9^ Commissione  
Alessio Pascucci