

**Comune di MORLUPO**  
Città Metropolitana di Roma Capitale

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

<b>REGISTRO GENERALE</b>	
Numero	Data
<b>375</b>	<b>06-05-2021</b>

**Servizio:1.3 SERVIZI ALLA PERSONA - SOCIO ASSISTENZIALE - AFFARI GENERALI**

**Responsabile del Servizio:SELLINI ANNA**

<b>OGGETTO:</b>	<b>ANNULLAMENTO PER ERRORE MATERIALE DELLA DETERMINAZIONE N. 370 DEL 29.04.2021 E CONTESTUALE DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO SCOLASTICO PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' RESIDENTI NEL COMUNE DI MORLUPO - CIG. 8679566C70.</b>
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il decreto sindacale n° 8 del 13 agosto 2020 con il quale, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta è stata nominata responsabile del settore 1.3;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTI** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** la Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 28/04/2021 con la quale si approva il Bilancio di Previsione Finanziario triennale anni 2021-2023;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 28.04.2121 con la quale si è approva il DUP;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 28.04.2021 con la quale si approva il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022;

**VISTI** gli art. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTA e richiamata** la determinazione dirigenziale a contrarre n. 370 del 29.04.2021;

**RILEVATO** che, per mero errore materiale, nella determinazione dirigenziale n. 370 del 29.04.2021 la prenotazione della spesa complessiva del servizio non era suddivisa in maniera adeguata considerando che si tratta di annualità scolastiche e non solari, e risulta inoltre incompleto lo schema relativo alle spese delle operazioni di gara, e di conseguenza il quadro economico non appariva coerente con la spesa complessiva;

**ACCERTATO** pertanto che la prenotazione di spesa sui capitoli 651/10 - 693/10 - 737/10 è così suddivisa:

- competenza Bilancio 2021 : € 39.000,00 (iva esclusa) per circa n. 1900 ore,
- competenza Bilancio 2022: € 117. 594.03 (iva esclusa) per circa n.5720 ore,
- competenza Bilancio 2023: € 117. 594.03 (iva esclusa) per circa n. 5720 ore.
- competenza Bilancio 2024: € 79.000,00 (iva esclusa) per circa n. 3820 ore.

Premesso

che il Servizio Educativo Scolastico per l'Autonomia degli alunni con disabilità, di qui in seguito denominato Servizio, è istituito a beneficio degli alunni con disabilità aventi diritto e concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio. Il servizio è organizzato con la finalità di garantire il supporto educativo- assistenziale, ai sensi degli art. 12, 13, 14 della legge n. 104/92, ed erogare gli interventi funzionali ad accrescere o mantenere il livello di autonomia, interazione ed inclusione degli alunni con disabilità.

Il servizio si realizza all'interno della scuola frequentata dal minore (quindi eventualmente anche scuole fuori dal territorio di Morlupo) e in tutte le attività scolastiche anche esterne, incluse le gite di istruzione giornaliera, campi scuola e/o viaggi d'istruzione, mediante la figura dell'Operatore Educativo per l'Autonomia, di qui in seguito denominato OEPA oppure Operatore, e non comporta alcun onere per la famiglia.

I destinatari sono gli alunni residenti presso il Comune di Morlupo con disabilità certificata, ai sensi della legge 104/92, frequentanti le Scuole Statali dell'infanzia Primarie e Secondarie di I grado.

L'Amministrazione provvede ad attivare accordi istituzionali al fine di garantire il Servizio agli alunni residenti nel Comune di Morlupo e frequentanti strutture scolastiche in altri comuni. La necessità del servizio per la frequenza scolastica viene certificata dall'ufficio Tutela della Salute Mentale e della Riabilitazione in Età Evolutiva (TSMREE) dell'ASL competente territorialmente ovvero dall'Unità di Valutazione Multidisciplinare.

L'attività svolta attraverso il servizio è funzionalmente distinta, complementare e non sostitutiva sia dell'attività didattica degli insegnanti che del supporto del personale scolastico adibito ad incarichi non didattici.

Il Servizio viene svolto in base alle specifiche del Piano Educativo Individualizzato (PEI) predisposto ed approvato dall'istituto scolastico e tiene conto delle indicazioni evidenziate nel profilo di funzionamento, ovvero nella diagnosi funzionale e nel Profilo Dinamico Funzionale (PDF) o equivalenti, integrandosi con le attività riabilitative di secondo livello di competenza della ASL e delle strutture riabilitative accreditate e/o convenzionate.

Il Servizio, in coerenza con il progetto individuale e a garanzia di continuità ed efficacia, viene opportunamente integrato con tutti gli altri interventi che coinvolgono il soggetto con disabilità.

Il Servizio ha carattere di prevenzione secondaria e terziaria in relazione al livello di complessità della Determinazione SERVIZI ALLA PERSONA - AA.GG. N. 375 del 06-05-2021

disabilità e alle potenzialità evolutive dell'alunno.

Il Servizio assume un ruolo primario per i soggetti con disabilità per:

- consentire la comunicazione e la relazione con l'ambiente e il gruppo scolastico;
- garantire sostegno e mediazione per i bisogni essenziali (autonomia personale; spostamento, attivazione di funzioni prassi che e della comunicazione);
- stimolare il raggiungimento e il mantenimento dell'autonomia personale, ivi compresa la cura dell'igiene personale e l'uso dei servizi igienici;
- al supporto dell'attività didattica -educativa interna e all'inclusione in aula e/o nel gruppo classe, prevenendo situazioni di isolamento;
- al supporto nelle attività finalizzate allo sviluppo dell'autonomia personale e sociale puntando a stimolare l'autosufficienza;
- a favorire la mediazione nelle comunicazioni verbali e non verbali;
- a contribuire al raggiungimento di un equilibrato rapporto con l'ambiente;
- alla vigilanza, all'accompagnamento e all'assistenza all'ausilio nell'alimentazione;
- a facilitare l'inserimento sul piano sociale durante gli accompagnamenti ai servizi educativo - scolastici promossi e realizzati dalla scuola per lo svolgimento di attività ludiche e laboratoriali, culturali e sportive previste dal PEI;
- a favorire l'autonomia riguardante la conquista dello spazio circostante (esplorazione dell'ambiente circostante, prime escursioni nel mondo esterno) anche attraverso la cura dei rapporti di rete con le strutture ricreative e culturali scolastiche e della comunità territoriale.

VISTO CHE:

l'Ente locale interviene per favorire il diritto allo studio di tutti i minori, supportando in modo particolare, coloro che presentano difficoltà educative, relazionali e sociali al fine di promuovere il superamento del disagio;

che l'Ente locale fornisce l'assistenza specialistica, da svolgersi con personale qualificato, sia all'interno, che all'esterno della scuola, nell'ambito di una più articolata assistenza all'autonomia ed alla comunicazione personale, come previsto dall'art. 13, comma 3, della Legge 104/1992;

che il servizio ha come finalità quella di sostenere e promuovere l'autonomia dell'alunno, che ha strumenti insufficienti per integrarsi con le proprie uniche forze nella vita sociale della classe, favorendo il processo di integrazione, di comunicazione con il gruppo classe e lo sviluppo ed il consolidamento delle proprie autonomie;

che, pertanto, l'OEPA è una figura di riferimento importante, per il raggiungimento degli obiettivi finora accennati;

che, preso atto della scadenza dell'affidamento del servizio in argomento, questa Amministrazione ha la necessità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 30 giugno 2024;

**Ritenuto** di avvalersi del contributo della S.U.A. (Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale) per la gestione della suddetta gara, data la complessità del procedimento;

**Vista e Richiamata** la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del consiglio comunale n. 15 del 19.04.2018 con la quale è stata approvata una nuova convenzione, composta di n. 17 articoli, per la gestione associata della Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) della Città Metropolitana di Roma Capitale;

**Considerato** che le spese da corrispondere alla SUA "Città Metropolitana di Roma Capitale" relative ai costi variabili della seguente procedura di gara, determinate secondo quanto indicato sulla convenzione sopra richiamata, ammontano allo 0,50% dei lavori posti a base di gara trovano copertura sotto la voce B.6 del quadro economico di progetto e saranno regolarmente liquidate alla SUA al termine del procedimento;

- che si rende necessario procedere all'acquisizione del suddetto servizio avvalendosi della Città
- Determinazione SERVIZI ALLA PERSONA - AA.GG. N. 375 del 06-05-2021

Metropolitana di Roma in qualità di Centrale di Committenza ai sensi del sopra citato art. 37 del D. Lgs. 50/2016;

- che verrà, quindi, demandato alla SUA, secondo i termini e le modalità previste dalla Convenzione sottoscritta, lo svolgimento della procedura di gara in oggetto;
- che, al fine di garantire i principi di concorrenza, pubblicità e non discriminazione, previsti dalla normativa vigente sui contratti e sugli appalti si procederà ad esperimento di gara, mediante procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del predetto D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che si prevede che il servizio avrà durata dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 30/06/2024, presuntivamente anni scolastici 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 rinnovabile per altri tre anni;
- che il Comune di Morlupo intende adottare provvedimenti per il funzionamento e la gestione del servizio, secondo i principi di efficacia, efficienza ed economicità, propri dell'azione amministrativa, tenendo conto delle risorse strumentali e finanziarie messe a disposizione dall'Amministrazione comunale, per l'esercizio del servizio in argomento;
- che, per la tipologia del servizio, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 81/2008 e s.m.i., e, pertanto, non si ritiene necessario procedere alla redazione del DUVRI, fermo restando l'obbligo della ditta che sarà incaricata dello svolgimento del servizio al rispetto della normativa di cui al decreto succitato;
- che si ritiene opportuno procedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., per il periodo che va dalla sottoscrizione del contratto al 30/06/2022, nonché all'assunzione del relativo impegno di spesa;
- che, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. I destinatari sono gli alunni residenti presso il Comune di Morlupo con disabilità certificata, ai sensi della legge 104/92, frequentanti le Scuole Statali dell'infanzia Primarie e Secondarie di I grado.
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del predetto D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'importo dell'affidamento ammonta, in via presuntiva, ad € 353.862,08 (iva esclusa).
- che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs 267/2000 e s.m.i.:
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il servizio di OEPA per l'inclusione sociale degli alunni residenti presso il Comune di Morlupo con disabilità certificata, ai sensi della legge 104/92, frequentanti le Scuole Statali dell'infanzia Primarie e Secondarie di I grado. presuntivamente per gli anni scolastici 2021/2022 - 2022/2023 - 2023 /2024 dando atto che la decorrenza ha efficacia dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2024;

**Visto:**

il progetto del servizio, elaborato dal competente ufficio comunale, costituito dai seguenti documenti, che, allegati al presente formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- capitolato speciale, descrittivo e prestazionale, nel quale sono riportate le specifiche tecniche, sia qualitative, che quantitative, del servizio di cui trattasi;
- quadro economico – somme messe a disposizione dall'amministrazione comunale

Che il costo orario del servizio è stato calcolato secondo le seguenti tabelle :  
MORLUPO OEPA (dipendente tempo indeterminato)

VOCI DI SPESA	IMPORTO ORARIO
Costo medio Operatore OEPA (tale costo tiene conto dei livelli degli operatori impiegati nell'appalto in corso)	€ 17.31
Oneri sicurezza Covid 0,5%	€ 0.09
Coordinamento/sostituzione pari al 5% del costo medio operatore oepe	€ 0.87
<b>Totale costo del lavoro</b>	<b>€ 18.26</b>
8,00% Spese generali	€ 1,46
3,00% Utile d'impresa	€ 0,79
<b>IMPORTO A BASE D'ASTA AL NETTO DI IVA (soggetto a ribasso)</b>	<b>€ 20.51</b>

MORLUPO OEPA (Prestazioni a partita iva)

VOCI DI SPESA	IMPORTO ORARIO
Costo Operatore sulla base del costo degli operatori impiegati nell'appalto in corso	18,00
0,50% Oneri sicurezza	0,09
IRAP (Aliquota ordinaria Regione Lazio)	0,87
<b>Totale costo dei prestatori d'opera</b>	<b>18,96</b>
8,00% Spese generali	1,52
4,00% Utile d'impresa	0,82
<b>IMPORTO A BASE D'ASTA AL NETTO DI IVA (soggetto a ribasso)</b>	<b>21,29 €</b>

L'importo orario del servizio a base di gara ammonta a € 20,51 IVA esclusa per dipendenti a tempo indeterminato e € 21.29 IVA esclusa per libero professionista , per ciascuna ora di servizio (come risultante dalle tabelle che precedono). Il costo orario è stato elaborato in funzione dei profili professionali previsti ed è composto dal costo delle figure professionali richieste sulla base del CCNL delle cooperative sociali e dei contratti per prestatori d'opera, incrementato di una percentuale per spese generali e di gestione, per oneri di sicurezza aziendali e utile d'Affidatario.

VALORE DELL'APPALTO: spesa complessiva pari ad € **€ 353862,08** (iva esclusa) per tre anni scolastici di servizio con opzione di rinnovo per altri tre anni.

L'IMPORTO A BASE DI GARA è rapportato ad un monte ore complessivo pari a circa n. 5720 ore per Determinazione SERVIZI ALLA PERSONA - AA.GG. N. 375 del 06-05-2021

intero anno scolastico in ragione del costo orario convenzionale, determinato in € 20.51 oltre IVA per dipendenti a tempo indeterminato e 21,29 per libero professionista (come risultante dalla precedente tabella).

Si specifica il costo dell'iva è stato calcolato allo 0% sulla base della percentuale praticata dall'attuale operatore economico affidatario del servizio, nel caso in cui si aggiudicasse la gara un operatore economico con regime di iva differente, l'Amministrazione provvederà ad effettuare relativa variazione di bilancio al fine di provvedere alla copertura degli importi iva.

Il servizio trova copertura sui capitoli di bilancio - 651/10 - 693/10 - 737/10

- competenza Bilancio 2021 : € 39.000,00 (iva esclusa) per circa n. 1900 ore,
- competenza Bilancio 2022: € 117. 594.03 (iva esclusa) per circa n.5720 ore,
- competenza Bilancio 2023: € 117. 594.03 (iva esclusa) per circa n. 5720 ore.
- competenza Bilancio 2024: € 79.000,00 (iva esclusa) per circa n. 3820 ore.

dando atto che la decorrenza avrà luogo dalla data di stipula del contratto d'appalto (presumibilmente settembre 2021) e fino al 30/06/2024;

Le spese relative alle operazioni di gara sono calcolate secondo il seguente schema:

contributo ANAC	€ 375,00
Competenza SUA	€ 3.019,00
Spese Pubblicazione	€ 3.000,00
Spese Commissione di Gara	€ 800,00
Spese di cui all'art. 113 comma 3 del D.Lgs 50/16 e Regolamento Comunale (80% del 1,80%) e 20% del 1.80%)	€ 7.020,00
Spese fondo contenzioso appalto	€ 2000,00
Spesa totale	16.214,00

Le spese relative operazioni di gara trovano copertura sui capitoli 651/10-693/10-737/10 del bilancio 2021

**DATO ATTO** che si ravvisa la rispondenza del presente provvedimento ai principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del d.lgs 267/2000 e s.m.i.;

#### **DETERMINA**

Quanto espresso in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**DI PROCEDERE**, per le motivazioni riportate in premessa, **all'annullamento per mero errore materiale** della determinazione dirigenziale a contrarre n. 370 del 29.04.2021;

**DI INDIRE** la procedura di gara per l'acquisizione, in appalto, del **servizio educativo scolastico per l'autonomia degli alunni alunni con disabilità residenti presso il Comune di Morlupo**, frequentanti le Scuole Statali dell'infanzia Primarie e Secondarie di I grado, presuntivamente per gli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023 -2023 /2024 dando atto che la decorrenza ha efficacia dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2024;

**DI PROCEDERE**, per le ragioni dette in premessa, all'acquisizione in appalto, del predetto servizio, mediante ricorso alla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, con esperimento di gara, mediante procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 50/2006 e s.m.i., che:

- l'oggetto dell'affidamento riguarda la gestione del Servizio educativo scolastico per l'autonomia degli alunni con disabilità residenti presso il Comune di Morlupo, frequentanti le Scuole Statali dell'infanzia Primarie e Secondarie di I grado presuntivamente per gli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023 -2023 /2024 dando atto che la decorrenza ha efficacia dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2024; ;
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del predetto D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'importo dell'affidamento ammonta, in via presuntiva, ad € 353862,08 (iva esclusa)

**DI APPROVARE** il progetto di acquisizione del servizio educativo scolastico per l'autonomia degli alunni con disabilità residenti presso il Comune di Morlupo, ai sensi della legge 104/92, frequentanti le Scuole Statali dell'infanzia Primarie e Secondarie di I grado presuntivamente per gli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023 -2023 /2024 dando atto che la decorrenza ha efficacia dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2024 , attraverso l'approvazione dei seguenti atti, allegati al presente atto:

- capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- quadro economico;

**DI APPROVARE** il prospetto economico, relativo all'affidamento del servizio in oggetto, secondo lo schema allegato di seguito riportato:

**QUADRO ECONOMICO - SOMME MESSE A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.**

Valore stimato Servizio annualità 2021 a carico del bilancio pluriennale 2021	€ 39.000,00
Valore stimato servizio annualità 2022 a carico del bilancio pluriennale 2022	€ 117.954,03
Valore stimato servizio annualità 2023 a carico del bilancio pluriennale 2023	€ 117.954,03
Valore stimato Servizio annualità 2024 a carico del bilancio pluriennale 2024	€ 79.000,00
Costi di gara a carico del bilancio pluriennale 2021	
contributo ANAC	€ 375,00
Competenza SUA	€ 3.019,00
Spese pubblicazione	€ 3000,00
Spese Commissione di Gara	€ 800,00
Spese di cui all'art. 113 comma 3 del D.Lgs 50/16 e Regolamento Comunale (80% del 1,80%) e 20% del 1.80%)	€ 7.020,00
Spese fondo contenzioso appalto	€ 2.000,00

Determinazione SERVIZI ALLA PERSONA - AA.GG. N. 375 del 06-05-2021

Totale	€ 370.122,06
--------	--------------

**DI DARE ATTO** che, per l'affidamento del servizio di che trattasi, non è prevista la definizione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 81/2008 e s.m.i, stante la rilevata non sussistenza di rischi interferenziali.

**DI PRENOTARE** la spesa complessiva come su esposta necessaria per fare fronte al pagamento del corrispettivo omnicomprensivo per il servizio in argomento come segue:

- sui capitoli : 651/10 - 693/10 – 737/10
- ANNO 2021 € 55.214,00
- ANNO 2022 € 117.954,03
- ANNO 2023 € 117.954,03
- ANNO 2024 € 79.000,00

**DI DARE AVVIO** alla procedura di acquisto del servizio in argomento, attraverso la Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, con esperimento di gara, mediante procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., assicurando ampia trasparenza e totale partecipazione agli operatori economici potenzialmente interessati.

**DI DARE ATTO** che la procedura di gara (ivi compresa la redazione della documentazione di gara e le relative pubblicazioni) verrà svolta dalla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale.

**DI DARE ATTO** che saranno a carico del gestore del servizio di OEPA, per l'intera durata del servizio stesso, individuato a seguito della predetta procedura, indetta con il presente provvedimento, tutti i costi, in particolare, relativi: al personale; per spese generali; per le spese di gestione del servizio appaltato (segreteria amministrativa, contabilità, costi formazione e aggiornamento, assicurazioni, materiali, spostamenti del personale).

**DI DARE ATTO** che, ai sensi della Delibera ANAC n. 1174/2018, l'operatore economico è tenuto a versare a favore dell'Autorità, con le modalità e i termini ivi previsti, un contributo pari a € 20,00, in relazione all'importo posto a base di gara superiore ad € 150.000,00 ed inferiore ad € 300.000,00.

**DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del D.L. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009) e dell'art. 183 comma 8 del d.lgs 267 /2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, con termini di pagamento che saranno concordati con il Soggetto incaricato del servizio in base al budget di cassa disponibile.

**DI DARE ATTO** che la liquidazione delle somme, a titolo di rimborso, in favore della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Roma capitale, sarà operata a seguito di specifica richiesta, ricevuta da quest'ultima, dopo l'esito della verifica dei requisiti dell'aggiudicatario della gara.

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. e del combinato disposto degli artt. 272 comma 5 e 300 comma 2 del d.p.r. 207/2010, il Responsabile Unico del Procedimento della gara in oggetto è il Responsabile del Settore 1.3 per cui ha partecipato alla predisposizione degli atti di gara relativi alla presente procedura di affidamento *de quo*.

**DI DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.



**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del - Responsabile del Settore;

**DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 edell'art. 1 co. 9 lett. e) della L n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per la verifica della regolarità contabile e l'apposizione del visto ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.lgs n. 267/00.

**DI DISPORRE** che l'impegno di cui alla presente determinazione sia regolarmente pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Morlupo nella sezione "Amministrazione trasparente";

#### **AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. del LAZIO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm.ii. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione dell'elenco all'albo pretorio comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio F.to Anna Sellini

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000.

#### **ESECUTIVITÀ**

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. n. 267/2000, con effetto dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesta che copia della presente Determinazione viene depositata presso questo Ufficio per la libera visione da parte degli interessati dal per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art.10, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000.

Il presente provvedimento viene inserito in apposito elenco pubblicato all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio F.to Anna Sellini

E' copia conforme all'originale.

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che la presente determinazione:

a) sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, inserita nella raccolta di cui all'art 183, comma 99, del D.lgs 18 agosto 2000, n 267, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

Rende inoltre noto, a norma dell'articolo 8 della legge 7 agosto 1990, n 241 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto

Addi

Il Responsabile del Servizio  
**SELLINI ANNA**

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

---