

CONTRATTO DI SERVIZIO

Contratto Accessivo per l'affidamento *in house*

Commessa n. 31/2019

(Determinazione Dirigenziale RU 2669 del 09/07/2019)

TRA

La Città metropolitana di Roma Capitale (di seguito denominata “Città metropolitana”), con sede in Roma, Via IV novembre n. 119/A, rappresentata dal Direttore del Dipartimento V, dott.ssa Laura Onorati

E

Capitale Lavoro spa (di seguito denominata Capitale Lavoro), con sede legale in Roma, Via Giorgio Ribotta, n. 41-43 - C.F. e P.IVA 07170551001, nella persona del Presidente, dott.ssa Antonella Gobbo

PREMESSO

Che l'Ufficio Europa ha come obiettivo gestionale n. 19091 – anno 2019 la “Promozione dell'accesso a fondi comunitari a gestione diretta ed indiretta da parte dei servizi, dipartimenti ed uffici della Città metropolitana di Roma Capitale e degli enti locali del territorio metropolitano.”;

Che l'Ufficio Europa garantisce assistenza tecnica ai seguenti progetti: Enerj, Smart-mr, Support, Urban Wins;

Che l'Ufficio Europa prosegue la collaborazione, assistenza e coordinamento nei confronti delle varie strutture dell'Ente potenzialmente interessate alla presentazione di progetti e iniziative di rilievo internazionale o europeo;

Che le attività sono da ritenersi a carattere altamente specialistico, e pertanto non possono essere svolte internamente in ragione della scarsità delle risorse professionali tecniche impiegabili in tali compiti, anche in considerazione delle funzioni e dei compiti già affidati e svolti dalle risorse umane assegnate all'Ufficio Europa;

Che Capitale Lavoro ha maturato una consolidata esperienza nelle attività di supporto tecnico, operativo e gestionale all'Ente;

Che per tali attività con Determinazione Dirigenziale R.U. 2669 del 09/07/2019 dell'Ufficio Europa del Dipartimento V è stata impegnata la somma di € 103.000,00 (centotremila/00) IVA inclusa per le attività di supporto tecnico, operativo e gestionale nell'anno 2019 che costituisce parte integrante del contratto.

**TANTO PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

ARTICOLO 1

PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto con valore di patto contrattuale.

ARTICOLO 2

OGGETTO

Il presente contratto di servizio ha per oggetto le seguenti attività:

1) Assistenza tecnica ai Dipartimenti/Servizi dell'Ente nei settori di interesse strategico per l'Amministrazione di Città Metropolitana di Roma Capitale

1.A – Attività di informazione ed orientamento in merito alle opportunità di finanziamento a valere su fondi comunitari a gestione diretta e indiretta, fondi nazionali, attraverso la redazione di schede di approfondimento e incontri informativi;

1.B – Supporto all'Ufficio nella verifica e definizione tecnico-operativa degli Obiettivi Strategici dell'Ente per l'anno in corso;

1.C – Assistenza tecnica e operativa nella definizione di proposte progettuali coerenti con gli obiettivi della programmazione;

1.D – Supporto specialistico e assistenza tecnica per la presentazione di proposte progettuali a valere su fondi comunitari a gestione diretta e indiretta, nonché sui Fondi Nazionali a fonte comunitaria, sia attraverso la ricerca del partenariato, la predisposizione del dossier di candidatura, inclusi tutti gli atti propedeutici ed istruttori (schede ricerche partner, schede progettuali, schede di budget, ed altro.).

2) Gestione di progetti operativi a valere su Fondi Europei e Nazionali

2.A – Assistenza nella organizzazione dei rapporti tra l’Ufficio Europa e la Commissione Europea, il Capofila, i Partner di progetto;

2.B – Assistenza tecnica e specialistica nella gestione organizzata dei flussi informativi generali dell’Ente per la ottimale attuazione dei progetti stessi (es. preparazione di riunioni e incontri interdisciplinari tra l’Ufficio Europa e i vari uffici di CMRC non direttamente coinvolti nel progetto in questione, ecc; supporto tecnico per la migliore attuazione dei progetti mediante il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati di utilità indiretta alla riuscita degli obiettivi dei singoli progetti, ecc per i progetti in fase di conclusione (SMART-MR Interreg Europe, SUPPORT Interreg Europe e ENERJ Interreg Med, URBAN WINS – Horizon 2020) e per tutti quelli di nuova individuazione, Supporto tecnico specializzato per la traduzione dei materiali e dei documenti dei progetti (newsletter, corrispondenza, deliverables);

2.C - Attività di verifica della normativa comunitaria e nazionale di progetti finanziati, in termini di gestione finanziaria e di controllo;

2. D – Attività di assistenza nella realizzazione dei corsi formazione sia per gli Uffici di CMRC sia a supporto degli Enti locali del Territorio metropolitano, per le esigenze dei progetti attualmente in attività e per quelli di futura attuazione, comprensiva di eventuale affidamento ad esperti esterni su specifiche materie.

3) Assistenza tecnica per la Rendicontazione

3.A – Attività di supporto tecnico ai financial manager in fase di assistenza specializzata alla rendicontazione e produzione di deliverables per i progetti SMART-MR Interreg Europe, SUPPORT Interreg Europe e ENERJ Interreg Med, in italiano ed in inglese, e per quelli che saranno attivati;

3. B – Assistenza per il controllo amministrativo documentale di primo e di II livello e per l’esame dei rendiconti di spesa presso gli uffici dei Dipartimenti.

4) Assistenza tecnica Informatica

4.A – Supporto tecnico specializzato in ambito informatico sia per la grafica di brochure (inclusa la stampa) e newsletter legata all'attività dell'Ufficio per la realizzazione di applicativi e software per le necessità degli stessi.

ARTICOLO 3

DECORRENZA E TERMINI TEMPORALI

Il presente contratto ha durata fino al 31 dicembre 2019.

Ai sensi dell'art. 1373, 2° comma e 1671 del Codice Civile, la Città metropolitana si riserva la facoltà di esercitare il recesso unilaterale dal contratto in oggetto.

ARTICOLO 4

CONDIZIONI ECONOMICHE

Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del presente contratto, la Città Metropolitana riconosce a Capitale Lavoro, a titolo di corrispettivo complessivo, € 103.000,00 (centotremila/00) IVA inclusa dei quali:

- acconto pari al 40% del valore complessivo della commessa al momento della stipula del contratto di affidamento dietro presentazione della relativa fattura
- 30% della commessa dietro presentazione di regolare fattura accompagnata da una relazione dettagliata sulle attività svolte
- 30% della commessa alla scadenza del presente contratto di affidamento dietro presentazione di regolare fattura accompagnata da una relazione dettagliata sulle attività svolte

Nel corso della durata contrattuale si può procedere, ove necessario, alla modifica od integrazione delle attività di cui all'art. 2, rimodulando l'entità dei corrispettivi dovuti a Capitale Lavoro.

ARTICOLO 5

IMPEGNI DELLA SOCIETÀ

Nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, Capitale Lavoro deve conformarsi agli indirizzi generali formulati dall'Amministrazione metropolitana ai fini dell'esercizio delle

attività di controllo delle società in house, disciplinato dall'art. 38 del Regolamento sulla Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e relativo allegato. A tal fine, la Società si impegna a redigere un rapporto trimestrale sullo svolgimento delle attività affidate alla stessa in forza del presente contratto, secondo le modalità indicate dalla Città metropolitana nell'ambito della disciplina contenuta nel richiamato art. 38.

Capitale Lavoro opera utilizzando proprio personale interno e, ove necessario e previo accordo con il socio pubblico, ricorrendo a risorse esterne, nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria in essere e del regolamento interno vigente in materia.

In caso di stipula di contratti di lavoro finalizzati allo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, fermi restando il rispetto dei principi generali di pubblicità, trasparenza e concorsualità e delle disposizioni specifiche che prevedono a carico delle Amministrazioni pubbliche divieti o limitazioni alle assunzioni del personale e conferimento di incarico a consulenti esterni, Capitale Lavoro deve assicurare l'osservanza dei vincoli temporali connessi alla durata del presente contratto e prevedere clausole risolutive collegate alla copertura di spesa dei progetti, a risoluzioni o recessi anticipati ovvero a riduzioni delle attività da parte della Città metropolitana, e più in generale ad ogni situazione che possa incidere su durata e copertura finanziaria dei rapporti conseguenti al presente contratto.

Capitale Lavoro nella stipula dei contratti individuali di lavoro, deve assicurarsi che siano assunti impegni in ordine al rispetto delle disposizioni in materia di assicurazione sociale e previdenziale e di assunzioni obbligatorie nonché di quelle sulla sicurezza sul lavoro e sui limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nella esecuzione del presente contratto, Capitale Lavoro deve adeguare le proprie procedure di acquisizione di beni e servizi da terzi ai principi disciplinati dalla normativa, nazionale e comunitaria, e dalla regolamentazione interna.

Capitale Lavoro è l'unico responsabile di qualsiasi perdita, danno o pregiudizio arrecato a terzi (compreso il proprio personale) conseguente all'esecuzione del contratto; è altresì responsabile direttamente della relativa compensazione ed è tenuta a risarcire la Città metropolitana degli eventuali danni arrecati alla stessa in conseguenza delle azioni intraprese per il conseguimento degli obiettivi assegnati.

Capitale Lavoro è tenuta a comunicare immediatamente alla Città metropolitana qualunque impedimento atto ad influenzare l'applicazione del contratto e a fornire tutte le informazioni necessarie per addivenire ad una soluzione concordata di eventuali criticità e/o problematiche.

Capitale Lavoro deve garantire in ogni tempo la Città metropolitana da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivante dall'inosservanza ed inadempienza anche parziale delle norme contrattuali.

ARTICOLO 6

PENALITÀ

Fatto salvo il caso di forza maggiore, nell'ipotesi di mancato o immotivato ritardo nell'espletamento delle attività nei termini precedentemente prefissati, potrà essere applicata una penale pari allo 0,5 per mille dell'ammontare del contratto per ogni giorno di ritardo. Detto importo sarà trattenuto sul primo mandato di pagamento successivo all'addebito.

ARTICOLO 7

RISOLUZIONE

In caso di inadempienze di particolare gravità nell'espletamento delle attività o di interruzione totale o parziale delle attività medesime non dipendenti da cause di forza maggiore, la Città metropolitana, previa messa in mora rimasta senza effetto, può risolvere il contratto.

E' altresì consentita la risoluzione immediata del contratto senza diffida e di diritto nei seguenti casi:

- incapacità da parte di Capitale Lavoro, accertata dai competenti Uffici metropolitani, di svolgere le attività affidate secondo le modalità disciplinate dall'art. 4;
- ripetuti inadempimenti, contestati dai competenti Uffici metropolitani, in un numero pari ad almeno tre ed incidenti sull'economia del rapporto.

ARTICOLO 8

CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie sorte tra le Parti e non risolte amichevolmente sarà competente, in via esclusiva, il foro di Roma.

ARTICOLO 9

RISERVATEZZA

Le Parti si impegnano alla riservatezza sui dati e su quanto venuto a conoscenza durante l'esercizio delle attività comuni, impegnandosi sin dalla data di sottoscrizione del presente

contratto a non divulgare notizie, documenti, elaborati progettuali, ricerche e dati statistici frutto delle attività comuni, senza il reciproco preventivo accordo scritto.

ARTICOLO 10

PROPRIETA' INTELLETTUALE

Gli archivi, le banche dati, i rapporti, gli studi, ed ogni altro documento in qualsiasi formato prodotti per la realizzazione dei servizi affidati, rimangono di esclusiva proprietà della Città metropolitana. Il loro eventuale utilizzo da parte di Capitale Lavoro deve essere preventivamente ed espressamente autorizzato dal Nucleo Direzionale, istituito dalla Città metropolitana ai sensi dell'art. 38 del Regolamento sulla Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del relativo allegato, denominato "Modalità di esercizio delle attività di programmazione e controllo delle società in house".

ARTICOLO 11

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Capitale Lavoro si impegna ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136, nell'ipotesi in cui ai fini della realizzazione delle attività affidate dalla Città metropolitana instauri rapporti con terzi fornitori di beni e servizi.

Le Parti convengono che, se una o più delle transazioni finanziarie di cui al presente contratto saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.P.A., il contratto si intenderà automaticamente risolto di diritto, in forza dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010.

ARTICOLO 12

NORME FINALI

Il presente contratto viene redatto in carta legale mediante scrittura privata da registrare solo in caso d'uso.

Per tutto quanto non previsto dal presente accordo le Parti concordemente rinviano alle norme del Codice Civile ed a quelle di interesse per gli Enti Locali vigenti in materia.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Roma,

Città metropolitana di Roma Capitale
Direttore Dipartimento V
Dott.ssa Laura Onorati
Firmato digitalmente
dalla Dott.ssa Rosanna Capone
(delegata dalla Dott.ssa Laura Onorati)

Capitale Lavoro spa
Presidente
Dott.ssa Antonella Gobbo