



LCP INTEGRAZIONE	MODELLO INTEGRAZIONE ISTANZA PER IL RILASCIO DI LICENZA PER L'AUTOTRASPORTO DI MERCI IN CONTO PROPRIO MODELLO DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE MEZZO INFORMATICO PROT. N..... DEL	TIMBRO E CODICE AGENZIA ESENTE MARCA DA BOLLO
ATTENZIONE: QUESTO MODULO CONTIENE DELLE AUTOCERTIFICAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTI. 46 e 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO SULLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA). IL SOTTOSCRITTO E' CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI E AMMINISTRATIVE PREVISTE DALL'ART. 76 DEL TESTO UNICO IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE, FALSITA', NEGLI ATTI, USO O ESIBIZIONE DI ATTI FALSI O CONTENENTI DATI NON RISPONDENTI A VERITA'. IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI RENDERE I DATI SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' ED E' CONSAPEVOLE CHE L'AMMINISTRAZIONE PROCEDERA' AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ART. 71 DEL TESTO UNICO.		
INTEGRAZIONE ALL'ISTANZA PROTOCOLLO N.		DEL
QUADRO A) DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE		
IL SOTTOSCRITTO NATO A PROV.] C.F. IN POSSESSO DELLA CITTADINANZA DI UNO STATO APPARTENENTE ALL'UNIONE EUROPEA (oppure, se è cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea): REGOLARMENTE RESIDENTE/SOGGIORNANTE IN ITALIA AI SENSI DEL D.P.R. N. 223 DEL 1989 E DEL D.LGS. 25/07/98 N. 256 (T.U. SULLA DISCIPLINA DELL'IMMIGRAZIONE), CON TITOLO DI SOGGIORNO N RILASCIATO DA SCADENZA		
QUADRO B) DATI DELLA DITTA INDIVIDUALE / SOCIETA'		
IN QUALITA' DI: TITOLARE DELL'OMONIMA DITTA INDIVIDUALE oppure LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' DENOMINATA C.F. DITTA PEC (OBBLIGATORIO): DICHIARA IN RELAZIONE ALL'ISTANZA PROTOCOLLO N. DEL DATA FIRMA (**) _____		
(**) LA SOTTOSCRIZIONE DI ISTANZE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE ALLEGATE NON E' SOGGETTA AD AUTENTICAZIONE QUANDO LA FIRMA VIENE APPOSTA IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO, PREVIA ESIBIZIONE DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE. IN ALTERNATIVA, L'ISTANZA PUO' ANCHE ESSERE CONSEGNATA BREVI MANU DALL'INTERESSATO O DA TERZI DELEGATI, OVVERO SPEDITA PER MEZZO DEL SISTEMA POSTALE GIA' SOTTOSCRITTA E DEVE ESSERE ACCOMPAGNATA DALLA FOTOCOPIA (FRONTE-RETRO) LEGGIBILE DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' NON SCADUTO DEL SOTTOSCRITTORE.		

DICHIARAZIONE DI INCARICO AD IMPRESA DI CONSULENZA

Il sottoscritto _____ firmatario della
presente istanza dichiara di aver dato incarico allo studio di consulenza automobilistico:

Cod. mecc.

con sede in

tel. _____ fax _____ PEC _____

di iniziare e concludere il presente procedimento e di voler ricevere presso di esso qualsiasi comunicazione al riguardo.

Data _____ Firma

DELEGA PER LA CONSEGNA AD OPERA DI SOGGETTO TERZO

Il sottoscritto _____ fumatario della presente istanza
delega il Sig.

nato a _____ Prov. _____

il _____ C.F. _____ a: _____

PRESENTARE LA PRESENTE ISTANZA

RITIRARE QUALSIASI COMUNICAZIONE ATTINENTE LA PRESENTE ISTANZA

Si allega copia del documento di identità del delegato

Data _____ Firma



Informativa sulla Privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione relativamente al rilascio di licenza per l'autotrasporto di merci in conto proprio e variazioni ai sensi della Legge n.298/74 e ss.mm.ii..

1. Il Titolare del Trattamento è la Città Metropolitana di Roma Capitale - Via IV Novembre, 119/A - 00187 Roma;
2. Il Responsabile della Protezione Dati sarà raggiungibile al seguente indirizzo mail: dpo@cittametropolitanaroma.it;
3. Il Responsabile interno del Trattamento è il Direttore del Dipartimento II domiciliato in Roma, viale Giorgio Ribotta, 41;
4. Gli Incaricati-autorizzati del trattamento sono i dipendenti del Servizio 4 – Dipartimento II sede in viale Giorgio Ribotta, 41 (Dott.ssa Lorella Tassi, Sig. Alessio Necci, Sig. Gianluca Laurenzi, Dott. Flavio Bianconi) che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento;
5. Il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato relativamente al rilascio di licenza per l'autotrasporto di merci in conto proprio e variazioni ai sensi della Legge n.298/74 e ss.mm.ii.;
6. Le informazioni trattate sono dati comuni;
7. I dati forniti saranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici dal personale dell'Amministrazione; il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo le istruzioni impartite dal Responsabile del Trattamento ai propri incaricati. In particolare i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;
8. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento;
9. I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti;
10. I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti);
11. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento n.679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) c/o l'Ufficio del Responsabile interno del Trattamento - Direttore di Dipartimento II e il diritto di reclamo ad una Autorità di Controllo.

LUOGO E DATA

FIRMA PER ESTESO DEL DICHIARANTE





IL PRESENTE MODELLO DEVE ESSERE COMPILATO MEDIANTE STRUMENTO INFORMATICO

INFORMAZIONI GENERALI PER LA CORRETTA INTEGRAZIONE DELL'ISTANZA SOSPESA

IL PRESENTE MODELLO SOTTOSCRITTO DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'AZIENDA E CORREDATO DALLA DOCUMENTAZIONE INDICATA NEL PRESENTE MODULO, DEVE ESSERE CONSEGNATO ENTRO IL TERMINE PERENTORIO INDICATO NELLA COMUNICAZIONE DI SOSPENSIONE, MEDIANTE UNA DELLE SEGUENTI MODALITA':

- **INVIATO MEZZO PEC ALL'INDIRIZZO:**
mobilita.trasporti@pec.cittametropolitanaroma.it,
CON OGGETTO "INTEGRAZIONE CONTO PROPRIO - DIP. II SERV. 4"
- **INVIATO MEZZO RACCOMANDATA A/R AL SEGUENTE INDIRIZZO:**
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
DIPARTIMENTO II - SERVIZIO 4
VIALE GIORGIO RIBOTTA, 41/43
00144 ROMA
C/A UFFICIO CONTO PROPRIO

<u>DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE</u>	
1	COPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL TITOLARE/AMMINISTRATORE
2	COPIA PERMESSO DI SOGGIORNO PER I CITTADINI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA
3	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA NELLA COMUNICAZIONE DI SOSPENSIONE

PER QUALSIASI CHIARIMENTO POTETE CONTATTARE IL PERSONALE SECONDO LE SEGUENTI MODALITA':

TEL. 06.67664616 Alessio Necci	E-MAIL a.necci@cittametropolitanaroma.it
TEL. 06.67665501 Gianluca Laurenzi	E-MAIL g.laurenzi@cittametropolitanaroma.it
TEL. 06.67663736 Flavio Bianconi	E-MAIL f.bianconi@cittametropolitanaroma.it
TEL. 06.67664490 Tassi Lorella	E-MAIL l.tassi@cittametropolitanaroma.it