



**COMUNE DI MONTEROTONDO**

**DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA**

**DETERMINAZIONE N. 183 DEL 28/02/2024**

**OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 694/2023 - AFFIDAMENTO SERVIZIO SAD ORDINARIO DEL COMUNE DI MONTEROTONDO PER N. 22 MESI ANNI 2024-2026 E CONTESTUALE PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO.**



## COMUNE DI MONTEROTONDO

### DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

#### SERVIZI SOCIALI

#### ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

**OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 694/2023 - AFFIDAMENTO SERVIZIO SAD ORDINARIO DEL COMUNE DI MONTEROTONDO PER N. 22 MESI ANNI 2024-2026 E CONTESTUALE PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO.**

#### La DIRIGENTE

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

#### **Richiamate**

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 06/07/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, il Piano della Performance per l'anno 2023 e la modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 21/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 5 dell'11/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

**Visto** il provvedimento del Sindaco prot. 287 del 03/01/2023 di conferimento dell'incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del TUOEL di dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona al Dott.ssa Rossella Rago;

**Vista** la nota prot. 395 del 03/01/2023 a firma della Dott.ssa Rossella Rago, in qualità Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona, con la quale conferisce l'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Politiche Sociali al funzionario Marco Montanari;

#### **Premesso che:**

- Con deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Monterotondo n. 6 del 25.03.2021 è stato approvato il Regolamento del Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani e persone con disabilità (SAD Ordinario);

- Con Determinazione Dirigenziale n. 517/2021, come rettificata dalla determinazione Dirigenziale n. 536/2021 si è provveduto ad approvare l'aggiudicazione della RDO n. 2825044, per l'affidamento del servizio SAD ORDINARIO (anziani e Disabili), per la durata di n. 24 mesi dal 01/09/2021 al 31/08/2023 per un totale di n. 24 mesi - CIG 8787603F63, con possibilità di proroga tecnica ai sensi dell'art.106, c.11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, con affidamento al concorrente Medihospes Cooperativa Sociale Onlus, C.F./Piva n. 01709130767, avente sede legale nel comune di Bari (BA) Via Caduti Strage di Bologna n. 5 giusta stipula contrattuale RU 1530/2021;
- l'art. 62 comma 1 del Dlgs 36/2023 prevede che, *per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie indicate dal comma 1 dell'art. 62, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4;*
- Che l'art. 62 comma 10 del Dlgs 36/2023 prevede che *“le stazioni appaltanti non qualificate consultano sul sito istituzionale dell'ANAC l'elenco delle stazioni appaltanti qualificate e delle centrali di committenza qualificate. La domanda di svolgere la procedura di gara, rivolta dalla stazione appaltante non qualificata a una stazione appaltante qualificata o a una centrale di committenza qualificata, si intende accolta se non riceve risposta negativa nel termine di dieci giorni dalla sua ricezione. In caso di risposta negativa, la stazione appaltante non qualificata si rivolge all'ANAC, che provvede entro quindici giorni all'assegnazione d'ufficio della richiesta a una stazione appaltante qualificata o a una centrale di committenza qualificata, individuata sulla base delle fasce di qualificazione di cui all'articolo 63, comma 2. Eventuali inadempienze rispetto all'assegnazione d'ufficio di cui al terzo periodo possono essere sanzionate ai sensi dell'articolo 63, comma 11, secondo periodo”;*

**Considerato**, valutate le relative coperture di bilancio, che risulta necessario avviare le procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario del progetto SAD ORDINARIO, ai sensi dell'art. 71 del Dlgs 36/2023, e che quindi **si è provveduto** ad inviare con nota pec prot. 40141 del 24/08/2023 alla SUA della Città Metropolitana di Roma Capitale la richiesta di presa in carico della gara ad evidenza pubblica volta all'individuazione del nuovo soggetto affidatario del progetto SAD ORDINARIO, per un periodo di mesi 22, indicativamente dal 01/03/2024 al 31/12/2025;

**Preso atto** altresì che il Servizio di Assistenza domiciliare per anziani e persone con disabilità lieve e media, denominato per brevità SAD ORDINARIO, rientra nei LEPS – Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali come definite dalle Linee Guida Regionali di cui alla DGR 584/2020 e trattasi quindi di un servizio che non può essere sospeso poiché tale interruzione determinerebbe un grave pregiudizio all'interesse pubblico che è destinato a soddisfare;

**Considerato** che, il succitato contratto RU 1530/2021, con il quale è stato formalizzato l'affidamento del Servizio SAD Ordinario al vincitore della RDO 2825044 fino al 31/08/2023, prevede all'art. 4 la possibilità di proroga tecnica ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Dlgs 50/2016, per un periodo di massimo 6 mesi, nelle more del completamento delle procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione del nuovo soggetto gestore del Servizio SAD Ordinario;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 694 del 29/08/2023 con la quale si è provveduto:

- ad approvare l'indizione della procedura aperta di gara ai sensi dell'art. 71 del Dlgs 36/2023 per l'individuazione del nuovo soggetto gestore del Servizio SAD ORDINARIO del Comune di Monterotondo, avvalendosi della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, per il periodo 01.03.2024 – 31.12.2025 per un totale di mesi 22
- a dare atto che il costo complessivo della procedura di gara è pari ad € 413.041,41 compresa iva di legge, assumendone il relativo impegno di spesa come da piano finanziario ivi allegato
- ad autorizzare inoltre, per le motivazioni ivi espresse in premessa, la proroga tecnica del contratto RU 1530/2021, agli stessi patti e condizioni, con il quale è stato formalizzato l'affidamento del Servizio SAD Ordinario al vincitore della RDO 2825044, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., per un periodo di mesi 6, nelle more del completamento delle procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione del nuovo soggetto gestore del Servizio Sad Ordinari, all'attuale ente gestore “Medihospes” Cooperativa Sociale Onlus, C.F./Piva n. 01709130767, avente sede legale nel comune di Bari (BA) Via Caduti Strage di Bologna n. 5

**Preso atto** della comunicazione di presa in carico da parte della SUA della Città Metropolitana della gara summenzionata;

**Considerato** che nel **mele di febbraio 2024** è stato approvato il nuovo contratto collettivo Nazione delle Cooperative sociali, che prevede un aumento consistente e scaglionato nel tempo del costo orario degli operatori impegnati nel Servizio oggetto della suddetta gara di affidamento

**Preso atto** che tale situazione rende oggettivamente impossibile provvedere nei tempi prestabiliti alla celebrazione della procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione del nuovo affidatario del Servizio Sad ordinario come previsto nella determinazione dirigenziale n. 694/2023 poiché risulta necessario ricalibrare il quadro economico e il relativo capitolato per affrontare le maggiori spese relative al costo orario degli operatori impegnati nel Servizio oggetto della suddetta gara di affidamento previsti con il rinnovo del CCNL cooperative sociali 2024

**Preso atto che**, come comunicato dalla Città Metropolitana di Roma, l'aggiudicazione al nuovo **soggetto gestore del Servizio SAD ORDINARIO del Comune di Monterotondo, non riuscirà ad essere definita entro il mese di Febbraio 2024, in quanto sono ancora in corso le procedure di gara, pertanto risulta necessario provvedere ad una ulteriore proroga tecnica per mesi 2 del contratto RU 1530/2021, nelle more del completamento delle procedure di gara, per il periodo 01/03/2024 – 30/04/2024 al costo complessivo comprensivo di iva pari ad euro 38.600,00;**

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n.267;

**VISTI:**

il D.Lgs. n. 267/2000;  
il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;  
l'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000;  
l'art. 151 del d.Lgs.vo 267/2000  
il Dlgs 36/2023;

#### **DETERMINA**

- di dare atto** che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
- di rettificare la determinazione dirigenziale n. 694/2023** con la quale è stata approvata l'indizione della procedura aperta di gara, ai sensi dell'art. 71 del Dlgs 36/2023, **per l'individuazione del nuovo soggetto gestore del Servizio SAD ORDINARIO del Comune di Monterotondo, avvalendosi della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale, per un totale di mesi 22, al costo complessivo pari ad euro 413.041,41 compresa iva di legge, come indicativo nei punti successivi;**
- di dare atto pertanto che, considerata l'ulteriore proroga tecnica, che si rende necessaria, del servizio SAD ORDINARIO all'attuale ente gestore "Medihospes" Cooperativa Sociale Onlus, PER IL PERIODO 01/03/2024 – 30/04/2024, LA PROCEDURA DI GARA per l'individuazione del nuovo soggetto gestore, in carico alla Città metropolitana di Roma, avrà la stessa durata di complessivi mesi 22, dal 01.05.2024 – 28.02.2026;**
- di modificare/ridurre pertanto l'impegno di spesa assunto sul capitolo 5560.00/2024 – impegno contabile cod. 73-0/2024 (prenotato) pari ad Euro 184.093,47 che deve diventare di Euro 147.274,77;**
- di lasciare invariato l'impegno di spesa di € 220.912,15 assunto sul capitolo della spesa 5560.00/2025 impegno contabile 13-0/2025**
- di provvedere alla prenotazione di spesa per € 36.818,70, da finanziare a carico dei capitoli di seguito indicati, per la parte di spesa da imputare all'annualità 2026 per i mesi di gennaio e febbraio 2026, a favore dei Fornitori indicati a fianco di ciascun capitolo di spesa, nel rispetto delle modalità previste dal**

principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola ai capitoli di spesa di seguito precisato negli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

7.

Capitolo/ articolo	Titolo/ Tipologia/ Categoria	CP / FPV		
	D.lgs.118/2011		2026	Creditore
5560.00  SIOPE 1.03.02.99.999	12.05.1.0103	CP	<b>€ 36.818,70</b>	Creditore da Definire a seguito di espletamento Gara da parte della SUA della Città Metropolitana di Roma Capitale

8. **di autorizzare infine**, per le motivazioni espresse in premessa **la proroga tecnica del contratto RU 1530/2021**, agli stessi patti e condizioni, con il quale è stato formalizzato l'affidamento del Servizio SAD Ordinario al vincitore della RDO 2825044, **ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., per un periodo di ulteriori mesi 2 dal 01.03.2024 al 30.04.2024, al costo complessivo di euro 38.600,00**, nelle more del completamento delle procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione del nuovo soggetto gestore del Servizio Sad Ordinari, all'attuale ente gestore "**Medihospes**" Cooperativa Sociale Onlus, C.F./Piva n. **01709130767**, avente sede legale nel comune di Bari (BA) Via Caduti Strage di Bologna n. 5;

9. **imputando la somma di € 22.000,00** sul capitolo della spesa **5560.00/2024** impegno contabile numero **75-0/2024** resisi disponibili a seguito di un risparmio nelle ore di SAD erogate nel contratto RU 1530/2021;

10. **provvedendo all'assunzione di un impegno di spesa per la differenza pari ad euro 16.600,00, precisando che gli stessi torneranno disponibili sul capitolo indicato in tabella, 5560.00/2024, come da riduzione dell'impegno contabile 73-0/2024, richiesto al precedente punto 4) del presente dispositivo**, da finanziare a carico dei capitoli di seguito indicati a favore dei Fornitori indicati a fianco di ciascun capitolo di spesa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola ai capitoli di spesa di seguito precisato negli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Titolo/ Tipologia/ Categoria	CP / FPV		
	D.lgs.118/2011		2024	Creditore
5560.00  SIOPE 1.03.02.99.999	12.05.1.0103	CP	<b>€ 16.600,00</b>	"Medihospes" Cooperativa Sociale Onlus, C.F./Piva n. 01709130767, Attuale gestore del Servizio

11. **di precisare**, che il codice identificativo CIG della proroga tecnica è lo stesso del contratto RU 1530/2021 ovvero codice **CIG 8787603F63**

12. **di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

13. **di nominare**, ai sensi dell'art.5 L. 241/1990 e s.m.i, il Responsabile Unico del Progetto, il Responsabile del Servizio Politiche Sociali Marco Montanari;
14. **di dare atto** ai sensi dell'art. 6 bis della L.n.241/1990 e dell'art.1 c.9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
15. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio Politiche Sociali Marco Montanari delegato all'esercizio delle funzioni dirigenziali con nota prot. 36776 del 28.07.2023 a firma del Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona, Dott.ssa Rossella Rago, in qualità;
16. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
17. **di dare atto** che, ai sensi dell'art.120 del D.Lgs.104/2010 e dell'art.204 del D.Lgs.50/2016, contro la presente Determinazione Dirigenziale è possibile proporre ricorso al TAR nel termine perentorio di 30 giorni con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento;
18. **Di pubblicare** la presente determinazione:
- a) all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - b) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente >Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
  - c) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti -> Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile PO  
Servizio Politiche Sociali  
Marco Montanari

La Dirigente  
DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA  
Dott.ssa Rossella Rago

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 235 del 22/02/2024, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

**IL DIRIGENTE**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

**Rossella Rago**

Rossella Rago in data 26/02/2024



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 235**

Settore Proponente: **DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA**

Ufficio Proponente: **Servizi sociali**

Oggetto: **RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 694/2023 - AFFIDAMENTO SERVIZIO SAD ORDINARIO DEL COMUNE DI MONTEROTONDO PER N. 22 MESI ANNI 2024-2026 E CONTESTUALE PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 153 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 28/02/2024

Responsabile del Servizio Finanziario  
DOTT.SSA LAURA FELICI

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

FELICI LAURA in data 28/02/2024