

CITTÀ DI GUIDONIA MONTECELIO

AREA METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

AREA VIII - SAP POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 295 del 25.5.2018

OGGETTO: Affidamento del servizio di assistenza specialistica e Culturale (AEC) per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità residenti nel Comune di Guidonia Montecelio, anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 (con possibilità di rinnovo per l'anno scolastico 2020/2021). Determinazione a contrarre e impegno di spesa.

OGGETTO: Affidamento del servizio di assistenza specialistica e Culturale (AEC) per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità residenti nel Comune di Guidonia Montecelio, anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 (con possibilità di rinnovo per l'anno scolastico 2020/2021). Determinazione a contrarre e impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso

che il Servizio di Assistenza Educativa e Culturale (AEC), per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità residenti nel Comune di Guidonia Montecelio, ovvero non residenti nel Comune di Guidonia Montecelio nel caso di rapporti di reciprocità esistenti o futuri con i Comuni di residenza (oggetto di formali provvedimenti di convenzione stipulati fra le Amministrazioni comunali interessate), inseriti nelle scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado, è un servizio che, in una logica di lavoro di rete e di potenziamento dei servizi esistenti, interviene in maniera specifica per sostenere il minore, in difficoltà, nel percorso di studi oltre a reinserire gli inadempienti nel contesto scolastico;

che l'attività si esplica attraverso interventi di assistenza rivolti agli alunni disabili per lo sviluppo delle potenzialità individuali, riguardanti l'assistenza all'autonomia personale, sociale e al miglioramento della comunicazione personale e che tali interventi sono volti a garantire la piena integrazione sociale in coerenza con quanto previsto dal piano educativo individualizzato;

che gli interventi consistono in attività educative ed assistenziali rivolte all'alunno disabile e al contesto in cui è inserito, per facilitare il reciproco adattamento, la piena integrazione, nonché il pieno sviluppo delle capacità socio-relazionali;

che l'intervento dovrà permettere agli alunni disabili la proficua partecipazione alle attività scolastiche *curricolari ed extracurricolari* organizzate dall'autorità scolastica e che gli interventi saranno svolti, di norma, presso le scuole frequentate dagli alunni disabili o all'esterno delle stesse per le attività previste dal percorso didattico concordato con gli insegnanti di classe;

che la finalità del servizio in argomento è quella di:

- agevolare la frequenza e la permanenza degli alunni disabili nell'ambito scolastico, al fine di garantirne il diritto allo studio;
- promuovere i processi di integrazione scolastica di soggetti con temporanea o permanente limitazione della propria autonomia, frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado, attraverso azioni finalizzate allo sviluppo dell'autonomia personale e della socializzazione;
- facilitare l'inserimento scolastico degli alunni disabili e la partecipazione alle attività didattiche, svolte da personale docente e di sostegno, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi concordati nei programmi educativi individualizzati;
- fornire sostegno e assistenza agli alunni disabili nelle attività di vita quotidiana, nella socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative volte all'integrazione e alla valorizzazione delle abilità personali;

che l'Ente locale interviene per favorire il diritto allo studio di tutti i minori, supportando in modo particolare, coloro che presentano difficoltà educative, relazionali e sociali al fine di promuovere il superamento del disagio;

che l'Ente locale fornisce l'assistenza specialistica, da svolgersi con personale qualificato, sia all'interno, che all'esterno della scuola, nell'ambito di una più articolata assistenza all'autonomia ed alla comunicazione personale, come previsto dall'art. 13, comma 3, della Legge 104/1992;

che il servizio di AEC ha come finalità quella di sostenere e promuovere l'autonomia dell'alunno, che ha strumenti insufficienti per integrarsi con le proprie uniche forze nella vita sociale della classe, favorendo il processo di integrazione, di comunicazione con il gruppo classe e lo sviluppo ed il consolidamento delle proprie autonomie;

che, pertanto, l'Assistente educativo culturale è una figura di riferimento importante, per il raggiungimento degli obiettivi finora cennati;

che, preso atto della scadenza, alla conclusione dell'anno scolastico 2017/2018 (30 giugno 2018 chiusura delle scuole per l'infanzia), dell'affidamento annuale del servizio in argomento, derivante dal procedimento di gara, a suo tempo, attivato dal Comune di Guidonia Montecelio, con determinazione dirigenziale n. 209 del 14 giugno 2017 e terminato con determinazione dirigenziale di aggiudicazione n. 334 del 30 agosto 2017, questa articolazione comunale ha la necessità di procedere per l'affidamento del servizio di AEC per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 (prevedendo, altresì, la possibilità di concedere un rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico), attraverso il ricorso alla Città Metropolitana di Roma Capitale – Gare Stazione unica appaltante, istituita, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 50/2016, alla quale ha aderito il Comune di Guidonia Montecelio, come da Deliberazione del Commissario Straordinario n. 8 del 4 agosto 2016;

che l'art. 37, comma 3, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che le stazioni appaltanti, non in possesso della necessaria qualificazione, di cui al successivo art. 38, procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori, ricorrendo a una centrale di committenza, ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

che questa Amministrazione, si ripete, ha aderito alla Stazione Unica Appaltante (SUA) della Città Metropolitana di Roma Capitale, mediante la sottoscrizione di apposita Convenzione;

che verrà, quindi, demandato alla SUA, secondo i termini e le modalità previste dalla Convenzione sottoscritta, lo svolgimento della procedura di gara in oggetto;

che, di conseguenza, attraverso il ricorso alla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, dovrà essere individuato un Soggetto, gestore del servizio in argomento, per una durata di due anni scolastici, con previsione della possibilità di concedere un rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico;

che, al fine di garantire i principi di concorrenza, pubblicità e non discriminazione, previsti dalla normativa vigente sui contratti e sugli appalti si procederà ad esperimento di gara, mediante procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del predetto D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

che si prevede che il servizio avrà durata di anni due (con previsione della possibilità di concedere un rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico, decorrenti presumibilmente a partire dall'avvio dell'anno scolastico 2018/2019 (come da calendario scolastico pluriennale della Regione Lazio);

che, conseguentemente, sono intercorse interlocuzioni tra la SUA e la scrivente articolazione comunale, in merito all'attivazione ed allo svolgimento delle procedure per attività di cui sopra (da ultimo foglio prot. n. CMRC 2018 – 0068903 del 23 aprile 2018, assunto al protocollo comunale n. 39794 del 4 maggio 2018);

che, con deliberazione del 23 aprile 2018, n. 30, del Consiglio comunale, è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

che, il Comune di Guidonia Montecelio intende adottare provvedimenti per il funzionamento e la gestione del servizio di AEC, secondo i principi di efficacia, efficienza ed economicità, propri dell'azione amministrativa, tenendo conto delle risorse strumentali e finanziarie messe a disposizione dall'Amministrazione comunale, per l'esercizio del servizio in argomento, a beneficio della scrivente articolazione;

che, per la tipologia del servizio, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., e, pertanto, non si ritiene necessario procedere alla redazione del DUVRI, fermo restando l'obbligo della ditta che sarà incaricata dello svolgimento del servizio al rispetto della normativa di cui al decreto succitato;



che si ritiene opportuno procedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio di AEC, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 (prevedendo, altresì, la possibilità di concedere un rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico), nonché all'assunzione del relativo impegno di spesa;

che, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- l'oggetto dell'affidamento riguarda la gestione del Servizio di Assistenza Educativa e Culturale (AEC), per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità, residenti nel Comune di Guidonia Montecelio, ovvero non residenti nel Comune di Guidonia Montecelio nel caso di rapporti di reciprocità esistenti o futuri con i Comuni di residenza (oggetto di formali provvedimenti di convenzione stipulati fra le Amministrazioni comunali interessate), inseriti nelle scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 (prevedendo, altresì, la possibilità di concedere un rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico – a.s. 2020/2021);
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del predetto D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'importo dell'affidamento ammonta, in via presuntiva, ad € 476.169,60 (iva esclusa), per ciascun anno scolastico e, pertanto, l'importo a base di gara (per anni due di affidamento, oltre uno di possibile rinnovo contrattuale), ammonta a complessivi € 1.428.508,80 (iva esclusa), al quale vanno aggiunti i costi degli oneri per la sicurezza, fissati in € 1.000,00. In relazione alle possibili future disponibilità finanziarie, che l'Amministrazione comunale potrebbe stanziare in sede di variazione di bilancio, per il migliore svolgimento del servizio in argomento, ci si riserva la facoltà di incrementare il monte ore, attraverso lo stanziamento di ulteriori fondi, per un importo massimo complessivo per il triennio di ulteriori € 465.000,00, per un totale complessivo di € 1.893.508,80 (iva esclusa) + € 1.000,00 per gli oneri della sicurezza;

che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs 267/2000 e s.m.i.:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il servizio di Assistenza Educativa e Culturale (AEC), per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità, residenti nel Comune di Guidonia Montecelio, ovvero non residenti nel Comune di Guidonia Montecelio nel caso di rapporti di reciprocità esistenti o futuri con i Comuni di residenza (oggetto di formali provvedimenti di convenzione stipulati fra le Amministrazioni comunali interessate), inseriti nelle scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 (prevedendo, altresì, la possibilità di concedere, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del d.lgs 50/2016, un rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico – a.s. 2020/2021);
- il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Visto

il progetto del servizio, per la gestione relativa agli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 (con previsione della possibilità di concedere un rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico – a.s. 2020/2021), elaborato dal competente ufficio comunale, costituito dai seguenti documenti, non materialmente allegati al presente provvedimento, ma depositati agli atti della U.O. Politiche Sociali dell'Area VIII Servizi alla Persona:

- capitolato speciale, descrittivo e prestazionale, nel quale sono riportate le specifiche tecniche, sia qualitative, che quantitative, del servizio di cui trattasi;
- quadro economico – somme messe a disposizione dall'amministrazione comunale

VOCI DI SPESA	IMPORTO ORARIO
Operatori AEC* (tale costo tiene conto del costo medio degli operatori da impiegare nel servizio)	€ 18,44
9% per spese generali e di gestione del servizio appaltato (segreteria amministrativa, contabilità, costi formazione e aggiornamento, assicurazioni, materiali, spostamenti del personale) pari ad € 1,66	€ 2,12
1% per oneri della sicurezza aziendali pari ad € 0,18	
1,5 % per utile d'impresa pari ad € 0,28	
IMPORTO COSTO ORARIO CONVENZIONALE AL NETTO DI IVA	€ 20,56

* Costo contrattuale derivante dall'applicazione del CCNL per le lavoratrici ed i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale – educativo e di inserimento lavorativo compreso il contratto integrativo territoriale (Tabella Ministero del lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali – maggio 2013).

Il costo orario convenzionale è determinato in € 20,56 oltre l'IVA al 5%, laddove dovuta (come risultante dalla precedente tabella). Resta inteso che il suddetto costo orario è stato elaborato esclusivamente ai fini della determinazione del valore stimato dell'appalto in funzione del profilo professionale previsto ed è composto dal costo delle figure professionali richieste sulla base del CCNL delle cooperative sociali, incrementato di una percentuale per spese generali e di gestione, per oneri di sicurezza aziendali e utile d'impresa.

Il prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione del servizio, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 è determinato per una spesa complessiva pari ad € 952.339,20 (iva esclusa) così suddivisa:

- competenza Bilancio 2018: € 125.004,80 (iva esclusa);
- competenza Bilancio 2019: € 476.169,60 (iva esclusa), spesa preventivata nel bilancio pluriennale 2018 - 2020 (annualità 2019);
- competenza Bilancio 2020: € 351.164,80 (iva esclusa), spesa preventivata nel bilancio pluriennale 2018 - 2020 (annualità 2020);

alla quale devono essere sommati € 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e € 14.367,54 comprendenti: il contributo ANAC delibera 1300/2017 (€ 600,00 da rifondere alla SUA), il contributo a favore della SUA, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 11, comma 2, della Convenzione, pari allo 0,5%, dell'importo dell'appalto (€ 9.467,54), le spese di pubblicazione (€ 3.500,00 da rifondere alla SUA) gravanti sul bilancio 2018; le spese per la commissione di gara da rifondere alla sua (€ 800,00 come indicato nella mail del 15 maggio 2018);

l'importo posto a base di gara, per due anni di affidamento, è pari ad € 952.339,20 (iva esclusa), oltre oneri di sicurezza, pari ad € 1.000,00 non soggetti a ribasso d'asta.

Il Comune si riserva la facoltà di incrementare il monte ore complessivo per biennio (anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020), in ragione di future possibili disponibilità finanziarie (pari ad € 310.000,00) messe a disposizione dall'Amministrazione comunale, per la migliore funzionalità del servizio in oggetto, per un importo complessivo massimo di € 1.262.339,20 (iva esclusa);

Il Comune, inoltre, si riserva la facoltà del rinnovo contrattuale, a beneficio dell'affidatario iniziale, secondo quanto previsto nel capitolato descrittivo e prestazionale posto alla base del presente affidamento, per la gestione del medesimo servizio, alle medesime condizioni, per un ulteriore anno scolastico (anno scolastico 2020/2021);

pertanto, ai sensi dell'art. 35 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. il valore complessivo dell'appalto è pari ad € 1.893.508,80 (iva esclusa), oltre € 1.000,00 per gli oneri della sicurezza;

Tenuto conto

che l'importo complessivo, a carico del bilancio comunale, che ammonta, in via presuntiva, a complessivi € 953.339,20 (iva esclusa e compresi gli oneri della sicurezza) per due anni di affidamento, trova copertura nel capitolo 7059 del bilancio dell'Ente (codice di bilancio 12.02. 1.03.02.99.999), nel seguente modo:

- quanto ad € 125.004,80 (iva esclusa) oltre € 1.000,00 per gli oneri della sicurezza: anno 2018;
- quanto ad € 476.169,60 (iva esclusa): anno 2019;
- quanto ad € 351.164,80 (iva esclusa): anno 2020;

che le spese per la corresponsione alla SUA, comprendenti: il contributo in relazione a quanto previsto dalla predetta Convenzione, il contributo ANAC (deliberazione ANAC n. 1300/2017 del 20 dicembre 2017) e i costi della pubblicazione ammontano, in via presuntiva, ad € 14.367,54 e trovano copertura sul capitolo 7059 del bilancio dell'Ente, nel seguente modo:

- spese per la corresponsione SUA, € 9.467,54: anno 2018
- contributo ANAC, € 600,00: anno 2018
- spese di pubblicazione, 3.500,00: anno 2018;
- spese per la commissione € 800,00: anno 2018



che si ravvisa la rispondenza del presente provvedimento ai principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del d.lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

- il decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- il decreto legislativo 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune di Guidonia Montecelio;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Guidonia Montecelio;
- il decreto del Sindaco n. 88739 del 4 ottobre 2017, con cui è stato conferito al sottoscritto, Dott Domenico Nardi, l'incarico, a decorrere dal 9 ottobre 2017, delle funzioni dirigenziali dell'Area VIII Servizi alla Persona

DETERMINA

Quanto espresso in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di indire la procedura di gara per l'acquisizione, in appalto, del servizio di assistenza specialistica e culturale (AEC) per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità residenti nel Comune di Guidonia Montecelio, ovvero non residenti nel Comune di Guidonia Montecelio nel caso di rapporti di reciprocità esistenti o futuri con i Comuni di residenza (oggetto di formali provvedimenti di convenzione stipulati fra le Amministrazioni comunali interessate), inseriti nelle scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 (prevedendo, altresì, la possibilità di concedere un rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico – a.s. 2020/2021, per la gestione del medesimo servizio, alle medesime condizioni).

Di procedere, per le ragioni dette in premessa, all'acquisizione in appalto, del predetto servizio, mediante ricorso alla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, con esperimento di gara, mediante procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Di dare atto, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 50/2006 e s.m.i., che:

- l'oggetto dell'affidamento riguarda la gestione del Servizio di Assistenza Educativa e Culturale (AEC), per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità, residenti nel Comune di Guidonia Montecelio, ovvero non residenti nel Comune di Guidonia Montecelio nel caso di rapporti di reciprocità esistenti o futuri con i Comuni di residenza (oggetto di formali provvedimenti di convenzione stipulati fra le Amministrazioni comunali interessate), inseriti nelle scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 (prevedendo, altresì, la possibilità di concedere un rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico – a.s. 2020/2021);
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del predetto D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'importo dell'affidamento ammonta, in via presuntiva, ad € 476.169,60 (iva esclusa), per ciascun anno scolastico (anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020) e, pertanto, l'importo a base di gara (per anni due di affidamento, oltre uno - anno scolastico 2020/2021 - di possibile rinnovo contrattuale), ammonta a complessivi € 1.428.508,80 (iva esclusa), al quale vanno aggiunti i costi degli oneri per la sicurezza, fissati in € 1.000,00. Il Comune si riserva la facoltà, al fine di incrementare il monte ore complessivo del servizio per biennio, in ragione di future possibili disponibilità finanziarie messe a disposizione dall'Amministrazione comunale per la migliore funzionalità del servizio in oggetto, di aumentare le risorse economiche, per un importo complessivo massimo per il biennio di € 1.262.339,20 (iva esclusa). Pertanto, ai sensi dell'art. 35 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., l'importo complessivo stimato dell'appalto è pari ad € 1.893.508,80 (iva esclusa), oltre € 1.000,00 per gli oneri della sicurezza.

Di approvare il progetto di acquisizione del servizio di assistenza specialistica e culturale (AEC) per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità residenti nel Comune di Guidonia Montecelio, ovvero non residenti nel Comune di Guidonia Montecelio nel caso di rapporti di reciprocità esistenti o futuri con i

Comuni di residenza (oggetto di formali provvedimenti di convenzione stipulati fra le Amministrazioni comunali interessate), nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020, attraverso l'approvazione dei seguenti atti, non materialmente allegati al presente atto, ma depositati agli atti della U.O. Politiche Sociali dell'Area VIII – Servizi alla Persona:

- capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- quadro economico – somme messe a disposizione dall'amministrazione comunale

Di approvare il prospetto economico, relativo all'affidamento del servizio in oggetto, secondo lo schema di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO - SOMME MESSE A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Valore stimato del servizio IVA esclusa a carico del Bilancio 2018	€ 125.004,80
Valore stimato del servizio IVA esclusa a carico del Bilancio pluriennale 2019 – 2020	€ 827.334,40
Spese per contributo ANAC da rifondere alla SUA (delibera ANAC 1300/2017) a carico del Bilancio 2018	€ 600,00
SPESE PER SUA a carico del Bilancio 2018	€ 9.467,54
SPESE PER COMMISSIONE DI GARA da rifondere alla SUA a carico del Bilancio 2018	€ 800,00
SPESE PER PUBBLICAZIONI da rifondere alla SUA a carico del Bilancio 2018	€ 3.500,00
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso a carico del Bilancio 2018	€ 1.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 967.706,74

Di dare atto che, per l'affidamento del servizio di che trattasi, non è prevista la definizione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 81/2008 e s.m.i., stante la rilevata, allo stato, non sussistenza di rischi interferenziali.

Di precisare che le attività, relative al servizio *de quo*, verranno svolte nel corso degli esercizi finanziari 2018 - 2020.

Di prenotare la spesa complessiva € 999.956,16, comprensiva di IVA al 5%, necessaria per fare fronte al pagamento del corrispettivo onnicomprensivo per il servizio in argomento, sul titolo 1, missione 12, programma 2, capitolo 7059, quanto ad € 131.255,04 sul bilancio 2018, esecutivo ai sensi di legge, quanto ad € 499.978,08 sul bilancio pluriennale 2019 e quanto ad € 368.723,04 sul bilancio pluriennale 2020, nonché la somma di € 1.000,00 necessaria per gli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, sul titolo 1, missione 12, programma 2, capitolo 7059, sul bilancio 2018, esecutivo ai sensi di legge come di seguito specificato

Capitolo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
	2018	2019	2020
7059	€ 132.255,04	€ 499.978,08	€ 368.723,04

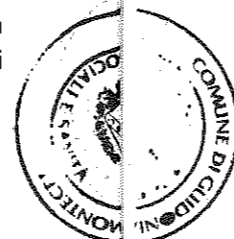
riservandosi l'impegno di spesa all'esito della procedura comparativa. L'Area VIII si riserva di indicare il destinatario della somma impegnata, vincolandola all'esito della procedura di gara.

Di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL, trova presupposto nel contratto.

Di precisare, a norma dell'art 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente.

Di dare atto che, nel caso di ricorso alla possibilità di rinnovo contrattuale pari ad un ulteriore anno scolastico (anno scolastico 2020/2021), si provvederà all'impegno delle somme necessarie sul pertinente capitolo di bilancio, nelle annualità interessate.

Di dare avvio alla procedura di acquisto del servizio in argomento, attraverso la Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, con esperimento di gara, mediante procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., assicurando ampia trasparenza e totale partecipazione agli operatori economici potenzialmente interessati.



Di dare atto che la procedura di gara (ivi compresa la redazione della documentazione di gara e le relative pubblicazioni) verrà svolta dalla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, ai sensi della convenzione attiva tra le parti, approvata con deliberazione del Commissario straordinario del Comune di Guidonia Montecelio n. 8 del 4 agosto 2016.

Di dare atto che saranno a carico del gestore del servizio di AEC, per l'intera durata del servizio stesso, individuato a seguito della predetta procedura, indetta con il presente provvedimento, tutti i costi, in particolare, relativi: al personale; per spese generali; per le spese di gestione del servizio appaltato (segreteria amministrativa, contabilità, costi formazione e aggiornamento, assicurazioni, materiali, spostamenti del personale).

Di impegnare sul titolo 1, missione 12, programma 2, capitolo 7059 del bilancio 2018, esecutivo ai sensi di legge, a favore della Città Metropolitana di Roma Capitale, la somma complessiva di € 14.367,54, dei quali: € 600,00 a titolo di rimborso del contributo ANAC, che l'Amministrazione aggiudicatrice è tenuta a versare alla suddetta Autorità, ai sensi della Deliberazione dell' A.N.A.C. (ex AVCP) 1300/2017, € 9.467,54 a titolo di contributo a favore della SUA, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 11, comma 2, della Convenzione, pari allo 0,5%, dell'importo dell'appalto ed € 3.500,00 per spese per la pubblicazione; € 800,00 per le spese della commissione di gara (come richiesto dalla sua nella mail del 15 maggio 2018).

Di dare atto che, ai sensi dell'art 2 della Delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017, l'operatore economico è tenuto a versare a favore dell'Autorità, con le modalità e i termini ivi previsti, un contributo pari a € 140,00, in relazione all'importo posto a base di gara superiore ad € 1.000.000,00 ed inferiore ad € 5.000.000,00.

Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del D.L. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009) e dell'art. 183 comma 8 del d.lgs 267 /2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, con termini di pagamento che saranno concordati con il Soggetto incaricato del servizio in base al budget di cassa disponibile.

Di dare atto che la liquidazione delle somme, sopra impegnate per il servizio in argomento, avverrà, con specifico provvedimento, a seguito della presentazione, da parte del fornitore, della documentazione fiscale (fattura o richieste equivalenti di pagamento), secondo le prassi e le procedure adottate da questo Ente, in materia di fatturazione elettronica.

Di dare atto che la liquidazione delle somme, a titolo di rimborso, in favore della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Roma Capitale, sarà operata a seguito di specifica richiesta, ricevuta da quest'ultima, dopo l'esito della verifica dei requisiti dell'aggiudicatario della gara.

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. e del combinato disposto degli artt. 272 comma 5 e 300 comma 2 del d.p.r. 207/2010, l'istruttore direttivo dott.ssa Serena Simboli è da ritenersi, a tutti gli effetti, Responsabile Unico del Procedimento della gara in oggetto, per cui ha partecipato alla predisposizione degli atti di gara relativi alla presente procedura di affidamento *de quo*.

Di dare atto che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Di dare atto che eventuali possibili relazioni tra i soggetti destinatari dell'atto e amministratori o i dipendenti dell'ente non hanno interferito nell'individuazione dei destinatari del presente atto, né all'oggetto.

Di dare atto, che la check-list su anticorruzione e trasparenza è rispettata in termini formali e sostanziali, secondo le disposizioni di legge accolte da questa Amministrazione comunale con Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 30/07/2014.

Il presente provvedimento viene redatto in un originale per l'Area emittente e 3 copie conformi di cui una per l'Area II "Risorse Umane Strumentali Finanziarie Politiche fiscali", una per la Segreteria, una per l'Area I "Affari Generali, Anagrafe ed Elettorale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

CREDITORE	SEDE LEGALE- INDIRIZZO COMPLETO	CODICE FISCALE E/O PARTITA IVA	IMPORTO COMPLESSIVO	ESIGIBILITA'		
				2018	2019	2020
Da definire			€ 1.000.956,16	€ 132.255,04	€ 499.978,08	€ 368.723,04
Città metropolitana di Roma Capitale:						
Spese per oneri SUA € 9.467,54						
Spese per la pubblicazione € 3.500,00						
Spese per contributo ANAC (delibera ANAC 1300/2017) € 600,00			€ 14.367,54	X		
Spese per commissione di gara € 800,00						

VISS.	PROG.	TIT.	CAPITOLO	IMPORTO	IMPEGNO SE ESISTE
12	02	01	7059	€ 1.015.323,70	

Il Responsabile unico del procedimento

Dott.ssa Serena Simboli

Il Titolare p.o.

Politiche Speciali

Dott. Corrado Cardoni



IL DIRIGENTE
AREA VIII- Servizi alla Persona
dott. Domenico Nardi

Domenico Nardi

SERVIZIO FINANZIARIO

Appone visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Non appone * visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'impegno di spesa di € 1045323,70 è stato registrato sul bilancio corrente e sul Peg nel seguente modo:

MISS.	PROGR.	TIT.	CAPITOLO	IMPORTO	ESIG.	PRENOT. IMP.	IMP. PLURENNALE	IMPEGNO	SUB
12	02	01	7058	1000956,16	18/10	32/18	/	/	/
12	02	01	7058	14367,54	2018	/	/	84/18	/

e se ne attesta la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5 del Testo unico degli Enti Locali.

L'accertamento di entrata di € _____ è stato registrato sul bilancio corrente e del Peg nel seguente modo:

TITOLO	LIV. II	LIV. III	CAPITOLO	IMPORTO	ESIG.	ACCERTAMENTO	SUB

Guidonia, 20/05/18

Il Responsabile della U.O.
D.ssa Concetta Eliseo

Il Dirigente
D.ssa Maria Lombardi

* Motivazioni della **non apposizione**:



CITTÀ DI GUIDONIA MONTECELIO

(CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

AREA VIII - S.A.P.

POLITICHE SOCIALI

CPV 85311200-4 (Servizi di assistenza sociale per disabili)

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA E CULTURALE (AEC) PER L'INCLUSIONE SOCIALE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ, ANNI SCOLASTICI 2018/2019 E 2019/2020 (CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021). PROSPETTO ECONOMICO.

QUADRO ECONOMICO – SOMME MESSE A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Valore stimato del servizio IVA esclusa a carico del Bilancio 2018	€ 125.004,80
Valore stimato del servizio IVA esclusa a carico del Bilancio pluriennale 2019 – 2020	€ 827.334,40
Spese per contributo ANAC da rifondere alla SUA (delibera ANAC 1300/2017) a carico del Bilancio 2018	€ 600,00
SPESE PER SUA a carico del Bilancio 2018	€ 9.467,54
SPESE PER PUBBLICAZIONI da rifondere alla SUA a carico del Bilancio 2018	€ 3.500,00
SPESE PER COMMISSIONE DI GARA a carico del Bilancio 2018	€ 800,00
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso a carico del Bilancio 2018	€ 1.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 967.706,74

L'ammontare totale stimato dell'appalto, in ragione delle risorse attualmente messe a disposizione dall'Amministrazione comunale, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020, è pari ad € 952.339,20, iva esclusa, al netto del ribasso offerto in sede di gara, oltre € 1.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il Comune di Guidonia Montecelio, comunque, si riserva la facoltà di incrementare, in ragione di future possibili disponibilità finanziarie messe a disposizione dall'Amministrazione comunale, le risorse disponibili, per la migliore funzionalità del servizio in oggetto, nel biennio (anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020) per un importo complessivo massimo di € 1.262.339,20 (iva esclusa).

Il Comune di Guidonia Montecelio, inoltre, si riserva la facoltà del rinnovo contrattuale, a beneficio dell'affidatario iniziale, secondo quanto previsto nel presente capitolato descrittivo e prestazionale posto alla base dell'affidamento in oggetto e nel rispetto della disposizione sopra richiamata, per la gestione del medesimo servizio, alle medesime condizioni, per un ulteriore anno scolastico (anno scolastico 2020/2021).

Pertanto, ai sensi dell'art. 35 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. il valore complessivo dell'appalto è pari ad € 1.893.508,80 (iva esclusa), oltre € 1.000,00 per gli oneri della sicurezza.

L'importo posto a base d'asta, pertanto, è pari ad € 20,56 (per ogni ora di servizio), IVA esclusa, oltre oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.

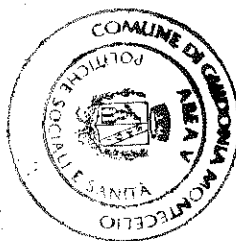
Il Responsabile unico del procedimento

Dott.ssa Serena Simboli

Il Titolare p.o.

Politiche Sociali

Dott. Corrado Cardoni



IL DIRIGENTE

AREA VIII - Servizi alla Persona

Dott. Domenico Nardi

Sede centrale P.zza Matteotti, 20 centralino 0774.301.1

Sede Ufficio Via Numa Pompilio 37/39 -- 00012 Guidonia Montecelio

Tel. 0774.301.414 – 0774/-301.434 PEC: servizi.sociali@pec.guidonia.org