



**DIPARTIMENTO I - POLITICHE EDUCATIVE: EDILIZIA SCOLASTICA E FORMAZIONE  
PROFESSIONALE**

**Direzione - Politiche Educative: Edilizia Scolastica e Formazione Professionale - DIR0100**

e-mail: [ud.metropolitano@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:ud.metropolitano@cittametropolitanaroma.gov.it)

**Proposta n. 99902596**

**Del 12-07-2021**

Registro Unico n. 2530  
del 20/07/2021

Protocollo n. 0111196 del  
20/07/2021

Responsabile dell'istruttoria  
Dott.ssa Maria Rita Ronzoni

Responsabile del procedimento  
Dott. Paolo Berno

**Determinazione firmata digitalmente dal:**

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 14/07/2021
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 15/07/2021
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 20/07/2021

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CUP: F89J21013320003 - CIG: 8829439B8D - DETERMINA A CONTRARRE - ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA E CONSEGNA DI ARREDI SCOLASTICI (BANCHI MONOPOSTO E SEDIE) PER AULE DIDATTICHE PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI PERTINENZA DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE SECONDO PRINCIPI DI SOSTENIBILITÀ, ETICA SOCIALE ED INNOVAZIONE PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PARI AD EURO 204.918,03 IVA ESCLUSA (EURO 250.000,00 IVA INCLUSA).**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Paolo Berno



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011".

Visto il Decreto della Sindaca n. 17 del 03/03/2021 avente ad oggetto "Determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato. Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi per il rendiconto della gestione 2020 (art. 228 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 D.Lgs. n. 118/2011). Variazione di bilancio, esercizio provvisorio 2021, per reimputazione impegni con esigibilità posticipata."

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitan n. 20 del 28/04/2021 recante "Rendiconto della gestione 2020 – Approvazione.";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitan n. 22 del 28/05/2021 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 – 2023 ed Elenco annuale 2021.";

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 24 del 28/06/2021 recante " Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il piano della Performance (art. 169 del D. Lgs n. 267/2000) e del PDO della Società in house Capitale Lavoro

la Legge 11 gennaio 1996, n. 23 "Norme per l'edilizia scolastica";

gli artt. 21 e 23 del D.Lgs. 14 aprile 2016, n. 50 *Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture* e ss.mm.ii;

Premesso:

che in attuazione della L. 11/01 1996 n. 23 "Norma per l'edilizia scolastica" l'Amministrazione Provinciale ha stipulato le convenzioni con il Comune di Roma e i Comuni della provincia per la presa in carico degli stabili con i relativi mobili degli istituti superiori, nonché la competenza all'acquisto degli arredi per le suddette scuole;

che con il D.P.R. 18 giugno 1998 n.233 è stato definito il "Regolamento recante norme per il dimensionamento ottimale delle istituzioni scolastiche e per la determinazione degli organici funzionali dei singoli istituti", a norma dell'art.21 della L. marzo 1997, n. 59; che l'Amministrazione provvede ai fabbisogni, in tema di arredi scolastici, di circa 320 stabili, che



ospitano una popolazione scolastica stimata di circa 170.000 alunni ;

che questa fornitura è inserita nell'approvato programma biennale degli acquisiti 2020-2021;

che la fornitura di arredi aule didattiche è necessaria al fine di garantire l'apertura di nuove sezioni e nuovi indirizzi di studio per incremento alunni, nonché, per la sostituzione di arredi vetusti atte a garantire un adeguato grado di sicurezza e comfort all'utenza che, sulla base di dati statistici, incide annualmente in media per il 10% dell'intero arredo scolastico.

La fornitura di arredi alle scuole, rappresenta per l'ente un tema strategico in quanto:

- Coniuga il tema della sicurezza con quello della sostenibilità ambientale;
- Influisce sul benessere degli alunni;
- Garantisce il regolare svolgimento dell'attività scolastica.

che alcuni Dirigenti Scolastici hanno inviato i dati previsionali relativi all'andamento della popolazione scolastica per l'a.s. 2021/2022, dai quali risulti l'incremento del numero degli studenti iscritti al nuovo anno scolastico 2021/2022 con la richiesta di banchi monoposto e sedie per completare il numero di classi necessarie ad accogliere gli studenti;

che si prevede altresì che altre richieste arriveranno nei mesi successivi;

che sul portale della CONSIP "acquistinretepa", alla sezione Convenzioni non risulta alla data odierna attiva alcuna Convenzione per l'acquisto di arredi scolastici di cui all'oggetto della presente gara d'appalto;

Considerato:

che non potendo definire sin dall'origine le effettive quantità di banchi e sedie, si vuol procedere all'indizione di una gara aperta per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore ai sensi dell'articolo 54 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016, essendo l'accordo quadro uno strumento flessibile, che permette di sottoscrivere un contratto- "cornice" "contratto normativo" con un operatore per un certo periodo di tempo (massimo 4 anni) nel caso specifico fino al 31/12/2022 per la prestazione della fornitura , definita nei contenuti e nel prezzo, da affidare poi di volta in volta, con contratti applicativi;

che il criterio di aggiudicazione sarà al minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), D.lgs. 50/2016 e s.m.i. poiché si tratta di fornitura con caratteristiche standardizzate e tutte fissate nel Capitolato d'onori e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida - Importo spesa a base di gara € 204.918,03=Iva esclusa al 22% (€ 250.000,00 =Iva inclusa) per la fornitura e consegna di arredi scolastici (banchi monoposto e sedie) ) "ambientalmente sostenibili" presso gli Istituti Scolastici di Pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale;

che l'importo indicato rappresenta un tetto massimo di spesa e che l'Amministrazione non è obbligata a ordinare forniture fino alla concorrenza di detto importo, e che sarà comunque garantito un importo contrattuale minimo relativo alla fornitura di arredi pari ad € 50.000,00= Iva esclusa;

che il contratto avrà ad oggetto l'affidamento della fornitura come meglio esplicitato nel capitolato d'appalto d'onori che si approva con il presente atto;



che per partecipare alla gara di cui trattasi gli operatori economici concorrenti devono possedere i requisiti indicati nel Disciplinare di gara e nel Capitolato d'oneri oltre ai requisiti richiesti dal Bando di gara;

ritenuto che il RUP per l'espletamento dell'accordo quadro in oggetto è il Direttore del Dip. Dott. Paolo Berno della Città Metropolitana di Roma Capitale;

Di prenotare la somma di € 250.000,00=Iva inclusa imputandola al Titolo 2 – Capitolo 202040 – Articolo 11 – CDR 9100 – Obiettivo 21085 – Eser. Fin. 2021.

**Preso atto che** la spesa di euro € 250.000,00 trova copertura come di seguito indicato:

<b>Missione</b>	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
<b>Programma</b>	7	DIRITTO ALLO STUDIO
<b>Titolo</b>	2	SPESE IN CONTO CAPITALE
<b>Macroaggregato</b>	2	BENI MATERIALI
<b>Capitolo/Articolo</b>	202040/11	MOBSCO - ACQUISTO MOBILI E ARREDI SCOLASTICI - MP0407
<b>CDR</b>	9100	DIR0100 - POLITICHE EDUCATIVE: EDILIZIA SCOLASTICA, FORMAZIONE PROFESS
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2021	--
<b>Numero</b>		--
<b>Importo</b>	€ 250.000,00	--

Conto Finanziario : S.2.02.01.05.001 - ATTREZZATURE SCIENTIFICHE

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;



Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## DETERMINA

1. di autorizzare, per l'affidamento dell'appalto di fornitura in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lett.c), comma 6 e comma 6 ter del D.Lgs. 50/2016 e s.s.m.m. , l'indizione di apposito accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/16 per la fornitura e consegna di arredi scolastici (banchi monoposto e sedie) "ambientalmente sostenibili" presso gli Istituti Scolastici di Pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale per un importo posto a base di gara di € 204.918,03=Iva esclusa al 22% (€ 250.000,00 =Iva inclusa), l'importo indicato rappresenta un tetto massimo di spesa e che l'Amministrazione non è obbligata a ordinare forniture fino alla concorrenza di detto importo. Sarà comunque garantito un importo contrattuale minimo relativo alla fornitura di arredi pari ad € 50.000,00= IVAesclusa- CIG: 8829439B8D;
2. di affidare la fornitura sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), D.lgs. 50/2016 e s.m.i. poiché si tratta di fornitura con caratteristiche standardizzate e tutte fissate nel Capitolato d'oneri;
3. di dare atto che la gara di appalto in modalità telematica sarà gestita dalla SUA Stazione Unica Appaltante della CMRC e che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida
4. di approvare il Capitolato d'oneri, allegato al presente provvedimento, a formarne parte integrante
5. di dare atto che il RUP per l'espletamento dell'accordo quadro in oggetto è il Direttore del Dip. Dott. Paolo Berno della Città Metropolitana di Roma Capitale;
6. di dare atto che, con riguardo al Capitolato d'oneri, è stato acquisito il parere favorevole del competente Coordinamento G.P.P. in ordine ai requisiti ambientali, così come previsto dalla Deliberazione della Giunta Provinciale n. 8/2008 s.s.m.m.;
7. di prenotare la somma di € 250.000,00=Iva inclusa imputandola al Titolo 2 – Capitolo 202040 – Articolo 11 – CDR 9100 – Obiettivo 21085 – Eser. Fin. 2021
8. di dichiarare che la compatibilità del presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 e ss.mm e ii., al momento non certificabile, verrà comunque garantita attraverso una gestione della programmazione di bilancio e delle priorità realizzative interne al dipartimento capace di rendere coerenti i tempi per l'assorbimento degli obblighi contrattuali con le richiamate regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che con successiva determinazione si provvederà, a seguito dell'espletamento della procedura di gara prevista, al perfezionamento dell'obbligazione giuridica dell'individuazione del soggetto fornitore, all'impegno della spesa e alla definizione delle modalità di liquidazione;



10. di dare atto, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza, ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016;

11. di stabilire, sin d'ora che, all'esito dell'aggiudicazione, disposta su proposta del RUP, verrà predisposta, da parte dell'Ufficio di Direzione del Dipartimento I apposita Determinazione Dirigenziale di presa d'atto dell'aggiudicazione subordinando l'efficacia dell'aggiudicazione medesima all'esito dei controlli circa l'inesistenza, in capo all'aggiudicatario, delle cause di esclusione, ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

12. di prendere atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;

Di imputare la spesa di euro € 250.000,00, come di seguito indicato:

Euro 250.000,00 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE C.F - SEDE,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
4	7	2	2	202040/11	9100	21085	2021	80171

CIG: 8829439B8D

CUP: F89J21013320003

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Paolo Berno

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate*