



**Città Metropolitana di Roma Capitale**

HUB 2 - Dipartimento II "Viabilità e Mobilità" - Servizio 1° "Gestione amministrativa"  
Viale Giorgio Ribotta n. 41/43 – 00144 Roma – tel. Nord/Sud 0667664479 Web site:  
[www.cittametropolitanaroma.it](http://www.cittametropolitanaroma.it) – Pec: [viabilita@pec.cittametropolitanaroma.it](mailto:viabilita@pec.cittametropolitanaroma.it)

Marca  
da bollo  
€ 16,00

**Oggetto:** Domanda di voltura di provvedimento amministrativo.

**Il/La sottoscritto/a** ....., nato/a a ....., il  
....., residente in via ....., n. ....,  
a ..... (..), CAP ..... codice fiscale .....,  
....., tel. .... E-mail .....,  
eventuale posta elettronica certificata: .....,  
in qualità di (barrare la casella interessata):  
 proprietario  
 locatario  
 altro .....

**Oppure se trattasi di persona giuridica:**

titolare/legale rappresentante/amministratore unico/procuratore (da specificare) della ditta/società (se trattasi di richiesta di rilascio di provvedimento per fini di natura commerciale) qui di seguito indicata:

<b>(Ragione sociale della ditta o società):</b>
<b>Con sede legale in:</b>
<b>Via/Piazza e n. civico:</b>
<b>Telefono:</b>
<b>Fax:</b>
<b>Partita Iva:</b>
<b>Posta elettronica certificata:</b>
<b>Iscritta alla C.C.I.A. di:</b>
<b>Numero REA:</b>

## CHIEDE

la voltura della pratica n. \_\_\_\_\_, il cui relativo provvedimento amministrativo era stato rilasciato in data

DA \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_

**(indicare in modo preciso e dettagliato gli estremi - anagrafici e/o commerciali - del vecchio intestatario del provvedimento).**

La presente richiesta è inoltrata per la seguente motivazione (indicare, in modo dettagliato e preciso, il motivo della richiesta di voltura nonché gli estremi dell'atto notarile o del documento che attesti l'avvenuta vendita/successione o trasferimento, a qualsiasi altro titolo, della titolarità del bene servito dal suddetto provvedimento):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine il richiedente:

dichiara che la variazione della situazione per la quale si richiede la presente voltura, si è determinata a far data \_\_\_\_\_, per il motivo di cui sopra;

dichiara di accettare tutte le condizioni eventualmente fissate nel disciplinare e/o nel provvedimento intestati al precedente titolare nonché di farsi carico di eventuali ed ulteriori obblighi e/o doveri pregressi (se non ancora assolti dal dante causa), e/o presenti e futuri richiesti dalla normativa dettata in materia;

precisa che la richiesta di voltura di cui trattasi non comporta né comporterà modifiche alla sostanza, alla natura, alla funzione o alle caratteristiche tecniche dell'opera o dell'attività oggetto del precedente provvedimento autorizzativi (\*);

### ALLEGA:

Attestazione del versamento dei diritti di segreteria e di istruttoria pari € 65,00 effettuato tramite il sistema PagoPA <https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/servizi-on-line/portale-dei-pagamenti-pagopa/viabilita/diritti-di-segreteria/>

**Ai fini dell'assolvimento del pagamento del canone, la voltura ha effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo.**

**Il pagamento del canone annuo va versato tramite il sistema PagoPA <https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/servizi-on-line/portale-dei-pagamenti-pagopa/viabilita/rilascio-concessioni-nulla-osta/>**

**In caso di inerzia, si incorre nelle sanzioni pecuniarie previste nella D.C.M. 40/21 (e succ. mod. e int.) e nell'eventuale revoca della concessione.**

### ATTO NOTORIO PER VOLTURA VIABILITA' NORD

Il/La sottoscritto/a.....nato/a.....  
residente a ..... in Via.....  
in qualità di.....

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000), sotto la propria personale responsabilità,

#### DICHIARA

di non avere rapporti di parentela né di affinità con:

- la Responsabile dell'Istruttoria Dott.ssa Eleonora Socci
- il Responsabile del Procedimento Dott. Massimo Martucci
- il Dirigente del Dipartimento II Servizio 1 Dott. Federico Monni.

Data.....

FIRMA: \_\_\_\_\_

### ATTO NOTORIO PER VOLTURA VIABILITA' SUD

Il/La sottoscritto/a.....nato/a.....  
residente a ..... in Via.....  
in qualità di.....

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000), sotto la propria personale responsabilità,

#### DICHIARA

di non avere rapporti di parentela né di affinità con:

- la Responsabile dell'Istruttoria Dott.ssa Eleonora Socci
- il Responsabile del Procedimento Dott. Massimo Martucci
- il Dirigente del Dipartimento II Servizio 1 Dott. Federico Monni.

Data.....

FIRMA: \_\_\_\_\_

Lo scrivente - consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono punite con sanzioni penali, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i., e delle leggi speciali in materia – dichiara, sotto la propria che tutti i dati e le dichiarazioni sopra riportati corrispondono al vero.

Si acconsente, altresì, al trattamento dei suddetti dati ai sensi del D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento 2016/679 e ss.mm.ii..

**Luogo e data**

---

**Firma (\*\*)**

---

**NOTE GENERICHE:**

Il trasferimento della titolarità del provvedimento autorizzativo ad altra persona o soggetto è comunicato per iscritto su carta legale all'Ente gestore della strada. La comunicazione è effettuata dall'erede nel caso di successione entro il termine di sei mesi dall'apertura della medesima (art. 456 del Codice civile), o dall'avente causa entro il termine di trenta giorni dal trasferimento negli altri casi. Le eventuali variazioni di residenza o di indirizzo sono altresì segnalati entro 30 giorni.

\* Se il trasferimento comporta modifica della natura o funzione dell'opera o dell'attività oggetto del provvedimento autorizzativo deve essere dichiarato, in quanto il rilascio del nuovo provvedimento sarà possibile solo previo esame della sussistenza delle condizioni, da parte della Scrivente Amministrazione;

\*\* Ai sensi dell'art. 38, del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., allegare una copia, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore oppure firmare digitalmente.