



SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMACAPITALE

Affari Generali e Pianificazione - UED0102

e-mail: s.montebello@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99900814

Del 05-03-2021

Registro Unico n. 787
del 15/03/2021

Protocollo n. 0040909 del
15/03/2021

Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Laura Astuti

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Sabrina Montebello

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 09/03/2021
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 12/03/2021
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 15/03/2021

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ROTTAMAZIONE AUTOVEICOLI DI SERVIZIO DI PROPRIETÀ DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE - U.E. SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DELLA CMRC TARGATI ZA464MK ZA455MK ZA460MK CJ816FD E AS484VJ

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Sabrina Montebello

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;



Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011. ";

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 35 del 27/07/2020 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020 – 2022 ed Elenco annuale 2020 - Salvaguardia equilibri di Bilancio 2020 – Art. 193 T.U.E.L";

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 39 del 05/10/2020 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020, unificato con il Piano della Performance 2020. Art. 169 del D.lgs. n. 267/2000"

Vista la Legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che al comma 3-bis dell'art.106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 gennaio 2021, pubblicato nella G.U. del 18 gennaio 2021, Serie Generale n. 13, con cui è stato disposto il differimento dal 31 gennaio 2020 al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 da parte degli enti locali;

Vista la circolare della Ragioneria Generale "Esercizio Provvisorio 2021 – Indirizzi operativi" prot. CMRC-2021-0000045 del 07/01/2021;

Visto l'art. 163 commi 1, 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mmi.i.;

Vista la legge n. 190 del 23.12.2014 (Legge di stabilità) che all'art. 1 comma 629 lettera b) introduce il meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment), consistente nell'obbligatorietà in capo alla Pubblica Amministrazione di versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata dal fornitore;

Visto il D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";



Visto l'art. 36 "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in particolare il comma 2 lettera a);

Visto che la Città metropolitana di Roma Capitale - U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale ha acquistato gli autoveicoli di servizio di seguito indicati:

- Hyundai Galloper targato Data immatricolazione: 19/12/2001;
- Hyundai Galloper targato ZA455MK. Data immatricolazione: 19/12/2001;
- Hyundai Galloper targato ZA460MK. Data immatricolazione: 19/12/2001;
- Fiat Punto targato CJ816FD. Data immatricolazione: 27/11/2003;
- Fiat Punto targato AS484VJ. Data immatricolazione: 22/10/1997;

Vista la nota CMRC-2021-0027516 del 22.02.2021 con la quale il Direttore dell'U.E. ha richiesto al Servizio 2 dell'U.E. la rottamazione dei veicoli di seguito indicati, tenuto conto anche della vetustà degli stessi:

- Hyundai Galloper targato ZA455MK.
- Hyundai Galloper targato ZA460MK.
- Fiat Punto targato CJ816FD.
- Fiat Punto targato AS484VJ.

Vista l'ulteriore nota consegnata *brevi manu* al Servizio 2 dell'U.E. Servizio di Polizia Locale della CMRC con la quale il Direttore dell'U.E. dispone la rottamazione del mezzo Hyundai Galloper targato ZA464MK;

Considerato che i mezzi in questione sono soggetti, a norma di legge, al pagamento delle tasse di proprietà e dell'assicurazione RCA;

Ritenuto pertanto necessario avviare le procedure finalizzate alla rottamazione dei mezzi succitati;

Considerato che gli stessi sono identificati al patrimonio dell'Ente con i numeri di seguito indicati e risultano completamente ammortizzati:

- Hyundai Galloper targato ZA464MK N. inventario:301885
- Hyundai Galloper targato ZA455MK N.inventario: 301895
- Hyundai Galloper targato ZA460MK N. inventario: 301900
- Fiat Punto targato CJ816FD N. inventario: 337824
- Fiat Punto targato AS484VJ N. inventario: 005832

Atteso che a seguito di indagine di mercato è stata individuata la società Pomili Demolizioni Speciali srl Via Salaria Km 26+300, snc 00015 Monterotondo (RM) che risulta in possesso delle seguenti autorizzazioni:

- autorizzazione n. 34/2014 all'iscrizione all'Albo Nazionale delle persone fisiche e giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose per conto terzi rilasciata dal Servizio 4 dip. VI della Provincia di Roma;
- autorizzazione prot. 36418 del 02/10/2020 all'esercizio dell'attività di auto e moto demolizione per la durata di anni cinque a decorre dal 02/10/2020 rilasciata dal Comune



di Monterotondo;

- iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali - Sezione Regione del Lazio n. RM16643;

Vista la nostra nota prot. CMRC-2021-0032538 del 02/03/2021 con la quale il Servizio 2 dell'U.E. Servizio di Polizia Locale della CMRC ha chiesto all'operatore economico Pomili Demolizioni Speciali srl Via Salaria Km 26+300, snc 00015 Monterotondo (Roma) la disponibilità ad eseguire a costo zero la demolizione dei n.5 mezzi di servizio succitati;

Vista la nota prot. CMRC-2021-0032684 del 02/03/2021 con la quale la società Pomili Demolizioni Speciali srl Via Salaria Km 26+300, snc 00015 Monterotondo (Roma) ha confermato la disponibilità ad eseguire a costo zero le demolizioni suddette;

Considerato che non risulta obbligatorio per l'Amministrazione far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006 e ss.mm.ii. prevede tale obbligo solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Ritenuto pertanto opportuno, procedere alla demolizione dei veicoli suddetti al fine di evitare ulteriori costi per l'Amministrazione procedendo anche alla cancellazione al PRA, a costo 0 (zero), con le seguenti condizioni:

1. ritiro del veicolo dall'officina in cui è custodito con autocarro iscritto all'albo delle imprese esercenti attività di trasporto rifiuti pericolosi;
2. rilascio formulario di trasporto rifiuti relativo al veicolo da rottamare;
3. rilascio del certificato di rottamazione delle auto al momento della presa in carico del mezzo, contenente l'impegno ad effettuare le procedure per la radiazione del veicolo dal P.R.A. (previa consegna dei documenti di circolazione);
4. consegna dei veicoli da rottamare a soggetto regolarmente autorizzato all'attività di autodemolizione, ai sensi del D.Lgs. 15/06 e 209/03, tramite recupero dei materiali e dei beni suscettibili di successivo utilizzo in osservanza alla normativa ambientale di settore;
5. consegna della documentazione di avvenuta cancellazione del veicolo al P.R.A;

Tenuto conto che si è proceduto alla verifica dell'assenza di conflitti di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e dell' art. 42 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. acquisendo le dichiarazioni sostitutive di certificazione rese nei termini e alle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 da parte del responsabile del procedimento e del responsabile dell'istruttoria;

Considerato che si è proceduto alla verifica della assenza di relazioni di parentela o di affinità del responsabile del procedimento e/o dell'istruttoria con il destinatario del presente provvedimento, mediante acquisizione, agli atti, di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa nei termini e alle condizioni di cui all'art.46 del DPR n. 445/ 2000 dagli stessi;

Visto che si è provveduto a sottoscrivere con la Società Pomili Demolizioni Speciali srl il patto di integrità in materia di contratti pubblici, il cui schema è stato adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 109 in data 15.10.2018, il quale prevede tra i vari obblighi dell'operatore economico sottoscrittore anche il rispetto della normativa anti pantouflage disciplinata dall' art 53 c.16-ter del d.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;



Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

di affidare il servizio di demolizione dei veicoli di servizio di seguito indicati alla società Pomili Demolizioni Speciali srl Via Salaria Km 26+300, snc 00015 Monterotondo (Roma) C.F. 12376051004, a costo 0 (zero) per l'amministrazione:

- Hyundai Galloper targato ZA464MK N. inventario:301885
- Hyundai Galloper targato ZA455MK N.inventario: 301895
- Hyundai Galloper targato ZA460MK N. inventario: 301900
- Fiat Punto targato CJ816FD N. inventario: 337824
- Fiat Punto targato AS484VJ N. inventario 005832

di procedere successivamente alla conclusione dell'iter di demolizione alla cancellazione del mezzo suddetto dall'inventario della Città metropolitana di Roma Capitale.

ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs n. 104 del 2 luglio 2010 e ss.mm.ii., è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente atto.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO



Sabrina Montebello

Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate