

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione del “Regolamento per la disciplina dell’Albo Pretorio Informatico”.

IL CONSIGLIO METROPOLITANO

Premesso che:

con Decreto n. 18 del 11.03.2019 la Sindaca Metropolitana ha approvato la proposta di deliberazione di competenza del Consiglio Metropolitan: Approvazione del “Regolamento per la disciplina dell’Albo Pretorio Informatico”;

la legge n. 69 del 18 giugno 2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civico”, perseguendo l’obiettivo di modernizzare l’azione amministrativa con l’utilizzo di tecnologie informatiche, riconosce l’effetto di pubblicità legale agli atti ed ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti Pubblici sui propri siti informatici;

in particolare la suddetta legge 69/2009, all’art. 32, rubricato “Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea”, al comma 1 stabilisce che *“A far data dal 1° gennaio 2010 gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati”* e al comma 5 sancisce inoltre che *“A decorrere dal 1° gennaio 2011, le pubblicazioni effettuate in forma cartacea non hanno effetto di pubblicità legale, ferma restando la possibilità per le amministrazioni e gli enti pubblici, in via integrativa, di effettuare la pubblicità sui quotidiani a scopo di maggiore diffusione, nei limiti degli ordinari stanziamenti di bilancio”*;

la Città Metropolitana di Roma Capitale dando tempestiva attuazione all’art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, dal 1° gennaio 2010 ha istituito l’Albo Pretorio on line, creando un’apposita sezione nel sito istituzionale denominata “Albo Pretorio” - al percorso <http://alboweb.provincia.roma.it/> - dove sono pubblicati tutti gli atti e provvedimenti soggetti a pubblicità legale;

in considerazione dell’importante innovazione legislativa, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 11 del 8/03/2013, è stato adottato il “Regolamento per la disciplina dell’Albo Pretorio Web”;

Visti:

il d.lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come modificato dal d.lgs. 97/2016, che in materia di trasparenza, fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, ha regolamentato in maniera più dettagliata i dati e le informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria da parte delle Amministrazioni pubbliche;

la legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” che ha introdotto significative novità sull’assetto istituzionale degli Enti locali;

la recente introduzione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali (UE) 2016/679 che ha prescritto nuovi adempimenti, responsabilità e obblighi per il trattamento dei dati;

Tenuto conto delle modifiche e integrazioni al presente Regolamento proposte dall’ “Ufficio Tutela della privacy e Pari Opportunità” con nota prot. 105936 del 22.06.2018 – a seguito di specifica richiesta di parere da parte del Servizio 1 del Segretariato Generale con nota prot. 98263 del 11.06.2018;

Rilevata pertanto l’opportunità di adeguare il vigente Regolamento per la disciplina dell’Albo Pretorio web attraverso la ridefinizione e l’aggiornamento di alcuni articoli, per la disciplina delle modalità con le quali la Città metropolitana di Roma Capitale organizza e gestisce l’Albo pretorio on line, nel rispetto del principio di pubblicità degli atti amministrativi;

Ritenuto pertanto di intervenire sul Regolamento vigente, in particolare, per:

adeguare al nuovo assetto dell’Ente, così come modificato dalla Legge 7 aprile 2014, n. 56, la tipologia di atti della Città Metropolitana di Roma Capitale da pubblicare all’Albo Pretorio web;

differenziare ai sensi del d.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016, gli atti soggetti a pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale dell’Ente da quelli soggetti a pubblicità legale all’Albo pretorio on line;

conformare alle disposizioni del Regolamento Generale sulla protezione dei Dati personali (UE) 2016/679, la procedura di pubblicazione per ciò che riguarda la protezione dei dati personali, la diffusione, il diritto alla cancellazione (diritto all’oblio), il diritto di limitazione del trattamento;

ridefinire e adeguare le competenze e le responsabilità degli uffici dell’Ente coinvolti nell’iter diretto alla pubblicazione degli atti amministrativi alle nuove disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati nonché all’attuale struttura organizzativa;

disciplinare in maniera più puntuale le modalità per l’annullamento della pubblicazione, l’errata corrige, la rettifica e la proroga degli atti pubblicati;

Atteso che dalla presente deliberazione non derivano oneri diretti e immediati a carico del bilancio della Città Metropolitana di Roma Capitale.

Preso atto che:

il Dirigente del Servizio 1 “Supporto al Consiglio e alla Conferenza metropolitana, alle Commissioni Consiliari, al Coordinamento dei Consiglieri delegati – Atti deliberativi – Albo Pretorio – Cerimoniale” del Segretario Generale Dott. Andrea Anemone ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 49, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.

il Ragioniere Generale ha espresso parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 49, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

il Segretario Generale Dott.ssa Serafina Buarnè in qualità di Direttore dell'Ufficio Centrale "Segretariato Generale" ha apposto il visto di coerenza con i programmi e gli indirizzi generali dell'Amministrazione (art. 16, comma 3, lett. d, del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi);

il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 44, comma 2, dello Statuto, esprime la conformità dell'atto alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti;

DELIBERA

di approvare il "Regolamento per la disciplina dell'Albo Pretorio Informatico", allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale e che quivi si intende integralmente richiamata, trascritta e riportata.