



Risorse strumentali

**Beni Immobili. Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio
metropolitano - DIP0201**

e-mail: beni.immobili@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99902715

Del 23-09-2020

Registro Unico n. 2598
del 25/09/2020

Protocollo n. 0136159 del
25/09/2020

Responsabile dell'istruttoria
Carlo Parisi

Responsabile del procedimento
Stefano Carta

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 24/09/2020
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 25/09/2020
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 25/09/2020

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 DEL D.LGS 50/2016, PER LA POSA IN OPERA, FORNITURA CHIAVI IN MANO E NOLEGGIO TEMPORANEO DI MODULI PREFABBRICATI AD USO SCOLASTICO DA INSTALLARE NELLE AREE DI PERTINENZA DI ISTITUTI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Stefano Carta

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n.



241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il vigente Regolamento di contabilità della Provincia di Roma, adottato con D.C.P. n. 161 del 12/07/1996;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 35 del 27.07.2020 mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

Visto l'articolo 32, comma 2, lettera a), del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, che per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, ha stanziato risorse ai fini dell'acquisizione in affitto o con le altre modalità previste dalla legislazione vigente, inclusi l'acquisto, il leasing o il noleggio di strutture temporanee, di ulteriori spazi da destinare all'attività didattica nell'anno scolastico 2020/2021, nonché delle spese derivanti dalla conduzione di tali spazi e del loro adattamento alle esigenze didattiche;

Visto il decreto Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 28 agosto 2020, n. 109 che ha stabilito che le risorse allo scopo destinate sono 70 milioni, di cui 29 milioni nell'anno 2020 e 41 milioni nell'anno 2021, e che le stesse sono assegnate prioritariamente agli affitti e alle spese di conduzione e di adeguamento degli spazi locati alle esigenze didattiche, a seguito di verifica con gli Uffici scolastici regionali e previa rilevazione degli effettivi fabbisogni con avviso pubblico;

Visto l'avviso pubblico prot. 28141 del 07.09.2020 con cui il MIUR ha comunicato che la Città metropolitana di Roma Capitale è risultata tra gli Enti Locali beneficiari dei fondi messi a disposizione con Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 28 agosto 2020, n. 109 con riferimento alla voce "noleggi di strutture temporanee a uso didattico", per un importo di € 2.172.500,00;

Visto il Decreto della Sindaca Metropolitana n. 104 del 16.09.2020 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2020 – 2022 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022 – Variazione di Cassa – Approvazione in via d'urgenza - Art. 175 comma 4 T.U.E.L..";

Vista la Determinazione Dirigenziale R.U. 2484/2020 con cui è stato accertato il trasferimento di fondi sopra richiamato;

PREMESSO

che la Città Metropolitana di Roma capitale è titolare della funzione fondamentale in materia di edilizia scolastica, nell'ambito della quale provvede ad acquisire e mettere a disposizione degli



istituti scolastici di istruzione superiore le strutture occorrenti per lo svolgimento dell'attività didattica;

che nell'attuale fase emergenziale connessa all'epidemia da Covid-19 è emersa la necessità di acquisire in via temporanea, per il corrente anno scolastico, ulteriori spazi da destinare a tale attività;

che con Avviso n.28141 del 07 settembre 2020 il M.I.U.R., ha comunicato lo stanziamento di risorse in favore della Città metropolitana di Roma Capitale per il noleggio di strutture temporanee ad uso didattico per l'anno scolastico 2020/2021, per fronteggiare l'emergenza da COVID19, in attuazione dell'articolo 32, comma 2, lettera a), del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104;

che, in particolare, l'art. 264 (rubricato "Liberalizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi in relazione all'emergenza COVID-19") comma 1 lettera f. del DECRETO-LEGGE 19 maggio 2020, n. 34 ("Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19."), ha introdotto alcune disposizioni tese ad accelerare e semplificare i procedimenti amministrativi nell'ambito di interventi necessari ad assicurare l'ottemperanza alle misure di sicurezza per far fronte all'emergenza COVID-19;

che nell'attuale quadro esigenziale ed emergenziale risulta quindi necessario indire una procedura di gara ad evidenza pubblica per la fornitura, posa in opera e noleggio, con la formula "chiavi in mano", di singole aule scolastiche prefabbricate da installare nel più breve tempo possibile negli istituti scolastici di istruzione superiore di competenza della Città metropolitana che saranno indicati nei singoli ordinativi;

Visto l'art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO

che è necessario dare risposta alle esigenze temporanee di ulteriori spazi scolastici, suscettibili di essere soddisfatte mediante acquisizione in noleggio di singole aule prefabbricate;

che lo strumento più adeguato e caratterizzato dalla necessaria flessibilità operativa è quello dell'Accordo quadro ex art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

che, in particolare, l'Accordo quadro con unico operatore prevedere un minimo garantito di € 500.000,00 ed una durata pari ad un anno dalla data di stipula del contratto, con previsione della consegna anticipata, trattandosi di forniture necessarie per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 e con opzione per eventuale rinnovo per un ulteriore anno, qualora ciò si rendesse necessario;

che è necessario, per quanto esposto in premessa e per permettere la consegna dell'ampliamento di aule per l'Anno Scolastico 2020/2021, avviare immediatamente una procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con termini ridotti, per l'affidamento del summenzionato servizio di fornitura, posa in opera e noleggio di moduli prefabbricati, **per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, per la posa in opera, fornitura "chiavi in mano" e noleggio**



temporaneo di moduli prefabbricati ad uso scolastico da installare nelle aree di pertinenza di Istituti Scolastici di istruzione superiore della Città Metropolitana di Roma Capitale, dando atto che con la prima variazione di bilancio utile, sarà aggiornato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) inserendovi l'intervento di cui trattasi;

che tutte le attività e le opere occorrenti per la fornitura "chiavi in mano" e posa in opera dei moduli prefabbricati pronti all'uso, (quali, in via esemplificativa, predisposizione dell'area, trasporto, montaggio, manutenzione, spese tecniche, pratiche amministrative, smontaggio, ripristino area, etc.) sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria;

che il valore dell'accordo quadro comprende tutte le opzioni per le forniture (arredi) ed eventuali attività aggiuntive, ove richieste, e l'eventuale ripetizione del servizio, non potrà essere superiore, complessivamente ad euro € 2.500.000,00=;

che il prezzo posto a base d'asta, per ciascuna aula prefabbricata, pari ad Euro 20.000,00= oltre Iva, comprende e compensa infatti ogni onere, spesa e qualunque attività debba essere svolta per la fornitura, posa in opera e messa in esercizio della struttura prefabbricata, pronta all'uso convenuto, tra cui, in via esemplificativa e non esaustiva: produzione, fornitura, trasporto, consegna, predisposizione dell'area di posa, realizzazione della base di appoggio (fondazioni) occorrente per l'ancoraggio dei moduli, attività tecniche e progettuali, attività occorrenti per l'acquisizione delle autorizzazioni alla realizzazione, posa in opera e messa in esercizio (anche nella forma semplificata di cui all'art. 264 del DL 34/2020) tramite tecnico abilitato designato ed incaricato dall'aggiudicatario, montaggio, realizzazione impianti, rilascio certificazioni di legge e di conformità, collegamento dell'impianto elettrico al quadro/punto di prelievo dell'energia predisposto dalla Città metropolitana, smontaggio finale ripresa in carico e trasporto dei moduli presso locali di pertinenza dell'aggiudicatario, ripristino dell'area di posa;

che tale importo, posto a base d'asta, comprende, oltre a tutti i costi per la fornitura, posa in opera e per tutte le ulteriori attività occorrenti, anche i primi 8 (otto) mesi di noleggio;

che l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre la proroga del noleggio, qualora il quadro esigenziale e normativo lo richiedesse e consentisse, o eventualmente disporre una riduzione delle prime otto mensilità, ove ciò risultasse necessario;

che i moduli prefabbricati saranno costituiti da aule singole, stand alone, per un numero standard di 25 studenti che dovranno, di norma, essere posizionate affiancate le une alle altre nelle aree di pertinenza degli Istituti Scolastici che saranno indicate nei singoli ordinativi, con accesso diretto dall'esterno e senza corridoi di collegamento interno, come ulteriormente e dettagliatamente specificato negli atti di gara;

che l'individuazione dell'immobile scolastico e delle relative aree pertinenziali presso cui effettuare gli interventi sarà individuato con i successivi ordinativi;

che in relazione allo stato di attuazione di detto intervento, come per tutti gli altri interventi finalizzati al contrasto dell'emergenza COVID-19, si provvederà a relazionare il Consiglio Metropolitano;

che la presente procedura è stata registrata sul SIMOG (Sistema Monitoraggio Gare) ed è stato acquisito il relativo CIG (8443194819);

che pertanto è necessario prenotare l'importo di € 500.000,00 pari all'importo relativo alle prestazioni minime garantite al futuro aggiudicatario della gara in questione;



Preso atto che la spesa di euro € 500.000,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
Programma	2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103554/1	NOLSTR - NOLEGGI DI STRUTTURE TEMPORANEE A USO DIDATTICO
CDR	1210	DIP0201-BENI IMMOBILI. ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOC
CCA	--	
Eser. Finanziario	2020	--
Numero		--
Importo	€ 500.000,00	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

che si attesta l'assenza di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.)



da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;

DETERMINA

1) di avviare immediatamente, per quanto esposto in premessa, una procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con termini ridotti, **per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, per la posa in opera, fornitura "chiavi in mano" e noleggio temporaneo di moduli prefabbricati ad uso scolastico da installare nelle aree di pertinenza di Istituti Scolastici di istruzione superiore della Città Metropolitana di Roma Capitale**, comprendente tutte le connesse attività accessorie e strumentali occorrenti per la loro piena funzionalità e messa in esercizio dando atto che con la prima variazione di bilancio utile, sarà aggiornato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) inserendovi l'intervento di cui trattasi;

2) di dare atto che il valore dell'accordo quadro comprese tutte le opzioni per le forniture (arredi) ed eventuali attività aggiuntive, ove richieste, e l'eventuale ripetizione del servizio, non potrà essere superiore, complessivamente ad euro € 2.500.000,00=, con un minimo garantito di € 500.000,00=;

3) di prenotare l'importo di € 500.000,00=, pari all'importo relativo alle prestazioni minime garantite al futuro aggiudicatario della gara in questione;

4) di dare atto che in relazione allo stato di attuazione di detto intervento, come per tutti gli altri interventi finalizzati al contrasto dell'emergenza COVID-19, si provvederà a relazionare il Consiglio Metropolitan;

5) di dare atto che con successivi provvedimenti si procederà ad effettuare i relativi impegni di spesa, con riferimento ai singoli ordinativi;

6) di dare atto che la presente determinazione dirigenziale verrà pubblicata sul profilo del committente ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nella sezione "Amministrazione trasparente".

Di imputare la spesa di euro € 500.000,00, come di seguito indicato:

Euro 500.000,00 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE C.F - SEDE,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
4	2	1	3	103554/1	1210	19070	2020	80201

CIG: 8443194819



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Stefano Carta

Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate