



**SCHEDA DI MONITORAGGIO DELL'INTERVENTO<sup>1</sup>**

TITOLO DELL'INTERVENTO	
ENTE PROPONENTE	Denominazione Ente:
	Indirizzo:
	PEC:
DIPARTIMENTO/ SERVIZIO	
RUP	Nome e Cognome:
	Tel:
	E-mail:

<i>Aggiornamenti e revisioni della scheda*</i>	<i>Data</i>	<i>RUP (Nome e Cognome)</i>	<i>Firma</i>
<i>Stesura</i>			
<i>1ª revisione</i>			
<i>2° revisione</i>			
<i>3° revisione</i>			
<i>4° revisione</i>			
<i>5° revisione</i>			

*\*Si prevedono successive emissioni della scheda nel corso del procedimento al fine di monitorare l'andamento dello stesso*

<sup>1</sup> La scheda ha l'obiettivo di monitorare dinamicamente lo stato di attuazione dell'intervento in tutte le sue fasi; si raccomanda pertanto di verificare costantemente la coerenza interna tra i dati e le informazioni inserite nelle diverse sezioni della stessa. **In caso di investimenti complessi articolati in più sub – interventi, va tassativamente compilata una scheda per ciascuno dei sub – interventi**



### Titolarità e disponibilità dell'immobile

Specificare l'attuale titolarità dell'immobile interessato e le eventuali procedure necessarie ad assicurarne la disponibilità (con relativa tempistica).

Proprietà area/immobile	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No	
Vincolo preordinato all'esproprio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Vincolo da piani Urbanistici (Art. 9 DPR 327/01); <input type="checkbox"/> Altro vincolo (Art. 10 DPR 327/01): <input type="checkbox"/> Conferenza servizi <input type="checkbox"/> Accordo di programma <input type="checkbox"/> Intesa <input type="checkbox"/> altro .... <i>NB: art10 DPR 327/01attiene interventi in variante</i>
Procedimento di esproprio avviato	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No	-
Procedimento di esproprio concluso	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No	-
Frazionamento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No	-



### Conformità urbanistica e autorizzazioni/nulla-osta per presenza vincoli

*L'intervento deve essere conforme con le previsioni dello strumento urbanistico vigente.  
Indicare gli eventuali vincoli insistenti sull'area dell'intervento*

	Conformità			Acquisizione autorizzazione/NO/atto superamento criticità
	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	
Piano Regolatore Generale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
Piani o Programmi speciali <i>Indicare tipo di Piano o Programma</i> .....	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
Sito Interesse Comunitario (SIC)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
Zona Protezione Speciale (ZPS)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
Parchi/Riserve	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
Vincolo storico architettonico	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
PTPR <i>Indicare tipo di vincolo</i> .....	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
Vincolo idrogeologico	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
PAI (Piano stralcio di Assetto Idrogeologico) <i>Indicare tipo di rischio</i> .....	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
Usi Civici	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
Verifica bellica	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>
Altri vincoli <i>Indicare tipo di vincolo</i> .....	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA**	<input type="checkbox"/>

\*\* : non applicabile

### Dichiarazione conformità

*Indicare la dichiarazione del RUP relativa alla conformità degli interventi proposti con gli strumenti di pianificazione urbanistica vigenti o adottati, nonché con i regolamenti edilizi*



Autorizzazioni/nulla-osta per tipologia di progetto

*Indicare le autorizzazioni necessarie*

			Autorizzazione/NO acquisita
Verifica preventiva interesse archeologico	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/>
Genio Civile	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/>
VV.F.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/>
USL	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/>
V.I.A.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/>
Presenza sottoservizi <i>Specificare</i> ..... .....	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/>
Altro <i>Specificare</i> .....	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/>



### Livello di progettazione

*Indicare il livello di progettazione disponibile (progettazione preliminare/definitiva, ecc.) e la tempistica per conseguire il livello di progettazione necessario ad avviare l'affidamento.*

	Predisposizione		Validazione		Approvazione	
Progetto preliminare/fattibilità tecnica ed economica	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No			<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No
Progetto definitivo	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No			<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No
Progetto esecutivo	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No

*Cronoprogramma approvazione della progettazione\*\*\**

Data presunta completamento progetto definitivo	
Data presunta acquisizione pareri o chiusura CdS	
Data presunta approvazione definitivo	
Data presunta validazione esecutivo	
Data presunta approvazione esecutivo	

*\*\*\*: si raccomanda di verificare la coerenza delle tempistiche indicate con il cronoprogramma di esecuzione del progetto*

### Procedura di affidamento

*Indicare le modalità e la tempistica stimata per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture.*

### Realizzazione intervento

*Specificare se il progetto è costituito da un lotto unico o da lotti funzionali; in questo secondo caso dimostrare che ciascun lotto funzionale è autonomamente fruibile*

### Modalità di gestione a regime

*Fornire indicazioni di massima circa le modalità di gestione delle infrastrutture e servizi successivamente al completamento dell'intervento.*

### Intese o accordi sottoscritti con i soggetti pubblici/privati

*Indicare estremi degli atti o tempistica approvazione*



**PARTNER DI PROGETTO**  
(eventuale)

PARTNER PUBBLICI	PARTNER PRIVATI	COFINANZIATORI		%
		SI ( )	NO ( )	
		SI ( )	NO ( )	
		SI ( )	NO ( )	

**CRONOPROGRAMMA ESECUZIONE**  
In caso di opere e lavori pubblici

	2017					2018					2019					2020					2021					2022												
	2	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10	12		
Indizione gara																																						
Aggiudicazione																																						
Contratto																																						
Inizio lavori																																						
1° SAL																																						
2° SAL																																						
3° SAL																																						
Fine lavori																																						
Collaudo																																						
Certificazioni																																						

**Per altre tipologie di interventi**

Iter intervento	2017					2018					2019					2020					2021																	
	2	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10	12								
Individuazione operatori																																						
Affidamento servizio																																						
Fine servizio																																						



## RIEPILOGO GENERALE

Intervento	Inizio	Fine	Dimensione finanziaria	Apporto pubblico	Apporto privato	Contributo richiesto a bando	Output

### Budget

Macro-fase	Costo (in euro)****	Note
Studi		
Progettazione		
Lavori		
Allestimento		
Servizi		
Trasferimenti		
<b>Totale</b>		

\*\*\*\*Indicare i costi di realizzazione previsti per le principali macro-fasi.