



COMUNE DI MONTELIBRETTI

Provincia di Roma

Piazza della Repubblica, 1 – Montelibretti Cap. 00010
Tel. 0774/60681 Fax 0774/6068223 - Cod. Fisc. 02457650584

CIG N. 812837426C

COPIA DI DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Numero 135 del 06-12-2019

Numero del Reg. Gen. 413

OGGETTO: Affidamento del servizio di assistenza specialistica e Culturale (AEC) per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità residenti nel Comune di Montelibretti. Determinazione a contrarre - CIG 812837426C

L'anno duemiladiciannove il giorno sei del mese di dicembre nel proprio ufficio:

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, 9° comma del d.lgs. 18.8.2000, n. 267;
- del decreto sindacale n. 4 del 13.06.2011 di individuazione dei responsabili dei servizi adottato ai sensi dell'articolo 50, 10° comma del d.lgs. 18.8.2000, n. 267 ;
- del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale del 25.07.2007 n. 90;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto sindacale n° 5 del 20/05/2019 con il quale, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta è stata nominata responsabile del settore Affari Generali;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO la Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 24/04/2019 con la quale si approva il Bilancio di Previsione Finanziario e il DUP 2019/2021;

VISTA la Delibera di Giunta num. 52 del 08/05/2019 con la quale si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) ed il Piano della Performance

VISTI gli art. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA le delibere di G.C. n° 124 dell'11/11/2019 con la quale si revoca la DGC N° 28/2019 e si danno nuovi indirizzi al Responsabile del Settore in merito alla procedura in oggetto;

Premesso

- che il Servizio di Assistenza Educativa e Culturale (AEC), per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità, residenti nel Comune di Montelibretti, inseriti nelle scuole materne, primarie e secondarie di primo grado, è un servizio che, in una logica di lavoro di rete e di potenziamento dei servizi esistenti, interviene in maniera specifica per sostenere il minore, in difficoltà, nel percorso di studi oltre a reinserire gli inadempienti nel contesto scolastico;
- che l'attività si esplica attraverso interventi di assistenza rivolti agli alunni disabili per lo sviluppo delle potenzialità individuali, riguardanti l'assistenza all'autonomia personale, sociale e al miglioramento della comunicazione personale e che tali interventi sono volti a garantire la piena integrazione sociale in coerenza con quanto previsto dal piano educativo individualizzato;
- che gli interventi consistono in attività educative ed assistenziali rivolte all'alunno disabile e al contesto in cui è inserito, per facilitare il reciproco adattamento, la piena integrazione, nonché il pieno sviluppo delle capacità socio-relazionali;

- che l'intervento dovrà permettere agli alunni disabili la proficua partecipazione alle attività scolastiche *curricolari* ed *extracurricolari* organizzate dall'autorità scolastica e che gli interventi saranno svolti, di norma, presso le scuole frequentate dagli alunni disabili o all'esterno delle stesse per le attività previste dal percorso didattico concordato con gli insegnanti di classe;
- che la finalità del servizio in argomento è quella di:
 - a. Supporto all'attività didattico/educativa scolastica interna alla scuola, in collaborazione con gli insegnanti di sostegno e di classe, per il raggiungimento degli obiettivi didattici e per mantenere e potenziare i livelli di autonomia personale, anche attraverso attività di laboratorio;
 - b. Supporto nell'attività didattico/educativa scolastica esterna: campi scuola, gite scolastiche, visite guidate ove sia necessaria una figura coadiuvante i docenti per la particolarità delle attività medesime;
 - c. Supporto al personale scolastico per l'attività di vigilanza, accompagnamento e assistenza nei servizi igienico - sanitari ai bambini o adolescenti che per mancanza di controllo delle funzioni fisiologiche, necessitano di un costante aiuto quotidiano nel cambio e nella pulizia;
 - d. Collaborazione e supporto al personale scolastico, ausilio nella consumazione del pasto nei casi di assenza di autonomia funzionale dell'alunno disabile.
- che l'Ente locale interviene per favorire il diritto allo studio di tutti i minori, supportando in modo particolare, coloro che presentano difficoltà educative, relazionali e sociali al fine di promuovere il superamento del disagio;
- che l'Ente locale fornisce l'assistenza specialistica, da svolgersi con personale qualificato, sia all'interno, che all'esterno della scuola, nell'ambito di una più articolata assistenza all'autonomia ed alla comunicazione personale, come previsto dall'art. 13, comma 3, della Legge 104/1992;
- che il servizio di AEC ha come finalità quella di sostenere e promuovere l'autonomia dell'alunno, che ha strumenti insufficienti per integrarsi con le proprie uniche forze nella vita sociale della classe, favorendo il processo di integrazione, di comunicazione con il gruppo classe e lo sviluppo ed il consolidamento delle proprie autonomie;
- che, pertanto, l'Assistente educativo culturale è una figura di riferimento importante, per il raggiungimento degli obiettivi finora accennati;

- che, preso atto della scadenza dell'affidamento annuale del servizio in argomento, questa Amministrazione ha la necessità di procedere all'affidamento del servizio di AEC dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 30 giugno 2022;
- che con Deliberazione della Consiglio Comunale n. 2 del 20/02/2019 il Comune di Montelibretti ha aderito alla Stazione Unica Appaltante/Soggetto aggregatore della Città Metropolitana di Roma Capitale ed ha approvato lo schema di convenzione e regolamento di funzionamento per la gestione delle procedure di acquisizione di lavori, di beni e servizi;
- che si rende necessario procedere all'acquisizione del suddetto servizio avvalendosi della Città Metropolitana di Roma in qualità di Centrale di Committenza ai sensi del sopra citato art. 37 del D. Lgs. 50/2016;
- che verrà, quindi, demandato alla SUA, secondo i termini e le modalità previste dalla Convenzione sottoscritta, lo svolgimento della procedura di gara in oggetto;
- che, al fine di garantire i principi di concorrenza, pubblicità e non discriminazione, previsti dalla normativa vigente sui contratti e sugli appalti si procederà ad esperimento di gara, mediante procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del predetto D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che si prevede che il servizio avrà durata dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 30/06/2022, presuntivamente anni scolastici marzo/giugno 2020 – 2020/2021 – 2021/2022;
- che il Comune di Montelibretti intende adottare provvedimenti per il funzionamento e la gestione del servizio di AEC, secondo i principi di efficacia, efficienza ed economicità, propri dell'azione amministrativa, tenendo conto delle risorse strumentali e finanziarie messe a disposizione dall'Amministrazione comunale, per l'esercizio del servizio in argomento;
- che, per la tipologia del servizio, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 81/2008 e s.m.i., e, pertanto, non si ritiene necessario procedere alla redazione del DUVRI, fermo restando l'obbligo della ditta che sarà incaricata dello svolgimento del servizio al rispetto della normativa di cui al decreto succitato;
- che si ritiene opportuno procedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio di AEC, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., per il periodo che va dalla sottoscrizione del contratto al 30/06/2022, nonché all'assunzione del relativo impegno di spesa;
- che, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- l'oggetto dell'affidamento riguarda la gestione del Servizio di Assistenza Educativa e Culturale (AEC), per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità, residenti nel Comune di Montelibretti, inseriti nelle scuole materne, primarie e secondarie di primo grado, dalla data di sottoscrizione e fino al 30 giugno 2022;
 - il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del predetto D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - l'importo dell'affidamento ammonta, in via presuntiva, ad € **228.541,20** (iva esclusa). **In relazione alle possibili future disponibilità finanziarie che l'Amministrazione comunale potrebbe stanziare in sede di variazione di bilancio per il migliore svolgimento del servizio in argomento, ci si riserva la facoltà di incrementare il monte ore, attraverso lo stanziamento di ulteriori fondi, per un importo massimo complessivo, per il periodo considerato di ulteriori € 47.448,00 oltre IVA, e così per complessivi € 275.989,20 (iva esclusa);**
- che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs 267/2000 e s.m.i.:
- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il servizio di Assistenza Educativa e Culturale (AEC), per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità, residenti nel Comune di Montelibretti, inseriti nelle scuole materne, primarie e secondarie di primo grado, presuntivamente per gli anni scolastici da marzo/giugno 2020 – 2020/2021 – 2021/2022 dando atto che la decorrenza ha efficacia dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2022;
 - il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa;
 - la scelta del contraente verrà effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Visto:

il progetto del servizio, elaborato dal competente ufficio comunale, costituito dai seguenti documenti, che, allegati al presente formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- capitolato speciale, descrittivo e prestazionale, nel quale sono riportate le specifiche tecniche, sia qualitative, che quantitative, del servizio di cui trattasi;
- schema contratto d'appalto
- quadro economico – somme messe a disposizione dall'amministrazione comunale

<ul style="list-style-type: none"> • VOCI DI SPESA 	IMPORTO ORARIO
--	---------------------------

Costo medio Operatore AEC* (tale costo tiene conto dei livelli degli operatori impiegati nell'appalto in corso)	€ 16,57
Coordinamento/sostituzione pari al 7% del costo medio operatore AEC	€ 1,16
Totale costo del lavoro	€ 17,73
0,50% Oneri sicurezza	€ 0,09
8,00% Spese generali	€ 1,42
3,00% Utile d'impresa	€ 0,53
IMPORTO A BASE D'ASTA AL NETTO DI IVA (soggetto a ribasso)	€ 19,77

* Costo contrattuale derivante dall'applicazione del CCNL per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale – educativo e di inserimento lavorativo (Tabella Ministero del lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali – maggio 2013) – esclusa indennità di turnazione.

Il costo orario convenzionale è determinato in € 19,77 oltre l'IVA al 5% (come risultante dalla precedente tabella). Resta inteso che il suddetto costo orario è stato elaborato esclusivamente ai fini della determinazione del valore stimato dell'appalto in funzione del profilo professionale previsto ed è composto dal costo delle figure professionali richieste sulla base del CCNL delle cooperative sociali, incrementato di una percentuale per spese generali e di gestione, per oneri di sicurezza aziendali e utile d'impresa.

Il prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione del servizio, dalla data di sottoscrizione e fino al 30 giugno 2022 è così determinato:

VALORE DELL'APPALTO: spesa complessiva pari ad € € **228.541,20** (iva esclusa) e così per totali € 239.968,26, iva 5% compresa.

In relazione alle possibili future disponibilità finanziarie che l'Amministrazione comunale potrebbe stanziare in sede di variazione di bilancio, per il migliore svolgimento del servizio in argomento, ci si riserva la facoltà di incrementare il monte ore, attraverso lo stanziamento di ulteriori fondi, per un importo massimo complessivo di ulteriori € 47.448,00 oltre IVA, e così per complessivi € 275.989,20 (iva esclusa);

Il servizio trova copertura sul capitolo di bilancio 808/0, cod. bil. **04.06-1.03.02.15.000** come segue:

- competenza Bilancio 2020: € 80.000,00 (iva inclusa) per n° 3.853 ore, eventualmente incrementato di € 16.606,80, per n° 800 ore;
- competenza Bilancio 2021: € 100.000,00 (iva inclusa) per n° 4.817 ore, eventualmente incrementato di € 20.758,50, per n° 1.000 ore;

- competenza Bilancio 2022: € 60.000 (iva inclusa) per n° 2.890 ore, eventualmente incrementato di € 12.455,10, per n° 600 ore;
dando atto che la decorrenza avrà luogo dalla data di stipula del contratto d'appalto (presumibilmente marzo 2020) e fino al 30/06/2022;

Le spese relative alla gara trovano copertura sul capitolo 808/4 del bilancio 2020 da rifondere alla SUA, delibera 1174 del 29/12/2018, a seguito di richiesta di rimborso, come di seguito dettagliate:

CONTRIBUTO ANAC: € 225,00

COMPETENZE SUA, € 1.379,95

SPESE DI PUBBLICAZIONE: € 500,00

SPESE COMMISSIONE DI GARA, € 800,00

L'IMPORTO A BASE DI GARA è rapportato ad un monte ore complessivo pari ad almeno n. 4.817 ore per intero anno scolastico in ragione del costo orario convenzionale, determinato in € 19,77 oltre IVA al 5% (come risultante dalla precedente tabella) e così per totali € 20,76.

Il Comune si riserva la facoltà di incrementare il monte ore complessivo, in sede di variazione di bilancio, per il migliore svolgimento del servizio in argomento, attraverso lo stanziamento di ulteriori fondi, per un importo massimo complessivo per un importo massimo complessivo di € 47.448,00 oltre I IVA compresa, e così per complessivi € 275.989,20 (iva esclusa);

DATO ATTO che si ravvisa la rispondenza del presente provvedimento ai principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del d.lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

- il decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- il decreto legislativo 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune di Montelibretti;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Quanto espresso in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI INDIRE la procedura di gara per l'acquisizione, in appalto, del servizio di assistenza specialistica e culturale (AEC) per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità residenti nel Comune di Montelibretti, inseriti nelle scuole materne, primarie e secondarie di primo grado, dalla data di sottoscrizione del contratto (presuntivamente marzo 2020) e fino al 30 giugno 2022.

DI PROCEDERE, per le ragioni dette in premessa, all'acquisizione in appalto, del predetto servizio, mediante ricorso alla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, con esperimento di gara, mediante procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 50/2006 e s.m.i., che:

- l'oggetto dell'affidamento riguarda la gestione del Servizio di Assistenza Educativa e Culturale (AEC), per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità, residenti nel Comune di Montelibretti, inseriti nelle scuole materne, primarie e secondarie di primo grado, presuntivamente anni scolastici marzo/giugno 2020 – 2020/2021 – 2021/2022 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto d'appalto al 30/06/2022;
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del predetto D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'importo dell'affidamento ammonta, in via presuntiva, ad € **228.541,20** (iva esclusa). **In relazione alle possibili future disponibilità finanziarie che l'Amministrazione comunale potrebbe stanziare in sede di variazione di bilancio per il migliore svolgimento del servizio in argomento, ci si riserva la facoltà di incrementare il monte ore, attraverso lo stanziamento di ulteriori fondi, per un importo massimo complessivo di € 47.448,00 oltre IVA e così per complessivi € 275.989,20 (iva esclusa);**

DI APPROVARE il progetto di acquisizione del servizio di assistenza specialistica e culturale (AEC) per l'inclusione sociale degli alunni con disabilità residenti nel Comune di Montelibretti, nelle scuole materne, primaria e secondaria di primo grado, dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 30 giugno 2022, attraverso l'approvazione dei seguenti atti, allegati al presente atto:

- capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- schema di contratto;
- quadro economico;

DI APPROVARE il prospetto economico, relativo all'affidamento del servizio in oggetto, secondo lo schema di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO - SOMME MESSE A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Valore stimato del servizio IVA inclusa a carico del Bilancio pluriennale 2020	€ 80.000,00 (eventualmente integrato di €
--	--

	16.606,80
Valore stimato del servizio IVA inclusa a carico del Bilancio pluriennale 2021	€ 100.000,00 (eventualmente integrato di € 20.758,50)
Valore stimato del servizio IVA inclusa a carico del Bilancio pluriennale 2022	€ 60.000,00 (eventualmente integrato di € 12.455,10)
Spese per contributo ANAC da rifondere alla SUA (delibera ANAC 1174/2018) a carico del Bilancio 2020	€ 225,00
SPESE PER SUA a carico del Bilancio 2020	€ 1.379,95
SPESE PER COMMISSIONE DI GARA da rifondere alla SUA a carico del Bilancio 2020	€ 800,00
SPESE PER PUBBLICAZIONI da rifondere alla SUA a carico del Bilancio 2020	€ 500,00
TOTALE COMPLESSIVO (iva inclusa)	€ 242.873,21 (con integrazione € 292.693.61)

DI DARE ATTO che, per l'affidamento del servizio di che trattasi, non è prevista la definizione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 81/2008 e smi, stante la rilevata non sussistenza di rischi interferenziali.

DI PRENOTARE la spesa complessiva come su esposta, comprensiva di IVA al 5%, necessaria per fare fronte al pagamento del corrispettivo omnicomprensivo per il servizio in argomento come segue:

- ✓ sul capitolo 808/0, cod. bil. **04.06-1.03.02.15.000**:
- ANNO 2020 (presuntivamente da marzo a giugno e da settembre a dicembre) € 80.000,00
- ANNO 2021 (gennaio/giugno – settembre/dicembre) € 100.000,00
- ANNO 2022 (gennaio/giugno) € 60.000,00, da impegnare con successivo atto in seguito all'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2020/2022;

- ✓ Sul capitolo 808/4, cod. bil. **04.06-1.03.02.16.001**:
- ANNO 2020:

- CONTRIBUTO ANAC: € 225,00
- COMPETENZE SUA, € 1.379,95
- SPESE DI PUBBLICAZIONE: € 500,00
- SPESE COMMISSIONE DI GARA, € 800,00

dando atto che le somme destinate alla SUA saranno liquidate a seguito di richiesta di rimborso;

DI DARE AVVIO alla procedura di acquisto del servizio in argomento, attraverso la Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, con esperimento di gara, mediante procedura aperta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., assicurando ampia trasparenza e totale partecipazione agli operatori economici potenzialmente interessati.

DI DARE ATTO che la procedura di gara (ivi compresa la redazione della documentazione di gara e le relative pubblicazioni) verrà svolta dalla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale.

DI DARE ATTO che saranno a carico del gestore del servizio di AEC, per l'intera durata del servizio stesso, individuato a seguito della predetta procedura, indetta con il presente provvedimento, tutti i costi, in particolare, relativi: al personale; per spese generali; per le spese di gestione del servizio appaltato (segreteria amministrativa, contabilità, costi formazione e aggiornamento, assicurazioni, materiali, spostamenti del personale).

DI DARE ATTO che, ai sensi della Delibera ANAC n. 1174/2018, l'operatore economico è tenuto a versare a favore dell'Autorità, con le modalità e i termini ivi previsti, un contributo pari a € 20,00, in relazione all'importo posto a base di gara superiore ad € 150.000,00 ed inferiore ad € 300.000,00.

DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del D.L. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009) e dell'art. 183 comma 8 del d.lgs 267 /2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, con termini di pagamento che saranno concordati con il Soggetto incaricato del servizio in base al budget di cassa disponibile.

DI DARE ATTO che la liquidazione delle somme, a titolo di rimborso, in favore della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Roma capitale, sarà operata a seguito di specifica richiesta, ricevuta da quest'ultima, dopo l'esito della verifica dei requisiti dell'aggiudicatario della gara.

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. e del combinato disposto degli artt. 272 comma 5 e 300 comma 2 del d.p.r. 207/2010, il Responsabile Unico del Procedimento

della gara in oggetto è il Responsabile del Settore Affari Generali, per cui ha partecipato alla predisposizione degli atti di gara relativi alla presente procedura di affidamento *de quo*.

DI DARE ATTO che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del - Responsabile del Settore;

DI DARE ATTO altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per la verifica della regolarità contabile e l'apposizione del visto ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs n. 267/00.

DI DISPORRE che l'impegno di cui alla presente determinazione sia regolarmente pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Montelibretti nella sezione "Amministrazione trasparente";

A V V E R T E

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. del LAZIO ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm.ii. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione dell'elenco all'albo pretorio comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.



Il Responsabile del Servizio
F.to Armini Serena

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000.

Montelibretti, lì



Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Vollera Ferminia

ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. n. 267/2000, con effetto dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesta che copia della presente Determinazione viene depositata presso questo Ufficio per la libera visione da parte degli interessati dal _____ per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art.10, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000.

Il presente provvedimento viene inserito in apposito elenco pubblicato all'Albo Pretorio.

Montelibretti, lì

Il Responsabile del Servizio
F.to Armini Serena

E' copia conforme all'originale.

Montelibretti, lì 06-12-2019



Il Responsabile del Servizio
Armini Serena
