



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA
DEL PATRIMONIO**

Servizio 2 - Reti e sistemi informatici - CEN0202

e-mail: sirit@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99904791

Del 27-12-2021

Registro Unico n. 4667
del 28/12/2021

Protocollo n. 0198615 del
28/12/2021

Responsabile dell'istruttoria
Stefano Iacobucci

Responsabile del procedimento
Stefano Iacobucci

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 27/12/2021
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 28/12/2021
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 27/12/2021
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 28/12/2021

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG: 904517173C - DETERMINA A CONTRARRE. SELEZIONE PER L'ACQUISTO DI N. 85 NOTEBOOK E NOLEGGIO TRIENNALE DI N. 215 NOTEBOOK CON SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE TRIENNALE PER IL TOTALE DEI 300 NOTEBOOK, DA ASSEGNARE AI DIPENDENTI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE IN SOSTITUZIONE DEI DESKTOP ATTUALMENTE IN USO.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Antonio Talone



VISTE le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

VISTO l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di contabilità" in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 22 del 28/05/2021 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 - Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 - 2023 ed Elenco annuale 2021";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 24 del 28/06/2021 mediante la quale è stato approvato il PEG 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art. 169 del d. Lgs. 267/2000), e il PDO della Società in house Capitale Lavoro;

PREMESSO che negli Uffici della Città metropolitana sono attualmente in uso ai dipendenti, desktop con età uguale o maggiore a cinque anni, non più performanti al fine di assicurare il regolare svolgimento della normale attività lavorativa;

CONSIDERATO che risulta necessario sostituire detti desktop con notebook idonei a garantire il regolare svolgimento delle attività lavorative dei dipendenti sia presso il proprio Ufficio sia, eventualmente, in modalità di Lavoro Agile;



RITENUTO, pertanto, opportuno e necessario avviare le procedure di indizione di gara, RdO su MePA, per l'acquisto di n. 85 notebook e noleggio triennale di n. 215 notebook con servizio di assistenza e manutenzione triennale per il totale dei 300 notebook;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive relative al suddetto servizio;

CONSIDERATO che si conviene di procedere, mediante ricorso al Mercato Elettronico, ai sensi dell'art. 7 c. 2 della legge 94/2012, per l'acquisto di n. 85 notebook e noleggio triennale di n. 215 notebook con servizio di assistenza e manutenzione triennale per il totale dei 300 notebook, secondo le caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico, allegato alla presente Determinazione Dirigenziale e di seguito riportate:

- Processore Intel® Core™ i3-1005G1 di decima generazione (1.20/3.40 GHz, cache: 4MB)
- Colore design Blu scuro
- Memoria di sistema 8.192 MB
- Solid State Drive 256GB M.2 SATA
- Display 39,6 cm (15,6 poll.) Schermo eDP™ HD antiriflesso ad alta luminosità con illuminazione laterale al LED e formato 16: 9
- Interfacce
- 1 x Presa combo Cuffie Esterne (stereo) / Microfono,
- 1 x slot per scheda micro SD™, 2 x USB 3.0
- 1 x Porta USB 3.1 Type-C Gen 1 con supporto per Data Transfer, Power Delivery e Display Port,
- 1 x RJ-45,
- 1 x HDMI-out (compreso il supporto 4K) Espansioni
- 1 slot di memoria Comunicazione wireless LAN Dual Band Wireless 802.11ac, agn (Dual Band),
- Bluetooth® 4.2
- Connettività via cavo LAN Ethernet Gigabit
- Sistema audio Altoparlanti
- Batteria tecnologia: ioni di litio, 2 celle, fino a 9 ore e 30 min.
- peso: 1,76 kg
- Webcam Webcam HD con doppio microfono per Cortana e Skype™ for Business
- DOCK UNIVERSALE USB-C™ 5 in 1

CONSIDERATO, come da Capitolato Tecnico, che il suddetto servizio di manutenzione, dovrà avere durata 36 mesi e dovrà riguardare nello specifico:

- Riparazione o eventuale sostituzione di notebook non funzionanti, oltre che per malfunzionamento tecnico anche per danno accidentale;

RITENUTO opportuno precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 quanto segue:



- il contratto ha per oggetto l'acquisto di n. 85 notebook e noleggio triennale di n. 215 notebook con servizio di assistenza e manutenzione triennale per il totale dei 300 notebook, da assegnare ai dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale, in sostituzione dei desktop attualmente in uso non più performanti, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività degli Uffici;

- la base d'asta è di € 117.000,00, IVA esclusa, suddivisa in € 51.000,00 - IVA esclusa, per la parte di acquisto e di € 66.000,00 - IVA esclusa, per la parte di noleggio, che rientra nei limiti di spesa disciplinati dall'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

- la scelta del contraente verrà effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

- l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, al prezzo complessivo più basso, determinato mediante ribasso sull'intero importo posto a base di gara in quanto trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato e considerato che i prezzi di dettaglio non potranno superare i singoli importi sopra indicati nella suddivisione della base d'asta;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 per cui, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

VISTI:

- l'art. 7 (modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto), comma 2 della legge 6 luglio 2012, n. 94;
- l'art. 1 (riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenze delle procedure) della legge 7 agosto 2012, n. 135;
- la circolare 20/12 del 23 novembre 2012, del Segretario Generale", avente ad oggetto "Acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario - Obbligo del ricorso al mercato elettronico";
- la nota rif. 7457/2013 del 3 maggio 2013, della Ragioneria Generale, avente ad oggetto "Indicazioni operative nella lavorazione delle Determinazioni Dirigenziali in materia di acquisti Consip e di accesso al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

CONSIDERATO che l'acquisto di n. 85 notebook e noleggio triennale di n. 215 notebook con servizio di assistenza e manutenzione triennale per il totale dei 300 notebook, da assegnare ai dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale in sostituzione dei desktop attualmente in uso non più performanti, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività degli Uffici, oggetto della presente Determinazione Dirigenziale, verranno effettuati mediante richiesta di offerta (RdO) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla quale saranno invitate



n. 5 ditte;

CONSIDERATO che l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative;

RITENUTO di dover prenotare, per l'acquisto di n. 85 notebook e noleggio triennale di n. 215 notebook con servizio di assistenza e manutenzione triennale per il totale dei 300 notebook, da assegnare ai dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale in sostituzione dei desktop attualmente in uso non più performanti, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività degli Uffici e dei Servizi, le somme di:

- € 51.000,00 + IVA al 22% = € 62.220,00 sull'esercizio finanziario 2021 per l'acquisto degli 85 notebook;
- € 66.000,00 + IVA al 22% = € 80.520,00 per il noleggio triennale dei 215 notebook ed il servizio di assistenza e manutenzione del totale dei 300 notebook, così ripartiti:
- € 22.000,00 + IVA al 22% = € 26.840,00 sull'esercizio finanziario 2022;
- € 22.000,00 + IVA al 22% = € 26.840,00 sull'esercizio finanziario 2023;
- € 22.000,00 + IVA al 22% = € 26.840,00 con preso nota sull'esercizio finanziario 2024;

VISTO l'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che la spesa di euro € 115.900,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
Titolo	2	SPESE IN CONTO CAPITALE
Macroaggregato	2	BENI MATERIALI
Capitolo/Articolo	202005/3	ACQHW - Attrezzature informatiche - MP0108
CDR	8220	CEN0202 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA	--	220101
Eser. Finanziario	2021	--
Numero		--
Importo	€ 62.220,00	--

Conto Finanziario : S.2.02.01.07.999 - HARDWARE N.A.C.



Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103017/5	CANLIS - Canoni per leasing - MP0108
CDR	8220	CEN0202 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA	--	220101
Eser. Finanziario	2023	--
Numero		--
Importo	€ 26.840,00	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.08.001 - LEASING OPERATIVO DI MEZZI DI TRASPORTO

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103017/5	CANLIS - Canoni per leasing - MP0108
CDR	8220	CEN0202 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA	--	220101
Eser. Finanziario	2022	--
Numero		--
Importo	€ 26.840,00	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.08.001 - LEASING OPERATIVO DI MEZZI DI TRASPORTO

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del



D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

di indire una procedura di selezione, RdO su MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ai sensi dell'art. 7 c. 2 della Legge 6 luglio 2012, n. 94, tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'acquisto di n. 85 notebook e noleggio triennale di n. 215 notebook con servizio di assistenza e manutenzione triennale per il totale dei 300 notebook, da assegnare ai dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale in sostituzione dei desktop attualmente in uso non più performanti, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività degli Uffici e dei Servizi, secondo le caratteristiche specifiche, descritte nel Capitolato Tecnico allegato alla presente Determinazione Dirigenziale, per un importo a base d'asta di € 117.000,00 + IVA al 22% = € 142.740,00;

di prevedere che nella predisposizione della RdO dovrà essere formulato l'invito alle 5 ditte di indicare specificatamente l'importo relativo all'acquisto degli 85 notebook e quello relativo al noleggio triennale dei 215 notebook e servizio di assistenza e manutenzione del totale dei 300 notebook;

di dare atto che l'aggiudicazione della suddetta procedura di selezione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, al prezzo complessivo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara in quanto trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato e considerato che i prezzi di dettaglio non potranno superare rispettivamente:

- € 51.000,00 + IVA al 22% = € 62.220,00 per l'acquisto degli 85 notebook;
- € 66.000,00 + IVA al 22% = € 80.520,00 per il noleggio triennale dei 215 notebook ed il servizio di assistenza e manutenzione del totale dei 300 notebook;



Di imputare la spesa di euro € 115.900,00, come di seguito indicato:

Euro 62.220,00 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE C.F - SEDE,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	8	2	2	202005/3	8220	21063	2021	80444

CIG: 904517173C

Euro 26.840,00 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE C.F - SEDE,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	8	1	3	103017/5	8220	21063	2023	80043

CIG: 904517173C

Euro 26.840,00 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE C.F - SEDE,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	8	1	3	103017/5	8220	21063	2022	80129

CIG: 904517173C

di prendere nota, ai sensi del D. Lgs. 118/2011, in base al "principio della competenza finanziaria", sull'apposito capitolo del bilancio n. 103017 dell'importo di € 22.000,00 + IVA al 22% = € 26.840,00 sull'esercizio finanziario 2024;

di effettuare i pagamenti, previa verifica di conformità ai requisiti di qualità e di prestazione attesi, dietro presentazione di regolare fattura, secondo quanto stabilito dall'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni, come di seguito indicato:

- l'acquisto di n. 85 notebook, in un'unica soluzione, ad avvenuta consegna;
- il noleggio triennale dei 215 notebook ed il servizio di assistenza e manutenzione del totale dei 300 notebook con cadenza annuale anticipata;



di prevedere che, con successivo provvedimento amministrativo, a seguito di espletamento della procedura di RdO, si procederà all'aggiudicazione e al relativo affidamento;

di prendere atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Antonio Talone

Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate