

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PORTANOVA ANNABELLA

E-mail

a.portanova@cittametropolitanaroma.gov.it;

Nazionalità

italiana

**AMMINISTRAZIONE
QUALIFICA**

Città Metropolitana di Roma Capitale
Funzionario Ambientale categoria D7

**TITOLI ACCADEMICI E DI
STUDIO**

- Titolo o qualifica conseguita
- Nome e tipo di Istituto di istruzione
- in data

Laurea Magistrale in Ingegneria della Sicurezza e Protezione Civile

Università “Sapienza” di Roma

31/03/2021, con votazione 107/110

- Titolo o qualifica conseguita
- Nome e tipo di Istituto di istruzione
- in data

Laurea quinquennale vecchio ordinamento in Ingegneria per L'Ambiente ed il Territorio

Università “Sapienza” di Roma

02/06/1999, con votazione 110/110

- Titolo o qualifica conseguita
- Nome e tipo di Istituto di istruzione
- in data

Green Manager

Regione Lazio - ARPALAZIO

Sessione 1, anno 2018/2019

- Titolo o qualifica conseguita
- Nome e tipo di Istituto di istruzione
- in data

Esperto nelle iniziative di Assistenza Tecnica previste per lo Sviluppo Sostenibile nell'ambito dell'attuazione del QCS 2000-2006 per le aree dell'obiettivo 1

FORMEZ- Centro di formazione e studi - Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio (Arco Felice di Pozzuoli, NA, Italia – Roma, Italia)

Giugno 2002

- Titolo o qualifica conseguita
 - Nome e tipo di Istituto di istruzione
 - in data
- Consulente tecnico in Studi di Impatto Ambientale**
Regione Lazio
- Aprile 2002 (corso di 300 ore)
-
- Titolo o qualifica conseguita
 - Nome e tipo di Istituto di istruzione
 - in data
- Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere e iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma con il numero 21.303**
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"- Facoltà di Ingegneria (Roma, Italia)
29/05/2000
-
- Titolo o qualifica conseguita
 - Nome e tipo di Istituto di istruzione
 - in data
- Maturità Scientifica**
Liceo Scientifico "Filolao",
Cirò (KR)
- Giugno 1989, con votazione 60/60

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15 luglio 2021

Pubblica Amministrazione

Città Metropolitana di Roma Capitale (ex Provincia di Roma)- Via IV Novembre 119/A C.A.P. 00187(Roma, Italia)

Funzionario Posizione Organizzativa denominata “Coordinamento dei procedimenti finalizzati al rilascio di autorizzazioni per impianti di smaltimento e di recupero di rifiuti di competenza della Città metropolitana di Roma Capitale e relative attività di controllo”, di cui all’Avviso pubblico del 02/07/2021.

Responsabile di istruttoria e/o procedimento per lo svolgimento di istruttorie inerenti la verifica dei requisiti previsti dalla legge, nelle fattispecie di competenza dell’Amministrazione, per:

- Procedimenti di rilascio, rinnovo, riesame e modifica dell’autorizzazione unica per impianti di smaltimento e di recupero di rifiuti di competenza della Città metropolitana di Roma Capitale (artt. 208-2011 D.Lgs. 152/06 parte IV – L.R. 27/98);
- Rilascio del parere unico sulla gestione dei rifiuti, sulla gestione delle acque e sulle emissioni in atmosfera in conferenze di servizi indette da altri enti inerenti procedimenti unici per impianti di smaltimento e di recupero di rifiuti di competenza della Città metropolitana di Roma ai sensi degli artt. 208 del D. Lgs. 152/2006 (es. PAUR per V.I.A. + art. 2018 D. Lgs. 152/2006);
- Attività di controllo tecnico-amministrativo, avviata d’ufficio o su

richiesta di enti di controllo, degli impianti autorizzati ai sensi degli artt. 208-2011 e adozione degli atti conseguenti (sanzioni, segnalazioni all'Autorità Giudiziaria, diffide, sospensioni e revoche);

- Controlli periodici delle attività di gestione, di intermediazione e di commercio dei rifiuti, ivi compreso l'accertamento delle violazioni relative alla gestione dei rifiuti in collaborazione con la Polizia Locale della Città Metropolitana di Roma Capitale e altri organi di controllo e adozione degli atti conseguenti (D. Lgs. 152/2006 art. 197 c.1 lett. b e c);

- Autorizzazioni per attività di raccolta, trasporto, stoccaggio, condizionamento e utilizzazione dei fanghi in agricoltura di cui al D. Lgs. n° 99 del 27/1/1992 non rientranti in AUA;

- Procedure finalizzate all'aggiornamento degli elaborati di localizzazione degli impianti di smaltimento dei rifiuti, nonché delle zone non idonee alla localizzazione degli impianti di recupero e di smaltimento dei rifiuti (D. Lgs.152/2006 Parte Quarta art. 197 c. 1 lett. d), con riferimento alla raccolta di dati e documenti sui vincoli, alla gestione della corrispondenza e ai rapporti con altri Dipartimenti dell'Ente (Ufficio GIS, Dip. IV., ecc.) e con altri Enti (Comuni, Regione, MITE, Soprintendenza, ecc.) e predisposizione degli atti amministrativi previsti;

- Gestione contenzioso e rapporti con l'Avvocatura, supporto al Dirigente e agli Uffici per la predisposizione di atti tecnici funzionali alla difesa dell'Amm.ne in contenziosi e ricorsi relativamente alle competenze di competenza;

- Attività di analisi, studio e ricerca relativamente alle competenze in materia di gestione rifiuti;

- Date (da – a)

- Tipo di azienda o settore

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15 ottobre 2004 al 14 luglio 2021

Pubblica Amministrazione

Città Metropolitana di Roma Capitale (ex Provincia di Roma)- Via IV Novembre 119/A C.A.P. 00187(Roma, Italia)

Funzionario Tecnico Ambiente a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami, presso i Servizi “Controlli e Sanzioni”, “Gestione Rifiuti”, “Difesa del Suolo”, “Procedimenti integrati e Sanzioni Ambientali”, “Tutela Acque e Risorse Idriche” e l'Ufficio di Direzione del Dipartimento III (ex Dipartimento IV) della Città Metropolitana di Roma Capitale

Responsabile di istruttoria e/o procedimento per lo svolgimento di istruttorie inerenti la verifica dei requisiti previsti dalla legge, nelle fattispecie di competenza dell'Amministrazione, per:

- l'applicazione delle “procedure semplificate” di recupero rifiuti ex art. 216 D.Lgs 152/06, Parte IV,
- il rilascio/modifica/rinnovo di autorizzazione ex art. 208 del D.Lgs 152/06, Parte IV;
- il rilascio/modifica/rinnovo dell'autorizzazione unica ambientale (A.U.A.) ex DPR 59/13;
- il rilascio/modifica/rinnovo dell'Autorizzazione integrata ambientale (A.I.A.) ex Dlgs 152/06;
- il rilascio del nulla osta ai fini del vincolo idrogeologico ex D.G.R. 6215/96 e s.m.i.
- il rilascio dell'autorizzazione allo scarico ex art. 124 del D.Lgs

152/06 Parte III;

- partecipazione, in rappresentanza dell'Ente, a Conferenze di Servizi inerenti impianti di gestione rifiuti indette dalla Regione o da Comuni ricadenti nella Provincia;
- effettuazione di sopralluoghi, anche in supporto ad Organi di Polizia Giudiziaria, presso impianti di gestione rifiuti per la verifica del rispetto della normativa ambientale;
- redazione di verbali di accertamento, di provvedimenti limitativi (diffide, sospensioni, revoche) e di notizie di reato all'Autorità Giudiziaria a seguito del riscontro di anomalie ed illeciti;
- redazione di note e memorie a supporto dell'attività svolta dall'Avvocatura in materia di ricorsi presentati da Ditte di gestione rifiuti;
- Supporto tecnico alle attività svolte dall'Ufficio di Direzione mediante incarichi ad hoc.

• Date (da – a) • Tipo di azienda o settore	Dal gennaio 2000 a ottobre 2004 Pubblica Amministrazione
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego	Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio – via di Capitan Bavastro (Roma, Italia) Contratto di collaborazione a tempo determinato e successivamente funzionario di categoria c2 a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami, presso: “Direzione per l'inquinamento atmosferico e le industrie a rischio (gennaio 2003-ottobre 2004), “Servizio per lo Sviluppo Sostenibile” (luglio 2001-gennaio 2003), “Servizio Rifiuti e Bonifiche” e “Servizio Tutela Acque Interne” (gennaio 2000-giugno 2001)
• Principali mansioni e responsabilità	Partecipazione alla Commissione deputata alla valutazione di progetti di mobilità sostenibile presentati da Enti locali ai fini dell'ammissibilità al cofinanziamento da parte del Ministero; partecipazione a gruppi di lavoro di redazione di schemi di Decreti Legislativi; membro della Task Force costituita a supporto dell'Autorità Ambientale Nazionale attraverso il Progetto Operativo Ambiente del Ministero attivato nell'ambito del PON “Assistenza tecnica e Azioni di Sistema”; collaborazione per l'analisi di Programmi stralcio di fognatura, collettamento e depurazione; collaborazione per l'analisi dei Piani Regionali Gestione Rifiuti.
• Date (da – a) • Tipo di azienda o settore	Dicembre 2000 – Marzo 2001 Azienda privata
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego - Principali mansioni e responsabilità	Italia Lavoro SPA (Roma, Italia) Contratto di collaborazione Conferimento di incarico di docenza nell'ambito di un corso di Topografia (progetto OFF CENTRO NORD del Comune di Roma) relativamente

all'utilizzo di strumenti topografici

- Date (da – a) **Ottobre 2000-Gennaio 2001**
- Tipo di azienda o settore Azienda privata
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **IGEAM S.r.l.**
- Tipo di impiego **Contratto di collaborazione**
- Principali mansioni e responsabilità Conferimento incarico di ispezione di edifici scolastici del Comune di Roma ai fini dell'adeguamento al D.Lgs 626/94.
- Date (da – a) **Maggio- Giugno 2000**
- Tipo di azienda o settore Azienda privata
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **V.D.P. S.r.l. (Roma, Italia)**
- Tipo di impiego **Contratto di collaborazione**
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione per la redazione di studi di impatto ambientale e utilizzo del software previsionale MITHRA per la modellizzazione della propagazione acustica in ambiente esterno.
- Date (da – a) **Settembre – Novembre 1999**
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università “La Sapienza”**
- Tipo di impiego **Contratto di collaborazione**
- Principali mansioni e responsabilità Addestramento di studenti laureandi alle metodiche standard di laboratorio per l'analisi dei reflui industriali; gestione di un sistema SBR (Sequencing Batch Reactor) in scala di laboratorio e monitoraggio del funzionamento del reattore tramite analisi dei principali parametri ambientali (COD, TKN, N-NOX, SST, SSV, Cloruri, Ammoniaci).
- Date (da – a) **Ottobre 1996- Aprile 1997**
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università “La Sapienza” – Biblioteca Paolo Piga**
- Tipo di impiego **Borsa di studio** conseguita per meriti scolastici

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e
della carriera ma non
necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Francese

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale Buona

Croato

- Capacità di lettura elementare
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

ALTRE CAPACITÀ

Elevata capacità di organizzazione, di interazione con altre figure professionali e di lavoro di gruppo.
Elevata capacità di disegno a mano libera.
Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office per Windows.
Patente di guida di tipo B.

Roma, 16/12/2022

