



**CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

**Direzione Generale**

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA NOMINA DI N. 2 COMPONENTI ESTERNI DEL  
COMITATO DEI GARANTI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

**RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI  
PARTECIPAZIONE**

***IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 1 DELLA DIREZIONE GENERALE***

**Visti**

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 riguardante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- gli artt. 21 e 22 del Decreto Legislativo n.165/2001, disciplinanti la responsabilità dirigenziale e l’istituzione del Comitato dei garanti;
- l’art.15 del CCNL Area Dirigenza del 23.12.1999 e ss.mm.ii. disciplinante il “Comitato dei garanti”;
- l’art.18, comma 7, del Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Roma Capitale, che prevede l’istituzione di un Comitato dei Garanti nell’ambito della disciplina relativa alla responsabilità dirigenziale di cui al comma 5 del medesimo articolo;
- il Regolamento di disciplina della composizione e del funzionamento del Comitato dei Garanti, approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n.693/19 il 05.08.2008 e ss.mm.ii.;

**PREMESSO**

che l’art. 2 del citato Regolamento, in materia di composizione, prevede che il Comitato sia composto da tre membri nominati dal Sindaco Metropolitano, di cui un Presidente e 2 componenti, e più specificamente che il Presidente sia un Professore Universitario nell’ambito delle materie giuridiche e che i componenti siano un esperto di organizzazione del pubblico impiego e un rappresentante dei Dirigenti, eletto dagli stessi ai sensi dell’art. 15 del CCNL del 23/12/1999;

che il successivo art. 3 del citato Regolamento prevede che il Comitato dei Garanti entra in carica all’atto della nomina, dura in carica tre anni e l’incarico non è rinnovabile;

che l’attuale Comitato dei Garanti è stato nominato con atto del Vice Sindaco Metropolitano n. 94 del 4.12.2015 e che, pertanto, con determinazione dirigenziale del Dirigente del Servizio 1 della Direzione Generale RU n. 45 del 9 gennaio 2019 è stato approvato lo schema di Avviso pubblico per l’individuazione dei due componenti esterni del nuovo Comitato dei Garanti dell’Ente;

che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, fissata dall’Avviso alle ore 12.00 del 30 gennaio 2019, non è pervenuta agli Uffici della Direzione Generale alcuna domanda;

**RITENUTO** opportuno e necessario procedere alla riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione indetta per l’individuazione in seno al Comitato dei Garanti del Presidente e del componente esterni all’Amministrazione;

**DATO ATTO** che, con determinazione dirigenziale del Dirigente del Servizio 1 della Direzione Generale RU n. 384 del 05/02/2019, si è provveduto alla riapertura dei termini per la presentazione delle citate domande di partecipazione;

**RENDE NOTO**

che sono riaperti i termini per l’acquisizione della candidatura relativa alla nomina di numero due (2) componenti esterni del Comitato dei Garanti della Città Metropolitana di Roma Capitale, che saranno

nominati dal Sindaco Metropolitano in maniera tale da garantire la necessaria presenza, al suo interno, di conoscenze teorico-pratiche nelle materie di competenza del Comitato, così come meglio specificate successivamente e indicate espressamente nel vigente Regolamento di disciplina della composizione e del funzionamento del Comitato dei Garanti.

che la selezione attivata con il presente Avviso è finalizzata ad individuare, nell'ambito delle candidature pervenute, un Professore Universitario nell'ambito delle materie giuridiche da nominare Presidente del Comitato e un esperto di organizzazione del pubblico impiego da nominare componente dello stesso Comitato.

## **Art. 1. REQUISITI**

### **A) Requisiti generali di partecipazione alla selezione**

Possono essere nominati membri del Comitato i cittadini italiani e i cittadini dell'Unione Europea. Non possono partecipare al presente Avviso soggetti diversi dalle persone fisiche.

Inoltre, possono partecipare unicamente i soggetti che:

1. non siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale;
2. non hanno in corso procedimenti penali;
3. non sono stati interdetti dai pubblici uffici e destituiti ovvero licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non sono stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
4. non si trovino, nei confronti della Città Metropolitana di Roma Capitale, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
5. non abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso la Città Metropolitana di Roma, nel biennio precedente la scadenza del presente Avviso;
6. non abbiano svolto, nel biennio precedente la scadenza del presente Avviso, incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato finanziati dalla Città Metropolitana di Roma Capitale, ovvero abbiano svolto attività libero professionali non episodiche in favore o contro la Città Metropolitana di Roma Capitale;
7. non abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Generale e i Dirigenti in servizio nella Città Metropolitana di Roma Capitale, o con l'organo di indirizzo politico – amministrativo, con il Collegio dei revisori dei Conti, con il Nucleo di controllo strategico o con il Difensore Civico della Città Metropolitana di Roma Capitale;
8. non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D.Lgs. n. 165/2001.

Per il ruolo di Presidente del Comitato possono partecipare unicamente i soggetti che, in possesso dei requisiti riportati nei precedenti punti da 1 a 8, siano Professori Universitari in materie giuridiche.

Per il ruolo di componente esterno del Comitato possono partecipare unicamente i soggetti che, in possesso dei requisiti riportati nei precedenti punti da 1 a 8, siano esperti di organizzazione del pubblico impiego.

I candidati devono dichiarare il possesso dei requisiti generali, di cui al presente articolo, mediante formale dichiarazione resa nella forma dell'autocertificazione. I requisiti in argomento, **pena l'esclusione dalla procedura selettiva**, devono essere posseduti al momento della pubblicazione dell'Avviso. Inoltre, tali requisiti dovranno essere posseduti al momento dell'eventuale nomina, pena l'improcedibilità della stessa.

Gli Uffici della Direzione Generale provvederanno a curare l'istruttoria relativa al possesso dei requisiti di cui al presente articolo, previsti per la partecipazione alla presente procedura, così come risultanti dalle dichiarazioni rese dai candidati nella forma dell'autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Gli esiti dell'istruttoria saranno trasmessi alla Commissione di cui al successivo art. 2 insieme alla documentazione presentata dai candidati ai fini della valutazione degli stessi.

## Art. 2

### PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Ciascun soggetto interessato, in possesso dei requisiti, richiesti alla data di scadenza del presente Avviso per la partecipazione alla selezione, può presentare la propria personale candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema tipo che è allegato al presente Avviso, debitamente datata e sottoscritta. Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- i dati anagrafici completi e la residenza;
- il possesso dei requisiti di partecipazione e la mancanza delle cause di inconferibilità. L' incompletezza delle dichiarazioni relative ai requisiti e alla mancanza delle cause di inconferibilità, può essere sanata dal candidato, anche a mezzo fax, entro dieci giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte della Direzione Generale. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto comporta l'esclusione dalla procedura di valutazione;
- di aver preso preventiva visione del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Roma Capitale, del Regolamento di disciplina della composizione e del funzionamento del Comitato dei Garanti e del presente Avviso pubblicati sul sito internet dell'Ente;
- di essere consapevole che, in caso di nomina, dovranno essere osservati gli obblighi di condotta contenuti nel Codice di Comportamento nazionale e della Città Metropolitana di Roma Capitale, per quanto compatibili;

Alla proposta di candidatura dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. curriculum vitae su supporto cartaceo, debitamente **datato e sottoscritto a pena di esclusione**;
2. copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

**La mancata sottoscrizione della proposta di candidatura, che non può essere in nessun caso sanata, comporterà l'esclusione dalla procedura di valutazione della candidatura.**

La proposta di candidatura, completa dei relativi allegati, dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, alla Città Metropolitana di Roma Capitale - Direzione generale, Via IV Novembre, 119/A c/o Città Metropolitana di Roma Capitale – Ufficio Accettazione e Spedizione Posta, Via di Santa Eufemia n. 22, 00187 Roma (orario: dal lunedì al venerdì 8.30 - 13.30), entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **8 marzo 2019** a mezzo:

- raccomandata a.r.;
- consegna a mano, presso l'Ufficio Accettazione e Spedizione Posta, nei giorni e negli orari sopra indicati;
- posta elettronica certificata all'indirizzo: [direzionegenerale@pec.cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:direzionegenerale@pec.cittametropolitanaroma.gov.it);

Ai fini del rispetto del termine di presentazione di cui sopra, nel caso di trasmissione a mezzo raccomandata, non fa fede la data del timbro di spedizione ma, esclusivamente, la data di acquisizione alla posta in arrivo dell'Ente.

La proposta di candidatura deve essere contenuta all'interno di una busta sulla quale dovrà essere indicata la dicitura **“CONTIENE DOMANDA PER CANDIDATURA A MEMBRO ESTERNO DEL COMITATO DEI GARANTI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE”**. Nel caso in cui la proposta venga inviata tramite pec, la medesima dicitura dovrà essere riportata nell'oggetto del messaggio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione della domanda o di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Un'apposita Commissione valutatrice, nominata dal Dirigente del Servizio 1 della Direzione Generale, con proprio atto, valuterà i curricula presentati mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti. Gli esiti della valutazione confluiranno in una graduatoria finale che la Commissione trasmetterà formalmente al citato Dirigente e che avrà durata corrispondente alla durata dell'incarico conferito.

**Per la candidatura a Presidente del Comitato dei garanti, il punteggio massimo, sopra indicato, sarà così ripartito:**

- **fino ad un massimo di 30 punti per i titoli di studio posseduti, così ripartiti:**

**1 punto** per il diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio e scienze politiche, conseguito con votazione compresa tra 90 e 100;

**2 punti** per il diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio e scienze politiche, conseguito con votazione compresa tra 101 e 105;

**3 punti** per il diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio e scienze politiche, conseguita con votazione compresa tra 106 e 110;

**6 punti** per il diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio e scienze politiche, conseguito con votazione di 110 e lode;

**2 punti** per ogni diploma di laurea conseguito, successivo al primo, **fino ad un massimo di 4 punti**;

**5 punti** per ogni titolo di specializzazione post Laurea, per ciascun dottorato di ricerca, master post universitario, corso di perfezionamento in materie giuridiche e per ogni titolo di abilitazione **fino ad un punteggio massimo di 20 punti**;

- **2 punti, fino ad un massimo di 30 punti**, per ogni anno di esercizio della professione di Professore universitario in materie giuridiche;
- **2 punti, fino ad un massimo di 30 punti**, per ogni pubblicazione scientifica in materie giuridiche;
- **2 punti, fino ad un massimo di 10 punti**, per esperienze in Organismi di natura consultiva;

**Per la candidatura a componente esterno del Comitato dei garanti, il punteggio massimo di 100 sarà così ripartito:**

- **fino a un massimo di 30 punti per i titoli di studio posseduti, così suddivisi:**

**3 punti** per il diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio e scienze politiche (DL conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al DM 509/1999 LS o LM conseguita secondo l'ordinamento universitario successivo al DM 509/1999 e al DM 270/2004) con votazione fino a 105;

**6 punti** per il diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio e scienze politiche (DL conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al DM 509/1999 LS o LM conseguita secondo l'ordinamento universitario successivo al DM 509/1999 e al DM 270/2004), con una votazione compresa tra 106 e 110;

**8 punti** per il diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio e scienze politiche (DL conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al DM 509/1999 LS o LM conseguita secondo l'ordinamento universitario successivo al DM 509/1999 e al DM 270/2004), con una votazione di 110 e lode;

**2 punti** per ogni diploma di laurea conseguito, successivo al primo, **fino ad un massimo di 4 punti**;

**5 punti** per ogni titolo di specializzazione post Laurea, per ciascun dottorato di ricerca, master post universitario, corso di perfezionamento in materie giuridiche e per ogni titolo di abilitazione **fino ad un punteggio massimo di 18 punti**;

- **2 punti, fino ad un massimo di 30 punti**, per ogni pubblicazione scientifica in materie giuridiche;
- **2 punti, fino ad un massimo di 30 punti**, per ogni anno di esperienza, debitamente certificata, in materia di organizzazione del pubblico impiego.
- **2 punti, fino ad un massimo di 10 punti**, per esperienze in Organismi di natura consultiva;

Per eventuali informazioni in merito al contenuto del presente Avviso, è possibile contattare i seguenti recapiti telefonici: Città Metropolitana di Roma Capitale – tel. 06 6766 2608.

### **Art. 3 COMPITI DEL COMITATO DEI GARANTI**

In base all'art. 18, comma 7, del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Roma Capitale, il Comitato dei Garanti formula il proprio parere sui provvedimenti di accertamento della responsabilità dei dirigenti nei casi previsti dallo stesso art.18, secondo le modalità previste dall'art. 4 del Regolamento di disciplina della composizione e del funzionamento del Comitato dei Garanti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni di cui ai vigenti Regolamenti di disciplina della composizione e del funzionamento del Comitato dei Garanti e sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Roma Capitale.

### **Art. 4 DURATA IN CARICA E COMPENSO**

Il Presidente e il componente esterno del Comitato dei Garanti, nominati dal Sindaco Metropolitanamente all'esito delle valutazioni delle candidature pervenute, permangono in carica per un triennio e l'incarico non è rinnovabile.

Per l'espletamento dell'incarico conferito non è prevista la corresponsione di alcun emolumento o rimborso spese, ai sensi dell'art. 5 del citato Regolamento di disciplina della composizione e del funzionamento del Comitato dei Garanti dell'Amministrazione.

### **Art. 5 FORME DI PUBBLICITA'**

Il presente Avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet dell'Ente ([www.cittametropolitanaroma.gov.it](http://www.cittametropolitanaroma.gov.it)) **fino all'8 marzo 2019**.

### **Art. 6 TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si precisa che relativamente ai dati personali raccolti per l'espletamento delle attività connesse al presente Avviso (*ex d.lgs. n. 267/2000, d.lgs. n. 165/2001, art.15 CCNL Area Dirigenza del 23.12.1999 e ss.mm.ii., art.18, c. 7 Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Roma Capitale, Regolamento di disciplina della composizione e del funzionamento del Comitato dei Garanti, approvato con D.G.P. n.693/19 il 05.08.2008 e ss.mm.ii.*):

1) Il titolare del trattamento è la Città Metropolitana di Roma Capitale – via IV Novembre, 119/A- 00187 Roma;

Il Responsabile della Protezione Dati sarà raggiungibile mediante i propri dati di contatto che saranno riportati sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Roma Capitale, nella Sezione Amministrazione Trasparente;

Incaricati/autorizzati del trattamento sono i dipendenti dell'Amministrazione Metropolitanamente in servizio presso gli Uffici dell'Ente, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni in ordine a finalità e modalità del trattamento;

2) Il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato all'espletamento delle attività connesse all'attribuzione dell'incarico in oggetto;

3) Le informazioni trattate saranno dati personali di tipo comune e giudiziario;

4) I dati forniti all'Amministrazione verranno trattati su supporto cartaceo e con l'ausilio di strumenti elettronici dal personale dell'Amministrazione Metropolitanamente di Roma con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il trattamento sarà effettuato dall'Amministrazione adottando, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, misure di sicurezza adeguate e secondo le istruzioni impartite dai Responsabili interni ai propri incaricati/autorizzati. In particolare i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali

scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati;

5) Il conferimento dei dati in questione è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di partecipare al presente avviso;

6) I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti;

7) I dati raccolti saranno comunicati esclusivamente nelle ipotesi previste dalla normativa vigente;

8) I dati raccolti saranno diffusi mediante pubblicazione online sul sito della Città Metropolitana di Roma Capitale ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 (decreto sulla trasparenza della P.A.) e della L. n.190/2012 (legge anticorruzione);

9) I dati forniti non saranno oggetto di profilazione, così come definita dall'articolo 4 del Regolamento UE n. 679/2016;

10) I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi;

11) L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento n.679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) ivi compreso il diritto di reclamo ad una Autorità di Controllo, rivolgendosi al Dirigente del Servizio 1 della Direzione Generale, domiciliato in Roma - via IV Novembre,119/A- 00187 Roma.

**Roma, li \_\_\_\_\_**

**IL DIRIGENTE**

**Dott.ssa Ilaria PAPA**