



Verbale della 5[^] Commissione Consiliare Permanente – 12 febbraio 2020

Il giorno 12 febbraio 2020 alle ore 12.15 si riunisce, presso la Sala “Placido Martini”, sita a Palazzo Valentini la 5[^] Commissione Consiliare Permanente convocata con nota prot CMRC-2020-0018251 del 03-02-2020, con il seguente ordine dei lavori:

- 1) Audizione del Dott. Carta, Direttore del Dipartimento II relativamente a:
 - a. occupazione abusiva dell'alloggio del custode presso la sede di via Nistri dell'IIS “Via delle Sette Chiese”;
 - b. adeguamento degli spazi individuati presso l'ITC Magellano di Acilia per l'assegnazione al Liceo Enriques;
 - c. riunione sulla situazione del plesso del Buon Pastore in relazione alla condivisione degli spazi con la Scuola Media Pino Puglisi
- 2) Audizione dell'Ing. Esposito, Direttore del Dipartimento III relativamente a:
 - a. studio di fattibilità per la realizzazione di una piazzola di sosta sulla tangenziale Nomentana San Martino, funzionale alla creazione di un nuovo accesso conseguente all'ampliamento del Liceo Catullo di Monterotondo;
 - b. lavori eseguiti per infiltrazioni acqua piovana all'Istituto Tecnico Industriale A. Volta - via Bravetta
 - c. Informazioni sul funzionamento della caldaia del Plesso scolastico di Via Capo Sperone – Ostia (Istanza a risposta scritta n.121 del 26/11/2019)
- 3) Varie ed eventuali
- 4) Approvazione verbali sedute precedenti

Sono presenti alla seduta:

- la Consigliera Valeria Baglio (Le Città della Metropoli) - (presente in Sala: 12.10-13.55);
- il Consigliere Carlo Passacantilli (Lega Salvini Premier), in sostituzione del Consigliere Antonio Proietti (presente in sala 12.10-13.55);
- la Consigliera Maria Teresa Zotta (Movimento 5 Stelle) - (presente in Sala: 12.15-13.55);
- il Consigliere Mario Cacciotti (Forza Italia) (presente in sala 12.10-13.55);
- il Consigliere Giovanni Libanori (Conservatori Riformisti) (presente in sala 12.10-13.55);

Partecipano alla seduta l'Assessore alle Politiche Educative del Comune di Monterotondo, ... **omissis...**, il Dirigente Scolastico dell'IIS Via delle Sette Chiese, ...**omissis...**, l'Ing Esposito, Direttore del Dipartimento VIII, il Dott. Carta, Direttore del Dipartimento II, l'Arch. Angelo Maria Mari, Dirigente del Servizio 1 del Dipartimento III.

La Presidente Baglio, constatata la presenza del numero legale, apre la seduta alle ore 12.15 ed introduce il primo punto all'ordine del giorno, dando poi la parola alla Dirigente scolastica che illustra la situazione problematica derivante dalla occupazione senza titolo dell'alloggio dell'ex custode, ora in quiescenza, da parte di una parente; la Dott.ssa ...**omissis...** spiega che non si tratta di recuperare spazi scolastici, peraltro non necessari alla scuola, ma di tutelare docenti, studenti e collaboratori scolastici, in quanto la signora in questione pone in essere azioni rischiose nei confronti dei soggetti che frequentano gli spazi dell'Istituto (lanci di sassi o di acqua contro la scuola, irruzioni nell'edificio scolastico). Inoltre la signora in questione cambia arbitrariamente e senza preavviso il lucchetto del cancello che costituisce, oltre che accesso ai locali da lei occupati, anche la via d'uscita, peraltro priva di scale di sicurezza, della scuola, mettendo così a rischio tutti coloro che frequentano gli spazi didattici, nell'eventualità che si verificassero situazioni di emergenza. La Dirigente scolastica ha inoltrato denunce alle forze dell'ordine, ma al momento la situazione è invariata. Il Vicesindaco



Zotta spiega che situazioni simili accadono con molta frequenza e che è necessario intervenire per ripristinare le condizioni di sicurezza, verificando anzitempo la situazione per evitare di arrivare a circostanze sgradevoli o pericolose. La Presidente Baglio chiede ai Direttori presenti se è possibile separare l'accesso utilizzato dalla scuola e quello utilizzato dalla signora.

Il Consigliere Libanori chiede notizie rispetto al titolo di proprietà dell'immobile; inoltre, lo stesso consiglia di ricorrere all'intervento delle forze dell'ordine per tutelare i soggetti presenti negli spazi scolastici. Il Consigliere Passacantilli interviene suggerendo di coinvolgere anche Roma Capitale, Ente proprietario del plesso scolastico, e i relativi Servizi Sociali.

La Presidente Baglio chiede inoltre se esiste un'altra via di accesso per la signora e il Dirigente scolastico riferisce che anche l'altro accesso coincide con l'entrata di una scuola primaria.

La Consigliera Baglio, rivolgendosi al Direttore del Dipartimento II, chiede se la circostanza della proprietà dell'immobile da parte di Roma Capitale può rappresentare una complicazione per la risoluzione della problematica. Il Dott. Carta replica che situazioni di occupazione abusiva di locali utilizzati illegittimamente dagli ex custodi o parenti di questi si sono verificate in diverse scuole e non sono di facile risoluzione. Infatti, il Dott. Carta spiega che, in questo caso, la Città metropolitana di Roma Capitale non ha titolo per intervenire, in quanto la legge tutela la fattispecie del possesso e che per liberare l'immobile la Dirigente scolastica dovrebbe rivolgersi all'Avvocatura dello Stato che, su impulso della scuola, può richiedere in sede giudiziale il rilascio dei locali occupati abusivamente, essendo il plesso scolastico patrimonio indisponibile dello Stato.

La Presidente allora chiede al Direttore del Dipartimento III di effettuare un sopralluogo per verificare la fattibilità della separazione degli accessi allo stabile da parte della signora che occupa abusivamente l'immobile e dei soggetti che agiscono nella scuola.

Il Consigliere Libanori invita la Dott.ssa ...omissis...a coinvolgere sistematicamente le forze dell'ordine, in quanto la responsabilità per eventuali episodi che coinvolgessero la scuola ricadrebbe sulla Dirigente scolastica. La stessa replica che ogni qual volta la signora cambia il lucchetto, impedendo l'uso dell'uscita di sicurezza della scuola, la Docente responsabile avverte le forze dell'ordine, che possono così ripristinare l'uso dell'uscita di sicurezza. Il Vicesindaco Zotta fa presente che la medesima problematica è stata segnalata alla Commissione capitolina competente in materia scolastica e per tale motivo ha richiesto alla Presidente Baglio di esaminare congiuntamente l'argomento in sede di Commissione della Città metropolitana; ella ribadisce che per risolvere la questione è necessario innanzitutto verificare a breve, tramite immediato sopralluogo, la situazione per chiarire se sussistono le condizioni per mettere in sicurezza i soggetti scolastici e successivamente individuare le azioni da porre in essere da parte dei diversi Enti e risolvere definitivamente la problematica in ogni suo aspetto. La Presidente Baglio conclude l'argomento fissando due obiettivi da realizzare a breve: innanzitutto, verificare la situazione tramite un sopralluogo da parte del Direttore del Dipartimento III - che si è reso disponibile a tal fine- per accertare la fattibilità della realizzazione di due uscite separate per i soggetti che frequentano la scuola e per la signora, in secondo luogo il coinvolgimento dell'Assessore alla scuola e ai Servizi Sociali del Municipio competente, per avviare un dialogo costruttivo con la signora.

Passando al punto 1.b dell'ordine del giorno, la Presidente Baglio ricorda che nella seduta del 18/11/2019 era stata stabilita in presenza dei due Dirigenti scolastici, l'assegnazione di due locali dell'ITC Magellano di Acilia al Liceo Enriques; la Presidente chiede quindi ai Dirigenti competenti a che punto sia tale situazione. L'Arch. Angelo Maria Mari replica che gli Uffici stanno predisponendo gli atti per effettuare i lavori presso il locale ex-bar per un importo stimato in circa 7.000,00 € Iva esclusa, di cui una parte sarà a carico della scuola Enriques, ma che è in attesa di ricevere dai due Istituti scolastici l'assenso formale a tale operazione per poter procedere. Il Dott. Carta precisa che, essendo le scuole dello stesso ordine e grado, tale atto formale non sarebbe necessario. Il Vicesindaco Zotta consiglia comunque la formalizzazione dell'accordo raggiunto dai presidi circa la cessione dei due locali in questione. La Presidente Baglio concorda con l'invio ai due Dirigenti scolastici di una



lettera formale con cui si chiede l'assenso all'operazione e alla compartecipazione da parte del D.S. dell'Enriques, per permettere l'inizio dei lavori.

Passando al terzo punto 1 c. dell'ordine dei lavori, la Presidente dà la parola al Consigliere Passacantilli che riferisce di aver ricevuto una segnalazione da parte di studenti e genitori in merito a infiltrazioni di acqua al 3° piano, alla difficoltà per l'utilizzo della palestra dello stabile del Buon Pastore, sito a via di Bravetta dove sono presenti anche l'Istituto "Ceccherelli" e il Liceo "Malpighi", e alla mancanza di aule, attualmente insufficienti per accogliere tutti gli studenti, da parte degli alunni dell'I.C. pino Puglisi. In particolare, il Consigliere Passacantilli riferisce dell'impossibilità dell'utilizzo della palestra da parte degli studenti della scuola media, per un mancato accordo con gli altri Dirigenti scolastici che utilizzano lo stesso locale. La Presidente Baglio riferisce che alla scuola media Puglisi sono state assegnate quattro aule aggiuntive presso l'Istituto Buon Pastore, per risolvere la questione legata alla mancanza di spazi: Per quanto riguarda l'uso della palestra c'è qualsiasi soluzione dovrà necessariamente evitare l'utilizzo promiscuo e concomitante della palestra da parte degli studenti della scuola media e degli studenti delle scuole superiori. Il Dott. Carta comunica che sono state assegnate alla scuola media ulteriori n. 6 aule- attualmente in fase di ristrutturazione ad opera del Municipio, per un totale di n. 10 aule. Inoltre riferisce il fatto che l'istituto comprensivo ha, in modo inopportuno, abbandonato la sede di Via Longhena.

La Presidente passa allora al punto 2) a. e lascia la parola all'Assessore ...omissis..., intervenuto in sostituzione del Sindaco di Monterotondo in merito alla vicenda del Liceo Catullo riguardante la viabilità, in particolare per il progetto di realizzazione di una piazzola che possa agevolare l'accesso al plesso scolastico. Il Vicesindaco metropolitano Zotta riferisce che vi è una stretta collaborazione con il Comune di Monterotondo per l'attuazione di un percorso condiviso per realizzare tale progetto, e che è stato programmato infatti per la settimana successiva un incontro con il Comune di Monterotondo, per valutare le due ipotesi emerse per la soluzione del problema. La Presidente Baglio ricorda allora che a marzo u.s. si parlava di un investimento di 350.000,00€ e chiede di sapere dai tecnici quali sono i tempi. Il Vicesindaco metropolitano Zotta riferisce che in alternativa, il Comune di Monterotondo sarebbe disposto a mettere a disposizione un'area di sua proprietà, soluzione che permetterebbe di ridurre i costi; l'Ing. Esposito riferisce che la soluzione prospettata permetterebbe di evitare il problema della congestione del traffico veicolare che potrebbe esplodere nel momento in cui sarà completata la realizzazione della nuova struttura dei moduli prefabbricati che accoglieranno n. 20 aule aggiuntive.

Il progetto attualmente redatto dai due Dipartimenti III e VII, consiste nella realizzazione di una nuova via d'accesso, tramite lo spostamento di una pista ciclabile e la costruzione di un'area di sosta, dove potranno transitare anche i mezzi pubblici. L'Ing. Esposito riferisce che l'intervento della realizzazione dell'area di sosta sarà inserito nel prossimo Programma triennale delle Opere pubbliche 2020-2022.

Il Vicesindaco Zotta spiega che l'ipotesi dell'accesso da un'area comunale è in fase di verifica da parte del Dipartimento VI.

L'Assessore alle Politiche Educative del Comune di Monterotondo, ...omissis..., interviene ribadendo che per Via Tirso sussiste una situazione di emergenza di viabilità, in quanto la congestione del traffico non è dovuta soltanto al Liceo "Catullo" ma anche all'ITIS "Cardano", per una popolazione scolastica complessiva di 4500 studenti, che aumenteranno con la realizzazione di n. 20 aule aggiuntive, mettendo a rischio la sicurezza dei ragazzi e dei genitori.

La Presidente Baglio chiede a che punto è la questione dell'installazione dei moduli prefabbricati definitivi. L'ing. Esposito risponde che non appena sarà completata la progettazione definitiva, chiederà il permesso di costruire al Comune di Monterotondo, prevedendo per la realizzazione delle aule, un anno e mezzo o due circa.

Passando al punto 2) b. la Presidente Baglio dà la parola all'Arch. Angelo Maria Mari che riferisce che la situazione delle infiltrazioni della copertura dell'Istituto Tecnico Industriale "A. Volta" è



particolarmente complessa: negli anni precedenti sono stati fatti diversi interventi, di volta in volta su richiesta specifica, ma sempre di carattere puntuale e con i fondi disponibili per la manutenzione; per tali infiltrazioni sono stati chiusi locali sul terzo livello. Dopo gli eventi di pioggia verificatisi a novembre u.s., si è intervenuti con un intervento di manutenzione ordinaria ma la soluzione definitiva consiste in un intervento di carattere strutturale, già inserito nella programmazione 2018-2020 di 450.000,00€ e con l'approvazione del bilancio si procederà ad inserire tale lavoro nell'Elenco annuale per poter utilizzare i fondi così stanziati. Il Consigliere Passacantilli chiede perché tale lavoro non è stato risolto tramite la procedura di somma urgenza. L'Arch. Angelo Maria Mari spiega che la procedura della somma urgenza è utilizzata solo per eliminare situazioni di pericolo.

Infine sull'ultimo punto dell'ODG relativo al funzionamento della caldaia del Plesso scolastico di Via Capo Sperone – Ostia (Istanza a risposta scritta n.121 del 26/11/2019) il Consigliere Passacantilli introduce l'argomento riferendo di essere a conoscenza di diversi episodi di malfunzionamento (spegnimento della caldaia o esplosioni delle tubature) dovuti forse alla vetustà dell'impianto termico che data circa 40 anni. L'Arch. Angelo Maria Mari spiega che il plesso scolastico è molto grande, è dotato di n. 3 caldaie e durante l'attuale anno scolastico il sistema di riscaldamento rimane attivo anche la mattina del sabato, in quanto l'Istituto Toscanelli svolge lezione in n. 4 aule dell'edificio. La soluzione ottimale, a dire dell'Arch. Mari, sarebbe quella di rifare l'intera rete di distribuzione più che le caldaie e ciò comporterebbe un enorme impegno finanziario, che al momento non è nella disponibilità dell'Ente: ad oggi, quindi si può intervenire solo mediante lavori di manutenzione ordinaria. La Presidente Baglio osserva che accendere l'intero impianto il sabato mattina per riscaldare n. 4 aule comporta un notevole spreco energetico, pertanto sottolinea la necessità di mantenere aperto un dialogo con il Governo e con le altre istituzioni per porre il problema del risparmio e dell'efficienza energetica nelle scuole, oltre alla richiesta dell'aumento degli stanziamenti necessari per l'edilizia scolastica. Il Vicesindaco Zotta afferma che, a livello politico, è stata fatta formale richiesta di fondi al Governo centrale per raggiungere l'equilibrio di bilancio per l'anno in corso. Il Consigliere metropolitano Libanori dichiara di apprezzare tale iniziativa e offre il sostegno della sua parte politica, in tal senso. Il Consigliere metropolitano Passacantilli ricorda, invece, che è stata rivolta alla Sindaca metropolitana una richiesta per istituire con il governo un tavolo tecnico per discutere della situazione della Città metropolitana. Il Consigliere Libanori chiede all'Arch. Mari se una soluzione utile possa essere l'installazione di due caldaie aggiuntive. L'Arch. Mari ribadisce che il problema riguarda tutto l'impianto di riscaldamento e non solo le caldaie.

Essendo presente un valido quorum deliberativo, si procede all'approvazione dei verbali delle sedute precedenti:

- Verbale del 16 settembre 2019

Presenti 5 (Baglio – Zotta – Passacantilli – Libanori - Cacciotti)

Votanti 5 (Baglio – Zotta – Passacantilli – Libanori - Cacciotti)

Favorevoli 2 (Baglio - Zotta)

Astenuti 3 (Passacantilli – Libanori – Cacciotti)

Il verbale risulta approvato.

- Verbale del 28 ottobre 2019

Presenti 5 (Baglio – Zotta – Passacantilli – Libanori - Cacciotti)

Votanti 5 (Baglio – Zotta – Passacantilli – Libanori - Cacciotti)

Favorevoli 2 (Baglio- Cacciotti)

Astenuti 3 (Zotta – Passacantilli – Libanori)

Il verbale risulta non approvato.

Verbale del 18 novembre 2019

Presenti 5 (Baglio – Zotta – Passacantilli – Libanori - Cacciotti)

Votanti 5 (Baglio – Zotta – Passacantilli – Libanori - Cacciotti)

Favorevoli 1 (Baglio)



Astenuti 4 (Zotta – Passacantilli – Libanori – Cacciotti)
Il verbale risulta non approvato.

Alle ore 13.55, la seduta è tolta.

Il Segretario della Commissione
Dott.ssa Beatrice Nardi

La Presidente della 5[^] Commissione
Dott.ssa Valeria Baglio

: