



**Dipartimento III - Ambiente e tutela del territorio: acqua, rifiuti, energia e
aree protette**

Direzione - DPT0300

e-mail: tutela.ambiente@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P3640 del
23/09/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

Maria Palmira Frustaci

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2024
Mis 9 Pr 2 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103570 / 2
CDR DPT0300
Impegno n. 5753/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CUP J59G22003290008 CIG B31CD87FCA Agenzia Italiana per la
Cooperazione allo Sviluppo. Progetto GREEN SCHOOL ITALIA. Affidamento
Servizio di moderatore nell'ambito del Seminario nazionale del programma Green
School del 10 ottobre 2024.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Capone Rosanna



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29 maggio 2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 30 del 29 luglio 2024 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 (Art. 175, comma 8, TUEL).



Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Variazione di cassa. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2024 - Art. 193 T.U.E.L.";

Considerato che:

la Città metropolitana di Roma Capitale, attraverso il Dipartimento III, ha aderito in qualità di partner al progetto GREEN SCHOOL ITALIA promosso dalla Provincia di Varese e presentato all'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo nell'ambito del "Bando 2021 per la concessione di contributi a Iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla cittadinanza globale proposte da Enti Territoriali e Organizzazioni della Società Civile e soggetti senza finalità di lucro";

in data 21/10/2022 (Rep. n. 352 del 24/10/2022), è stata firmata dal Direttore di AICS la Convenzione con il soggetto promotore del Progetto Green School Italia;

il progetto ha una durata complessiva di 24 mesi, a decorrere dalla data di firma del contratto di sovvenzione tra il capofila e AICS;

Il partenariato è composto da:

1. Provincia di Varese (VA);
2. Agenda 21 Laghi - Comune di Laveno Mombello (VA);
3. CAST ong (VA);
4. Università degli Studi dell'Insubria (VA);
5. Città Metropolitana di Cagliari (CA);
6. Città metropolitana di Roma (RM);
7. Associazione Efys (CA);
8. Associazione ASIA (RM);
9. Azienda Ambientale di Pubblico Servizio di Livorno (LI);
10. Associazione Brikke Brakke (LI);
11. Cooperativa Erica (CN);
12. Istituto Oikos Onlus (MI);
13. Università degli Studi di Parma (PR);

Nello specifico, nell'Accordo di Partenariato sottoscritto tra Provincia di Varese e Città metropolitana di Roma, quest'ultima dovrà svolgere i seguenti ruoli, funzioni, attività:



1. partecipazione al Comitato Territoriale e supporto nell'implementazione del programma Green School nel proprio territorio;
2. supporto all'organizzazione dei percorsi formativi per gli insegnanti del proprio territorio;
3. partecipazione agli incontri del tavolo di confronto permanente scuole sostenibili;
4. supporto all'organizzazione del seminario nazionale conclusivo a Roma;
5. advocacy verso stakeholders di livello nazionale (es. Ministero Istruzione e Transizione Ecologica);
6. supporto allo sviluppo della rete per l'educazione allo sviluppo sostenibile nel proprio territorio (es. sviluppo di intese con altri enti e soggetti del territorio, ecc.);
7. supporto all'organizzazione e gestione del cantiere di sviluppo sostenibile locale nel proprio territorio.

Durante il tavolo tecnico tra i partner svolto a Cagliari è stato stabilito che il Seminario Nazionale si sarebbe svolto il 10 ottobre 2024 e l'ultimo incontro del tavolo tecnico tra partner l'11 ottobre.

Nel DUP - Documento Unico di Progetto - è previsto che il progetto si concluderà con il Seminario Nazionale a Roma, organizzato da ASIA e Città Metropolitana Roma Capitale (attività 2.1), durante il quale gli esponenti del partenariato si incontreranno per condividere i risultati e l'impatto a breve termine di ognuna delle esperienze territoriali e con l'obiettivo di riunire gli attori principali e condividere le politiche e le esperienze sul tema dell'educazione allo Sviluppo Sostenibile, nonché di riflettere su come integrare al meglio l'educazione allo Sviluppo Sostenibile nei programmi scolastici in modo efficace.

Nel programma del Seminario Nazionale è stato previsto il Tavolo di confronto: "L'educazione allo sviluppo sostenibile: il contributo dei territori per gli obiettivi globali" che vedrà la partecipazione di rappresentanti istituzionali del MIUR, MASE, AICS, USR, ASVIS, ecc., si ritiene opportuno coinvolgere un moderatore che abbia le capacità di saper condurre e stimolare un dibattito che conduca a un approfondimento sul tema dell'educazione allo sviluppo sostenibile nelle scuole, caratterizzato da un dialogo dinamico tra le parti coinvolte.

Il moderatore dovrà condurre il dibattito nel modo più fluido possibile, aiutare i relatori nella loro esposizione, facendo le giuste domande e dando loro dei tempi, aiutare il pubblico a capire passaggi del discorso troppo complessi, dare ritmo all'evento per evitare che diventi noioso.

Per tale attività è stato individuato il giornalista ambientale e scientifico Rudi Bressa, specializzato in temi relativi alla sostenibilità, alla crisi climatica, alla transizione energetica e alla protezione della biodiversità, autore di numerose pubblicazioni sul tema, quale moderatore della tavola rotonda.

Il servizio richiesto è comprensivo di:

una call online con i referenti di CmRC per preparare il dibattito;

ipotesi di una scaletta degli interventi e delle domande che si susseguiranno durante il convegno, al fine di poter seguire un ordine preciso, introducendo i diversi protagonisti in modo coerente;



conoscenza delle attività del progetto Green School con raccolta del maggior numero di informazioni;

coinvolgimento di tutti gli speaker presenti con una breve presentazione degli stessi che il moderatore dovrà comporre;

mantenimento degli interventi all'interno della tempistica nel programma dei lavori;

predisposizione di una scaletta con le domande da porre ai partecipanti al tavolo di confronto;

interlocuzione con gli ospiti rispetto ai temi previsti dal Seminario.

spese di logistica da e per Roma.

Dato atto che:

nel Piano finanziario, nell'attività 2. *Spese per la realizzazione delle attività, punto 2.4: Acquisto di servizi legati al raggiungimento di un risultato*, sono stati assegnati a Città metropolitana di Roma Capitale i fondi necessari all'organizzazione dell'evento, con specifico importo dedicato ad: "esperti formazioni territoriali";

l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, pertanto per gli affidamenti di importo inferiore ad € 140.000,00, ai sensi dell'art. 50 comma 1 - lett. b), d.lgs. 36/2023 e nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, le pubbliche amministrazioni possono ricorrere all'affidamento diretto;

l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RITENUTO

di sottoporre l'offerta ad un unico operatore economico individuato in:

Rudi Bressa, C.F.: BRSRDU79L25B563P - P.Iva: 05600550288 - sede legale: Via Massari, 2/b, 35017, Piombino Dese (PD);



l'operatore è stato scelto in quanto in possesso dei requisiti e dell'esperienza richiesti: è un giornalista professionista, divulgatore scientifico, scrive storie e contenuti editoriali per giornali e media online, si occupa di cambiamenti climatici, transizione energetica, sostenibilità, economia circolare, conservazione della natura, crisi della biodiversità, ha svolto altri incarichi come moderatore;

ATTESO CHE:

dal 1° gennaio 2024 ha acquistato piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei Contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo degli appalti e dei contratti pubblici (articoli 19-36);

la CMRC ha approntato un proprio portale dedicato alla digitalizzazione delle procedure di affidamento;

il Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il Funzionario Patrizia Giancotti della Direzione del Dipartimento III;

è stata attivata sul portale gare telematiche CMRC la procedura di affidamento diretto individuata con numero Registro di sistema PI021881-24 con inserimento di richiesta di offerta, rivolta al singolo operatore economico individuato in Rudi Bressa. C.F. BRSRDU79L25B563P, P.iva 05600550288,, sede legale Via Massari, 2/b, 35017, Piombino Dese (PD) , con scadenza di presentazione per il 19/09/2024;

alla scadenza indicata, l'operatore economico ha presentato:

- documentazione amministrativa richiesta, composta da:

dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici, comprensiva di dichiarazione dei requisiti di ordine generale e requisiti di ordine speciale; dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari; patto d'integrità; -offerta economica, che prevede, per il servizio richiesto, un importo pari ad € 1.560,00 comprensivo della percentuale del 4% di rivalsa alla cassa previdenziale, esclusa Iva in quanto in regime agevolato forfettario, come da dichiarazione presentata nell'offerta;

verificato che l'operatore prescelto risulta in possesso, conformemente a quanto prescritto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di affidamento;

visto che è stato acquisito il CIG corrispondente a numero B31CD87FCA. con procedura all'interno del portale gare telematiche della CMRC;

gli obblighi inerenti la pubblicazione degli atti connessi al presente affidamento diretto previsti dall'art. 20 del D.lgs. n. 36/2023 saranno adempiuti tramite il portale dedicato alla digitalizzazione delle procedure di affidamento presente sul sito istituzionale dell'Amministrazione ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 (di seguito portale gare telematiche della CMRC);

Atteso che il Rup ha verificato la congruità del prezzo offerto in rapporto al budget di progetto ed alla qualità della prestazione;

Dato atto che il Rup ha verificato che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del " Servizio di moderatore nell'ambito del Seminario nazionale del programma Green School del 10 ottobre 2024 ", ai sensi dell'art. 50



comma 1 - lett. b), d.lgs. 36/2023, all'operatore economico Rudi Bressa, per l'importo totale di € 1.560,00, comprensivo di rivalsa del 4% alla cassa previdenziale, esclusa Iva in quanto in regime agevolato forfettario, ed € 2,00 per rivalsa bollo applicato su fattura elettronica in regime forfettario con importo superiore ad € 77,47 ai sensi dell'articolo 12-novies del decreto-legge n. 34/2019 e ss.mm. per un totale di € 1.562,00;

visto il Patto d'integrità sottoscritto digitalmente dall'operatore economico con il quale lo stesso dichiara, come previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) della CMRC:

a) di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo propedeutico alla definizione del contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi inclusi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali e finanziari nonché i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto, richiesti per la partecipazione;

b) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri operatori e che non ha concluso accordi né li concluderà con altri partecipanti alla gara allo scopo di restringere, impedire o falsare la libera concorrenza, in contrasto con le disposizioni normative vigenti anche di rango comunitario;

c) di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D. Lgs. n. 165/20015 (così come integrato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 39/2013), (clausola anti-pantouflage), e di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti; di essere consapevole che, in caso di accertamento della violazione del divieto previsto dal richiamato art. 53, comma 16-ter, verrà disposta l'immediata esclusione della Società dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;

Vista la nota del Responsabile unico del progetto (R.U.P.) Funzionario Patrizia Giancotti resa ai sensi dell'art. 6-bis D.lgs. 241/90 nella quale dichiara che non vi sono conflitti di interesse tra l'operatore economico affidatario ed il R.U.P. medesimo;

Atteso

che il Direttore del Dipartimento III della CMRC ha attestato l'insussistenza di un conflitto di interessi ai sensi dei menzionati art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

che si procederà a verifica della dichiarazione resa al fine di attestare il possesso dei requisiti richiesti e che qualora non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023: l'affidatario non è tenuto a corrispondere alcuna imposta in quanto esente per importi fino ad € 40.000,00;

l'importo di € 1.562,00 viene imputato al capitolo di spesa 103570 SERGRE Art. 2 DPT0300 e deriva da avanzo di amministrazione vincolato applicato alle spese correnti;

Preso atto che la spesa di euro 1.562,00 trova copertura come di seguito indicato:



Missione	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
Programma	2	SERVIZI DI TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103570 /2	SERGRE - PROGETTO GREEN SCHOOL - PRESTAZIONI DI SERVIZI - MP0902 - AVANZO
CDR	DPT0300	DPT0300 - AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO.
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	1.562,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1) per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 - lett. b), d.lgs. 36/2023, di disporre affidamento del "Servizio di moderatore nell'ambito del Seminario nazionale del programma Green School del 10 ottobre 2024", a seguito della procedura telematica inserita nel portale gare telematiche CMRC al numero registro di sistema PI021881-24 all'operatore economico Rudi Bressa, C.F. BRSRDU79L25B563P, P.iva 05600550288, , sede legale Via Massari, 2/b, 35017, Piombino Dese (PD) per importo del corrispettivo pari ad € 1.560,00 comprensivo di rivalsa 4% alla cassa previdenziale, esclusa Iva in regime agevolato forfettario, ed € 2,00 a titolo di rivalsa bollo su fatture elettroniche in regime forfettario superiori ad € 77,47 ai sensi dell'articolo 12-novies del decreto-legge n. 34/2019 e ss.mm. per importo totale di € 1.562,00;



2) di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato;

3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

4) di provvedere agli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del d.lgs. 36/2023;

5) di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR Lazio), al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

6) di trasmettere la presente determinazione all'operatore economico incaricato;

Di imputare la spesa di euro 1.562,00 come di seguito indicato:

Euro 1.562,00 in favore di RUDI BRESSA C.F BRSRDU79L25B563P VIA MASSARI 2/B , PADOVA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
9	2	1	3	103570 / 2	DPT0300	24055	2024	5753

CIG: B31CD87FCA

CUP: J59G22003290008

7) di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura elettronica e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'affidamento in oggetto, come comunicato dall'operatore economico affidatario, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

8) di dare atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla vigente legge n. 136/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, comma 8, dalla Legge n. 136/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la



Città metropolitana
di Roma Capitale

tracciabilità;

- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.