



Città metropolitana
di Roma Capitale

Struttura Extradipartimentale

“Supporto al Sindaco Metropolitano, Relazioni
istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”
Servizio 2

“Promozione sviluppo socio-culturale -
Terzo settore – Cerimoniale”

Il Dirigente, Dr. Clemente Ruggiero

Modello di domanda coordinato con le modifiche apportate

MODELLO DI RICHIESTA DI CONTRIBUTO

(La richiesta deve essere redatta su carta intestata del soggetto richiedente)

Città metropolitana di Roma Capitale
S.E. “Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni
istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”
Servizio 2 “Promozione sviluppo socio-culturale – Terzo
Settore – Cerimoniale”
Viale Giorgio Ribotta 41/43 00144, Roma
supportosm2@pec.cittametropolitanaroma.it

Bando per la concessione di contributi agli Enti del Terzo Settore, iscritti nella sezione “Associazioni di Promozione Sociale” del RUNTS, aventi sede legale nel territorio della Città Metropolitana di Roma Capitale gestori di Centri Sociali Anziani comunali, in particolare APS e cooperative sociali, per la realizzazione di iniziative legate al Natale di comunità, memorie, tradizioni e incontri fra generazioni - Articolo 5 del “Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e ausili finanziari ai sensi dell’art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
codice fiscale _____
in qualità di Legale rappresentante dell’Ente del Terzo Settore denominato _____ iscritto
al RUNTS (Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore) con numero _____ in
data _____
con sede legale in _____ via _____ telefono n° _____
_____ telefono cellulare n° _____ e-mail _____
_____ PEC _____ codice fiscale e/o partita IVA _____

rivolge istanza per la concessione di un contributo



Sede: Viale Giorgio Ribotta 41/43 – 00144 Roma
Telefono: 06.67662485
Pec: protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it
E-mail Servizio: supportosm2@cittametropolitanaroma.it



Città metropolitana
di Roma Capitale

Struttura Extradipartimentale

“Supporto al Sindaco Metropolitano, Relazioni
istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”

Servizio 2

“Promozione sviluppo socio-culturale -

Terzo settore – Cerimoniale”

Il Dirigente, Dr. Clemente Ruggiero

pari ad € (*inserire qui l'importo del contributo richiesto*) _____

per l'iniziativa denominata:

che si realizzerà a

dal _____ al _____ e
che comporta una spesa complessiva presunta di € _____ (*inserire il costo
totale dell'iniziativa*)

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, consapevole delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di falsità e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

a) che per la stessa iniziativa non sono stati già assegnati contributi da parte della Città metropolitana
di Roma Capitale e

☐ non sono state né verranno presentate altre richieste alla Città metropolitana di Roma Capitale;

ovvero

☐ sono state presentate altre richieste di contributo alla Città metropolitana di Roma Capitale ed in
particolare a:

b) che per la stessa iniziativa:

☐ non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altri soggetti pubblici o privati;

ovvero

☐ sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da:

per un importo di € _____

c) di impegnarsi a pubblicizzare su tutti gli atti e nelle forme previste che il progetto si svolgerà con
il contributo della Città metropolitana di Roma Capitale;



Sede: Viale Giorgio Ribotta 41/43 – 00144 Roma
Telefono: 06.67662485

Pec: protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it

E-mail Servizio: supportosm2@cittametropolitanaroma.it



- d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- e) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) la conformità all'originale delle copie dell'atto costitutivo e dello statuto allegati alla richiesta di contributo;
- g) di prendere atto che, in caso di concessione di contributo, sarà necessario sottoscrivere un Disciplinare di accettazione ed esecuzione, con eventuale impegno da parte dell'Ente a coprire come cofinanziamento, oltre alla quota minima prevista dal Regolamento, anche la parte di spesa di progetto eccedente l'importo del contributo assegnato;
- h) *la conformità all'originale della copia della convenzione con il Comune del proprio territorio (o Municipio) come allegata.*

Si allegano i seguenti documenti:

1. relazione illustrativa del progetto, a firma del Legale rappresentante, contenente gli elementi di cui all'articolo 5 del bando;
2. copia fotostatica di un documento d'identità del Legale rappresentante in corso di validità;

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

