

CITTA' DI GENZANO DI ROMA
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs.36/2023 per la gestione dei servizi cimiteriali nel cimitero Comunale di Genzano di Roma.

Articolo 1
DISCIPLINA NORMATIVA DELL'APPALTO

I rapporti tra la stazione appaltante e il contraente aggiudicatario della presente gara d'appalto sono regolati:

- dal D.lgs. 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dal R.D. n. 2440/1923 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dal R.D. n. 827/1924 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dal T.U.L.S. - R.D. n. 1265/1934 e D.P.R. n. 285/1990 e s.mi.
- dalle Disposizioni di cui al presente capitolato speciale d'oneri e relativi allegati;
- dalle Disposizioni di cui al bando di gara;
- dal Codice Civile e dalle altre Disposizioni normative in materia di contratti di Diritto Privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni delle Fonti sopra richiamate;
- dalla Deliberazione della Giunta Provinciale n. 843/29 del 18/07/2007, avente ad oggetto la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- dalla Legge n. 123/2007;
- dal D.lgs. 81/2008.

Articolo 2
Oggetto del servizio e finalità

1. I servizi oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) hanno per oggetto l'esecuzione di operazioni Cimiteriali nel Cimitero del Comune di Genzano di Roma, e comprendono, in generale, lo svolgimento delle seguenti attività, meglio descritte nel presente capitolato:

- a) Tumulazioni dei feretri in sepolture private e in loculi comunali;**
- b) Inumazioni delle salme e dei resti mortali non mineralizzati;**
- c) Esumazioni dei resti mortali e dei feretri;**
- d) Estumulazioni ordinaria e/o straordinaria in sepolture private ed in sepolture pubbliche;**
- e) Traslazioni feretri;**
- f) Tumulazioni dei resti mortali e/o urne cinerarie in sepolture private e in colombai comunali;**

Non rientrano nei servizi affidati la costruzione e/o l'ampliamento del Cimitero nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere, dei manufatti e degli impianti presso il Cimitero comunale, attività che restano di competenza comunale.

Ognuna delle prestazioni affidate è comprensiva delle prestazioni di mano d'opera, di tutti i materiali, macchine, attrezzi, attrezzature, carburanti ed ogni altro materiale di consumo e di protezione, sia per gli utenti che per le maestranze, secondo quanto disposto dal presente CSA.

Si intendono automaticamente compresi nel contratto d'appalto, senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante, i miglioramenti e le previsioni aggiuntive contenute nell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore in sede di gara in quanto finalizzati ad elevare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi e delle prestazioni oggetto dell'appalto stesso. Tali elementi migliorativi saranno recepiti dalla Stazione Appaltante e, in relazione ad essi, l'appaltatore è obbligato ad integrare, a propria cura e spese, qualora necessario, i contenuti dei documenti posti a base di gara.

L'esecuzione dei servizi e delle prestazioni in appalto è sempre e comunque effettuata secondo la regola dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. Trova sempre applicazione l' Art. 1374 del Codice Civile.

2. L'elenco dei prezzi unitari posto a base di gara è inserito nel quadro economico allegato agli atti di gara.

Articolo 3 DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE

1. I servizi elencati nel presente capitolato sono svolti dalla ditta affidataria che riceve come unico compenso il corrispettivo dell'appalto. La ditta appaltatrice non può, a nessun titolo, richiedere compensi ulteriori ai privati per l'esecuzione dei servizi elencati in questo capitolato. Inoltre, non potranno in alcun modo, essere effettuate a titolo privato dalla ditta appaltatrice, servizi privati non compresi nell'appalto. Eventuali operazioni che trasgrediscano tali norme sono ritenute gravi inadempienze degli obblighi contrattuali.

La gestione e conduzione dei servizi e strutture cimiteriali, oggetto dell'appalto, comprende lo svolgimento delle attività indicate nel seguito.

1.2 Servizi cimiteriali

1.2.1 Tumulazioni: L'appalto prevede la tumulazione dei feretri, urne cinerarie o cassette di resti mortali in loculi, colombari, tombe di famiglia ed edicole funerarie, compreso ogni onere di fornitura del materiale edile e sanitario a termini del Regolamento di Polizia mortuaria approvato con D.P.R. n. 285/1990 nonché del vigente Regolamento Cimiteriale. L'operazione dovrà realizzarsi attraverso le seguenti fasi:

- a) individuazione del manufatto dove dovrà essere sepolta la salma, resti mortali o ceneri da tumulare;
- b) asporto della lapide o manufatto esistente, qualora questo non sia stato eseguito dai familiari;
- c) introduzione del feretro con la cura di evitare che la cassa possa raschiare le pareti del sepolcro e che arrivi contro la parete di fondo bruscamente.
- d) fornitura lastra in cemento vibrato per chiusura loculo da cm 40 x 60 (ovvero 80 x 60 cm) o altro materiale avente le stesse caratteristiche di stabilità, di spessori atti ad assicurare la dovuta resistenza meccanica, compreso di schiuma poliuretanic per chiusura (80 x 60) cadauno per sigillare in modo da rendere la chiusura stessa a tenuta ermetica;
- e) recupero dei rifiuti cimiteriali (calcinacci e mat.vario), stoccaggio in apposito locale, disinfezione, assemblaggio e successivo smaltimento;
- f) riposizionamento della lapide tombale, temporaneamente asportata.
- g) pulizia e sistemazione dell'area interessata dai lavori.

E' a carico della ditta il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti dall'Ufficio preposto ai Servizi Cimiteriali.

Il programma delle operazioni cimiteriali da eseguire verrà comunicato alla ditta appaltatrice con il preavviso di 2 giorni.

1.2.2 Inumazioni in campo comune: la ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le inumazioni in campi comuni nel rispetto delle norme vigenti.

In particolare il servizio consiste in:

- a) scavo di una fossa in terra a mano o con mezzi meccanici, solo se preventivamente autorizzato dal Comune di Genzano di Roma, con trasporto di quella eccedente in discarica, a proprie spese, delle dimensioni di ml. 2,20x1,00x1,80, per salme di adulti, con le caratteristiche e le modalità di cui agli artt. 71-72 e 73 del D.P.R. 285/90, da eseguirsi con le dovute cautele necessarie onde evitare danni alle tombe vicine;
- b) riquadratura pareti e fondo dello scavo;
- c) posizionamento di ponteggi necessari per l'inumazione;
- d) ricevimento delle salme e loro trasporto, dall'ingresso del cimitero, con l'eventuale sosta per funzione religiosa, al posto di inumazione e dopo aver controllato il numero del campo e della fossa, il feretro dovrà essere deposto, ad opera del personale della ditta, nel posto assegnato;
- e) rinterro dello scavo, eseguito a mano, almeno fino alla copertura totale della cassa, con solo terreno cercando di eliminare tutto il pietrisco o sassi che vengono alla luce;
- f) sistemazione del segno di riconoscimento, cippo numerato, fornito dai familiari della salma;
- g) carico del materiale di risulta su autocarro;
- h) pulizia e sistemazione dell'area interessata dai lavori con fornitura di eventuale ghiaietto necessario;
- i) trasporto e smaltimento del terreno di risulta con trasporto di quella eccedente in discarica;
- j) mantenimento nel tempo di un livellamento omogeneo del terreno onde eliminare gli abbassamenti causati dall'assestamento.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti dall'Ufficio preposto ai Servizi Cimiteriali.

Il programma delle operazioni cimiteriali da eseguire verrà comunicato alla ditta appaltatrice con il preavviso di 2 giorni.

Le inumazioni ed esumazioni in campo comune di bambini, feti, prodotti abortivi, arti etc. saranno effettuate dalla Ditta aggiudicataria.

1.2.3 Esumazioni ordinarie da campo comune e da campo di rotazione: la ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le esumazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla eventuale presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi, previa comunicazione dell'Ufficio preposto ai Servizi Cimiteriali. Sono a carico dell'appaltatore oltre alla esecuzione delle attività con personale adeguatamente formato e dotato delle specifiche attrezzature e dispositivi di protezione, anche il ripristino dello stato dei luoghi e la fornitura delle cassette ossario, dei cassoni di zinco/materiale biodegradabile per il rivestimento dei feretri con resti non completamente mineralizzati da ritumulare/inumare.

In particolare, le operazioni di esumazione consistono in:

- a) individuazione della fossa in cui è sepolta la salma da esumare;

- b) asporto ed allontanamento del monumento o manufatto esistente, qualora questo debba essere demolito;
- c) escavazione della fossa , a mano o con mezzi meccanici solo se preventivamente autorizzato dal Comune di Genzano di Roma, fino alla cassa evitando di riporre la terra di risulta dello scavo sulle tombe vicine;
- d) pulizia del coperchio della cassa , ricerca della targhetta contenente le generalità del defunto onde confrontarle con quella dell'ordine di esumazione e apertura dalla bara;
- e) *(se la salma è mineralizzata)*: raccolta dei resti mortali e loro sistemazione in cassette di zinco riportante i dati di identificazione della salma;
- f) *(se la salma non è mineralizzata)*: trasporto e inumazione della salma non mineralizzata, utilizzando casse di cellulosa (cartone) ed enzimi, in altro luogo designato nello stesso cimitero previo scavo della relativa fossa(campo di rotazione);
- g) raccolta di indumenti, imbottiture e parti di legno;
- h) sistemazione delle cassette di zinco in cellette o nei campi per ossari oppure collocazione dei resti mortali nell'ossario comune o altro posto indicato dall'Ufficio servizi Cimiteriali;
- i) recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestiari) e loro stoccaggio in apposito locale, triturazione meccanica o manuale e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico della ditta) e deposito in loco, smaltimento;
- j) recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), stoccaggio in apposito locale, disinfezione, assemblaggio e successivo smaltimento;
- k) rinterro dello scavo eseguito a mano o con mezzi meccanici, ove possibile, con solo terreno;
- l) pulizia e sistemazione dell'area interessata dai lavori.

E' a carico della ditta il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti dall'Ufficio preposto ai Servizi Cimiteriali, compreso il rinterro della fossa da eseguirsi nella stessa giornata.

1.2.4 Esumazioni straordinarie da campo comune: La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le esumazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla eventuale presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi, previa comunicazione dell'Ufficio Servizi Cimiteriali.

In particolare, le operazioni di esumazione consistono in:

- a) individuazione della fossa in cui è sepolta la salma da esumare;
- b) asporto ed allontanamento del monumento o manufatto esistente, qualora questo debba essere demolito;
- c) escavazione della fossa , a mano o con mezzi meccanici solo se preventivamente autorizzato dal Comune di Genzano di Roma, fino alla cassa evitando di riporre la terra di risulta dello scavo sulle tombe vicine;
- d) pulizia del coperchio della cassa , ricerca della targhetta contenente le generalità del defunto onde confrontarle con quella dell'ordine di esumazione e apertura dalla bara;
- e) raccolta del feretro, che dovrà avvenire con particolare cura;
- f) deposizione del feretro nell'eventuale involucro di zinco (non fornito dalla ditta) con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma;
- g) recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestiari) e loro stoccaggio in apposito locale, triturazione meccanica o manuale e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico della ditta) e deposito in loco, smaltimento;
- h) recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), stoccaggio in apposito locale, disinfezione, assemblaggio e successivo smaltimento;

- i) chiusura della fossa utilizzando la terra recuperata, avendo cura di reinterrare prima quella venuta a contatto con la cassa esumata;
- j) pulizia e sistemazione dell'area interessata dai lavori.

E' a carico della ditta il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti, con ordine scritto, dall'Ufficio preposto ai Servizi Cimiteriali, compreso il rinterro della fossa da eseguirsi nella stessa giornata.

1.2.5 Estumulazioni ordinarie da loculo/da tomba: Attività emergenti da programmi ordinari comunicati dall'Amministrazione e/o necessarie per procedere a nuove tumulazioni, ovvero da istanza effettuata dai familiari del defunto.

Il servizio consiste in:

- a) rimozione della lastra di chiusura del loculo/tomba;
- b) eventuale montaggio di ponteggio a norma di sicurezza o, in alternativa, posizionamento del montafereetri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;
- c) demolizione della muratura in mattoni o rimozione della lastra in C.A. prefabbricata;

se salma mineralizzata:

- d) apertura del feretro, raccolta dei resti mortali, loro sistemazione in cassetta di zinco con sigillatura del coperchio, con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma con consegna all'Ufficio Custodia del Cimitero comunale che provvederà alla successive operazioni;

se salma non mineralizzata:

- e) pulizia della cassa
- f) estumulazioni, trasporto e sistemazione della salma non mineralizzata, salvo diversa disposizione degli Uffici preposti, utilizzando casse di cellulosa (cartone) ed enzimi, in altro luogo designato nello stesso cimitero (campo di rotazione) previo scavo della relativa fossa con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma o altro posto indicato dall'Ufficio Servizi Cimiteriali;
- g) recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestiari) e loro stoccaggio in apposito locale, triturazione meccanica e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico della ditta) e deposito in loco, smaltimento;
- h) recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), stoccaggio in apposito locale, disinfezione, assemblaggio e successivo smaltimento;
- i) pulizia e disinfestazione del loculo/tomba e della superficie circostante;
- j) carico, trasporto e smaltimento del materiale di risulta su autocarro e smaltimento dello stesso in discarica autorizzata posta a qualsiasi distanza;
- k) pulizia e sistemazione dell'area.

Le prestazioni d'opera, tutti i materiali, macchine, attrezzi, attrezzature, carburanti ed ogni altro materiale di consumo e di protezione, sia per gli utenti che per le maestranze è a carico della ditta appaltatrice. E' altresì a suo carico la fornitura delle cassette ossario, dei cassoni di zinco/materiale biodegradabile per il rivestimento dei feretri con resti non completamente mineralizzati da ritumulare. E' a carico della ditta appaltatrice il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti dall'Ufficio preposto ai Servizi Cimiteriali.

1.2.6 Estumulazioni straordinarie da loculo/da tomba:

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le estumulazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla eventuale presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi, previa comunicazione dell'Ufficio Servizi Cimiteriali.

Il servizio consiste in:

- a) rimozione della lastra di chiusura del loculo/tomba;
- b) montaggio di eventuale ponteggio a norma di sicurezza per l'estumulazione o, in alternativa, posizionamento del monta feretri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;
- c) demolizione della muratura in mattoni o rimozione della lastra in C.A. prefabbricata;
- d) pulizia della cassa;
- e) deposizione del feretro in cassa di zinco (non fornita dalla ditta) se comunicato con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma; estumulazioni, trasporto e sistemazione della salma in altro luogo designato nello stesso cimitero indicato dall'Ufficio cimiteriale o al cancello per il trasporto ad altro cimitero;
- f) recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestitari) e loro stoccaggio in apposito locale, triturazione e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico della ditta) e deposito in loco, smaltimento;
- g) recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), stoccaggio in apposito locale, disinfezione, assemblaggio e successivo smaltimento; -pulizia e disinfestazione del loculo e della superficie circostante;
- h) carico, trasporto e smaltimento del materiale di risulta su autocarro e smaltimento dello stesso in discarica autorizzata posta a qualsiasi distanza;
- i) pulizia e sistemazione dell'area.

E' a carico della ditta il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti, dall'Ufficio preposto ai Servizi Cimiteriali.

1.2.7 Traslazioni: Trasferimenti interni al cimitero di cassetta di resti ossei, di urne cinerarie o di feretro. La traslazione deve essere svolta, in relazione alla tipologia trasportata, con adeguata attrezzatura, ove occorrente. Dette prestazioni sono comprensive delle prestazioni d'opera, di tutti i materiali, macchine, attrezzi, attrezzature, carburanti ed ogni altro materiale di consumo e di protezione, sia per gli utenti che per le maestranze.

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le traslazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla eventuale presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi, previa comunicazione dell'Ufficio preposto ai Servizi Cimiteriali.

La ditta aggiudicataria seguirà le istruzioni tecniche e gli oneri disposti nel punto 1.2.1 che si intendono qui integralmente richiamati.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora stabiliti, con ordine scritto, dall'Ufficio preposto ai Servizi Cimiteriali, compreso il rinterro della fossa da eseguirsi nella stessa giornata.

ART. 4

Durata ed avvio dell'esecuzione del contratto

1. Il Servizio, di durata biennale, con decorrenza dalla data indicata nel contratto. Al termine della procedura di gara, fatta salva la possibilità eventuale di opzione di rinnovo per ulteriori 2 anni, su richiesta dell'Amministrazione E' fatta salva in ogni caso, l'insindacabile facoltà della Stazione Appaltante di risolvere in qualsiasi momento il contratto, ex art. 123, comma 2, D.lgs. 36/2023, previo avviso di 20 giorni a mezzo Posta Elettronica Certificata.

2. Il contratto giunge a scadenza senza necessità di preavviso e senza possibilità di proroga tacita, fatto salvo quanto previsto all'art. 120 c.11 del D.lgs. 36/2023, ovvero, qualora richiesto dalla Stazione Appaltante, il contraente originario, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Articolo 5

SPECIFICHE TECNICHE

1. Numero delle operazioni cimiteriali negli anni 2022 e 2023

Descrizione	Unità di misura	Anno 2022	Anno 2023
Salme tumulate:			
in tombe	n.	79	89
in loculi	n.	157	109
Resti o ceneri tumulate:			
in cellette ossario	n.	43	27
Salme inumate	n.	2	10
Estumulazioni da loculi/tombe	n.	79	72
Esumazioni con mezzo meccanico e/o a mano	n.	26	10

I sopra indicati quantitativi non sono impegnativi per la stazione Appaltante, in quanto desunti da una verifica degli anni precedenti e possono essere suscettibili di variazione in maggiorazione ovvero in diminuzione secondo le richieste dall'Amministrazione, nonché in seguito all'andamento effettivo della mortalità; in ogni caso l'Appaltatore dovrà eseguire i servizi al medesimo importo contrattuale.

Articolo 6

Personale ed Obblighi del Personale

Fermo restando l'applicazione della normativa in materia di sicurezza vigente, in relazione all'esecuzione delle lavorazioni previste ed in merito all'organizzazione della metodologia lavorativa ad essa relazionata, vista l'esperienza maturata riguardo la gestione del Cimitero Comunale, si ritiene tassativo impiegare almeno 3 unità lavorative, contingente necessario per il

regolare ed efficiente svolgimento dei servizi cimiteriali oggetto del presente appalto di cui almeno uno esperto in operazioni cimiteriali in funzione della tipologia del servizio da espletare;

Si ritiene di fondamentale importanza garantire tempi di lavorazione brevi, in modo da assicurare il massimo rispetto dovuto ad ogni *de cuius* e ai relativi familiari, che ricevendo servizi efficaci ed efficienti sotto il profilo tempistico, possono compiangere i propri cari senza interferenze e/o attese tecniche necessarie all'espletamento delle stesse.

Il personale della ditta deve essere assunto nel rispetto delle vigenti norme di legge e di contratto collettivo dei lavoratori del segmento di riferimento.

Qualora risultasse necessario impegnare ulteriori risorse lavorative, ed essendoci la disponibilità economica, l'Amministrazione si riserva la possibilità di richiedere l'integrazione del personale, previo adeguamento importo di gara, a stessi prezzi, patti e condizioni contrattuali.

Detto personale dovrà operare con estrema correttezza e nel rispetto delle norme regolamentari del servizio.

1. Sono prescritte le seguenti specifiche disposizioni:

a) per lo svolgimento di servizi di cui all'Art. 2 durante alcune fasi lavorative, il numero minimo delle maestranze impiegato non deve essere in alcun caso inferiore a 3 e in casi particolari, es. tumulazioni di "fuori misura", non inferiore a 4, compreso il caposquadra.

2. Il personale deve:

a) essere munito di dispositivi e indumenti previsti dalla normativa antinfortunistica, oltre che di autorizzazione sanitaria, ove prevista delle vigenti disposizioni normative statali e/o regionali in materia;

b) tenere un contegno corretto e irreprensibile nei confronti dell'utenza, del personale, delle imprese operanti nel cimitero e del personale comunale. Tale comportamento non deve mai indurre i familiari a elargire mance o compensi di alcun genere; è fatto inoltre assoluto divieto di procacciarsi lavori diversi da quelli cui è tenuto o è consentito svolgere dall'Appaltatore;

c) essere assoggettato alle procedure disciplinari previste dalle norme vigenti e dai relativi contratti di lavoro. In caso di reiterati comportamenti ritenuti irrispettosi e scorretti, il Comune, a suo insindacabile giudizio, può richiedere all'appaltatore l'allontanamento dal cimitero dei dipendenti autori di tali comportamenti, assegnando allo stesso un congruo tempo per garantire la sostituzione del personale allontanato con altrettanto di pari competenze professionali;

d) astenersi da qualsiasi forma di vendita all'interno e nei pressi del cimitero. La violazione di tale divieto comporta l'applicazione di una apposita penalità.

Art. 7

Responsabilità, competenze ed obblighi dell'Appaltatore

1. L'esecuzione delle operazioni cimiteriali di cui alle lettere precedenti è comunque subordinata al preventivo ottenimento della necessaria autorizzazione rilasciata dal competente ufficio comunale.

2. Dalla data di affidamento l'appaltatore sarà unico responsabile della gestione dei servizi oggetto del presente contratto.

3. La riscossione delle tariffe per le operazioni cimiteriali, ordinarie e straordinarie, è di competenza del Comune di Genzano.

4. I servizi verranno organizzati sulla scorta delle modalità organizzative che saranno impartite dal R.U.P. o dal DEC tenuto conto del contenuto dell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore in sede di gara.

5. Le operazioni cimiteriali ordinarie svolte dall'Appaltatore verranno eseguite dal Lunedì al Sabato. Tali operazioni saranno pianificate periodicamente con l'ufficio comunale preposto. Nei casi di urgenza la disposizione di intervento potrà anche essere impartita verbalmente, telefonicamente o tramite e-mail.

6. Gli oneri relativi alla collocazione e/o rimozione di lapidi e marmi da loculi, cellette ossario, sepolcri e tombe private per operazioni commissionate da privati sono a carico del privato stesso che, previa autorizzazione del Comune, vi può provvedere o attraverso l'affidatario dei servizi o tramite operatore esterno preventivamente autorizzato. I costi relativi alla medesima collocazione e/o rimozione, per operazioni commissionate dal Comune, sono compresi all'interno del corrispettivo contrattuale relativo ai servizi affidati di cui al presente capitolato special d'appalto.

7. I servizi dovranno essere eseguiti tassativamente con priorità assoluta negli orari indicati dall'Ufficio competente.

8. L'Appaltatore è tenuto altresì a osservare tutte le disposizioni che il Comune può emanare relativamente ai servizi oggetto del presente Capitolato e dei suoi allegati. E' quindi riservata la facoltà di stabilire l'esecuzione di un lavoro e/o servizio determinando termini perentori e modalità di esecuzione dello stesso nel modo che ritiene più conveniente senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi o fare oggetto di richiesta di speciali compensi

9. L'Appaltatore è tenuto a dotarsi di attrezzature e mezzi idonei a garantire il regolare svolgimento dei servizi delle quali garantirà attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria le visite periodiche di legge, il mantenimento dei requisiti prescritti;

10. L'Appaltatore è tenuto garantire al Comune l'accesso ai dati e alle informazioni relativi alla gestione dei servizi affidati al fine di verificare e controllare l'attuazione del presente contratto;

11. L'Appaltatore è tenuto altresì a osservare tutte le disposizioni che il Comune può emanare relativamente ai servizi oggetto del presente Capitolato e dei suoi allegati. E' quindi riservata la facoltà di stabilire l'esecuzione di un lavoro e/o servizio determinando termini perentori e modalità di esecuzione dello stesso nel modo che ritiene più conveniente senza che l'Appaltatore possa rifiutarsi o fare oggetto di richiesta di speciali compensi

12. Come previsto dalla vigente normativa, le schede tecniche dei materiali utilizzati e delle dotazioni, nonché la definizione delle procedure operative contestualizzate agli ambiti cimiteriali dovrà trovare riscontro nei documenti di cantiere previsti dalla normativa e tenuti sempre a disposizione per eventuali richieste degli organi ispettivi e degli incaricati tecnici dell'Amministrazione.

13. Si intendono compensate nel corrispettivo contrattuale tutte le attività previste nel presente disciplinare come integrate dalle proposte migliorative contenute nella su indicata offerta tecnica.

14. la Ditta Appaltatrice assume l'obbligo di dotare il proprio personale dipendente di tutti i macchinari, gli attrezzi manuali, le attrezzature protettive ed antinfortunistiche, i prodotti detergenti, i disinfettanti e quanto altro possa servire all'espletamento dei compiti previsti dal presente Capitolato;

15. L'appaltatore sarà pertanto unico responsabile dell'organizzazione delle attività imprenditoriali finalizzate all'erogazione dei servizi affidati e di quanto ad esse connesso sotto il profilo tecnico, economico e finanziario. In particolare, per effetto del presente capitolato e per l'intera durata dell'affidamento, l'appaltatore dovrà ottemperare ai seguenti obblighi i cui costi si intendono tutti integralmente compresi nel corrispettivo dell'appalto:

a) garantire la presenza, con congruo anticipo rispetto all'orario fissato ed all'inizio dei lavori, del personale impiegato nell'operazione cimiteriale avendo cura che si sia provveduto alla predisposizione della sepoltura ed alla predisposizione dei materiali occorrenti;

b) verificare la regolarità dei documenti amministrativi relativi all'operazione cimiteriale da svolgere nonché l'integrità del feretro e dei relativi sigilli;

c) ritirare, ove occorra, i documenti amministrativi di cui sopra, custodirli in luogo idoneo e consegnarli all'addetto ai servizi cimiteriali incaricato dal Comune;

d) espletare tutti gli adempimenti amministrativi connessi alle operazioni cimiteriali necessari secondo le indicazioni e le disposizioni impartite dal R.U.P. e/o D.E.C.;

e) adottare, in occasioni delle cerimonie funebri, comportamenti idonei alla delicatezza delle circostanze in termini di professionalità del personale impiegato e di decoro;

f) nelle operazioni di movimentazione dei feretri, resti e urne cinerarie (ricevimento al cimitero, inumazioni, tumulazione ed esumazioni estumulazioni ordinarie/straordinarie) la Ditta Appaltatrice dovrà garantire l'esclusione della commistione di personale con altre Ditte o privati cittadini;

g) garantire - accertando che ciò accada - un elevato livello di decoro formale dei propri operatori in tutte le operazioni svolte nel Cimitero comunale, invitandoli a mantenere un atteggiamento rispettoso dei luoghi e delle circostanze e ad avere un aspetto confacente alla funzione svolta.

h) garantire che il personale addetto ai servizi funebri tenga esibita la tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, come previsto dall'art. 20 del D.lgs. 81/2008.

i) vietare - accertando che ciò accada - al personale impiegato di fumare, bere o mangiare durante lo svolgimento delle cerimonie funebri;

l) di dotare il proprio personale dipendente di tutti i macchinari, gli attrezzi manuali, le attrezzature protettive ed antinfortunistiche, i prodotti detergenti, i disinfettanti e quanto altro possa servire all'espletamento dei compiti previsti dal presente Capitolato;

m) osservare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni;

- n) pulire completamente le attrezzature, i macchinari e le aree circostanti il luogo di esecuzione del servizio da calcinacci e/o detriti di ogni genere e tipo a seguito delle operazioni oggetto dei servizi affidati;
- o) richiamare e/o a sanzionare e, se necessario, provvedere alla sostituzione - anche su richiesta del D.E.C. e/o R.U.P. - dei dipendenti che non osservino una condotta irreprensibile all'interno del Cimitero comunale e/o durante le cerimonie funebri. Le segnalazioni e le richieste del D.E.C. e/o R.U.P. in tal senso sono impegnative per l'affidatario del servizio;
- p) segnalare tempestivamente al Responsabile comunale, la necessità di eventuali interventi organizzativi o di manutenzione non compresi nel presente appalto ma comunque da adottare per garantire la sicurezza dei luoghi e delle persone;
- q) garantire l'eliminazione di eventuali pendii o aperture che dovessero formarsi nel terreno.
- r) nel caso di rottura di casse nei loculi o tombe di famiglia private, conseguentemente all'esplosione di gas putrefatti, la ditta affidataria, avvisato il Responsabile del Servizio Cimiteriale, il quale procederà ad avvisare i familiari del defunto, dovrà provvedere, a proprie cure e spese, all'immediata pulizia di tutte le superfici interessate mediante lavaggio con soluzioni disinfettanti ed al ripristino dei luoghi con le opere necessarie in relazione ad ogni singolo caso. Nulla dovrà pretendere dall'Amministrazione Comunale, mentre il privato dovrà incaricare una ditta esterna per la fornitura del materiale necessario per foderare la cassa. Gli oneri relativi alla collocazione e/o rimozione di lapidi da tombe a terra e/o loculi, per operazioni commissionate dall'Amministrazione Comunale, sono compresi all'interno del corrispettivo.
- s) mantenere in costanti condizioni di decoro i luoghi interessati al servizio;
- t) assumere gli oneri derivanti dall'approvvigionamento, dalla manutenzione, dalla gestione e dalla custodia di materiali, attrezzature e macchinari necessari alla gestione dei servizi affidati ed all'esecuzione dei connessi attività e lavori, nonché quelli derivanti da eventuali forniture elettriche o idriche per il funzionamento del cantiere;
- u) risarcire eventuali danni che, in dipendenza delle modalità di esecuzione dei lavori e dei servizi affidati, fossero arrecati alle proprietà pubbliche o private o alle persone fisiche;
- v) assumere gli oneri per la certificazione dei materiali posati e delle lavorazioni eseguite ai sensi della vigente normativa in materia;
- z) assumere a proprio carico gli oneri per la riparazione di eventuali impianti tecnologici che risultino alterati e/o danneggiati in conseguenza delle attività e/o dei lavori svolti dall'affidatario in forza del contratto d'appalto, ivi compresi gli oneri per il rilascio di eventuali dichiarazioni di conformità degli impianti;
- aa) tenere sollevato e indenne il Comune da ogni e qualsiasi danno che possa derivare a terzi in dipendenza o conseguenza dei servizi affidati in appalto, assumendosi ogni responsabilità civile, penale e amministrativa;
- bb) approntare tutte le adeguate coperture assicurative in relazione alle attività di cui al contratto d'appalto;

cc) a trasferire immediatamente nell'ossario comune eventuali resti mortali che fossero rivenuti nel corso di operazioni di scavo;

dd) sospendere immediatamente i lavori, adottando le necessarie misure di sicurezza per l'isolamento, la segnalazione e la segregazione del cantiere, qualora nel corso di operazioni di scavo vengano rivenute linee elettriche o idriche. In questo caso l'affidatario è tenuto ad avvertire immediatamente il D.E.C. e/o il R.U.P. ed a riprendere i lavori solo dopo aver ricevute dallo stesso le necessarie indicazioni e/o prescrizioni.

Art. 8 **Attrezzature e macchinari**

L'Impresa ha l'obbligo di dotarsi di tutte le attrezzature e i materiali occorrenti per le operazioni richieste nel presente Capitolato speciale d'appalto sono ad esclusivo carico dell'Appaltatore il quale prima dell'inizio del servizio, dovrà fornire un elenco dettagliato e copia dell'eventuale certificato di conformità. Il loro costo è già compreso nel prezzo offerto in sede di gara. Nessun compenso aggiuntivo potrà pertanto essere riconosciuto.

Tutte le attrezzature dovranno essere omologate per l'uso cui sono destinati, essere rispondenti alle vigenti norme antinfortunistiche e marchiature CE, nonché adeguate alla tipologia di intervento ed alle caratteristiche del luogo dell'intervento.

Come previsto dalla vigente normativa, le schede tecniche dei materiali utilizzati e delle dotazioni, nonché la definizione delle procedure operative contestualizzate agli ambiti cimiteriali dovrà trovare riscontro nei documenti di cantiere previsti dalla normativa e tenuti sempre a disposizione per eventuali richieste degli organi ispettivi e degli incaricati tecnici dell'Amministrazione.

Si specifica che all'interno del cimitero è necessario alza feretri adatto alla tumulazione fino alla sesta fila.

Il Comune fornirà a proprie spese l'acqua potabile, l'energia elettrica. Lo stesso concede inoltre l'uso dei locali cimiteriali, per il personale ed il ricovero degli attrezzi nonché l'uso delle attrezzature già in dotazione al Cimitero (scale, montafereetri). L'Appaltatore dovrà eseguire sull'attrezzatura concessa in dotazione, a proprie cure e spese, tutte le manutenzioni e verifiche periodiche previste dalla vigente normativa in materia e dal libretto "Uso e manutenzione" della macchina (compresa l'eventuale revisione completa quinquennale del mezzo da parte della ditta costruttrice). Eventuali rotture dovute ad un uso non corretto delle attrezzature dovranno essere pagate interamente dalla ditta appaltatrice.

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere in buono stato di conservazione e manutenzione i locali e le attrezzature e di riconsegnarli alla scadenza del contratto nello stato in cui li aveva ricevuti. Eventuali aggiunte e/o migliorie che fossero state eseguite durante il periodo contrattuale, rimarranno di proprietà comunale e per questo non sarà riconosciuto alcun compenso aggiuntivo.

1. Sono prescritte le seguenti specifiche disposizioni:

Al fine di compensare le attrezzature mancanti concesse dal Comune, nell'espletamento del servizio l'appaltatore dovrà utilizzare macchine e attrezzature di sua proprietà quali:

- Alzaferetri adatto a tumulazioni fino alla sesta fila, 4,50 m circa;
- Carrelli e/o leve alzachiusini conformi alla vigente normativa sulla movimentazione manuale dei carichi;
- Escavatore.

L'utilizzo delle macchine e delle attrezzature e l'eventuale collegamento ad impianti elettrici predisposti dal Committente dovranno avvenire in conformità alle disposizioni del costruttore ed alle normative vigenti. Su tutte le attrezzature di proprietà dell'impresa dovrà essere applicata una targhetta indicante il nominativo o il contrassegno della ditta stessa. La ditta sarà inoltre responsabile della custodia sia delle proprie attrezzature tecniche sia dei prodotti utilizzati.

Art. 9

Corrispettivi del Servizio: determinazione e corresponsione

1. Il corrispettivo contrattuale si intende comprensivo di tutti gli oneri e di tutte le spese che derivino all'appaltatore dall'affidamento del servizio, quali, a titolo di esempio: spese per materiali, spese per mano d'opera, attrezzature, mezzi d'opera, opere provvisorie e ogni ulteriore onere e magistero con esclusione di quanto non sia escluso per espressa previsione del presente CSA.
2. Il compenso sarà liquidato previa verifica sulla regolarità del servizio e sul rispetto delle norme a tutela del lavoro dipendente e della regolarità nei confronti degli adempimenti contributivi. La liquidazione del corrispettivo è altresì subordinata, ove dovuto, alla verifica dell'avvenuto pagamento a favore dei subappaltatori/subfornitori.
3. La cauzione definitiva resterà vincolata fino all'emissione del certificato finale di regolare adempimento e verrà restituita all'appaltatore solo dopo il soddisfacimento di tutti gli obblighi ed oneri prescritti dal contratto e dalle leggi vigenti.

Art. 10

Carattere dei servizi, standard e obiettivi generali di gestione

1. I servizi oggetto dell'affidamento dovranno essere gestiti perseguendo l'obiettivo di mantenere le aree cimiteriali in perfetto stato di decoro, funzionalità e sicurezza.
2. L'appaltatore si impegna, pertanto, ad osservare scrupolosamente le prescrizioni tecnico - operative definite nel presente capitolato ed elaborate nel progetto di cui all'offerta.
3. L'appaltatore si impegna ad utilizzare, garantendone la manutenzione nonché le visite e revisioni previste dalla normativa vigente, le attrezzature di proprietà del Comune di Genzano presenti nel cimitero integrandole con altre attrezzature e mezzi in relazione agli standard di servizio perseguiti.

Art.11

Modalità di pagamento e fatturazione

1. L'aggiudicatario, dietro apposita rendicontazione dell'attività svolta, dovrà fatturare alla Stazione Appaltante le competenze spettanti con cadenza mensile.
2. Le fatture saranno pagate entro 30 giorni dalla ricezione della relativa fattura elettronica.
4. Ai fini della liquidazione delle fatture, l'appaltatore dovrà trasmettere un rendiconto analitico, accompagnato da supporto informatico (ad es. Foglio Excel), dove per ogni somma riscossa dovrà essere individuata la tipologia di entrata e ogni altra informazione che consenta in modo chiaro e dettagliato il controllo.
5. Tutti i pagamenti effettuati all'appaltatore, per effetto della stipula del contratto di cui all'oggetto, saranno sottoposti alle misure in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore si obbliga a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente affidamento nei termini di cui all'art. 3, comma 7 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ii..

Articolo 12

Supervisione e controllo del comune

1. Il Comune si riserva il diritto di eseguire, in ogni momento, a sua cura e spese, ispezioni, verifiche e controlli sulla ditta aggiudicataria, al fine di accertare il regolare andamento del servizio; si riserva, altresì, il diritto di approvare tutte le fasi di lavoro, tutte le attività e procedure poste in essere e gli atti eventualmente connessi.
2. Eventuali contestazioni dovranno essere mosse all'impresa mediante PEC, nella quale dovranno essere elencate le motivazioni degli eventuali rilievi mossi. La mancata ed ingiustificata ottemperanza alla richiesta di adeguamento da parte dell'Ente, entro 30 gg dal ricevimento della PEC, potrà costituire motivo di risoluzione del contratto, salvo il diritto ad eventuale risarcimento danni.

Articolo 13

Penali

1. E' prevista l'applicazione di penalità per ritardi nell'esecuzione del servizio e per inadempimento contrattuale.
2. Anche nel caso in cui il contratto non preveda espressamente le penali, in conseguenza di ritardo o di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione può irrogare, per ogni evento negativo, una penale di ammontare non inferiore all'1% dell'importo contrattuale, nei limiti di un importo complessivo massimo non superiore al 10% del valore contrattuale. La penale verrà irrogata mediante comunicazione scritta all'esecutore del contratto a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento e il relativo importo verrà dedotto dai compensi spettanti; ove questi non siano sufficienti, il responsabile procederà all'incameramento, parziale o integrale, della cauzione.
3. Degli inadempimenti fanno prova i processi verbali e le lettere di contestazione sottoscritte dal responsabile
4. L'applicazione delle penali non esclude il diritto del Comune a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno, al verificarsi di gravi e ripetute inadempienze e violazioni delle norme contrattuali, qualora l'impresa appaltatrice non ottemperasse agli obblighi assunti, sia per quanto concerne la qualità, la esecuzione dei servizi, saranno applicate penali determinate e motivate tramite contestazione scritta.
5. A tal fine si indicano le seguenti modalità di graduazione delle penalità con la precisazione che suddetto elenco è da intendersi puramente esemplificativo e non inficia la facoltà del Comune di irrogare ulteriori penalità volte a sanzionare particolari inosservanze degli obblighi assunti dall'impresa aggiudicatrice nell'esecuzione dei servizi:
 1. per ogni singola grave violazione agli obblighi derivanti dal presente capitolato verrà determinata e applicata dal Responsabile competente una penalità nella misura variabile da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 500,00 per ogni violazione contestata da graduarsi a seconda della gravità dell'inadempimento stesso;
 2. per ciascuna violazione concernente infrazioni all'obbligo di riservatezza e segreto d'ufficio, fatto salvo il maggior danno, verrà determinata e applicata dal Responsabile una penalità nella misura variabile da € 50,00 ad € 500,00;

6. L'applicazione della penale non preclude al Comune la possibilità di mettere in atto altre forme di tutela.
7. Il pagamento delle penali, dopo il contraddittorio intervenuto tra l'appaltatore e l'Ente, dovrà avvenire entro e non oltre 60 giorni dalla contestazione da parte del Comune. Trascorso infruttuosamente tale termine le penali saranno trattenute dal saldo delle fatture emesse per i servizi resi.

Articolo 14 Tutela dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si informano i concorrenti che i dati raccolti sono utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura, per l'attuazione dei rapporti contrattuali con l'aggiudicatario, per gli adempimenti contabili e fiscali.

I dati possono essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte.

I dati personali raccolti possono essere comunicati a Enti o Istituzioni in adempimento di quanto prescritto dalla normativa.

I dati giudiziari sono trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2013 recante "Autorizzazione al trattamento dei dati giudiziari da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici" del Garante della Protezione dei Dati Personali.

I dati raccolti sono soggetti alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici.

Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consente di dar corso alla presente procedura e non consente l'ammissione del concorrente alla stessa.

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679. Si precisa che:

- a. i dati conferiti verranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici dal personale all'uopo incaricato della Città Metropolitana di Roma Capitale e dell'Amministrazione di appartenenza del R.U.P.;
- b. il trattamento dei dati sarà finalizzato all'espletamento della procedura per l'affidamento di appalti nonché per eventuali finalità statistiche;
- c. il titolare del trattamento è la Città metropolitana di Roma Capitale, con sede in Via IV Novembre, 119/A – 00187 Roma;
- d. il responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento V - Appalti e Contratti, con sede in Viale Giorgio Ribotta, 41/43 – 00144 Roma.

Il legale rappresentante dell'impresa concorrente, sottoscrivendo la Domanda a corredo dell'offerta allegato agli atti di gara, fornisce altresì il proprio consenso al trattamento dei dati comunicati, limitatamente alle finalità dianzi specificate

Articolo 15 Protocollo di legalità

1. Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditori, degli organi sociali o dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art.1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitano funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art.317 del c.p.

2. La stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 –bis c.p., 319-ter c.p.,319 – quater c.p., 320 c.p. ,322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

Articolo 16 **Norma di rinvio**

Per quanto non sia specificamente contenuto nel presente Capitolato, nel Bando di gara e nel Disciplinare di gara, si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il Rup
Dott.ssa Daniela Virciglio