



**U.C. Risorse Umane  
Direzione - UCT0100**

e-mail:formazione.personale@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P3283 del  
13/09/2023

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

*Dott.ssa Marta Giannangeli*

Responsabile del procedimento

*Dott. Massimiliano Sciatore*

**Riferimenti contabili**

Anno bilancio 2023  
Mis 1 Pr 10 Tit 1 Mac 3  
Capitolo/Articolo 103078 / 1  
CDR UCT0100  
Impegno n. 5176/0

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG: Z763C70AE8 - Partecipazione alle "giornate di Polizia Locale e sicurezza urbana - 42° Edizione", 21-22-23 settembre 2023.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Berno Paolo



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20.04.2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023- 2025";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27 marzo 2023 - esecutiva ai sensi di legge - avente ad oggetto: "Approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023. Approvazione Programma Biennale Acquisti beni e servizi 2023-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27 marzo 2023 - esecutiva ai sensi di legge - avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025";

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitano n. 13 del 12.04.2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000";

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitano n. 14 del 12.04.2023 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025";

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22.05.2023 avente ad oggetto "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 39 del 28/07/2023 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 (Art. 175, comma 8, TUEL) - Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 -2025 ed Elenco annuale 2023 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Servizi e Forniture 2023 - 2025. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2023 - Art. 193 T.U.E.L..";

Vista la Disposizione Dirigenziale 3 del 13-09-2023, con la quale il Direttore dell'U.E "Polizia Metropolitana" - Dott.ssa Maria Laura Martire - motiva dal punto di vista qualitativo ed economico la propria partecipazione, quella della dipendente Daniela Vertenzi (Cat.D - Funzionario Amministrativo) e quella del Dirigente del Servizio 1 dell'U.E. Polizia metropolitana Dott. Marco Cardilli alle "Giornate di Polizia Locale e sicurezza urbana - 42° Edizione - Tutte le novità e gli



aggiornamenti tecnici e normativi di settore dal CCNL con approfondimenti sulle novità per la polizia locale, al Codice dei Contratti nonché focus su tecniche operative ed indagini ", previste a Riccione nei giorni 21-22-23 settembre 2023, organizzate dalla Maggioli Spa;

Vista l'istruttoria n. 10/2023 e la contestuale autorizzazione del Direttore dell'Ufficio Centrale Risorse Umane, ai sensi della Nota Prot. CMRC- 2022-000027 del 30.06.2022 (in atti);

Considerato che per l'Ufficio richiedente è necessario curare l'aggiornamento relativamente al tema trattato nel Convegno de qua con riferimento all' importanza che riveste ed i riflessi sulla gestione complessiva del personale sia dal punto di vista operativo che amministrativo;

Considerato che, sul prezzo di listino di € 429,00 ad iscritto, è prevista un'adesione gratuita per il terzo partecipante;

Considerato che per l'adesione di 3 persone il costo complessivo sarà di € 858,00 IVA ESENTE ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 - legge n. 537 del 24.12.1993, art. 14, comma 10 e Bollo incluso;

Considerata l'idoneità del contraente e la congruità economica e qualitativa dell'offerta della Maggioli Spa, valutata dall' Ufficio richiedente;

Visto l'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, per cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

Visto l'art. 1, comma 450 della L.296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento della formazione in parola ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e di impegnare € 858,00 IVA esente a favore della Maggioli Spa, Via del Carpino, 8 - 47822 - Santarcangelo di Romagna (RN) - Codice Fiscale: 06188330150 - P.IVA: 02066400405;

Ritenuto di dare atto che il contratto sarà completo della clausola di recesso unilaterale di cui l'Amministrazione potrà avvalersi nel caso in cui, in vigore di contratto, dovesse emergere da Consip un parametro migliorativo ed il contraente non acconsenta ad una modifica;

Richiamato il D.lgs 165/2001 così come modificato dalla Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

Dato atto che non sussiste alcun presupposto di cui all' art.53, comma 16-ter del D.lgs 165/2001 e che pertanto è verificato il rispetto della relativa normativa;

Considerato, ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 241/1990, che non sussiste conflitto di interessi del Responsabile dell'istruttoria, del Responsabile del Procedimento e del Responsabile dell'Ufficio Centrale Risorse Umane;

Considerato che, come da Decreto del Sindaco Metropolitano n. 109 del 15 ottobre 2018, la Maggioli Spa e la Città Metropolitana di Roma Capitale hanno sottoscritto il "Patto di Integrità in materia di contratti pubblici" (in atti);



Considerata altresì l'attestazione con cui Maggioli Spa dichiara di conoscere e di accettare quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) della Città Metropolitana di Roma Capitale;

Preso atto che la spesa di euro 858,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	10	RISORSE UMANE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103078 /1	FORDIR - Formazione della dirigenza - MP0110
CDR	UCT0100	UCT0100 - RISORSE UMANE
CCA		
Es. finanziario	2023	
Importo	858,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.04.999 - ACQUISTO DI SERVIZI PER ALTRE SPESE PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO N.A.C.

Preso atto che il Direttore dell'Ufficio Centrale Risorse Umane non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile dell'Ufficio Centrale Risorse Umane attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## **DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa



di affidare alla Maggioli Spa, Via del Carpino, 8 - 47822 - Santarcangelo di Romagna (RN) - Codice Fiscale: 06188330150 - P.IVA: 02066400405 - ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 - l'erogazione delle "Giornate di Polizia Locale e sicurezza urbana - 42° Edizione" previste a Riccione i giorni 21-22-23 settembre 2023;

di impegnare a favore della Maggioli Spa, Via del Carpino, 8 - 47822 - Santarcangelo di Romagna (RN) - Codice Fiscale: 06188330150 - P.IVA: 02066400405 - l'importo di € 858,00 IVA Esente ai sensi dell'art. 14 C.10 L. 537/93 e Bollo incluso - per la partecipazione di 2 dirigenti e di una dipendente alle "Giornate di Polizia Locale e sicurezza urbana - 42° Edizione" previste a Riccione i giorni 21-22-23 settembre 2023;

Di imputare la spesa di euro 858,00 come di seguito indicato:

*Euro 858,00 in favore di MAGGIOLI S.P.A. C.F 06188330150 VIA DEL CARPINO, 8 , SANTARCANGELO DI ROMAGNA*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	10	1	3	103078 / 1	UCT0100	23025	2023	5176

CIG: Z763C70AE8

di dare atto che la liquidazione di € 858,00 IVA Esente ai sensi dell'art. 14 C.10 L. 537/93 e Bollo incluso, a favore della Maggioli Spa, Via del Carpino, 8 - 47822 - Santarcangelo di Romagna (RN) - Codice Fiscale: 06188330150 - P.IVA: 02066400405 - avverrà mediante bonifico bancario, a seguito dell'emissione della fattura elettronica;

avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso, da parte di chi vi abbia interesse, al TAR Lazio entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del D. Lgs n.104 del 2 luglio 2010;

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 della legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;

il conto e la persona autorizzata ad operarvi sono stati comunicati dal contraente;

i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana  
di Roma Capitale



Città metropolitana  
di Roma Capitale

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*  
*Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.