



Verbale della 5^a Commissione Consiliare Permanente seduta del 22 marzo 2021

Il giorno 22 marzo 2021 alle ore 12.06 si riunisce, in modalità telematica, così come previsto dall'art. 73, comma 1, del D.L. n. 18 del 17/03/2020 e disciplinato dalla Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 30/04/2020, la 5^a Commissione Consiliare Permanente convocata con nota prot. CMRC-2021-0042279 del 17.03.2021 per le ore 12.00, con il seguente ordine dei lavori:

Risultano collegati al sistema di videoconferenza "Microsoft Teams":

- Audizione dei Direttori del Dipartimento III Ing. G. Esposito e del Dipartimento II Dott. S. Carta su: L.S.S. "Nomentano" di Roma - Richiesta della D.S. Prof.ssa ...*OMISSIS*.. di aule aggiuntive per l'esubero delle iscrizioni alle prime classi per l'a.s. 2021/22. Esito del sopralluogo del 16/3 presso la nuova scuola dell'infanzia di Via V. Caprioli e verifica degli adempimenti necessari per l'utilizzo dell'immobile come sede succursale del Liceo Nomentano;
- Approvazione verbali sedute precedenti.

Risultano collegati al sistema di videoconferenza "Microsoft Teams":

la Presidente della Commissione Valeria Baglio (Le Città della Metropoli) (presenza in videoconferenza ore 12.00-13.50);

il Consigliere Antonio Proietti (Lega Salvini Premier) (presenza in videoconferenza ore 12.06-13.50);

la Consigliera Teresa Maria Zotta in sostituzione del Consigliere Carlo Caldironi (Movimento 5 Stelle) (presenza in videoconferenza ore 12.06-13.50);

Risultano, altresì presenti in videoconferenza: il Direttore del Dipartimento III, Dott. Ing. Giuseppe Esposito, il Dott. Carlo Parisi in sostituzione del Direttore del Dipartimento II, Dott. Stefano Carta, l'Arch. Fabrizio Lilli e il Geometra G. Pietrini del Dipartimento III.

Partecipano alla presente seduta:

- la Dott.ssa ...*OMISSIS*.., la Dott.ssa ...*OMISSIS*.. e la Prof.ssa ...*OMISSIS*.. e la Dott.ssa ...*OMISSIS*.. in sostituzione del Prof. ...*OMISSIS*.., Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale del Lazio;
- l'Assessora alle Politiche scolastiche del III Municipio ...*OMISSIS*..;
- la Dirigente Scolastica del Liceo Scientifico "Nomentano" di Roma, Prof.ssa ...*OMISSIS*..;
- la Sig.ra ...*OMISSIS*..

La riunione è registrata su supporto "Microsoft Teams".

La Presidente Baglio, constatata la presenza del numero legale, così come previsto dell'art. 9, comma 9 del Regolamento sul funzionamento e l'organizzazione del Consiglio metropolitano di Roma Capitale, dichiara aperta la seduta alle ore 12.06 chiedendo che venga attivata la registrazione della riunione.

La Presidente della Commissione introduce il primo punto all'ordine dei lavori ricordando che il liceo Scientifico Nomentano di Roma ha ricevuto un numero di richieste di iscrizione, per l'anno scolastico 2021-2022, superiore al numero di posti disponibili e che la Commissione, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale e l'Assessora alle Politiche scolastiche del III Municipio si sta adoperando per individuare degli spazi aggiuntivi per il suddetto Liceo così da garantire il diritto allo studio degli studenti le cui domande di ammissione rischierebbero di non poter essere accolte. La Presidente Baglio informa che, come concordato nel corso della seduta del 15 marzo u.s., allo scopo di individuare nuovi spazi, gli incaricati del Dipartimento III hanno



effettuato un sopralluogo, insieme all'Assessora ...*OMISSIS*.., alla Dirigente Scolastica del Liceo Nomentano, Prof.ssa ...*OMISSIS*.. ed ai rappresentanti di una Ditta che in passato ha effettuato dei lavori di manutenzione su un immobile inizialmente destinato ad ospitare una scuola dell'infanzia ma che il III Municipio metterebbe a disposizione della Città metropolitana per allocare le aule di cui necessita il Liceo Nomentano. La Presidente informa anche che il sopralluogo effettuato dagli incaricati del Dipartimento III ha dato esito positivo in quanto i locali sono risultati essere sufficientemente ampi da poter ospitare le sei nuove classi di cui ha bisogno il Liceo Nomentano. Sussistono però alcuni ostacoli di natura burocratica in quanto l'immobile, ubicato in Via Caprioli, la cui proprietà è in fase di acquisizione da parte del Comune di Roma, dovrà essere data in gestione a Città metropolitana che, solo allora potrà effettuare i lavori di adeguamento necessari. La seduta odierna è stata concordata proprio allo scopo di quantificare sia i tempi necessari al passaggio di gestione dell'immobile di Via Caprioli, sia i costi dei lavori di adeguamento.

Interviene il Vice Sindaco Zotta che riferisce di aver rivolto personalmente al Municipio III una richiesta formale volta all'individuazione di eventuali spazi da poter essere messi a disposizione del Liceo Nomentano e che tra le varie ipotesi fatte dal Municipio, nella persona dell'Assessora ...*OMISSIS*.., la sede di Via Caprioli sembra essere quella più idonea alle esigenze del Liceo Nomentano. Riferisce anche di aver richiesto formalmente all'Assessore al Patrimonio del Comune di Roma di dare avvio alla procedura finalizzata all'acquisizione del predetto immobile da parte di Città metropolitana, richiesta che è stata prontamente accolta dall'Assessore che ha dato incarico agli Uffici competenti di dare inizio alla procedura richiesta. Gli Uffici del Dipartimento III di Città metropolitana sono in attesa di ricevere le planimetrie dei locali in modo da poter programmare i lavori di adeguamento e farne una stima dei costi.

La Presidente Baglio dà quindi la parola al Dott. Carlo Parisi del Dipartimento II, affinché illustri il tipo di intervento, la tempistica ed i costi che sarà necessario effettuare per adeguare una Scuola dell'infanzia ai bisogni di un Istituto Superiore.

Il Dott. Parisi spiega che la procedura a cui si sta facendo ricorso per il Liceo Nomentano è già stata seguita in precedenti occasioni e che laddove l'immobile fosse già in possesso del Comune di Roma Capitale sarebbe possibile un intervento piuttosto rapido ma che nel caso di specie la tempistica dipende soprattutto dai tempi del procedimento amministrativo che fa capo al Comune di Roma. Nel momento in cui l'immobile sarà nella disponibilità della Città metropolitana, il Dipartimento II effettuerà un sopralluogo durante il quale verrà redatto un verbale di consegna con cui verrà dato incarico al Dipartimento III di dare inizio ai lavori di adeguamento.

La Presidente Baglio rivolgendosi al Direttore del Dipartimento III, Ing. Giuseppe Esposito, chiede se sia possibile conoscere la tempistica dei lavori di adeguamento.

L'Ing. Esposito risponde che il Dipartimento III entra a far parte del procedimento amministrativo dopo aver ricevuto l'incarico dal Dipartimento II, a quel punto verrà redatto un progetto e, dopo aver individuato la ditta che li svolgerà, potranno iniziare i lavori di adeguamento che interesseranno sicuramente i servizi igienici e la sala mensa, che potrebbe essere adibita a palestra, per una stima approssimativa dei costi di circa 80.000 euro. Per quanto riguarda i tempi di esecuzione dei lavori l'Ing. Esposito ritiene che essi possono essere quantificati in circa 60/70 giorni. L'Ing. Esposito sottolinea che, per poter garantire alla scuola la disponibilità dei nuovi spazi già all'inizio dell'anno scolastico 2021-2022, l'immobile dovrebbe essere dato in gestione alla Città metropolitana entro il mese di aprile p.v.

Prende la parola la Dirigente Scolastica, Prof.ssa ...*OMISSIS*.. che esprime la preoccupazione proprie e dei genitori degli alunni le cui domande di iscrizione non sono ancora



state accolte e chiede alle Istituzioni di fare in modo che il Liceo Nomentano sia dotato degli spazi di via Caprioli già a settembre 2021.

Il Vice Sindaco Zotta auspica che gli Uffici tecnici competenti del Comune di Roma forniscano quanto prima le planimetrie relative all'immobile al Dipartimento III della Città metropolitana che così potrebbe redigere il progetto dei lavori di adeguamento. Il Vice Sindaco ritiene però che, molto probabilmente, non sarà possibile consegnare i nuovi spazi già nei primi giorni del mese di settembre p.v.

Alla luce di quanto emerso finora, la Presidente Baglio ritiene opportuno programmare una riunione tra i rappresentanti degli Uffici tecnici del Comune di Roma, del Municipio III e di Città metropolitana per accertare se sussistono le condizioni per rendere effettivo il passaggio della gestione dell'immobile di Via Caprioli a Città metropolitana e di fare chiarezza sulla tempistica per la parte che riguarda la competenza del Comune di Roma.

Prende la parola l'Assessora ...*OMISSIS*.. che confermando la disponibilità del Municipio III ad agire tempestivamente, concorda con la Presidente Baglio nel ritenere necessario un confronto con gli Uffici tecnici del Comune di Roma in quanto finché il Comune di Roma non assegnerà l'immobile di Via Caprioli al patrimonio del Municipio III, quest'ultimo non potrà darlo in gestione a Città metropolitana. L'Assessora chiede anche di conoscere la posizione di Città metropolitana rispetto alle altre ipotesi che erano state valutate in alternativa a quella di Via Caprioli ed in particolare l'ipotesi di assumere un fitto passivo di un immobile di proprietà privata ubicato nelle vicinanze della sede del Liceo Nomentano.

Prende la parola il Vice Sindaco Zotta che ringrazia il Municipio III per la sollecitudine dimostrata e concorda con l'Assessora ...*OMISSIS*.. di non abbandonare del tutto le altre ipotesi alternative.

Prende la parola la Direttrice Scolastica, Prof.ssa ...*OMISSIS*.., che chiede rassicurazioni riguardo alla soluzione del problema in quanto da esso dipende anche la possibilità di presentare all'Ufficio Scolastico Regionale la domanda di fabbisogno dell'organico.

Il Vice Sindaco Zotta risponde che il percorso è stato avviato ma i tempi non sono sicuramente così brevi da poter garantire che il Liceo Nomentano abbia i nuovi spazi già all'inizio di settembre prossimo né, tanto meno, si possa sciogliere entro pochi giorni il nodo del fabbisogno dell'organico.

La Presidente Baglio ribadisce la necessità di programmare entro questa settimana, una riunione con gli Uffici tecnici di Roma Capitale per capire se sussistono i margini per la consegna dell'immobile a Città metropolitana entro il mese di aprile p.v.

La Presidente Baglio dà quindi la parola alla Sig.ra ...*OMISSIS*.., rappresentante dei genitori degli alunni attualmente in esubero.

La Signora ...*OMISSIS*.. concorda con la Presidente Baglio sulla necessità di un confronto con gli Uffici di Roma Capitale in modo da poter dare al più presto risposte certe ai circa 160 studenti che rischiano di veder compromesso il proprio diritto allo studio. Riferisce che le scuole limitrofe al Liceo Nomentano non possono accogliere ulteriori richieste di iscrizione pertanto 160 studenti dovrebbero rinunciare a frequentare l'indirizzo scolastico che vorrebbero. Su indicazione di alcuni genitori chiede di verificare se l'Istituto Matteucci abbia la disponibilità di molte più aule rispetto all'attuale fabbisogno della scuola; suggerisce in tal caso, di assegnare i suddetti spazi, almeno provvisoriamente, al Liceo Nomentano o, in alternativa, di valutare la possibilità di programmare la didattica in più turni oppure di valutare la possibilità di realizzare dei moduli abitativi prefabbricati.

Il Vice Sindaco Zotta risponde che Città metropolitana non ha la facoltà di togliere degli spazi appartenenti ad una scuola per assegnarli ad un'altra. Ciò che Città metropolitana può fare,



nel rispetto dell'autonomia scolastica, è di chiedere ai Dirigenti scolastici coinvolti la disponibilità a venire incontro alle esigenze di altre scuole. A proposito della turnazione della didattica, il Vice Sindaco ritiene che sia un'ipotesi a cui far ricorso solo in mancanza di soluzioni diverse. Conclude affermando che la soluzione individuata è valida ma che probabilmente per l'apertura del nuovo anno scolastico gli spazi non saranno ancora disponibili.

Prende la parola la Presidente Baglio che sottolinea l'impegno di tutte le Istituzioni coinvolte nella risoluzione del problema. Rivolgendosi alla Dott.ssa ...*OMISSIS*.. dell'Ufficio Scolastico Regionale, chiede se sia possibile programmare un incontro con la Dirigente Scolastica dell'Istituto Matteucci volto a verificare la reale disponibilità di spazi inutilizzati.

La Dottoressa ...*OMISSIS*.. premette innanzitutto che l'anno scolastico non coincide con l'anno solare e poiché la segnalazione della mancanza di spazi avanzata dalla Dirigente del Liceo Nomentano è pervenuta non prima del mese di gennaio 2021, è corretto affermare che tale domanda sia risultata essere tardiva ma che è disponibile a convocare immediatamente la Dirigente Scolastica dell'Istituto Matteucci. Afferma però che non è possibile far dipendere l'assegnazione del corpo docente del Liceo Nomentano, per l'anno scolastico 2021-2022, all'esito di questo incontro. Nonostante questo quadro negativo sicuramente si troverà una soluzione che garantirà agli studenti il loro diritto allo studio ma l'organico si potrà assegnare solo quando saranno individuati gli spazi. Chiede quindi alla collega dell'Ufficio Scolastico Regionale, Dott.ssa ...*OMISSIS*.., di chiarire quali siano i tempi da rispettare per l'assegnazione del personale docente.

La Dott.ssa ...*OMISSIS*.. riferisce che l'organico di diritto verrà chiuso entro il 20 aprile p.v. e che l'unica strada percorribile sia che gli studenti vengano accolti al Liceo Nomentano ancorché non sia chiaro in quali spazi collocarli.

La Presidente Baglio aggiorna i lavori della Commissione alla prossima settimana all'esito degli incontri, l'uno tra l'Ufficio Scolastico Regionale con la Dirigenza dell'Istituto Matteucci e del Liceo Nomentano e l'altro tra gli Uffici Tecnici della Città metropolitana, del Comune di Roma Capitale e del III Municipio.

Esauriti gli argomenti all'ordine dei lavori la seduta termina alle ore 13.50.

Risultano assenti i Consiglieri: Giovanni Libanori (Conservatori Riformisti); Mario Cacciotti (Forza Italia); Cristina Grancio (Gruppo Misto) ed Andrea Volpi (Fratelli d'Italia).

Il Segretario Verbalizzante
Nadia D'Ippoliti

La Presidente della 5^a CCP
Valeria Baglio



Città metropolitana
di Roma Capitale

Via IV Novembre, 119/A Roma
Tel. 06 6766 2346 - 2601
Fax 06 67662654
segretariatoserv1@cittametropolitanaroma.gov.it