

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Rosalinda Iapichino

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dall' 01/01/2013 rientrata dal comando nell'ente di appartenenza
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da 01/07/2010 in corso di comando con scadenza 31/12/2012)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da 01/12/2003 in corso)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ASSISTENTE SOCIALE

Comune Piazza Marconi, 4 - 00015 Monterotondo - tel. 06/90964293 - fax 06/90964426

Ente Locale

ASSISTENTE SOCIALE

ASSISTENTE SOCIALE/FUNZIONARIO SOCIO EDUCATIVO

INAIL Via Naz. Tiburtina, 75 - 0019 Tivoli - fax 0774/3394455 - tel. 0744/3394476

INAIL Direzione Regionale Via Nomentana, 74 - 00161 Roma - fax 06/36437530 - tel. 06/36437448

E-mail:

Ente Pubblico

ASSISTENTE SOCIALE/FUNZIONARIO SOCIO EDUCATIVO

Attività di coordinamento del servizio, presa in carico delle persone con disabilità da lavoro e contatti con la rete di riferimento

ASSISTENTE SOCIALE

Comune Piazza Marconi, 4 - 00015 Monterotondo - tel. 06/90964293 - fax 06/90964426

E-mail:

Ente Locale

Assistente Sociale

Referente dell'Area disabilità e dei seguenti servizi:

- Centro Socio Educativo
- Centro per l'Orientamento del cittadino disabile
- Assistenza Domiciliare Ordinaria per Disabili
- Interventi per le persone con disabilità ai sensi della Legge n. 162/98
- Gruppo integrato di Lavoro per la Disabilità (tavolo di lavoro distrettuale Monterotondo/Mentana/Fonte Nuova)

- Date (da 17/12/2001 a 30/11/2003)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASSISTENTE SOCIALE/FUNZIONARIO SOCIO EDUCATIVO
 - INAIL Via Naz. Tiburtina, 75 -0019 Tivoli -fax 0774/3394455
 - INAIL Via Diego Fabbri, 74 -00137 Roma -fax 06/36437103
 - E-mail:
 - Tipo di azienda o settore
 - Ente Pubblico
 - Tipo di impiego
 - ASSISTENTE SOCIALE/FUNZIONARIO SOCIO EDUCATIVO
 - Principali mansioni e responsabilità
 - presa in carico delle persone con disabilità da lavoro e contatti con la rete di riferimento
-
- Date (da aprile 2001 a ottobre 2001)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASSISTENTE SOCIALE
 - COMUNEDI ROMA VII MUNICIPIO VIA PRENESTINA, 510-00171 ROMA
 - Tipo di azienda o settore
 - Ente Locale
 - Tipo di impiego
 - Assistente Sociale
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Referente territoriale : minori/nomadi/anziani/extracomunitari/aduli/assistenza economica, etc
-
- Date (da aprile 2001 -a agosto 2001)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASSISTENTE SOCIALE
 - COOP. CONTRAD VIACAVOUR,325-00184 ROMA
 - Tipo di azienda o settore
 - Terzo settore
 - Tipo di impiego
 - Assistente Sociale
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Sportello per la prevenzione dell'uso di stupefacenti
-
- Date (da dicembre 2000 a 2001)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASSISTENTE SOCIALE
 - Comune di Roma I Municipio Via Marconi
 - Tipo di azienda o settore
 - Ente Locale
 - Tipo di impiego
 - Assistente Sociale
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Minori
-
- Date (da gennaio 2000 a dicembre 2000)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASSISTENTE SOCIALE
 - COOP. NUOVE RISPOSTE VIA LONGONI, 11 - ROMA
 - Tipo di azienda o settore
 - TERZO SETTORE
 - Tipo di impiego
 - ASSISTENTE SOCIALE
 - Principali mansioni e responsabilità
 - COORDINATORE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI/HANDICAP
-
- Date (da luglio 1999 a dicembre 1999)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASSISTENTE SOCIALE
 - Comune di Roma VII Municipio VIA PRENESTINA, 510-00171 ROMA
 - Tipo di azienda o settore
 - ENTE LOCALE
 - Tipo di impiego
 - ASSISTENTE SOCIALE
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Referente territoriale : minori/nomadi/anziani/extracomunitari/aduli/assistenza economica, etc
-
- Date (da gennaio 1996 a maggio 1998)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASSISTENTE SOCIALE
 - COOPERATIVA "PROTEUS" DI SAN GIUSEPPE JATO (PA) VINCITRICE DELL'APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI ED AI NUCLEI FAMILIARI IN DIFFICOLTÀ DEL COMUNE DI RAGUSA
 - Tipo di azienda o settore
 - TERZO SETTORE
 - Tipo di impiego
 - ASSISTENTE SOCIALE
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date** da ottobre 1990 -a novembre 1995
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Facoltà di scienze politiche, Università degli Studi di Catania
- **Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio** Metodi e tecniche, organizzazione del servizio sociale, servizio sociale, psichiatria, psicologia di gruppo, psicologia dello sviluppo, sociologia, sociologia della devianza, legislazione sociale, diritto pubblico, diritto privato, diritto penale
- **Qualifica conseguita** Diploma universitario di assistente sociale (voto 100/110 e lode)
- **Livello nella classificazione nazionale** Laurea

Tesi Sperimentale

Il volontariato a Vittoria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date** da settembre 1986 -a luglio 1990
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Istituto Professionale per il Commercio
- **Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio** Matematica, diritto privato, diritto commerciale, legislazione del lavoro, lingua inglese, lingua francese, stenografica, dattilografia, organizzazione aziendale, letteratura italiana
- **Qualifica conseguita** Diploma di maturità come segretaria di amministrazione
- **Livello nella classificazione nazionale** Istruzione secondaria di 2° grado

Altre esperienze formative

- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** INAIL DIREZIONE REGIONALE LAZIO
- **Tipologia** Corso di formazione
- **Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio** Percorso formativo "La progettazione di Servizio Sociale" anno 2012
- **principali materie/abilità professionali oggetto dello studio** per un totale di 60 ore
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** INAIL DIREZIONE REGIONALE LAZIO
- **Tipologia** Corso di formazione
- **Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio** La domotica per il reinserimento sociale delle persone con disabilità anno 2012
- **principali materie/abilità professionali oggetto dello studio** per un totale di 8 ore
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** INAIL DIREZIONE REGIONALE LAZIO

istruzione o formazione

- Tipologia Corso di formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Nuovo regolamento per l'erogazione agli invalidi del lavoro di dispositivi tecnici e di interventi di sostegno per il reinserimento nella vita di relazione anno 2012
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 8 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione INAIL DIREZIONE REGIONALE LAZIO
- Tipologia Corso di formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio facilitatore della comunicazione nei gruppi di automutuoaiuto anno 2012
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 40 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione INAIL DIREZIONE REGIONALE LAZIO
- Tipologia Corso di formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Percorso esperienziale di "autoconsapevolezza" metodo counseling 26/10/2010 - 25/26/27 gennaio 2011
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 45 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione INAIL DIREZIONE CENTRALE
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali specialisti
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Gestione del Lutto nei giorni 14/15 settembre e 5/6 ottobre 2010
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 28 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione INAIL DIREZIONE CENTRALE
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Procedura Servizio Sociale Informatizzato (SSI) nei giorni 28/29/30 settembre e 5/6 ottobre 2010
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 24 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROVINCIA DI ROMA
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Il servizio sociale professionale e la valutazione dal 20/10/08 al 26/11/2008
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 40 ore

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROVINCIA DI ROMA
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Bilancio sociale e governante : strumenti e metodi dal 17/09/07 al 15/10/2007
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 24 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione REGIONE LAZIO e COMUNE DI MONTEROTONDO FONTE NUOVA E MENTANA
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Famiglia e nuovo Welfare dal 13/14 dicembre 2005
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 20 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione REGIONE LAZIO E COMUNE DI ROMA
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Conferenza Nazionale per l'eliminazione e il superamento della barriere Architettoniche dal 25/26 maggio 2004
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 20 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROVINCIA DI ROMA
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Nuovo Welfare e Governo del Territorio dal 19/03/04 al 23/04/2004
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 28 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione COMUNE DI MONTEROTONDO
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Comunicazione pubblica dal 20/01/04 al 03/02/2004
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 28 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione INAIL DIREZIONE CENTRALE
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali presso il Centro Protesi di Vigorso di Budrio
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Ausili domotici ed informatici dal 12/13 settembre 2003

- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 25 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione INAIL DIREZIONE CENTRALE
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali presso il Centro Protesi di Vigorso di Budrio
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Disabilità e guida dal 26/27 settembre 2003
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio per un totale di 25 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi "Roma Tre"
- Tipologia Corso di formazione per assistenti sociali specialisti
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Organizzazione e Programmazione del servizio sociale con esame scritto e orale il 18/10/2002
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Votazione 25/30
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi "Roma Tre"
- Tipologia Corso di aggiornamento Psicologia dell'educazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio dal 06/11/01 all'08/01/2002 con esame scritto e orale
- principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Votazione 28/30

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Francese

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho acquisito capacità di interazione e di ascolto, mediante l'esperienza professionale nell'ambito soprattutto con le persone con disabilità, presso gli Enti Locali e Parastatali. Tale ambito lavorativo, inoltre mi ha permesso di sviluppare una buona capacità di adattamento, mettendomi a confronto con diversi ambienti lavorativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho acquisito capacità organizzative, lavorando sia in situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra diverse figure professionali (lavoro d'equipe, gruppo integrato di lavoro per la disabilità).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Possiedo competenze di informatica .utilizzando i programmi del pacchetto Office

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Possiedo competenze di disegno • pittura, ricamo ecc. da autodidatta

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Sono in possesso di una patente di guida (patente B)

Si autorizza il trattamento dei dati sensibili e personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

ULTERIORI INFORMAZIONI

REFERENTE DELL'AREA DISABILI E DEI SEGUENTI SERVIZI PRESSO IL COMUNE DI MOTEROTONDO:

Centro Socio Educativo;
Centro per l'Orientamento del cittadino disabile
Assistenza Domiciliare Ordinaria per Disabili
Interventi per le persone con disabilità ai sensi della Legge n. 162/98
Gruppo Integrato di Lavoro per la Disabilità (tavolo di lavoro L. 328/00)

ESPERIENZE DI TIROCINIO PROFESSIONALE

- 1 Ha svolto un periodo di tirocinio presso dell'A.I.A.S. (Associazione Italiana Assistenza agli Spastici) consorziato con il C.S.R. (Consorzio Siciliano di Riabilitazione) nell'anno accademico 1991/92;
- 2 Ha svolto un periodo di tirocinio presso la Comunità Alloggio "A.F. Ozanam", per disabili mentali, di Vittoria (RG), nell'anno accademico 1992-1993.

CONVEGNI E SEMINARI

- 1 Seminario di Studio "la supervisione nel Servizio Sociale uno strumento qualitativo nella formazione e nel lavoro" novembre 2000 - marzo 2001;
- 2 Convegno sui minori in difficoltà "Le risposte possibili nell'ambito della nuova Legge" organizzato dal Comune di Roma in gennaio 2001;
- 3 Convegno "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" Legge 8 novembre 2000 n. 328. Organizzato dal Comune di Guidonia in aprile 2001;
- 4 Convegno Nazionale "Sostenere chi cura per i diritti delle persone che curano" in settembre 2001;
- 5
- 6 Convegno "affidamento Familiare tra solidarietà e servizio" in gennaio 2002;
- 7 Giornata di studio " Affidamento - Prospettive e problematiche dell'affido familiare: riferimenti teorici e modelli di intervento" in febbraio 2002;
- 8 Convegno "HANDY-LAB" - Laboratorio dei diritti del disabile e il Nuovo Welfare - in marzo 2002.
- 9 Corso di Formazione "Assistente sociale specialista: funzioni e competenze" - organizzato dall'Ordine Assistenti Sociali - nei mesi di ottobre/novembre 2002.
- 10 Convegno "2° Rapporto sulla situazione del servizio sociale" organizzato dall'Ente Italiano di S.S. - in settembre 2003.
- 11 Conferenza Nazionale " Presente e futuro delle professioni sociali per il nuovo Welfare territoriale. Le proposte delle autonomie locali" Roma il 23/02/2004.
- 12 Convegno "Reti Sensibili" firma del protocollo d'Intesa per favorire l'orientamento, la formazione e l'inserimento socio lavorativo delle persone in condizione di svantaggio dei territori dell'area Roma Nord, Nord Est della Provincia di Roma. Organizzato dalla Provincia il 10/05/04.
- 13 Convegno "Il diritto alla sessualità nelle persone disabili". Organizzato dalla Provincia e dalla Coop. Sociale di Solidarietà ASPIC il 12/11/2004 Roma
- 14 Seminario "Qualità e Responsabilità sociale delle imprese" Organizzato dalla Provincia il 20/07/2005
- 15 Seminario "Politiche per la Responsabilità Sociale delle Imprese Tra il dire e il Wel... fare: Attori Responsabili" Organizzato dalla Provincia di Roma, il 30/11/06
- 16 Tavola Rotonda "identità professionale, mandato istituzionale e strumenti di lavoro" organizzato dall'Ordine Assistenti Sociali il 20/03/06
- 17 Congresso Nazionale "Autismo Oggi" dicembre 2008 rama
- 18 Convegno "sfide rinnovate per la professione: nuovo codice deontologico e formazione continua" - 19/10/10
- 27 Corso di formazione "Il Servizio Sociale nella Postmodernità", organizzato dalla by business center srl - 20/06/2012
- 28 Corso base ICF Principi generali ed applicazioni in ambito INAIL, organizzato dall'Inail- 22/06/2012.