



Città metropolitana
di Roma Capitale



CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Viale Giorgio Ribotta, 41-51 Roma

ALLEGATO 3: INFORMATIVA AI LAVORATORI PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE ai sensi degli articoli 36-45-46 del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii.

La presente informativa ha lo scopo di indicare a tutto il personale presente nello stabile i comportamenti da adottare in caso di emergenza.

Si ricorda che secondo quanto riportato dall'**art. 20 del D.Lgs. 81/08: Obblighi dei lavoratori:**

1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.
2. I lavoratori devono in particolare:
 - a) contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
 - c) utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e le miscele pericolose²⁶, i mezzi di trasporto e, nonché i dispositivi di sicurezza;
 - d) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
 - e) segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere c) e d), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla lettera f) per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
 - f) non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
 - g) non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
 - h) partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
 - i) sottoporsi ai controlli sanitari previsti dal presente decreto legislativo o comunque disposti dal medico competente.
3. I lavoratori di aziende che svolgono attività in regime di appalto o subappalto, devono esporre apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano

Sanzioni penali per i lavoratori art. 59 D.Lgs 81/08:

Art. 20 comma 2 lettere b), c), d), e) f), g), h), i): arresto fino ad un mese o ammenda da 219 a 657 €

Art. 20 comma 3: sanzione amministrativa da 54 a 328 €

Art. 20 comma 3: sanzione amministrativa da 54 a 328 € per i lavoratori autonomi

In aggiunta secondo l'**art. 44 del D. Lgs 81/08:** Diritti dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato

1. Il lavoratore che, in caso di pericolo grave, immediato e che non può essere evitato, si allontana dal posto di lavoro o da una zona pericolosa, non può subire pregiudizio alcuno e deve essere protetto da qualsiasi conseguenza dannosa.

2. Il lavoratore che, in caso di pericolo grave e immediato e nell'impossibilità di contattare il competente superiore gerarchico, prende misure per evitare le conseguenze di tale pericolo, non può subire pregiudizio per tale azione, a meno che non abbia commesso una grave negligenza.

NORME COMPORTAMENTALI GENERALI IN CASO DI EMERGENZA

Al fine di garantire un'efficiente evacuazione per tutti gli scenari che saranno di seguito trattati si riportano le norme comportamentali più comuni che dovranno essere seguite da tutto il personale

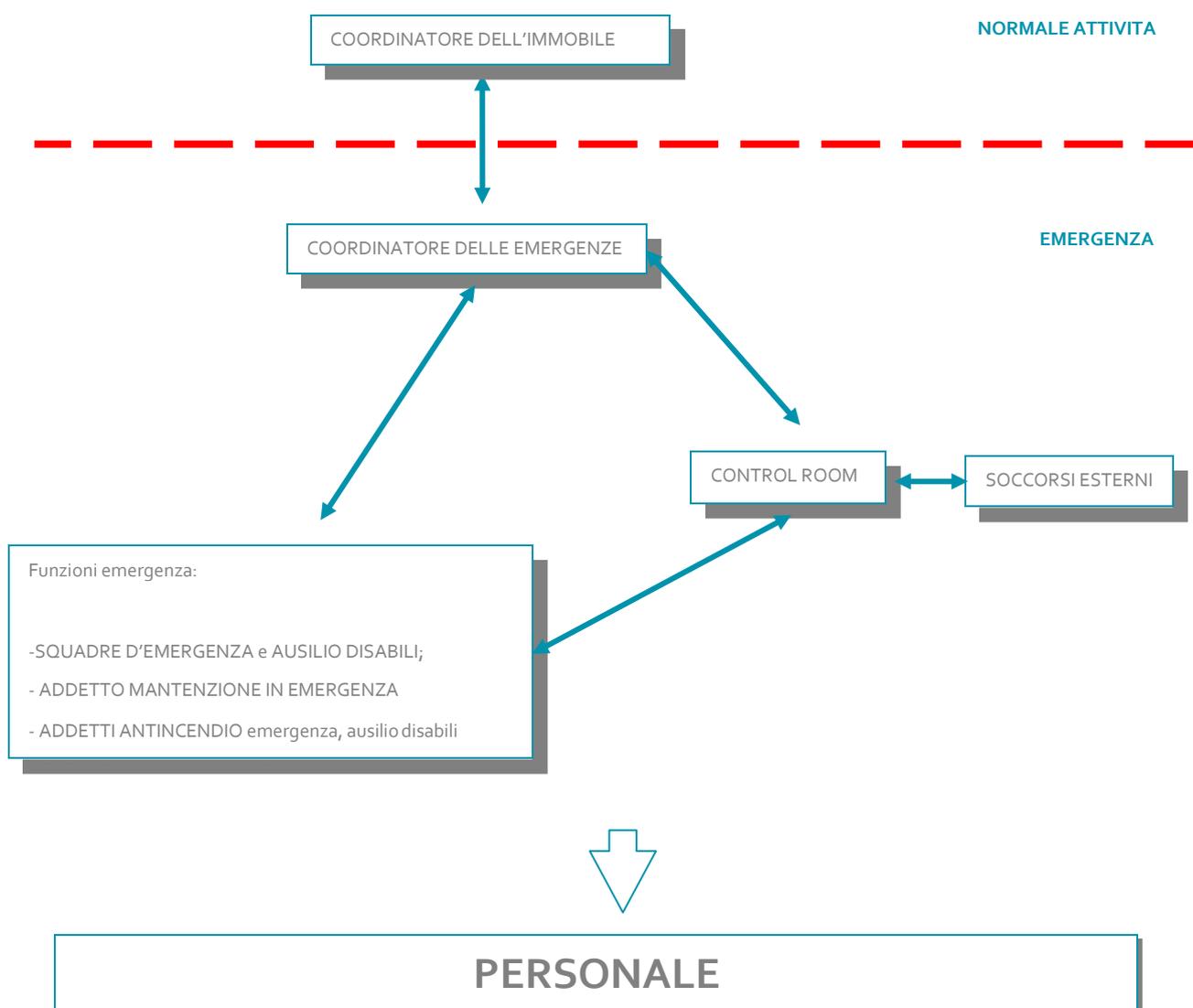
- Non tornare indietro a prendere effetti personali
- Non prendere iniziative personali
- Non farsi prendere dal panico e non innescare panico negli altri
- Non prendere gli ascensori
- Non contrastare l'attività degli addetti all'emergenza
- Avvisare la Control Room ed i soccorsi esterni in caso di disabili lasciati in spazi calmi
- Non correre e non spingere altre persone
- Lasciare le linee telefoniche libere, utilizzare il cellulare solo in caso di reale necessità ed impostare il cellulare come hot spot Wi-Fi non protetto (per permettere eventuali comunicazioni)
- L'ascensore antincendio e di primo soccorso sono demandati esclusivamente alle squadre esterne, mentre quello antincendio anche alla squadra di emergenza interna
- Prendere le scale di emergenza mantenendo sempre la destra in modo da lasciare uno spazio libero per aiutare eventuali persone cadute o infortunate.
- Una volta raggiunto il punto di raccolta non considerare l'emergenza finita ma restare a disposizione degli addetti e del coordinatore dell'emergenza per i necessari accertamenti. Non abbandonare il punto di ritrovo senza autorizzazione.
- Non rientrare nello stabile senza la necessaria autorizzazione da parte del Coordinatore.
- Chiunque si trovi nell'autorimessa durante un qualsiasi scenario emergenziale deve dirigersi verso il punto di raccolta di fronte all'entrata dell'edificio (Master Point) attraverso le uscite di emergenza segnalate. Per quanto riguarda le uscite di emergenza che immettono direttamente nello stabile di Via Ribotta non potranno essere utilizzate nel momento in cui anche l'immobile è interessato nell'evento.

ORGANIZZAZIONE DELL'EMERGENZA

Il Datore di Lavoro ha individuato le figure coinvolte nella gestione dell'emergenza secondo il seguente schema:

1. COORDINATORE DELLE EMERGENZE / VICE COORDINATORE DELLE EMERGENZE
2. ADDETTO ALL'EMERGENZA
3. ADDETTO MANUTENZIONE IN EMERGENZA
4. ADDETTO ANTINCENDIO (primo intervento-avanzato)
5. ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO
6. CENTRALE CONTROLLO EMERGENZA (vigilanza – control room)

I nominativi delle figure coinvolte nella gestione dell'emergenza sono specificati nell'apposito allegato al presente documento.



PROCEDURA EVACUAZIONE -

- L'evacuazione deve avvenire su **esplicita indicazione del coordinatore delle emergenze** attraverso la **control-room** e/o gli addetti alle **squadre di emergenza** della sede. È vietato abbandonare l'immobile senza la necessaria autorizzazione **salvo stato di necessità** per pericolo grave ed immediato (vedi ART. 43 d.Lgs. 81/08).
- La comunicazione **viene impartita tramite altoparlante** presente in tutti gli ambienti dell'immobile e delle sue pertinenze, in caso che non sia possibile anche per via **diretta dagli addetti all'emergenza**.

L'evacuazione deve avvenire attraverso le vie di fuga segnalate, immediatamente raggiungibili.

- Le vie segnalate immettono alle uscite di sicurezza dell'immobile:
 - per il Pubblico **al piano 0 e ballatoio piano 1 (URP)**, sono posizionate a piano 0 (ingresso uscita visitatori)
 - per tutto il personale sono posizionate al piano -2.
- **n.b. in casi specifici il coordinatore può valutare in funzione dei pericoli presenti di far evacuare diversamente a quanto disposto** comunicandolo a tutti i presenti, il personale verrà assistito dagli addetti all'evacuazione per il corretto deflusso.

Le uscite alternative possono essere: le uscite di emergenza a piano 0 comprese ex Auditorium, Autorimessa.

- il personale raggiunto l'esterno si indirizza senza correre verso i punti di raccolta:
 - per la portineria, i visitatori/pubblico presenti al piano 0 e 1 URP, sono posizionate a piano 0 e conducono direttamente al MASTER POINT al piano zero (piazza sopra l'autorimessa).
 - per tutto il personale: 1° ammassamento presso il poit-2 sullo scalone > a seguire raggiunge il master point attraverso il percorso lato ex auditorium livello 0.
- al punto di ritrovo:
 - si raggruppa per piani segnalando agli addetti ed ai soccorsi esterni le persone eventualmente disperse, collocate presso gli spazi calmi di piano e le informazioni richieste dagli stessi.
 - Attende al punto fino a:
 - Ordine di abbandonare l'area (impartito dal coordinatore delle emergenze o soccorsi esterni (VVF, polizia etc.)
 - Segnale di rientro nell'edificio (in questo caso in modo ordinato rientra nell'edificio seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

Misure Emergenza COVID 19:

- **mantenere tra sé e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno;**
- **indossare i DPI (mascherina);**
- **se necessario l'uso dell'ascensore antincendio impegnalo 1 persona (ascensorista/addetto emergenza) per volta e/o indossare le mascherine.**

Le modalità di evacuazione/rientro saranno gestite in modo da evitare ammassamenti di persone.

INCENDIO / ESPLOSIONE

POSSIBILI PERICOLI

Intossicazione da fumo
Ustioni e fiamme
Ustioni per uso dell'estintore CO2
Intossicazione estintori a polvere
Elettrocuzione
Esplosione
Traumi e ferite durante l'esodo
Persone con incapacità ad evacuare che possono rimanere intrappolate
Intrappolamento in uscita dal luogo e durante l'esodo
Traumi per caduta di oggetti e materiali
Interruzione alimentazione elettrica
Intrappolamento negli ascensori

PROCEDURE

- Al verificarsi di un principio d'incendio, o suono dell'allarme antincendio, tutte le persone presenti sul luogo ove ha origine l'evento, si allontanano dal locale recandosi al **luogo sicuro di piano (pianerottolo scala di emergenza più vicina)** DOVE ATTENDO ISTRUZIONI SUCCESSIVE (evacuazione, falso allarme, etc.).
 - Durante il transito chiudono le porte nel passaggio (in particolare quelle antincendio), avvisano gli Addetti Antincendio di Piano e attivano l'allarme antincendio più vicino (se non già attivato e solo se si è sul luogo dell'evento).
 - Giunti al luogo sicuro di piano contattano la Control Room, chiamando il numero **066766-5555** descrivendo l'accaduto e attendono ulteriori istruzioni.
 - Non usano gli ascensori, non si attardano a spegnere computer raccogliere materiale (prendono il cellulare ed il soprabito per coprirsi) non tornano sul luogo dell'incendio, e assistono il personale in difficoltà.
- Se si rimane intrappolati, chiudere la porta della stanza, cercare di bloccare l'ingresso del fumo, chiamare il lo 0667665555 nel caso non risponda direttamente i VVF con Il n° 112, utilizzare un fazzoletto per filtrare l'aria , mantenersi accucciati a terra per respirare aria pulita , segnalare la propria presenza (con gesti all'esterno), se necessario rompere i vetri delle finestre (con oggetti in modo da non ferirsi) in modo da far uscire il fumo.

Misure Covid 19:

- **mantenere tra sè e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno;**
- **indossare i DPI (mascherina);**
- **se necessario l'uso dell'ascensore antincendio impegnalo 1 persona (ascensorista/addetto emergenza) per volta e/o indossare le mascherine**

EMERGENZA SANITARIA

POSSIBILI PERICOLI	<p>Contagio attraverso ogni tipo di via</p> <p>Uso improprio del defibrillatore o erronea applicazione delle procedure di soccorso</p> <p>Scarsa velocità di intervento</p> <p>Scarsa conoscenza delle patologie della vittima o delle cause del malore</p> <p>Intossicazione fumi combustione (GE e Autorimessa) o piombo (UPS)</p>
PROCEDURA	<ul style="list-style-type: none"> • Al verificarsi di un infortunio o malore o qualsiasi altra situazioni di potenziale emergenza sanitaria, occorre che le persone presenti sul luogo avvisino gli Addetti al Primo Soccorso di Piano e la Control Room chiamando il numero 066766-5555 descrivendo l'accaduto (nome e cognome dell'infortunato n° di telefono per essere rintracciati stanza e piano da cui si chiama, orario dell'accertamento del fatto) e comunicando se la scena è in sicurezza . <i>(n.b. in caso di scenario non sicuro la persona trova una posizione di sicurezza per effettuare la chiamata).</i> • La persona deve essere aiutata il più possibile senza effettuare manovre e azioni pe cui non si è formati. • La persona non deve essere spostata dalla posizione in cui si trova salvo pericolo imminente, in ogni caso l'operazione salvo che non pregiudicare la e la propria sicurezza e salute. • Rispettare e far rispettare la privacy dell'infortunato, facendo allontanare i curiosi. • Il personale che rileva l'emergenza sanitaria in caso di pericolo grave ed immediato, come ad esempio persona incosciente (evento non gestibile), è autorizzata a chiamare direttamente il 112 garantendo comunque il rispetto della presente procedura ed in particolare comunica alla Control-room la chiamata effettuata ai soccorsi esterni e richiedendo il supporto della squadra di primo soccorso con il defibrillatore. • Il personale deve rimanere accanto all'infortunato fino all'arrivo della squadra interna o soccorsi esterni fornendo al loro arrivo le necessarie informazioni. • Arrivati i soccorsi interni/esterni, il personale presente seguono le disposizioni degli stessi. <p>Avvisare subito la control Room 06/67665555</p> <ul style="list-style-type: none"> - evitare di spostarsi dalla stanza in cui si trova - evitare di venire a contatto con altre persone - non disperdere fazzoletti , evitare di starnutire il modo libero (usare la piega del gomito) - indossare i DPI forniti dall'addetto al primo soccorso: Mascherina, guanti camice ed occhiali per evitare il contagio ad altre persone. - segnalare agli addetti ed ai responsabili le persone in cui si è venuti a contatto gli

	<p>ambienti che si è frequentati.</p> <p>- contattare il proprio MMG (medico di famiglia)</p>
--	---

EVENTO SISMICO	
POSSIBILI PERICOLI	<p>Intossicazione da fumo e gas</p> <p>Ustioni e fiamme</p> <p>Svenimento per calore</p> <p>Traumi per caduta di oggetti dall'alto o presenti a terra</p> <p>Caduta nel vuoto per crollo strutturale</p> <p>Esplosione</p> <p>Elettrocuzione</p> <p>Traumi e ferite per rottura elementi vetrati</p> <p>Schiacciamento per caduta di pareti mobili</p> <p>Traumi e ferite durante l'esodo o per scarsa visibilità</p> <p>Persone con incapacità ad evacuare che possono rimanere intrappolate</p> <p>Intrappolamento in uscita dal luogo e durante l'esodo</p> <p>Interruzione alimentazione elettrica</p> <p>Intrappolamento negli ascensori</p>
PROCEDURE	<p>In caso di terremoto, durante la scossa sismica il tutto il personale deve garantire la propria incolumità preservandosi da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caduta a terra • Caduta di oggetti dall'alto (lampade materiale sopra mobili controsoffitti etc) • Caduta di mobili • Rottura di vetri • Caduta di pareti mobili <p>L'evacuazione dovuta ad un sisma è in funzione di vari fattori quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entità del sisma e possibilità di sciame di entità rilevante ad esso concatenato • Condizioni strutturali dopo la scossa sismica • Reazione del personale all'evento • Situazioni a contorno (eventi con alta presenza di visitatori all'interno dell'immobile, • Situazione all'esterno dell'edificio

Regole di comportamento dopo un terremoto (in caso di terremoti di forte intensità con possibili danni)

- mantenere la calma e tenersi pronti alla scossa di assestamento;
- in caso di intrappolamento o investimento di materiale, farsi notare chiamando aiuto;
- assistere, curare e mettere al sicuro eventuali feriti;
- all'aperto mantenere una distanza di sicurezza dagli edifici, poiché eventuali scosse di assestamento possono provocare altri danni;
- non utilizzare ascensori, neanche quelli antincendio;
- attenersi alle istruzioni fornite dagli addetti all'emergenza o dai soccorritori;

evitare telefonate non necessarie (in particolare con il telefono cellulare) , per evitare di intralciare i soccorsi.

Procedura

Dall'inizio fino alla conclusione della scossa sismica tutto il personale deve:

- Mettersi al riparo possibilmente sotto una scrivania o un elemento robusto atto a proteggersi dalla caduta accidentale di oggetti.
- Assumere una posizione in ginocchio a terra con le braccia e le mani a protezione della nuca.
- Non cercare riparo vicino a finestre, scale, in ascensori, vicino a mobili, vetrine o scaffali non fissati a parete.
- Mantenere per quanto possibile le porte aperte nella stanza in cui ci si trova e lungo le vie di esodo.

A conclusione dell'evento

- Non diffondere il panico e non intraprendere iniziative personali non autorizzate.
- Non usare gli ascensori (anche di antincendio e primo soccorso) .
- Segnalano alle squadre di emergenza presenti e/o alla Control Room eventuali persone rimaste intrappolate o ferite.
- Attendere istruzioni, rimanendo in posizione di sicurezza, in merito ad una eventuale e possibile evacuazione che verrà o non verrà effettuata in base alla secondo le seguenti 3 modalità:
 - l'evacuazione di uno stabile in caso di evento sismico può non essere necessaria in caso di eventi di bassa intensità = **evacuazione non necessaria**
 - l'evacuazione può essere necessaria in caso di eventi che hanno danneggiato in modo significativo l'edificio ma sono ancora fruibili le vie di esodo = **evacuazione necessaria con attenzione ai percorsi d'esodo interni (possibili cedimenti strutturali) ed esterni (uscite con rischio caduta di oggetti dall'alto livello -2)**
 - l'evacuazione può non essere possibile per danni ingenti all'edificio ed alle vie di esodo = **evacuazione non possibile è necessario attendere i soccorsi esterni**

	<p>Misure Covid 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere tra sè e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno; - indossare i DPI (mascherina);
--	---

IMPATTO AEREO	
----------------------	--

POSSIBILI PERICOLI	<p>Intossicazione da fumo e gas</p> <p>Ustioni e fiamme</p> <p>Svenimento per calore</p> <p>Traumi per caduta di oggetti dall'alto o presenti a terra</p> <p>Caduta nel vuoto per crollo strutturale</p> <p>Urti per investimento dell'aereo</p> <p>Esplosione</p> <p>Elettrocuzione</p> <p>Traumi e ferite durante l'esodo o per scarsa visibilità</p> <p>Persone con incapacità ad evacuare che possono rimanere intrappolate</p> <p>Intrappolamento in uscita dal luogo e durante l'esodo</p> <p>Interruzione alimentazione elettrica</p> <p>Intrappolamento negli ascensori</p> <p>Traumi per rottura infissi e pareti</p>
---------------------------	--

PROCEDURE	<ul style="list-style-type: none"> • Al verificarsi di un impatto aereo tutto il personale, per le aree non coinvolte, raggiungono il primo luogo sicuro disponibile (es: pianerottoli scale o piano terra). • Non cercare riparo vicino a finestre, in ascensori, vicino a mobili, vetrine o scaffali non fissati a parete • Non usare gli ascensori (anche antincendio e primo soccorso). • Segnalano alle squadre di emergenza presenti e/o alla Control Room eventuali persone rimaste intrappolate o ferite. • Su indicazione della Control Room o per stato di necessità (evento catastrofico) o nel caso in cui i locali siano soggetti od in prossimità dell'impatto evacuano l'immobile. <p>Misure Covid 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere tra sè e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno; - indossare i DPI (mascherina);
------------------	--

ALLAGAMENTO (per cause interne od esterne)

POSSIBILI PERICOLI

Traumi per caduta di oggetti dall'alto o presenti a terra

Scivolamento

Elettrocuzione

Traumi e ferite durante l'esodo

Persone con incapacità ad evacuare che possono rimanere intrappolate

Intrappolamento in uscita dal luogo e durante l'esodo

Intrappolamento negli ascensori

Traumi per rottura infissi e pareti

Trauma per caduta oggetti dall'alto

Annegamento

PROCEDURE

- Al verificarsi di un allagamento tutto il personale deve attendere informazioni dalla Control Room o dagli addetti all'emergenza.
 - Il personale coinvolto nell'evento deve posizionarsi rapidamente ai piani superiori nello stabile interessati dall'evento, utilizzando le scale più vicine se si trovano all'esterno trovano riparo nella torre ai piani superiori evitando di passare dai livelli -2 -1 della stessa e/o dell'autorimessa se coinvolti.
 - Spostarsi dai piani inferiori (-1, -2, 0) ai piani superiori agli stessi (sempre nei settori più protetti).
 - Non usare gli ascensori.
 - In nessun caso deve tornare indietro nelle aree coinvolte per evitare ulteriori rischi quali ad esempio la folgorazione elettrica.
 - Segnalare persone rimaste intrappolate e/o ferite.
 - Tenersi pronti ad evacuare l'edificio se si ricevono disposizioni in merito (da parte dei soccorritori o da parte del Coordinatore delle emergenze). Non abbandonare l'edificio se i dintorni sono completamente inondati.
- Se si rimane intrappolati :
- cercare di posizionarsi il più alti possibili su strutture stabili, lontano da parti elettriche in tensione e possibilmente vicino ad aperture in cui l'acqua possa defluire (finestre , canali etc).
- segnale la propria presenza gridando a fasi alterne (per non stancarsi). Cercare di comunicare la propria presenza alla control-room e/o ai soccorsi esterni in caso di impossibilità a contattare la stessa.

	<p>Misure Covid 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere tra sè e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno; - indossare i DPI (mascherina);
--	---

TROMBA D'ARIA, TIFONE	
POSSIBILI PERICOLI	<p>Traumi per caduta di oggetti dall'alto o presenti a terra</p> <p>Traumi e ferite durante l'esodo</p> <p>Persone con incapacità ad evacuare che possono rimanere intrappolate</p> <p>Intrappolamento in uscita dal luogo e durante l'esodo</p> <p>Intrappolamento negli ascensori</p> <p>Traumi per rottura infissi e pareti</p> <p>Trauma per caduta oggetti dall'alto</p> <p>Caduta nel vuoto</p> <p>Proiezione di oggetti dall'esterno verso l'interno dell'edificio</p> <p>Caduta di oggetti dall'alto lungo le zone perimetrali esterne</p>
PROCEDURE	<ul style="list-style-type: none"> Deve recarsi lontano dalle superfici verso esterno dell'edificio (che è maggiormente sollecitato dall'azione dell'evento) ed raggiungere luoghi più protetti interni come ad esempio la, filtri antincendio prima delle scale , la scala centrale. Attendono ulteriori istruzioni dalla Control Room. Non diffondere il panico e non intraprendere iniziative personali non autorizzate. Mantenersi lontani dai luoghi eventualmente inondati da acqua o fango, spostarsi dai piani inferiori (-1, -2, 0) ai piani superiori agli stessi (sempre nei settori più protetti) Non abbandonare l'edificio (per il rischio di essere travolti dall'evento) Tenersi pronti ad evacuare l'edificio se si ricevono disposizioni in merito Non utilizzare ascensori ed impianti Non posizionarsi sui corpi scala esterni Se ci si trova in aree esterne limitrofe all'edificio rientrare nell'edificio e porsi in area protetta. <p>Misure Covid 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere tra sè e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno; - indossare i DPI (mascherina);

SECURITY (pacchi sospetti)	
POSSIBILI PERICOLI	Inalazione di gas tossici e nocivi o fumi Esplosione
PROCEDURE	<p>IL PERSONALE CHE RILEVA L'EMERGENZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Al verificarsi dell'emergenza (ritrovamento di oggetto sospetto) le persone presenti sul luogo devono ,senza interagire con l'oggetto, avvertire la ControlRoom. • Devono Allontanarsi dall'oggetto senza toccarlo, avvisando le persone presenti nell'ambiente e facendole uscire dalla stanza senza diffondere il panico, chiudendo la porta del locale in cui si trova il pacco. • Fornire alla Control Room tutti i dati necessari rispetto al pacco (rumore, odore, forma elementi del pacco, riferimento stanza e piano dimensioni, orario del rinvenimento etc.) • Avvisano gli addetti all'emergenza/vigilanza presenti. • Non diffondono panico ed allarmismo. <p>Si posizionano al luogo sicuro di piano in attesa di istruzioni senza prendere iniziative personali ne diffondendo il panico.</p> <p>Misure Covid 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere tra sè e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno; - indossare i DPI (mascherina); - se necessario l'uso dell'ascensore antincendio impegnalo 1 persona (ascensorista/addetto emergenza) per volta e/o indossare le mascherine.

SECURITY (Attacchi terroristici, presa in ostaggio, etc)	
POSSIBILI PERICOLI	Inalazione di gas tossici e nocivi o fumi Esplosione Crolli strutturali Fuoco amico Ostaggi
PROCEDURE	<p><u>IL PERSONALE NON COINVOLTO (compresa tutta la linea d'intervento dell'emergenza)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicare al personale che s'incontra l'evento senza diffondere il panico, segnalando le zone coinvolte e le possibili vie di fuga. Avvisare più persone possibili senza generare panico e senza attirare l'attenzione dei malviventi.

- Se ci si trova in una zona non soggetta al raggio di azione dei malavitosi raggiungere l'esterno dello stabile il più velocemente possibile evitando la zona coinvolta dall'evento. Una volta all'esterno tenersi lontano dalla portata ed il raggio di azione di eventuali cecchini (camminare rapidamente zizzagando in modo non ripetitivo e riparandosi dietro strutture solide).
- Una volta giunti in un posto sicuro comunicare chiamare le forze dell'ordine e comunicare le informazioni utili.

IL PERSONALE COINVOLTO

- Al verificarsi dell'emergenza tutte le persone presenti devono evitare movimenti bruschi che possono innescare l'uso delle armi.
- Prepararsi ad essere segregati ed eventualmente bendati e legati.
- Sopportare eventuali privazioni senza reagire (per non innescare reazioni violente).
- Concordare le modalità su come comunicare con loro ed effettuare le richieste.
- Non intraprendere iniziative personali e non cercare di resistere.
- Non opporsi in modo netto alle imposizioni dei criminali, cercare di mediare con accondiscendenza.
- In caso di necessità richiedere aiuto in modo calmo e nelle modalità impartite dai malavitosi.
- Silenziare i telefonini ed attivare il tethering sul proprio dispositivo (*consiste nell'uso di un telefono cellulare come gateway per offrire accesso alla Rete ad altri dispositivi che ne sono sprovvisti*). La connessione tra i due dispositivi può avvenire via wireless verso tutti) per ricevere eventuali messaggi dalle forze dell'ordine

DURANTE LE OPERAZIONI DI SALVATAGGIO DA PARTE DELLE FORZE DI SICUREZZA IL PERSONALE DEVE

- Sdraiarsi a terra e coprirsi la testa.
- Stare lontani da porte e finestre.
- Non permettere che la lucidità mentale si indebolisca, cerca di guadagnare il più possibile le uscite.

Misure Covid 19; se possibile rispettare le seguenti misure

- **mantenere tra sè e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno;**
- **indossare i DPI (mascherina);**

BLACK OUT	
POSSIBILI PERICOLI	<p>Traumi e ferite durante l'esodo per scarsa visibilità</p> <p>Persone con incapacità ad evacuare che possono rimanere intrappolate</p> <p>Intrappolamento in uscita dal luogo e durante l'esodo</p> <p>Intrappolamento negli ascensori</p>
PROCEDURE	<ul style="list-style-type: none"> • In situazioni di black-out, non utilizzare ascensori. • Posizionarsi in luoghi sicuri (se necessario ore serali) attendendo istruzioni per eventuale evacuazione. • Segnalare alla control-room eventuali aree senza luci di emergenza (malfunzionamento) ed eventuali malesseri di persone. • Mettersi in arre illuminate altrimenti nei spazi calmi di piano (pianerottoli scale di emergenza). • Tenere a disposizione cellulari per utilizzare la luce degli stessi. <p>Misure Covid 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere tra sè e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno; - indossare i DPI (mascherina);

BLOCCO ASCENSORE	
POSSIBILI PERICOLI	<p>Traumi e ferite</p> <p>Malesseri, Svenimenti per Intrappolamento negli ascensori, attacchi di panico</p>
PROCEDURE	<p>Il personale bloccato all'interno deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spingere il pulsante apertura porte, fare attenzione non procedere prima di aver verificato il posizionamento dell'ascensore : <ul style="list-style-type: none"> - se l'ascensore si trova al piano scendere, segnalare immediatamente il problema alla control-room. - se si trova in posizione non corretta (corsa tra due piani) <u>non tentare di scendere</u> e togliersi tra il percorso di apertura chiusura delle porte , spingere l'apposito pulsante di emergenza (campanella colore giallo) per almeno 5 secondi e attendere la risposta dell'operatore. • In caso le porte non si aprano, spingere l'apposito pulsante di emergenza (campanella colore giallo) per almeno 5 secondi e attendere la risposta dell'operatore. • Per ogni necessità chiamare se disponibile un cellulare la Control Room al numero 0667665555 al fine di attivare l'emergenza interna.

	<ul style="list-style-type: none"> • Assumere una posizione comoda vicino alle porte. • Non cercare di aprire le porte dell'ascensore manualmente <p>Avvisare delle particolari condizioni di salute delle persone interne</p> <p>Misure Covid 19: - indossare i DPI (mascherina);</p>
--	--

INGRESSO DI GAS/FUMI ESTERNI	
POSSIBILI PERICOLI	<p>Lieve fastidio</p> <p>Nausea</p> <p>Irritazione mucose</p> <p>Problemi alle vie respiratorie</p> <p>Intossicazione</p>
PROCEDURE	<ul style="list-style-type: none"> • Non aprire le finestre, ne le porte sulle scale . • Segnalare alla control-room le aree inquinate e eventuali malesseri di persone. • Disattivare i fan-coil della propria stanza. • Spostarsi nelle zone limitrofe non coinvolte dall'evento se possibile e senza generare confusione e panico. <p>Misure Covid 19: - mantenere tra sè e le altre persone in tutte le situazioni la distanza di almeno 2 metri all'interno dei locali al chiuso ed 1 all'esterno; - indossare i DPI (mascherina);</p>

MODELLO CHIAMATA PRIMO SOCCORSO

Considerando che il personale può effettuare solamente la chiamata di emergenza verso l'esterno per problematiche di Primo soccorso (112), si riporta di seguito l'istruzione che evidenzia cosa deve essere comunicato telefonicamente.

Per completezza vengono anche riportati i numeri della Control Room e del CE, VCE al fine e di effettuare la medesima comunicazione anche alla squadra interna.

COORDINAMENTO DELL'EMERGENZA	N. TELEFONO
CONTROL ROOM	066766 - 5555
Coordinatore Emergenza (Dott. Stefano Carta)	Segreteria 3622-3621
Vice Coordinatore (Dott. Roberto del Signore)	Segreteria 4263-4813
Vice Coordinatore Vicario (Marco Iacobucci)	Segreteria 7419-7401-7420
ISTRUZIONI GENERALI PER LA CHIAMATA	
SONO (NOME, COGNOME e QUALIFICA)	
CHIAMO DA (Città Metropolitana di Roma Capitale)	
PIANO E STANZA (numero piano e stanza)	
CHE SI TROVA IN (Viale Giorgio Ribotta, 41)	
IL NUMERO DI TELEFONO DA CUI STO CHIAMANDO È (NUMERO DI TEL.)	
SI È VERIFICATO (UN MALESSERE, UN INFORTUNIO...)	
SONO COINVOLTE CIRCA (N. PERSONE, DI CUI...DISABILI, ...BAMBINI, ...)	
SERVONO ALTRE INFORMAZIONI?	