



Città Metropolitana di Roma Capitale

Dipartimento 02 Servizio 04

Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne

e-mail: m.iacobucci@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99903972
del 31/08/2017**

RIFERIMENTI CONTABILI

Vedere dispositivo interno

Responsabile dell'Istruttoria
Sara Mastrototaro

Responsabile del Procedimento
Stefano Iacobucci

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio 04 Dipartimento 02 quale centro di responsabilita' in data 05/09/2017
- Il Dirigente Responsabile controllo della spesa
- Il Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 3759 del 06/09/2017

Oggetto: CIG : Z361F9968C, Noleggio della stampante termografica per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale, servizio di assistenza, card e consumabili.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 04 Dipartimento DIP02

Dott. Marco IACOBUCCI

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Sara Mastrototaro e dal responsabile del procedimento Stefano Iacobucci;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 60 del 16/12/2016 mediante la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2016;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 62 del 29/12/2016 mediante la quale è stato approvato il PEG 2016;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 18 del 17/05/2017 mediante la quale è stato approvato il bilancio consuntivo 2016;

PREMESSO che il Servizio 4 del Dipartimento II è preposto a rispondere alle esigenze tecnologiche e informatiche dell'Amministrazione, mediante l'acquisizione di materiale hardware, licenze software, servizi di assistenza e manutenzione per assicurare il regolare svolgimento e la continuità delle attività istituzionali e amministrative dei vari Uffici e Servizi;

VISTA la DD n. 1524 del 12/04/2017 con la quale è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs n. 50 del 18/04/2016, il servizio di noleggio e manutenzione della stampante termografica professionale per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale alla società MC CARD S.u.r.l. – Largo Lido Duranti, 2/a – 00128 Roma - P.IVA 08255751003;

CONSIDERATO che il precedente contratto è scaduto e verificata l'esigenza di provvedere alla stipula di un nuovo contratto, della durata di un anno, per il noleggio (con possibilità di riscatto da esercitarsi nell'arco temporale dei dodici mesi) della stampante termografica per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale, per il relativo servizio di assistenza tecnica e per le smartcard contactless necessarie al rilascio dei tesserini per la rilevazione automatica delle presenze (badge), allo scopo di identificare tutti coloro che, in qualità di dipendenti, visitatori o persone comunque autorizzate, debbano per qualsivoglia ragione accedere alle sedi dell'Amministrazione, evitando così l'accesso a tutti gli altri;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 07/07/2017, pubblicato sulla G.U. n. 158 dell'8/07/2017, che ha fissato al 30/09/2017 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 da parte delle Città metropolitane;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 163, comma 3 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla data di cui sopra;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 163 del TUEL D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 la spesa relativa all'affidamento, oggetto della presente Determinazione Dirigenziale, è da ritenersi indispensabile e improrogabile, al fine di evitare situazioni critiche dovute all'impossibilità di rilasciare i cartellini magnetici per la rilevazione elettronica delle presenze del personale dipendente dell'Amministrazione e di quelli che consentono l'accesso dei visitatori alle varie sedi, a garanzia, tra l'altro, delle esigenze minime di controllo e di sicurezza per l'Amministrazione stessa;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive relative al suddetto servizio;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 per cui, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

RILEVATO che sul sito www.acquistinretepa.it, nel catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), risulta la presenza dell'offerta della società MC CARD S.u.r.l. – Piazza Eschilo, 77 – 00125 Roma - P.IVA 08255751003 che è in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione relativamente al noleggio annuale (con possibilità di riscatto) della stampante termografica per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale, al relativo servizio di assistenza tecnica, alle card e consumabili, con le caratteristiche di seguito indicate:

Fornitore: MC CARD

Acquisti verdi: NO

Marca: MC CARD

Codice articolo produttore: MCCMR_0717

Nome commerciale: Noleggio con riscatto di stampante + assistenza, card e consumabili

Codice articolo fornitore: MCCMR0717

Prezzo: 4150

Unità di misura: Pezzo

Quantità vendibile per unità di misura: 1

Lotto minimo per unità di misura: 1

Tempo di consegna (solo numero): 10

Disponibilità minima garantita: 100

Condizioni di pagamento: 30 GG DF

Descrizione tecnica: Noleggio con riscatto stampante + assistenza, card e consumabili

Tipo contratto: Acquisto

Area di consegna: Tutta Italia

Colori [numero]: 4

Velocità di stampa (solo numero): 110

Velocità di stampa – Unità di misura: card ora

Velocità di stampa: 110 card ora

Risoluzione di stampa (HxV) [dpi]: 300

Tempo di consegna: 10 giorni lavorativi

Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi

Prezzo per unità di prodotto: 4150,00

Unità di prodotto: Pezzo

Data ultimo aggiornamento: 2017-07-26 18:01:31.186

Allegato: Stampanti a sublimazione Articolo: MCCMR_0717;

CONSIDERATO che l'offerta, presentata dalla società MC CARD S.u.r.l. – Piazza Eschilo, 77 – 00125 Roma - P.IVA 08255751003, include nello specifico:

- Noleggio con opzione di riscatto della stampante (già in uso presso l'Amministrazione) modello RETRANSFER DNP CX330DAAD, comprensiva di codificatore della banda magnetica e chip e con modulo MIFARE OMNIKEY 3121 integrato, al prezzo annuo di € 2.200,00 + IVA;
- Servizio di assistenza tecnica mediante HELP DESK TELEFONICO con orari d'ufficio per 12 mesi + N. 2 interventi di manutenzione programmati (ricambi esclusi) al prezzo di € 500,00 + IVA;
- N. 1 set nastro a colori da 1000 immagini, al prezzo di € 450,00 cad. + IVA;
- N. 1.000 card tecnologiche tipo MIFARE 1k, comprensive della banda magnetica HI.CO. non codificate, al prezzo di € 1,00 cad. + IVA;

CONSIDERATO che il prezzo complessivo indicato di € 4.150,00 + IVA per la suddetta fornitura è ritenuto congruo in relazione alla tipologia di fornitura e alle caratteristiche che presenta;

CONSIDERATO che la società MC CARD S.u.r.l. – Piazza Eschilo, 77 – 00125 Roma - P.IVA 08255751003 è idonea alla fornitura del servizio di noleggio annuale (con possibilità di riscatto) della stampante termografica per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale, della relativa assistenza tecnica, delle card e consumabili ed è presente sul MePA;

CONSIDERATO che l'affidamento al contraente uscente è motivato dal grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione, ai sensi di quanto espresso dall'Anac al punto 3.3.2 delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

CONSIDERATA, inoltre, l'opportunità, per l'Amministrazione, di valutare ed esercitare l'eventuale riscatto della stampante nell'arco temporale dei dodici mesi;

CONSIDERATO che la fornitura in oggetto prevede il pagamento di corrispettivi per i quali la spesa non è frazionabile in dodicesimi;

VISTA la dichiarazione relativa al divieto di svolgimento di attività incompatibili, prot. arr. n. 109949 del 07/08/2017, della società MC CARD S.u.r.l. – Piazza Eschilo, 77 – 00125 Roma - P.IVA 08255751003 con la quale si dichiara che da parte della società stessa non sono stati prodotti contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti della Amministrazione di Città metropolitana di Roma Capitale che hanno esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

VISTA la Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e attestata l'assenza di proprio conflitto d'interesse con il destinatario del provvedimento;

RITENUTO, pertanto, di acquistare sul MePA, dalla società MC CARD S.u.r.l. – Piazza Eschilo, 77 – 00125 Roma - P.IVA 08255751003, il servizio di noleggio annuale (con possibilità di riscatto) della stampante termografica per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale, la relativa assistenza tecnica, le card e consumabili, per un importo complessivo di € 4.150,00 + IVA al 22% = € 5.063,00, di cui:

- € 2.200,00 + IVA al 22% = € 2.684,00 per il noleggio della durata di un anno con opzione di riscatto della stampante (già in uso presso l'Amministrazione) modello RETRANSFER DNP

CX330DAAD, comprensiva di codificatore della banda magnetica e chip e con modulo MIFARE OMNIKEY 3121 integrato;

- € 500,00 + IVA al 22% = € 610,00 per il servizio di assistenza tecnica mediante HELP DESK TELEFONICO con orari d'ufficio per 12 mesi + N. 2 interventi di manutenzione programmati (ricambi esclusi);
- € 450,00 + IVA al 22% = € 549,00 per N. 1 set nastro a colori da 1000 immagini;
- € 1.000,00 + IVA al 22% = € 1.220,00 per N. 1.000 card tecnologiche tipo MIFARE 1k, comprensive della banda magnetica HI.CO. non codificate, del valore di € 1,00 cad. + IVA;

CONSIDERATO che l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative;

VISTO l'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;

RITENUTO di dover impegnare, in favore della società MC CARD S.u.r.l. – Piazza Eschilo, 77 – 00125 Roma - P.IVA 08255751003, per il noleggio annuale (con possibilità di riscatto) della stampante termografica per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale, per il relativo servizio di assistenza tecnica, per le card e consumabili, la somma di € 2.800,00 + IVA al 22% = 3.416,00 sull'esercizio finanziario 2017;

RITENUTO di dover prendere nota, in favore della società MC CARD S.u.r.l. – Piazza Eschilo, 77 – 00125 Roma - P.IVA 08255751003, per l'anno 2018, dell'importo di € 1.350,00 + IVA al 22% = € 1.647,00 per il noleggio annuale (con possibilità di riscatto) della stampante termografica per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale e per il relativo servizio di assistenza tecnica;

Preso atto che la somma di euro 3.416,00 trova copertura :

quanto a euro 1.342,00 all'intervento :

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	08	Statistica e sistemi informativi
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	03	Acquisto di beni e servizi
Capitolo	CANLIS	Canoni per leasing
Articolo	0000	[Entrate Correnti]
CDR	DIP0204	Servizio DIP0204 - Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne
CDC	DIP0204	Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne
Codice CCA	220101	
Eser		

Eser. finanziario	2017	
CIA		
CUP		
Impegno n.	1482	

Conto Finanziario: U.1.03.02.08.001 - Leasing operativo di mezzi di trasporto

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:

1010604 : Tit. 1 Fun. 01 Ser. 06 Int. 04 - Utilizzo di beni di terzi

quanto a euro 305,00 all'intervento :

Missione	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	03	Acquisto di beni e servizi
Capitolo	SEHASO	Servizi di assistenza hardware e software
Articolo	0000	[Entrate Correnti]
CDR	DIP0204	Servizio DIP0204 - Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne
CDC	DIP0301	Politiche del lavoro e servizi per l'impiego - Osservatorio sul mercato del lavoro e sugli esiti occupazionali.
Codice CCA	220101	
Eser. finanziario	2017	
CIA		
CUP		
Impegno n.	1483	

Conto Finanziario: U.1.03.02.19.005 - Servizi per i sistemi e relativa manutenzione

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:

1090303 : Tit. 1 Fun. 09 Ser. 03 Int. 03 - Prestazioni di servizi

quanto a euro 1.769,00 all'intervento :

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	08	Statistica e sistemi informativi
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	03	Acquisto di beni e servizi
Capitolo	CONDIV	Materiali di consumo diversi
Articolo	0000	[Entrate Correnti]
CDR	DIP0204	Servizio DIP0204 - Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne

CDC	DIP0204	Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne
Codice CCA	220101	
Eser. finanziario	2017	
CIA		
CUP		
Impegno n.	1484	

Conto Finanziario: U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:

1010602 : Tit. 1 Fun. 01 Ser. 06 Int. 02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

di acquistare sul MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, il servizio di noleggio annuale (con possibilità di riscatto) della stampante termografica per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale, la relativa assistenza tecnica, le card e consumabili, dalla società MC CARD S.u.r.l. – Piazza Eschilo, 77 – 00125 Roma - P.IVA 08255751003, per un importo complessivo di € 4.150,00 + IVA al 22% = 5.063,00, di cui:

- € 2.200,00 + IVA al 22% = € 2.684,00 per il noleggio della durata di un anno con opzione di riscatto della stampante (già in uso presso l'Amministrazione) modello RETRANSFER DNP CX330DAAD, comprensiva di codificatore della banda magnetica e chip e con modulo MIFARE OMNIKEY 3121 integrato;
- € 500,00 + IVA al 22% = € 610,00 per il servizio di assistenza tecnica mediante HELP DESK TELEFONICO con orari d'ufficio per 12 mesi + N. 2 interventi di manutenzione programmati (ricambi esclusi);
- € 450,00 + IVA al 22% = € 549,00 per N. 1 set nastro a colori da 1000 immagini;
- € 1.000,00 + IVA al 22% = € 1.220,00 per N. 1.000 card tecnologiche tipo MIFARE 1k, comprensive della banda magnetica HI.CO. non codificate, del valore di € 1,00 cad. + IVA;

Di imputare la somma di euro 3.416,00 come segue:

euro 1.342,00 in favore di MC CARD S.U.RL C.F. 08255751003 - PIAZZA ESCHILO , 77 ,ROMA Cap. 00125

CIG: Z361F9968C

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
01	08	1	03	CANLIS	0000	DIP0204	DIP0204	220101	16143	2017	1482/1

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:

1010604 : Tit. 1 Fun. 01 Ser. 06 Int. 04 - Utilizzo di beni di terzi

euro 305,00 in favore di MC CARD S.U.RL C.F. 08255751003 - PIAZZA ESCHILO , 77 ,ROMA Cap. 00125

CIG: Z361F9968C

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
15	01	1	03	SEHASO	0000	DIP0204	DIP0301	220101	16143	2017	1483/1

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:

1090303 : Tit. 1 Fun. 09 Ser. 03 Int. 03 - Prestazioni di servizi

euro 1.769,00 in favore di MC CARD S.U.RL C.F. 08255751003 - PIAZZA ESCHILO , 77 ,ROMA Cap. 00125

CIG: Z361F9968C

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
01	08	1	03	CONDIV	0000	DIP0204	DIP0204	220101	16143	2017	1484/1

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:

1010602 : Tit. 1 Fun. 01 Ser. 06 Int. 02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime

di prendere nota, per l'anno 2018, dell'importo di € 1.350,00 + IVA al 22% = € 1.647,00, in favore della società MC CARD S.u.r.l. – Piazza Eschilo, 77 – 00125 Roma - P.IVA 08255751003, per il noleggio annuale (con possibilità di riscatto) della stampante termografica per i badge della Città metropolitana di Roma Capitale e per il relativo servizio di assistenza tecnica, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000 di cui:

- € 1.342,00 (IVA compresa) sul capitolo CANLIS – art. 0000;
- € 305,00 (IVA compresa) sul capitolo SEHASO – art. 0000;

di effettuare il pagamento della fornitura in oggetto, previa verifica di conformità ai requisiti di qualità e di prestazione attesi e dietro presentazione di regolare fattura, secondo quanto stabilito dall'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni e secondo quanto indicato di seguito:

- il noleggio (con opzione di riscatto) della stampante per i badge con fatturazione trimestrale anticipata;
- il servizio di assistenza tecnica con fatturazione semestrale anticipata;

le card e consumabili con pagamento in unica soluzione ad avvenuta consegna.

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

IL DIRIGENTE
Dott. Marco IACOBUCCI