

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARCELLO MANCINI**

Indirizzo **VIALE G. RIBOTTA, 41-43 – 00144 ROMA**

Telefono **348 9229585**

Tel. ufficio **06 6766 3130**

E-mail ma.mancini@cittametropolitanaroma.gov.it

Data di nascita **16/02/1956 FRASCATI (RM)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) **01/01/2022 AD OGGI**

Nome o denominazione
sociale del datore di lavoro

**CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE,
SEDE VIALE GIORGIO RIBOTTA 43, ROMA
SOGGETTO AGGREGATORE PER LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO PER
GLI ENTI LOCALI DEL TERRITORIO METROPOLITANO E CENTRALE
UNICA DI COMMITTENZA.**

Tipo di azienda o settore

**1 SERVIZIO: “UNITÀ DI PROGETTO: AUDITING DI PRIMO LIVELLO
RELATIVO AL FSE” PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE.
PRESSO LA SEDE DI VIA RAIMONDO SCINTU, 106 – 00173
ROMA**

Tipo di impiego

**CATEGORIA D3 POSIZIONE ECONOMICA D7
(SPECIALISTA FORMAZIONE SPERIMENTALE DIDATTICA)
RESPONSABILE UFFICIO CONTROLLO E
RENDICONTAZIONE
FSE ED ALTRI FONDI**

Principali mansioni e
responsabilità

**SELEZIONE INDETTA PER L’ATTRIBUZIONE DELL’INCARICO DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA: P.O. “F”-“RESPONSABILE
ATTIVITÀ TRASVERSALI E DI SUPPORTO IN MATERIA DI CONTROLLO DI
PRIMO LIVELLO PER LE PROGETTAZIONI FSE”.
DATA_01/01/2022 ACCETTA INCARICO AD OGGI, CON RIENTRO IN
GRADUATORIA**

Date (da – a)	01/07/2021 AL 31/12/2021
Nome o denominazione sociale del datore di lavoro	CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE, SEDE VIALE GIORGIO RIBOTTA 43, ROMA
Tipo di azienda o settore	SOGGETTO AGGREGATORE PER LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO PER GLI ENTI LOCALI DEL TERRITORIO METROPOLITANO E CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA.
Tipo di impiego	1 SERVIZIO: “UNITÀ DI PROGETTO: AUDITING DI PRIMO LIVELLO RELATIVO AL FSE” <i>PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</i> . PRESSO LA SEDE DI VIA RAIMONDO SCINTU, 106 – 00173 ROMA CATEGORIA D3 POSIZIONE ECONOMICA D7 (SPECIALISTA FORMAZIONE SPERIMENTALE DIDATTICA)
Principali mansioni e responsabilità	FUNZIONARIO UFFICIO CONTROLLO E RENDICONTAZIONE FSE ED ALTRI FONDI SELEZIONE INDETTA PER L’ATTRIBUZIONE DELL’INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA: P.O. “F”-“RESPONSABILE ATTIVITÀ TRASVERSALI E DI SUPPORTO IN MATERIA DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO PER LE PROGETTAZIONI FSE”. SECONDO IN GRADUATORIA
Date (da – a)	01/02/2020 AL 30/06/2021
Nome o denominazione sociale del datore di lavoro	CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE, SEDE VIALE GIORGIO RIBOTTA 43, ROMA
Tipo di azienda o settore	SOGGETTO AGGREGATORE PER LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO PER GLI ENTI LOCALI DEL TERRITORIO METROPOLITANO E CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA.
Tipo di impiego	1 SERVIZIO: “UNITÀ DI PROGETTO: AUDITING DI PRIMO LIVELLO RELATIVO AL FSE” <i>per la formazione professionale</i> . PRESSO LA SEDE DI VIA RAIMONDO SCINTU, 106 – 00173 ROMA CATEGORIA D3 POSIZIONE ECONOMICA D7 (SPECIALISTA FORMAZIONE SPERIMENTALE DIDATTICA)
Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE UFFICIO CONTROLLO E RENDICONTAZIONE FSE ED ALTRI FONDI SELEZIONE INDETTA PER L’ATTRIBUZIONE DELL’INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA: P.O. “F”-“RESPONSABILE ATTIVITÀ TRASVERSALI E DI SUPPORTO IN MATERIA DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO PER LE PROGETTAZIONI FSE”. DATA_01/11/2020 ACCETTA INCARICO AD OGGI.

Date (da – a)	01/02/2019 AL 31/01/2020
Nome o denominazione sociale del datore di lavoro	ENTE LOCALE CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO V “UFFICIO EUROPA” PRESSO LA SEDE DI VIA RAIMONDO SCINTU, 106 – 00173 ROMA DIPARTIMENTO III - SERVIZI PER LA FORMAZIONE
Tipo di azienda o settore	SPECIALISTA PER LA PROGRAMMAZIONE FORMAZIONE E SPERIMENTAZIONE DIDATTICA.
Tipo di impiego	RESPONSABILE UFFICIO CONTROLLO E RENDICONTAZIONE FSE ED ALTRI FONDI
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da – a)	01/04/2018 AL 31/01/2019
Nome o denominazione sociale del datore di lavoro	RIENTRATO FINE COMANDO ALLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE CON DINIEGO NUOVO COMANDO.
Tipo di azienda o settore	PUBBLICA, DIPARTIMENTO IV “TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE” SERVIZIO I “ GESTIONI RIFIUTI”
Tipo di impiego	UFFICIO “PROTOCOLLO” SEGRETERIA SERVIZIO I
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore Protocollo, Referente della “Privacy”, Controller servizio I.
Date (da – a)	17/07/2017 al 31/03/2018
Nome o denominazione sociale del datore di lavoro	AUTORITÀ DI AUDIT DEI PROGRAMMI FERS E FSE COFINANZIATI DALL’UNIONE EUROPEA
Tipo di azienda o settore	PUBBLICA
Tipo di impiego	SPECIALISTA PER LA PROGRAMMAZIONE FORMAZIONE E SPERIMENTAZIONE DIDATTICA, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE DI VARI FONDI, FSE, FERS, FR E FONDI MINISTERIALI.
Principali mansioni e responsabilità	Ho svolto la mia attività, con la mansione di Funzionario dell’autorità di AUDIT di II livello, sul controllo dei fondi strutturali per il POR 2014/2020 in diretta collaborazione con il MEF e organi di controllo della commissione UE e sotto il controllo dell’IGRUE. Svolgendo la propria attività di controllo presso AdG, AdC e OI regionali e con la verifica su sistema di monitoraggio SIGEM e in loco delle documentazioni amministrative contabili e procedurali presso gli enti sul territorio regionale che hanno acquisito finanziamenti FSE e FESR.

	Date (da – a)	01/01/2017 AL 16/07/2018
a)	Nome o denominazione sociale del datore di lavoro	REGIONE LAZIO (POSIZIONE DI COMANDO) – DIREZIONE REGIONALE, FORMAZIONE, RICERCA E INNOVAZIONE, SCUOLA E UNIVERSITÀ, DIRITTO ALLO STUDIO
	Tipo di azienda o settore	PUBBLICA
	Tipo di impiego	Specialista per la Programmazione Formazione e SPERIMENTAZIONE DIDATTICA
	Principali mansioni e responsabilità	Funzionario, ho eseguito la mansione all'interno dell' AUTORITÀ ADG, servizio di Gestione/Attuazione dell'autorità di gestione della FORMAZIONE, RICERCA E INNOVAZIONE, SCUOLA E UNIVERSITÀ, DIRITTO ALLO STUDIO della R.L.
	Date (da – a)	01/11/2004 – 31/12/2016
	Nome o denominazione sociale del datore di lavoro	CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE (EX PROVINCIA DI ROMA)
	Tipo di azienda o settore	PUBBLICA
	Tipo di impiego	SPECIALISTA PER LA PROGRAMMAZIONE FORMAZIONE E SPERIMENTAZIONE DIDATTICA.
	Principali mansioni e responsabilità	Responsabile ufficio controllo e rendicontazione FSE ed altri Fondi Dalla data del 01/11/2004 alla data del 31/12/2016 senza interruzioni, è posizione giuridica/economica è D3 – D6., della qualifica di: “Specialista per la Programmazione Formazione e Sperimentazione Didattica” . Dalla data del Decreto n. 45 del 25.03.2016, data del recente,“Efficientamento e razionalizzazione, della struttura organizzativa della Città Metropolitana di Roma Capitale e Adeguamento del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici dei Servizi”. L'ufficio “Rendicontazione è Controllo” è stato di nuovo integrato nel Dip. III Formazione Professionale. Il sottoscritto, dopo l'approvazione del Decreto N. 46 del 25.03.2016: “Approvazione Nuovo Regolamento Area Posizioni Organizzative”, ha partecipato alla selezione, per l'assegnazione delle PO e alla data del 16/05/2016, gli è stata comunicata, l'assegnazione della responsabilità per la Posizione Organizzativa 7“Supporto amministrativo contabile alle funzioni conferite” , con la Disposizione dirigenziale N. 3/RG01, del Dirigente della Ragioneria Generale, Dott. Francesco FRESILLI. Con decorrenza dal 16 maggio 2016 fino al 31 dicembre 2017 Di seguito gli è stato assegnato l'incarico di firma con le D.D. R.U. 2798 del 04/07/2016 e D.D. R.U. 2883 del 08/07/2016 che pronunciano: Decreto Vice Sindaco metropolitano n. 45 del 25/03/2016. Organizzazione del Dipartimento III "Servizi per la formazione e per il lavoro" - Attribuzione attività di controllo e rendicontazione istituzionale FSE al Dipartimento III "Servizi per la formazione e per il lavoro". Obbligo di applicazione principio di Segregazione – Individuazione Responsabile di procedimento. Determinando: di procedere all'attribuzione della responsabilità dei

procedimenti relativi all'attività di controllo di I livello e rendicontazione istituzionale dei progetti finanziati dal POR FSE 2007/2013 ancora in essere, al Dott. Marcello Mancini, in qualità di Funzionario responsabile P.O. del Servizio 1 della Ragioneria Generale, fino a conclusione delle suddette operazioni;

di seguito con la D.D. R.U. 2883 del 08/07/2016 che pronuncia:

Applicazione principio di segregazione -

Individuazione Responsabile di Procedimento ai fini del Controllo di I Livello

Espressa nel procedere, ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 241/1990, all'attribuzione della responsabilità dei procedimenti relativi all'attività di controllo di I livello e rendicontazione istituzionale dei progetti finanziati dal POR FSE 2007/2013 ancora in essere, quantificati in 327, al Dott. Marcello Mancini, in qualità di Funzionario responsabile P.O. del Servizio 1 della Ragioneria Generale, fino a conclusione delle suddette operazioni e comunque non oltre il 31 dicembre 2016;

Dal 01/01/2014 a seguito della riorganizzazione operata con la Delibera 353/2013 ed alla conseguente attribuzione al Servizio 1 della Ragioneria Generale della Provincia di Roma della funzione di controllo delle attività finanziate dal FSE e da altre provviste finanziarie, funzione estrapolata dalle competenze del soppresso Servizio 2 del Dip. III, continuo ad essere titolare di Posizione Organizzativa dell'Ufficio "Controllo e Rendicontazione" FSE FR e altri fondi.

Titolare di Posizione Organizzativa dal 2004 alla data 31/12/2013 dell'Ufficio II "Controllo e Rendicontazione", del Servizio 2 "Monitoraggio, Controllo e Progetti Europei" del Dipartimento III "Servizi per la formazione, il lavoro e la promozione della qualità della vita".

Raccordo delle attività inerenti a:

- organizzazione, il controllo di I livello di competenza provinciale su tutte le attività finanziate dal Dipartimento, con il ricorso al Fondo Sociale Europeo, attraverso la redazione delle check list sulle richieste di rimborso da parte degli enti attuatori, eventuali visite ispettive in loco e provvede al controllo per lo svincolo dei pagamenti;
- raccolta, controllo e svincolo delle certificazioni finali di tutte le attività del Dipartimento e predisposizione della documentazione per la verifica dei rendiconti effettuati dai certificatori individuati dall'Autorità di Gestione Regionale;
- predisposizione della documentazione necessaria ad espletare tutte le funzioni inerenti il monitoraggio finanziario della spesa complessiva della Provincia in attuazione del POR CRO FSE 2000-2006 e 2007-2013, secondo le cadenze dettate dall'Autorità di Gestione Regionale;
- gestione del rapporto con l'Assistenza Tecnica del Dipartimento e con l'Assistenza Tecnica fornita dalla Regione Lazio per l'attuazione del POR CRO FSE 2000-2006 e 2007-2013, nonché il raccordo con le istituzioni competenti in materia di controllo sia regionali (Autorità di Audit, Autorità di Certificazione) che comunitarie, compreso quello di II livello sul FSE. Realizzazione delle attività relative all'implementazione delle schede afferenti l'Urp on line della Provincia di Roma, per quanto di competenza.

Il 15/11/2010: è stato incaricato dall'Avvocatura della Provincia di Roma a svolgere l'incarico di C.T.P. del Dipartimento III, presso il Tribunale civile di Roma. "Ricorso per decreto ingiuntivo Impresa & Management Scarl in liquidazione – convenzione affidamento Obbiettivo 3".

Dal 01/01/2004 al 22/11/2002: in servizio presso Assessorato Formazione Professionale della Provincia di Roma (Dipartimento VIII – Servizio 2° Ufficio 3° Ispezioni – Commissioni esami).

Come responsabile dell'unità operativa (commissioni e attestati).
Responsabile Controllo sulla rendicontazione delle attività finanziarie, più Responsabile del C.P.F.P. di via Cassia e Controller del servizio II.
Responsabile di ufficio commissioni e attestati relativamente alla gestione delle attività finalizzate e non finanziate, alla realizzazione degli atti necessari per la nomina delle Commissioni, delle attività di certificazione finale di tutte le azioni formative di competenza del Dipartimento III, per il controllo dell'esattezza dei dati riportati.

Provincia di Roma dal 01/07/2002:
dal 20/09/2004 categoria giuridica D3 posizione economica D6 ad oggi, considerando che dalla data del 01/11/2004 viene attribuita la "posizione organizzativa" presso il Dipartimento XI Servizio II Ufficio IV, come responsabile dell'ufficio controllo (pagamenti, rendiconti, ispezioni, controller), più ufficio commissioni esami e attestati.

Controllo sulla rendicontazione delle attività finanziarie, controller del servizio II, gestione del F.S.E. obiettivo E1, Direttore del C.P.F.P. di via Cassia, gestione commissioni di esame ed attestati del servizio II e V.

Oggi presso il Dipartimento III "Servizi per la formazione, il lavoro e la promozione della qualità della vita", servizio 2° "Monitoraggio, Controllo e Progetti Europei", ufficio II "controllo e rendicontazione".

Responsabile ufficio controllo (pagamenti, rendiconti, ispezioni, controller), più ufficio commissioni esami e attestati.

Posizione economica D6 categoria giuridica D3 con "posizione organizzativa" ufficio IV, controllo sulla rendicontazione delle attività finanziarie, controller del servizio II, gestione del F.S.E. obiettivo E1, Direttore del C.P.F.P. di via Cassia, gestione commissioni di esame ed attestati del servizio II e V.

Dal 23/11/2002 ad oggi: è in servizio presso la Provincia di Roma, via Scintu n.106, Dipartimento III "Servizi per la formazione, il lavoro e la promozione della qualità della vita".

Dal 28/10/2002 al 22/11/2002: in servizio presso il CPFPA ADRIATICO, uff. personale.

Dal 01/07/2002 al 25/10/2002: in servizio presso il CPFPA del Carcere Circondariale di Rebibbia Femminile.

Date (da – a)	01/04/1980 al 30/06/2002
Nome o denominazione sociale del datore di lavoro	REGIONE LAZIO Pubblica “Formazione Professionale”
Tipo di azienda o settore	Docente Istruttore Funzionario
Tipo di impiego	In servizio presso il CRFP del Carcere Circondariale di Rebibbia Femminile; dal 01/04/1980 al 30/06/2002;
Principali mansioni e responsabilità	dal 01/04/1980 al 19/07/1988 docente istruttore, VI livello; dal 19/07/1988 al 30/06/2002 categoria giuridica D1, ”funzionario”;
Date(da – a)	15/07/1979 al 31/03/1980
Nome o denominazione sociale del datore di lavoro	IAL CISL
Tipo di azienda o settore	Privata di emanazione sindacale Formazione Professionale
Tipo di impiego	docente istruttore Educatore insegnante
Principali mansioni e responsabilità	Dal 15/07/1979 al 31/03/1980 qualifica impiegato di concetto istruttore/docente presso il CFP della Casa di Reclusione per minori di Casal del Marmo, Roma.
Istruzione e Formazione	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università “La Sapienza” di Roma.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in “SCIENZE DELL’EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE”
Qualifica conseguita	Laurea 110 con lode
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto. Tecnico per Geometri. “E. Mattei “ di Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	GEOMETRA
Qualifica conseguita	Diploma 50/60
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ha partecipato a:
Qualifica conseguita	❖ Corso specialistico di formazione su appalti pubblici del MEF <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1-“<u>Il nuovo Codice dei contratti pubblici: gli aspetti più rilevanti per l’esercizio della funzione di controllo</u>” Svolto in data 07-10/11/2017 Attestato ➤ 2- Corso generale in materia di “<u>Aiuti di Stato</u>” Svolto in data 21-24/11/2017. Attestazione di frequenza ➤ 3- “<u>La prevenzione e il contrasto delle frodi</u>” Svolto in data 05-06/12/2017. Attestato ➤ Attestato Corso Di Formazione Leadership Innovativa in data

- 04/06/2009;
- Seminario(gruppo di lavoro) in data 10/11/2004;
- Gestione operativa SI_MON in data 20/09/2004;
- “WORD OPERATIVO” IRFoD Lazio dal 17/06/2002 al 20/06/2002;
- Attestato sul processo di delega R.L.07/02/2001 GG.1;
- Assistenza e formazione “Riforma della Formazione” Anapia_Lazio in data 12/12/2000 HH.70;
- Lavoro “La paura del difficile” Centro italiano di solidarietà in data 19/11/1999 G. 3;
- Formazione per formatori “Progetto ROSA” presso l’Istituto TAGLIACARNE di Roma il 24/11/1999 HH. 244;
- Attività di laboratorio (FORMEZ). 26/11/1998 GG.1;
- Tecnica della valutazione degli apprendimenti “Università La Sapienza” in data 18/02/1988 HH.100 valutazione (con profitto);
- ISFOL- Presidente commissioni di esame per la formazione professionale. Dal 22 al 26 sett.1997 HH.40;
- Sist. Windows- sist. Multimediali – rete indinet– Corel in data 18/05/95 HH:80.
- **La progettazione europea in area metropolitana, corso iniziato il 03/02/2020, conseguito attestato in data 30/06/2021**
- Partecipazione al:
 - Città Metropolitane e open data**, Mercoledì 10 marzo 2021
- Attestato di partecipazione:*I Fondi UE durante e dopo il Covid Strategie e modalita' di accesso per non perdere le opportunita' di finanziamento che offre l'Unione Europea tenutasi presso l'Accademia della P.A. – Accademia della Pubblica Amministrazione*
- **Webinar "The impact of COVID-19 on apprenticeships. The role of regions and cities."**
Svolto il 29/09/2020

Capacità e competenze personali

acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

ESPERIENZE PROFESSIONALI E RISULTATI ATTESTANTI APPROFONDIRITA CONOSCENZA DELLE NORMATIVE COMUNITARIE, NAZIONALI E REGIONALI

Raccordo delle attività inerenti a:

- organizzazione, controllo di I livello di competenza provinciale su tutte le attività finanziate dal Dipartimento con il ricorso al Fondo Sociale Europeo, attraverso la redazione delle check list sulle richieste di rimborso da parte degli enti attuatori, eventuali visite ispettive in loco e provvede al controllo per lo svincolo dei pagamenti;
- raccolta, controllo e svincolo delle certificazioni finali di tutte le attività del Dipartimento e la predisposizione della documentazione per la verifica dei rendiconti effettuati dai certificatori individuati dall’Autorità di Gestione Regionale;
- predisposizione della documentazione necessaria ad espletare tutte le funzioni inerenti il monitoraggio finanziario della spesa complessiva della Provincia in attuazione del POR CRO FSE 2007-2013, secondo le scadenze dettate dall’Autorità di Gestione Regionale;
- gestione del rapporto con l’Assistenza Tecnica del Dipartimento e con l’Assistenza Tecnica fornita dalla Regione Lazio per l’attuazione del POR CRO FSE 2007-2013, nonché il raccordo con le istituzioni competenti in materia di controllo sia regionali (Autorità di Audit,

Autorità di Certificazione) che comunitarie, compreso quello di II livello sul FSE;

- predisposizione degli atti relativi alla Certificazione trimestrale della spesa alla ADG in qualità di Organismo Intermedio;
- incaricato dall'Avvocatura della Provincia di Roma a svolgere l'incarico di C.T.P. del Dipartimento III, presso il Tribunale civile di Roma;
- realizzazione delle attività relative all'implementazione delle schede afferenti l'Urp on line della Provincia di Roma, per quanto di competenza;
- responsabile di uff. commissioni e attestati relativamente alla gestione delle attività finalizzate alla realizzazione degli atti necessari per la nomina delle Commissioni di certificazione finale di tutte le attività formative di competenza del Dipartimento III, per il controllo dell'esattezza dei dati riportati;
- P.O. uff. Controllo più Controller del Servizio II;
- Direttore C.P.F.P. via Cassia;
- Docente, presso i CRFP sedi carcerarie, per 24 anni;
- Presidente di commissione di esami;
- Presidente in commissioni di selezione;
- Membro per gli IFTS.(Istruzione Formazione Tecnica Superiore);
- Membro del CTS per il progetto "PROTEUS".(Comitato Tecnico Superiore);
- Esperienza progettazione corsi FSE. Esclusiva per la 3.3.3.;
- (ristretti-tossicodipendenti).

Madrelingua Italiano

Altre lingue Inglese

Capacità di lettura Base

Capacità di scrittura Base

Capacità di espressione orale Base

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di relazionarsi in ambienti difficili dal punto di vista umano e della comunicazione, dal punto di vista della multiculturalità, in cui la comunicazione è importante e la relazione con "L'altro" è fondamentale.

Come fondamentale è il lavoro di squadra e la coesione solidale del gruppo nei confronti degli altri componenti della squadra e del leader stesso.

Docente, presso i CRFP sedi carcerarie, per 24 anni.

Presidente di commissione di esami.

Presidente in commissioni di selezione.

Membro per gli IFTS.(Istruzione Formazione Tecnica Superiore)

Membro del CTS (Comitato Tecnico Scientifico) per il progetto "PROTEUS".

Esperienza progettazione corsi FSE. Esclusiva per la 3.3.3. (ristretti-tossicodipendenti).

Capacità e competenze organizzative

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Capacità e competenze artistiche

Musica, scrittura, disegno ecc.

Altre capacità e competenze

Competenze non precedentemente indicate

Patente o patenti

Ulteriori informazioni

Allegati

Ottime competenze di coordinamento, amministrazione, team-working, direzione e leadership, acquisite principalmente attraverso le esperienze lavorative.

Responsabile di più uffici

Controller del Servizio II

Direttore C.P.F.P. via Cassia

Ottime capacità relazionali acquisite e sviluppate in ambienti di particolare disagio e criticità sia psico/fisiche, comportamentali che formative/educative

Insegnante in strutture penitenziarie con minori e donne detenute.

Incaricato dall'Avvocatura della Provincia di Roma a svolgere l'incarico di C.T.P. del Dipartimento III, presso il Tribunale civile di Roma.

Sist. Windows- sist. Multimediali – rete indinet – Corel .

“WORD OPERATIVO”

Gestione operativa SI_MON e sistema di monitoraggio Regionale SIGEM

IRFoD Lazio

CAD modificato SIMENS per schemi elettrici e funzionali

Disegno Tecnico.

Progettazione CAD modificato SIMENS sia su Elaborati Esecutivi che Funzionali su impianti e apparecchi industriali per Caldo/Freddo e umidificazione di ambienti controllati ad alto contenuto tecnologico

B - Auto/motoveicoli

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Data _01/01/2022_

Firma_____

N.B. Si raccomanda di riportare nel curriculum esclusivamente informazioni pertinenti rispetto all'incarico svolto, verificando che le informazioni contenute siano coerenti e non eccedenti rispetto alle esigenze della pubblicazione sul sito internet istituzionale.

Relativamente alla sezione “Capacità e competenze personali”, si raccomanda di riportare informazioni riguardanti esclusivamente la descrizione delle competenze e capacità personali, evitando di riportare dati afferenti la sfera personale di soggetti terzi, ai fini del rispetto della normativa in materia di tutela della privacy.