



**Soggetto aggregatore per le procedure di affidamento per gli Enti Locali del territorio  
metropolitano e centrale unica di committenza**

**Stazione Unica Appaltante. Procedure ad evidenza pubblica per affidamento lavori, servizi  
e forniture. - UCE0401**

e-mail: [gare.viabilita@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:gare.viabilita@cittametropolitanaroma.gov.it)

**Proposta n. 99903291**

**Del 28-10-2020**

Registro Unico n. 3094  
del 28/10/2020

Protocollo n. 0153953 del  
28/10/2020

Responsabile dell'istruttoria  
Dott. Gennaro Fiore

Responsabile del procedimento  
Dott. Valerio De Nardo

**Determinazione firmata digitalmente dal:**

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in  
data 28/10/2020

**Riferimenti contabili**

Atto privo di rilevanza contabile.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: STAZIONE UNICA APPALTANTE - PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE DI  
SOSTA A PAGAMENTO IN LOCALITÀ PRATO DELL'OLMO - COMUNE DI  
MONTELIBRETTI (RM) - PA VCS 11/20/SUA - CIG 8403321FD9 - CRITERIO DI  
AGGIUDICAZIONE: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA - NOMINA  
COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Valerio De Nardo



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

visto l'art. 1, commi 16 e 44, lett. C), della legge 7 aprile 2014 n. 56 secondo cui "d'intesa con i comuni interessati la città metropolitana può esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio di contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive";

visto l'art. 37, comma 7, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale "le centrali di committenza possono: a) aggiudicare appalti, stipulare ed eseguire i contratti per conto delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori";

visto, altresì, l'art. 37, comma 9, del medesimo decreto legislativo n. 50/2016, secondo cui "la stazione appaltante, nell'ambito delle procedure gestite dalla centrale di committenza di cui fa parte, è responsabile del rispetto del presente codice per le attività ad essa direttamente imputabili";

rilevato che – come stabilito dall'art. 31, comma 14, d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – "le centrali di committenza e le aggregazioni di stazioni appaltanti designano un RUP per le attività di propria competenza con i compiti e le funzioni determinate dalla specificità e complessità dei processi di acquisizione gestiti direttamente";

atteso che con deliberazione del Commissario Straordinario della Provincia di Roma n. 2 del 14.1.2014 è stata approvata la convenzione per la costituzione della Stazione Unica Appaltante tra la Provincia di Roma (ora Città Metropolitana di Roma Capitale) e gli Enti aderenti per l'esercizio associato delle procedure di gara di appalto;

che in data 15.1.2014 la convenzione predetta è stata sottoscritta dal Prefetto di Roma, dal Commissario Straordinario della Provincia di Roma e dai rappresentanti dei primi comuni aderenti;

che con deliberazione del Commissario Straordinario della Provincia di Roma n. 235 del 13.6.2014 è stato stabilito di approvare il Regolamento interno della Stazione Unica Appaltante unitamente ad alcune modifiche ed integrazioni alla convenzione di cui trattasi;

che giusta l'art. 1 della convenzione predetta la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Roma (ora Città Metropolitana di Roma Capitale) - ai sensi dell'art. 1, comma 44, della legge 7 aprile 2014, n. 56 - svolge procedure di gara di appalto di lavori, servizi e forniture per i soggetti sottoscrittori della Convenzione medesima ricadenti nel territorio provinciale;

che con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n.64 del 29/12/2016 è stato approvato lo schema di Convenzione tra la Città Metropolitana di Roma Capitale e i Comuni del territorio metropolitano per la disciplina della Stazione Unica Appaltante/Soggetto Aggregatore e del



relativo Regolamento attuativo, in sostituzione dei precedenti testi, approvati con deliberazioni C.S. n. 2 del 14.01.2014 e n. 235 del 13.06.2014;

rilevato che la anzidetta Convenzione è stata sottoscritta per adesione dal Comune di Montelibretti (RM);

che con Determinazione Dirigenziale n. 283 del 16/09/2020 – Comune di Montelibretti, è stato autorizzato, per l'affidamento in concessione del servizio indicato in epigrafe, l'esperimento di una procedura telematica aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i criteri di valutazione e la relativa ponderazione indicati nei documenti di gara in applicazione del metodo aggregativo-compensatore, secondo quanto stabilito dal disciplinare di gara;

che la presente gara è stata registrata presso il SIMOG e le è stato attribuito il CIG seguente: 8403321FD9;

che sono state adottate le misure di pubblicità previste dall'art. 36, co.9 del D. L.gs 50 del 2016 e del D.M. delle Infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, ed in particolare che il bando di gara è stato pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – V serie speciale – contratti pubblici n.111 del 23/09/2020, sul sito informatico del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito informatico dell'Osservatorio, per estratto su un quotidiano a tiratura nazionale ed un quotidiano a tiratura locale, sul profilo della Città Metropolitana di Roma Capitale e su quello del Comune di Montelibretti, nonché sul Portale gare della Città Metropolitana - Link al Portale: <http://portalegare.cittametropolitanaroma.it/portale/>;

che pertanto è stata indetta la gara di cui trattasi;

che nel termine perentorio di scadenza indicato nel bando di gara per la ricezione delle offerte ("entro e non oltre le ore 9.00 del 28 ottobre 2020"), sono pervenute sulla piattaforma telematica "Portale gare della Città Metropolitana di Roma", con l'assunzione delle modalità stabilite nel Disciplinare di gara e secondo i requisiti di sistema della citata piattaforma, n. 3 (tre) offerte telematiche;

che in data 28 ottobre 2020 ha avuto luogo la seduta pubblica telematica di preselezione, finalizzata alla verifica della documentazione amministrativa presentata, nei tempi e modalità previsti dagli atti di gara, da ciascuna impresa partecipante rispetto a quanto disposto dal Bando di gara e dal Disciplinare;

considerata la necessità di nominare - ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. - una commissione giudicatrice per la succitata procedura;

viste le linee guida della Città Metropolitana di Roma Capitale per la nomina della commissione giudicatrice nelle gare relative all'affidamento di appalti/concessioni di lavori, servizi e forniture da aggiudicare, in qualità di Stazione Unica Appaltante - Soggetto Aggregatore, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

visto, in particolare, l'art. 3, comma 1, delle summenzionate linee guida, ai sensi del quale "I componenti della commissione sono individuati dal Dirigente della Stazione Unica Appaltante – SUA /Soggetto Aggregatore - SA nel rispetto del principio di rotazione mediante pubblico sorteggio da una lista di candidati di cui all'art.2, comma 2, dei quali sia precedentemente stata acquisita la disponibilità a ricoprire l'incarico, formata dal Dirigente della Stazione Unica



Appaltante – SUA / Soggetto Aggregatore- SA, e costituita da un numero di nominativi doppio rispetto a quello dei componenti da nominare; laddove, in relazione alle specifiche competenze richieste con riferimento ad una singola gara, non risultasse la disponibilità di un numero di candidati doppio rispetto a quello dei componenti da nominare, si procede ugualmente mediante pubblico sorteggio, a meno che il numero dei candidati disponibili non sia pari o inferiore a quello dei componenti da nominare; in tale ipotesi il Dirigente della Stazione Unica Appaltante – SUA / Soggetto Aggregatore - SA, provvede alla nomina della richiamata commissione, anche avvalendosi di professionalità esterne alla SA.";

che al fine di acquisire il nominativo del personale disponibile a ricoprire l'incarico di componente della commissione giudicatrice di cui trattasi, il Servizio Gare ha interpellato il Comune di Montelibretti e i competenti Servizi della Città Metropolitana di Roma Capitale;

preso atto che le disponibilità espresse dal Comune di Montelibretti e dai Servizi competenti sono in numero pari a quello dei componenti da nominare, sono stati individuati, quali componenti della commissione giudicatrice in questione, i sottoelencati candidati:

- Presidente: Arch. Gabriele Seghini, Responsabile Ufficio Tecnico - Comune di Montelibretti (RM);
- componente: Geom. Marco Cassar - Comune di Montelibretti (RM);
- componente: Geom. Filippo De Meo - Ufficio di Direzione Dipartimento VII Città Metropolitana di Roma Capitale;

preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

preso atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile e non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

1) di nominare la Commissione giudicatrice della procedura telematica aperta - espletata per conto del Comune di Montelibretti (RM) – per l'affidamento in concessione del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento in località Prato dell'Olmo – Comune di Montelibretti (RM) - PA VCS 11/20/SUA - CIG: 8403321FD9, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con la seguente composizione:



- Presidente: Arch. Gabriele Seghini, Responsabile Ufficio Tecnico - Comune di Montelibretti (RM);

- Componente: Geom. Marco Cassar - Comune di Montelibretti (RM);

- Componente: Geom. Filippo De Meo - Ufficio di Direzione Dipartimento VII Città Metropolitana di Roma Capitale;

2) di stabilire che in sede di prima riunione della commissione di gara i componenti dovranno rendere apposita dichiarazione attestante l'insussistenza delle condizioni previste dall'art. 77, commi 5 e 6, del d.lgs. n. 50/2016, specificando altresì di non aver svolto, e che non svolgeranno nessun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo all'appalto di cui trattasi;

3) di dare atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile;

4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente atto sul profilo del Committente.

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Valerio De Nardo

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate*



**FORMATO EUROPEO  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome  
Indirizzo Studio  
Indirizzo abitazione  
Telefono  
Fax  
Email  
Indirizzo di posta elettr.ca certificata  
Nazionalità  
Luogo e Data di nascita  
Codice fiscale e partita IVA  
Iscrizione Ordine Professionale  
Titolare di Assicurazione responsabilità  
rischi professionali

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**GABRIELE SEGHINI**

=====  
gmail.com

Italiana

COMPAGNIA

gennaio 2000 – tuttora in corso

**Libero Professionista – Architetto**

Studio di Architettura

**Progettazione e Servizi**

Progettazione architettonica e direzione lavori;  
Progettazione strutturale e direzione lavori;  
Progettazione Urbanistica;  
Progettazione ambientale e pianificazione ecologica del paesaggio con  
tecniche di ingegneria naturalistica e bio-edilizia;  
V.I.A., valutazioni di impatto ambientale e analisi di fattibilità  
Progettazione Impiantistica e per la riqualificazione energetica;  
Sicurezza cantieri;  
Progettazione architettonica, progettazione strutturale, direzione lavori,  
sicurezza cantieri, certificazione energetica.

31 dicembre 2019 - giugno 2021

**Comune di Montelibretti (RM)**, Piazza Repubblica n.1 – 00010

Ufficio Tecnico

**Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva Urbanistica**, (ai sensi  
dell'art.110 c. 1 del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18.8.2000, n°267, cat. D1,  
contratto a tempo deter.to.), "Istruttore Direttivo Tecnico".

Responsabile Unico del Procedimento come previsto dall'art.92 del  
D.Lgs.163/2006 ( Opere pubbliche e Lavori privati ).

- Urbanistica/Edilizia/Ambiente,
- Lavori Pubblici
- Tecnologici/Manutentivi

Date (da – a)	aprile 2019 - giugno 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Montopoli di Sabina (RI)</b> , Piazza Comunale n.2 – 02034
Tipo di azienda o settore	Ufficio Tecnico
Tipo di impiego	<b>Responsabile dell'Area III –Tecnico Manutentiva Urbanistica</b> , (ai sensi dell'art.110 c. 2 del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18.8.2000, n°267, cat. D1, contratto a tempo deter.to.), "Istruttore Direttivo Tecnico".
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento come previsto dall'art.92 del D.Lgs.163/2006 ( Opere pubbliche e Lavori privati ). - Urbanistica/Edilizia/Ambiente, - Lavori Pubblici - Tecnologici/Manutentivi <u>Principali Opere Pubbliche Eseguite come R.U.P. per l'Amministrazione Comunale:</u> 1 - Lavori per la messa in sicurezza di alcuni tratti della rete stradale comunale e del campo polivalente in Loc. paradiso.
Date (da – a)	08 Settembre 2017 –
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana "Sabina" – IV Zona Regione Lazio - Poggio Mirteto
Tipo di azienda o settore	Ufficio Tecnico
Tipo di impiego – principali mansioni e responsabilità	Incarico Professionale per la Progettazione PSR- int. 8.3.1 – Prev.ne incendi boschivi Incarico Professionale per la Progettazione PSR- int. 4.3.1.1 – Sistemazione strade rurali
Tipo di azienda o settore	Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Rieti.
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore della Sicurezza relativi a Lavori e D.L.
Date (da – a)	21 Ottobre 2015 – fine lavori aprile 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Provveditorato Interregionale delle OO.PP. ,per il Lazio, Abruzzo e Sardegna.
Tipo di impiego – principali mansioni e responsabilità	Incarico Professionale per la Progettazione di Supporto al R.U.P. e Sicurezza nei cantieri.
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione relativi a Lavori urgenti finalizzati alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi strutturali nell'edificio scolastico Edificio Scolastico " Elementare in Via Marconi " sito in via Marconi n.39 - Comune di Toffia (RI)
Date (da – a)	14 Novembre 2014–ott.2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATER di Rieti, Via degli olivi n.20 – 02100 – RIETI.
Tipo di azienda o settore	Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Rieti.
Tipo di impiego	Incarico Professionale per la Sicurezza nei Cantieri
Principali mansioni	Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione dei lavori relativi a tre Edifici Ater in Via Pollastrini, Via Minervini e Via Colarieti per il Programma Operativo Regionale FESR 2007-2013, Asse II Attività 1 – Efficienza energetica e energia da fonti rinnovabili.
Date (da – a)	gennaio 2009 - aprile 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Castelnuovo di Farfa (RI)</b> , Via Perelli n.7 – 02031
Tipo di azienda o settore	Ufficio Tecnico
Tipo di impiego	<b>Responsabile del Servizio Ambiente e Territorio</b> , ( ai sensi dell'art.110 comma 2 , del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18.8.2000, n°267, categoria D1, contratto a tempo deter.to.)
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unico del Procedimento come previsto dall'art.92 del D.Lgs.n.163/2006, ( Opere pubbliche e Lavori privati ). - Urbanistica/Edilizia/Ambiente, - Lavori Pubblici - Tecnologici/Manutentivi <u>Principali Opere Pubbliche Eseguite come R.U.P. per l'Amministrazione Comunale:</u> 1 - Lavori di Miglioramento impianto depurazione Capoluogo in Castelnuovo di Farfa (L.R. 26/06/1980 n° 88 – Opere igenico – sanitarie). 2 - Lavori di rivitalizzazione dei Centri storici minori del Lazio – Realizzazione e miglioramento dell'arredo urbano, costruzione di un giardino pubblico PARCO.

3 - Lavori di Miglioramento e ripristino della viabilità delle strade rurali, P.S.R. 2007/13 misura 125 azione 1.

4 - Completamento dell'allestimento del Museo dell'Olio della Sabina – 5° stralcio.

5 - Ampliamento Cimitero Comunale e Costruzione di n.150 loculi e Servizi”.

6 - Potenziamento e razionalizzazione delle reti idriche del capoluogo e delle borgate rurali per l'adeguamento del sistema di pressurizzazione del capoluogo.

7 - Potenziamento e miglioramento condizioni di igiene e sicurezza acquedotto Comunale.

8 - Lavori di Recupero e Risanamento delle abitazioni nei centri storici minori del Lazio (D.G.R. Lazio del 30/04/2004 n° 354 e D.G.R. Lazio del 20/02/2007 n° 72.

9 - Interventi Edilizia Scolastica, L.R. N.12 del 16.02.1981 e L.R. 28.12.2007 N. 27 art. 69, 1° stralcio” 10 - Interventi Edilizia Scolastica, L.R. N.12 del 16.02.1981 e L.R. 28.12.2007 N. 27 art. 69, 2° stralcio.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

maggio 2010 - settembre 2011

Comune di Fara in Sabina (RI), Via Santa Maria in Castello n.12 – 02032

Ufficio Tecnico – Opere Pubbliche

Incarico Professionale per la Progettazione, Contabilità, Direzione Lavori e Sicurezza cantieri.

“Progetto per la sistemazione delle Strade Comunali di Fara in Sabina“, in collaborazione con l'Ing. Vittorio Griscioli e il Geom Emiliano Boldrini, progettazione, Direzione lavori e Sicurezza.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

settembre 2009 - dicembre 20012

Comune di Toffia, Via Porta Maggiore 9, 02039- (RI)

Ufficio Tecnico – Opere Pubbliche

Incarico per redigere il “Piano Particolareggiato del Centro Storico di Toffia“.

Progetto Urbanistico.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni

giugno 2007 - luglio 2009

Comune di Castelnuovo di Farfa (RI), Via Perelli n. 7– 02031- (RI)

Ufficio Tecnico – Opere Pubbliche

Incarico per “Recupero e risanamento delle abitazioni dei Centri Storici e minori del Lazio in collaborazione con gli Arch.tti Sveva Di Martino, Giuseppe Benedetti , Vania Gianese e Ing. Massimo Canzonetti.

Progettazione, Direzione lavori e Sicurezza.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni

giugno 2006 - luglio 2007

Comune di Casaprota (RI), Via IV Novembre n. 4– 02030 – Casaprota (RI)

Ufficio Tecnico – Opere Pubbliche

Incarico per “ Ristrutturazione e miglioramento di un edificio storico adibito a Teatro Comunale ( F. Tozzi) - L.R. 18 Maggio 1984, n° 21”.

Progettazione, Direzione lavori e Sicurezza.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni

maggio 2006 - novembre 2007

Comune di Poggio Nativo (RI), Via Rom n. 15– 02030 – Poggio Nativo (RI)

Ufficio Tecnico – Opere Pubbliche.

Incarico per il “Completamento di una Palestra Polivalente” (L.R., n.67/85 e S.M. e Decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 25 giugno 2003)”.

Progettazione e Direzione lavori.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni

gennaio 2007 - dicembre 2008

Comune di Castelnuovo di Farfa (RI), Via Perelli n.7 – 02031

Ufficio Tecnico – Opere Pubbliche.

Incarico per “l'Accessibilità e la Riqualificazione del Centro Storico”, (Legge n°266 del 07/08/97), Recupero e consolidamento strutturale del Palazzo Verticchio e Realizzazione di una autorimessa con parcheggio, in collaborazione con gli Arch.tti Sveva Di Martino, Giuseppe Benedetti e Ing. Massimo Canzonetti.

Progettazione e Direzione lavori.



Date (da – a)	dicembre 2005 - dicembre 2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio – Sub Commissario al Sima '97 Sede di Rieti, 02100 (RI)
Tipo di azienda o settore	Ufficio Tecnico – Opere Pubbliche.
Tipo di impiego	Incarico per “Progetto per gli interventi di riparazione e miglioramento sismico del Complesso Parrocchiale di san Gerolamo di Rocca Sinibalda (RI) in Loc. Pantana”, in collaborazione con l'Ing. Vittorio Griscioli e il Geom Basilio Renzi.
Principali mansioni	Progettazione e Direzione lavori e Sicurezza.
Date (da – a)	gennaio 2003 - dicembre 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelnuovo di Farfa (RI), Via Perelli n.7 – 02031
Tipo di azienda o settore	Ufficio Tecnico – Opere Pubbliche.
Tipo di impiego	Incarico per “ Lavori di sistemazione e miglioramento delle Strade - Via Roma Ovest
Principali mansioni	Progettazione e Direzione lavori e Sicurezza.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	30 aprile 1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università “la Sapienza” di Roma, Facoltà di Architettura
Principali materie/abilità profess.li oggetto dello studio	<b>Laurea in Architettura</b> indirizzo “Tecnologico” con tesi Urbanistica dal titolo: “Piano di Settore per la valorizzazione delle risorse storico culturali e ambientali dei Comuni della Valle del Farfa”, in Provincia di Rieti; con-1) Studio territoriale ed urbanistico di sei Comuni della “Valle del Farfa”, 2) progetto di Parco fluviale sul fiume Farfa, 3) progetto di riqualificazione ambientale e recupero edilizio di un ex stabilimento agro-industriale, nel Comune di Castelnuovo di Farfa, 4) progetto di recupero e restauro del ponte e mulino medioevali (XI-XII, Sec.), lungo il fiume Farfa, nel Comune di Mompeo.
Qualifica conseguita	Dottore in Architettura - “vecchio ordinamento”
Livello nella classificazione nazionale	Votazione 102/110.
Abilitazione alla professione	Maggio 2000 presso la facoltà di Architettura di Reggio Calabria.
Date (da – a)	settembre 1998 - settembre 1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master Europeo presso - ELEA F.P. s.c.r.l. di Firenze - Regione Toscana
Principali materie/abilità profess.li oggetto dello studio	Qualifica Professionale Post-Laurea, con studio di specializzazione in: 1) Tecniche di Ingegneria Naturalistica, 2) Ecologia ed Architettura del paesaggio, 3) Bioarchitettura, (materiali ed umanizzazione dell'habitat), 4) V.I.A. valutazioni di impatto ambientale 5) Discipline di scienze naturali, 6) Sviluppo sostenibile, 7) CAD architettonico, 8) Piani Strutturali e legislazione.
Qualifica conseguita	<b>Diploma Post-Laurea - Master Europeo</b> in “Tecnico in discipline ecologiche per la riqualificazione ambientale”. ( 1 settembre 1999 ).
Date (da – a)	marzo 2009 - gennaio 2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Ingegneri e Architetti di Rieti
Principali materie/abilità profess.li oggetto dello studio	Redazione dei Piani di Sicurezza e di coordinamento in fase di Progettazione ed Esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei e mobili, oltre che la redazione dei Piani Operativi di Sicurezza per le imprese.
Qualifica conseguita	<b>Attestato Professionale in “Sicurezza nei Cantieri</b> (D.Lgs 494/96 come modificato dal Decreto Legislativo 528/99, Direttiva CEE 92/57 con corso di aggiornamento (40 ore) del 30/04/2019 ai sensi del Testo unico della sicurezza D.Lgs 81/08).

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera*

Progettazione architettonica, urbanistica e strutturale.  
 Progettazione ambientale e pianificazione ecologica del paesaggio.  
 Rilievo e Restauro architettonico.  
 Ingegneria naturalistica.  
 Bioarchitettura.  
 V.I.A., valutazioni di impatto ambientale e analisi di fattibilità.  
 Piani di Sicurezza e Coordinamento D.Lgs. 81/08 e s.m.e.i.  
 Direzione e contabilità lavori.

Lavori di rilievo topografici e catastali con restituzione grafica cad.  
Stime e Perizie.  
Certificazione energetica degli edifici.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

Capacità di lettura

livello scolastico

Capacità di scrittura

livello scolastico

Capacità di espressione orale

livello scolastico

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Possiedo una buona capacità di analisi, precisione, buone capacità organizzative e di gestione dei processi complessi e propensione al lavoro di gruppo.

Sono in grado di relazionarmi con i colleghi di lavoro e di comunicare in modo chiaro e preciso.

Buona capacità ad apprendere con flessibilità, pazienza e disponibilità.

*Date (da – a)*

marzo 1998 - dicembre 1998 – presso Soc.SOLCO s.r.l.- ECOSFERA – Roma.

A richiesta della soc.SOLCO S.r.l. e del Capogruppo del progetto la Professoressa Alessandra Architetto Floriani, Titolare della Cattedra di Urbanistica II della Facoltà di Architettura “ La Sapienza di Roma”, con sede legale ed amministrativa in Roma, Via Alessandro Torlonia n.13, ha collaborato alla realizzazione del Programma PASS (Piano amministrativo per lo sviluppo sostenibile delle aree del Centro-Sud della Sardegna), curando in particolare la parte metodologica di analisi, programmazione e conoscenza del territorio, finalizzata alla preparazione degli amministratori locali per l’ottimizzazione e utilizzo dei Fondi Strutturali CEE, mediante elaborazioni computerizzate di tipo sintetico del contenuto dei Piani e dei Programmi, quali; (Patti Territoriali, Leader II, Piano Parchi, ecc). Piani che danno indirizzi per la valorizzazione e miglioramento dello sviluppo territoriale delle aree depresse. Programmi che definiscono tempi e risorse necessarie ad operare scelte per lo sviluppo economico e sociale all’interno delle aree stesse. – Confrontando Piani e Programmi per verificare le eventuali compatibilità e/o carenze.

*Date (da – a)*

aprile 1999 – luglio 1999 – presso Autorità di Bacino del Fiume Arno e Serchio – Firenze.

Ha lavorato come stagista da aprile a Giugno '99, presso l’Autorità di Bacino del fiume Arno e Serchio (Firenze) assumendo funzione di collaboratore dell’Ente, occupandosi:

1 -indirizzi e normative per le opere di ingegneria naturalistica delle sponde fluviali a monte degli affluenti dell’Arno e del Serchio,

2 - indirizzi e normative per le valutazioni di impatto ambientale (VIA), per le opere di ingegneria idraulica, sulla regimazione delle acque, “casce di espansione”,

3 - studio di impatto ambientale della nuova linea per l’alta velocità tratto Firenze-Bologna,

4 - ha partecipato in Commissione di Esame dell’Ente ad esprimere parere tecnico sui vari progetti, sottoposti al vincolo del Piano Stralcio Rischio idraulico, (Lorenzana e Signa),

5 – ha partecipato alla redazione dei capitolati tecnici per la realizzazione di sezioni trasversali e di profili longitudinali sui fiumi Arno e Serchio.

Date (da – a)

1998/1999 - Comune di Reggio Calabria (RC - Committente del Concorso: Comune di Reggio Calabria (RC)

Ha partecipato al "Concorso Internazionale di idee, per la Progettazione del Parco Urbano della Collina di Pentimele", sullo stretto di Messina tra Scilla e Cariddi. Progetto finalizzato al Recupero e trasformazione in area Museale di due strutture fortificate militari della Seconda Guerra Mondiale con Riqualficazione Urbanistica ed Ambientale di due aree di cava site di fronte allo stretto di Messina - Classificandosi al quinto posto su diciassette e relativi gruppi di lavoro partecipanti, (segnalati i migliori primi cinque progetti). in collaborazione con l'Arch.tto Marco Sconza e Alessandro Talenti,

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc*

Sono in grado di analizzare e scomporre ogni problema che mi si presenta al fine di semplificarlo ed organizzare al meglio il lavoro ad esso associato.

Ho inoltre capacità gestionali maturate durante lavori di gruppo universitari, di studio tecnico associato e durante le esperienze lavorative passate.

Ho ottime capacità organizzative e gestionali.

Date (da – a)

dicembre 2015 – dicembre 2016

ATER di Rieti, Via degli olivi n.20 – 02100 – RIETI

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Rieti.

Incaricato come membro competente del Comitato Tecnico Aziendale, ai sensi dell'art.9 della L.R. n.30. - Consulente

Date (da – a)

9 gennaio 2009 – 13 aprile 2013

Comune di Castelnuovo di Farfa (RI), Via Perelli n.7 – 02031

Ufficio Tecnico.

In qualità di Responsabile del Servizio Ambiente e Territorio e R.U.P. ( ai sensi dall'art.92 del D.Lgs 163/2006 ), ha acquisito capacità e competenze organizzative, di progettazione, coordinando e amministrazione in sinergia con il personale addetto ai vari servizi nell'ambito dell'amministrazione comunale (per la quale ha lavorato in modo continuativo per più di quattro anni), così come con professionisti esterni all'ente, con i quali ha svolto e diretto lavori. Acquisendo capacità nella pianificazione economica e dei bilanci con la parte amministrativa e dell'Ufficio ragioneria.

Date (da – a)

aprile 1999 – luglio 1999

Autorità di Bacino del Fiume Arno e Serchio – Firenze

Avendo fatto un'esperienza come stagista per quattro mesi, presso l'Autorità di Bacino del fiume Arno e Serchio (Firenze) e assumendo funzione di collaboratore dell'Ente, ha acquisito importanti esperienze in merito alla metodologia per coordinare nell'ambito lavorativo gli indirizzi e le normative per le opere da realizzare come ad es. di ingegneria naturalistica, in sinergia con il mondo del lavoro sia in ambito amministrativo che lavorativo che lo ha portato a gestire come nel punto precedente un ufficio tecnico comunale.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc*

Ottima esperienza su PC e programmi di uso corrente in ambiente Microsoft

Ottima esperienza in ambiente WEB

Ottima esperienza su CAD progettuale e modellazione 3D

Ottima esperienza programmi di grafica quali Photoshop e Freehand

Conoscenza e praticità nell'utilizzo di strumenti topografici

Padronanza del software comune nella gestione del territorio, Docfa, Pregeo,  
Digitalizzazione e sovrapposizione dei Piani regolatori, piani particolareggiati, Carte tematiche regionali e catastali per lo snellimento ad esempio dei Certificati di destinazione urbanistica, controllo vincoli ecc.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Mostre e convegni*

*2003 /2004- Palazzo Comunale di Castelnuovo di Farfa. In collaborazione con il Comune di Castelnuovo di Fara ed il Museo dell'Olio della Sabina ha realizzato una mostra fotografica con tavole illustrative, installazioni artistiche, naturalistiche quali acquari, teche ecc. sulla "Valorizzazione delle risorse storico culturali e ambientali della Valle del Farfa", con mostra fotografica sulle Gole del Farfa e Grotta Scura, la fauna acquatica, le emergenze storiche, archeologiche e culturali, convegno sulle tematiche finalizzate allo sviluppo territoriale dei comuni della Valle del Farfa.*

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

- automunito
- possibilità di raggiungere qualsiasi sede
- Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 sulla privacy.

Il presente Curriculum vitae in formato europeo è datato e sottoscritto con dichiarazioni rese in forma di autodichiarazione ai sensi degli art.46 e 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Distinti saluti

Castelnuovo di Farfa li 28/10/2020

Il Sottoscritto  
Dott. Architetto Gabriele Seghini





**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FILIPPO DE MEO**

Data di Nascita

Luogo di Nascita

Indirizzo residenza

Indirizzo domicilio

Cell.

Tel. Uff.

E-mail

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Data

dal **30.12.2002** ad oggi

• Nome del datore di lavoro

Città Metropolitana di Roma Capitale (già Provincia di Roma),  
Dipartimento VII “*Viabilità e Infrastrutture per la Mobilità*”  
Servizio Direzione - “*Viabilità zona Sud*”

• Tipo di azienda

Ente Territoriale di Area Vasta

• Tipo di impiego

**Istruttore Tecnico Geometra** (C6 giuridico, posiz. economica C6)

• Principali mansioni

**dal 2 gennaio 2003 ad oggi** gestione e manutenzione di circa 250 km di rete viaria provinciale e regionale ricadente nell’area dei Castelli Romani e del litorale caratterizzata da elevata densità abitativa e traffico intenso), inoltre svolge i seguenti compiti:

- controllo e monitoraggio di istruttorie tecniche relative a autorizzazioni e concessioni, responsabile del coordinamento tecnico di cantonieri e mezzi;
- Progettista e/o Direttore dei Lavori di interventi, per un importo complessivo di oltre 20 milioni di Euro;

Tra i principali interventi:

- Progettazione e DL rotatoria sulla SP Prenestina, zona Valle Martella nel Comune di Zagarolo;
- Progettazione del tratto di strada sulla SP Galliciano Poli soprannominata “*La Tagliata*”;

Inoltre assistente alla DL del “*Nodo di Ponte Lucano*”

Responsabile della Sicurezza (CSE) del:

“PRUSST ASSE TIBURTINO – Raddoppio Via Tiburtina fino al Car - Allargamento Via Tiburtina a 4 corsie, da Albuccione fino al CAR. – 1° Lotto Funzionale dal km. 1+788 al km 3+227

• Data

- Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda
  - Tipo di impiego

• Principali mansioni

**dal 1998 al 2002**

**Ministero delle Finanze**

Agenzia del Territorio della provincia di Roma  
Istruttore Tecnico

Collaborazione con studio arch. Samperi per il “*Progetto di sistemazione Largo Paone*” a Formia (LT);  
Coordinatore gruppo di progettazione studio Arch. Stivala di Roma ,  
riguardante la ristrutturazione di 4 angar all’intero dell’aeroporto  
militare di Aviano (PD)

**FORMAZIONE**

**2003**

Facoltà di ingegneria Università “*La Sapienza*” - Roma

Corso per la sicurezza del lavoro nei cantieri edili in conformità al  
D.Lgs. 81/08

ANTEL (Associazione Nazionale Tecnici Enti Locali)

Corso di Formazione “*L’OPERA PUBBLICA dalla Progettazione  
alla Sua Realizzazione*”

Attestato di frequenza 16.06.2019

ANTEL (Associazione Nazionale Tecnici Enti Locali)

“*Corso 40 ore aggiornamento Sicurezza dei cantieri*”

Attestato di Partecipazione

**ISTRUZIONE**

**1982**

Istituto Tecnico “*G. Filangieri*” Formia (LT)

**Diploma di Geometra**

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

**FRANCESE**

• Capacità di lettura

DISCRETA

• Capacità di scrittura

DISCRETA

Capacità di espressione orale

DISCRETA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Nei diversi ruoli ricoperti nell’ambito della PA ho messo sempre al primo posto le relazioni umane, cercando di creare sempre un clima collaborativo che permettesse di lavorare con serenità portando ad una maggiore produttività soprattutto del team. Qualora si sono presentati dei disagi o delle difficoltà relative al singolo mi sono sempre adoperato per superare tali situazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

L’esperienza maturata nell’ambito soprattutto nelle Pubbliche Amministrazioni (Catasto e Provincia/Citta’ Metropolitana) mi hanno consentito di sviluppare capacità organizzative sul lavoro e di

coordinamento verso il personale a me assegnato (cantonieri). Inoltre ho sempre organizzato il lavoro in maniera da avere chiaro l'obiettivo da raggiungere e la necessaria tempistica rispettando sempre le scadenze dei vari lavori.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Utilizzo di programmi applicativi in ambiente Windows (WORD, EXCEL), di programmi CAD sia in ambiente Windows (AUTOCAD) che in ambiente Mac (ARCHICAD, QuarkXPress e Revit), nonché programmi di Computo e Compatibilità dei lavori e per la sicurezza sul lavoro tipo ACCA. Uso del pacchetto Office 2010, competenze acquisite durante il percorso professionale sia come libero professionista che come dipendente della PA.

ALTRE COMPETENZE

PATENTE

**Tipo B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

### **Concorsi Pubblici**

**2002**

- Vincitore del concorso pubblico per n. 52 posto di Geometra Provincia di Roma

**1998**

- Idoneità concorso pubblico Agenzia del Territorio

Roma 26.10.2020

*Geom. De Meo Filippo*

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae e professionale ai sensi del D.L.gs. 196/'03 e s.m.i.*

# Cassar Marco – curriculum vitae

---

## Informazioni personali

- Stato civile:
- Nazionalità: Italiana
- Data di nascita:
- Luogo di nascita:
- Residenza:
- Telefono:
- Codice Fiscale:

## Istruzione

Conseguito diploma di geometra in data 14 luglio 1995 con il punteggio di 50 sessantesimi.

Frequentato dal 1995 al 1999 la Facoltà di Architettura dell'Università La Sapienza di Roma ed ha superato con esito positivo 14 esami di cui si può produrre certificazione in caso di necessità.

Non in possesso di diploma di laurea o laurea.

Conoscenza perfetta ed utilizzo quotidiano dei seguenti software:

- Sistema operativo Windows e browser Internet;
- Word, Excel, Access, PDF e similari;
- Autocad e Photoshop e similari;
- Software GIS;

## Esperienze di lavoro

Dal 01 settembre 1999 assunto a tempo indeterminato a seguito di concorso pubblico presso Comune di Montelibretti Piazza della Repubblica n. 1 00010 Montelibretti RM.

Assunto in categoria C, attualmente C4.

Svolge dalla data di assunzione procedimenti riguardanti il settore lavori pubblici e manutentivo dell'ufficio tecnico comunale.

In particolare:

- appalto di opere pubbliche (dalla programmazione al collaudo);
- procedure espropriative per pubblica utilità;
- stesura richieste di finanziamento da inoltrare agli organi sovramunicipali;
- richieste di pareri e/o nulla-osta da inoltrare ai competenti organi quali Soprintendenze, Genio Civile, Vigili del Fuoco, ecc.;
- gestione delle manutenzioni periodiche degli immobili e degli impianti elettrici, termici, antincendio, ecc. facenti parte del patrimonio comunale;
- gestione del servizio idrico integrato (acquedotti e fognature);
- redazione contabilità lavori in economia diretta con personale interno e per cottimo fiduciario tramite ditte esterne;
- stesura determinazioni dirigenziali (circa 420 l'anno) e stesura deliberazioni da sottoporre alla Giunta Municipale;
- gestione pratiche catastali inerenti il patrimonio del Comune di Montelibretti;
- gestione pratiche ed affidamento lavori relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità comunale;
- stesura bandi di gara e contratti di appalto, servizi e forniture;
- applicazione D.Lgs n. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro;
- svolge compiti di progettazione e direzione dei lavori interna all'Ufficio Tecnico Comunale;
- procede all'acquisizione dei D.U.R.C. tramite Sportello Unico Previdenziale, la generazione dei Codici Unici di Progetto tramite il Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, cura le comunicazioni obbligatorie verso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, verso la Prefettura di Roma e verso il Ministero delle Infrastrutture in adempimento al D.Lgs n. 163/2006;
- gestione pratiche per rilascio autorizzazione per l'escavazione su suolo pubblico per installazione impianti su richiesta di società di telefonia, di distribuzione energia elettrica, di gas –metano, ecc.