



Città metropolitana  
di Roma Capitale

**Dipartimento III - Ambiente e tutela del territorio: acqua, rifiuti, energia e  
aree protette**

**Direzione - DPT0300**

e-mail: tutela.ambiente@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P1059 del  
15/03/2024

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

*Maria Palmira Frustaci*

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG: B0D712F2CF - CUP: F39G23000100006 - European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency (CINEA) Progetto 101120908 – LIFE22-CETSMART - Affidamento del “Servizio di supporto tecnico-legale-amministrativo, di durata biennale, per le attività previste nel Progetto Life22-CET SMART finalizzate ad accelerare la transizione energetica dei territori dell’unione dei Comuni della Valle Ustica nell’ambito della Struttura Tecnica Inter-municipale - IMTS”, ai sensi dell’art. 50 comma 1 - lett. b), d.lgs. 36/2023.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Capone Rosanna



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 28 del 14/03/2024 recante "Determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato. Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi per il Rendiconto della Gestione 2023 (art. 228 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 3, commi 4 e 5, del D. Lgs. n. 118/2011). Variazione al Bilancio di Previsione 2024 - 2026, per reimputazione impegni con esigibilità posticipata, art. 175, comma 5 bis, lettera e) del D. Lgs. n. 267/2000";

Visti:

l'art. 50 comma 1 - lett. b), d.lgs. 36/2023; - l'art. 17, comma 2, d.lgs. 36/2023;



Premesso che:

con Deliberazione del Consiglio della Provincia di Roma (oggi Città metropolitana di Roma Capitale) n. 28 del 11/06/2009 è stato approvato il “Protocollo di adesione al Patto dei Sindaci”, iniziativa lanciata dalla Commissione Europea per il clima e l’energia, in qualità di Struttura di Supporto, ora Coordinatore Territoriale;

con Decreto della Sindaca metropolitana n. 166 del 19/12/2018 è stata disposta l'adesione della Città metropolitana di Roma Capitale al “Patto dei Sindaci per l'Energia Sostenibile e il Clima” in qualità di Coordinatore territoriale;

con Deliberazione n.76 del 14 dicembre 2022 del Consiglio metropolitano della Città metropolitana di Roma Capitale è stato approvato il “Piano Strategico Metropolitano di Roma Capitale 2022-2024” (PSM) quale atto di indirizzo per l’Ente e per l'esercizio delle funzioni dei Comuni e delle Unioni di Comuni compresi nell’area, nel quale sono definiti gli obiettivi generali, settoriali e trasversali di sviluppo, nel medio e lungo termine, per l'area metropolitana, individuando le priorità di intervento, le risorse necessarie al loro perseguimento e il metodo di attuazione;

uno degli strumenti previsti dal Patto dei Sindaci è il PAESC (Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima), un documento di programmazione attraverso il quale le autorità locali si impegnano a raggiungere obiettivi specifici in termini di efficienza energetica, sviluppo delle energie rinnovabili e riduzione delle emissioni di gas serra nel loro territorio;

i comuni di piccole dimensioni solitamente difettano delle capacità tecniche e organizzative per progettare, gestire e implementare i loro PAESC;

Considerato che:

la Città metropolitana di Roma Capitale ha partecipato in qualità di partner al programma LIFE, Call LIFE-2022-CET, topic LIFE-2022-CET-LOCAL, type of Action LIFE-PJG, con la Proposta N. 101120908, denominata "SMART - Support small Municipalities towArds Energy Transition";

in data 19/09/2023 è stato sottoscritto il Partnership Agreement Concerning the LIFE project LIFE22-CET-SMART tra ANATOLIKI e la Città metropolitana di Roma Capitale, firmato dal Direttore del Dipartimento III, in qualità di Project Manager;

in data 22/09/2023 è stato sottoscritto il Grant Agreement - Project 101120908 - Lfe22-CET-SMART, tra la CINEA - European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency, il coordinatore ANATOLIKI A.E-ANAPTYXIAKOS ORGANISMOS TOPIKIS AYTODIOIKISIS (ANATOLIKI S.A.) (GR) e gli altri beneficiari: 2. AREANATEJO - AGENCIA REGIONAL DE ENERGIA E AMBIENTE DO NORTE ALENTEJANO E TEJO (AREANATEJO) (PT), 3. CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE NICE COTE D'AZUR (CCINCA) (FR), 4. CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE (CMRC), 5. FEDERACION ANDALUZA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS (FAMP) (ES), 6. U-SPACE ESPANA SL (U-Space S.L.) (ES), 7. CRAS SRL (CRAS) (IT);

il progetto è finanziato dalla European Climate, infrastructure and Environment Executive Agency (CINEA) con una sovvenzione massima di € 1.458.891,98 a fronte di un costo presunto di €1.535.675,77 e avrà una durata di 30 mesi a partire dal 01/10/2023, secondo quando previsto dal Grant Agreement;

Visto che:



Il progetto Life-SMART mira ad aumentare la capacità tecnica e organizzativa di 22 pubbliche amministrazioni di piccole dimensioni in 5 target regioni di 5 paesi (Grecia, Italia, Francia, Spagna e Portogallo) per progettare, implementare e gestire i propri piani di transizione energetica/ strategie attraverso un approccio integrato che prevede:

- 1) attivazione, sperimentazione e consolidamento di 5 “strutture tecniche intercomunali” (IMTS), formate da tecnici dei comuni interessati ed esperti esterni di supporto appositamente incaricati (2 per ciascuna area target), che anche con il supporto delle organizzazioni partner lavorerà alla progettazione, implementazione e gestione di strategie/misure/azioni dei piani energetici per la transizione energetica dei territori, in linea con quanto richiesto dal Patto dei Sindaci;
- 2) definizione di percorsi di transizione energetica nelle 5 aree target, con un livello di sviluppo progressivamente crescente a seconda della situazione di base di ciascuna territorio (da una visione e strategia sovralocale, fino al lancio di iniziative locali);
- 3) miglioramento dell’alfabetizzazione energetica” delle comunità dei territori coinvolti, attraverso il coinvolgimento informato delle parti interessate e dei cittadini nell’attuazione dei piani energetici;
- 4) diffusione della metodologia, dei modelli e degli strumenti Life-SMART verso altri territori con caratteristiche simili, da promuovere attraverso il trasferimento e la replica dei risultati del progetto.

Il progetto consentirà di raggiungere gli obiettivi attraverso le seguenti azioni:

- a) WP1 “Project Management and coordination”;
- b) WP2 “Capacity Building”, che mira a costruire in ciascuna area target di ogni paese partner una “struttura tecnica intercomunale” (IMTS), attraverso il coinvolgimento di esperti esterni che collaboreranno con i tecnici dei Comuni, al fine di superare le debolezze che impediscono ai piccoli comuni di agire e di affrontare la transizione energetica (mancanza di competenze, informazione inadeguata, scarsa iniziativa);
- c) WP3 “Enabling and Testing”, che mira a mettere al lavoro e testare la “Struttura Tecnica Intercomunale” su diversi aspetti dell’azione di transizione energetica, sviluppando una serie di proposte dettagliate “pronte a cogliere opportunità di finanziamento”;
- d) WP4 “Sustainability, replication and exploitation of project result” che ha l’obiettivo di consolidare i risultati dei WP precedenti e di renderli permanenti nelle aree target, di garantire che i bisogni e le richieste dei piccoli comuni siano presi in considerazione dalle autorità sovralocali (programmazione/finanziamento); di definire i modelli operativi per attivare e mantenere le “strutture tecniche intercomunali” adatte ai diversi contesti amministrativi del contesto mediterraneo;

la struttura, identificata dall’acronimo inglese IMTS (inter-municipal technical structure), come indicato nel Grant Agreement, non rappresenta un nuovo soggetto giuridico, ma una struttura tecnica cooperativa, attivata sul territorio dai beneficiari e formalizzata su base volontaria, che opererà a supporto delle amministrazioni locali coinvolte, accompagnandole verso il processo di transizione energetica;



l'IMTS, è quindi un gruppo di lavoro che - con il supporto della Città metropolitana di Roma Capitale e del Centro Ricerche Applicate per lo Sviluppo Sostenibile (CRAS), in qualità di beneficiari del Progetto LIFE Smart - svolgerà un lavoro incrementale finalizzato a supportare il territorio dell'area target verso la transizione energetica, in particolare nella programmazione e nello sviluppo di iniziative nel campo dell'efficientamento energetico e delle energie rinnovabili, in coerenza con le linee guida concordate tra i partner internazionali;

il Lead Beneficiary del WP2 del Progetto ha redatto le Linee guida per l'attivazione degli IMTS nelle aree target, le quali prevedono la sottoscrizione di un Accordo di collaborazione che formalizzi l'impegno dei partecipanti all'IMTS a rispettare i principi e gli obiettivi della struttura, stabilendo chiaramente obblighi e gli impegni individuali e collettivi;

come area target in cui costituire l'IMTS, per l'Italia, è stata individuata l'area dell'Unione dei Comuni della Valle Ustica - Licenza, Mandela, Percile, Roccagiovine e Vicovaro - che il Progetto identifica come partner associato AP n.18;

l'Unione dei Comuni della Valle Ustica ha formalizzato la propria adesione al progetto con nota prot. 2022/682 del 02/11/2022, trasmessa dal Presidente dell'Unione al Direttore del Dipartimento per lo Sviluppo Locale e la programmazione ANATOLIKI S.A., capofila del Progetto;

con Decreto del Sindaco metropolitano n. 12 del 05/02/2024 è stato approvato lo schema di Protocollo di intesa, recante "Accordo di collaborazione tra la Città metropolitana di Roma Capitale e l'Unione dei Comuni della Valle Ustica" per l'attuazione del Progetto 101120908 - Life22-CET-SMART - "Support small Municipalities towards Energy Transition".

Che l'Unione dei Comuni con deliberazione di giunta dell'Unione ha approvato l' "Accordo per collaborazione istituzionale tra la Città Metropolitana di Roma Capitale e l'Unione dei Comuni della Valle Ustica per gli interventi previsti e finanziati nell'ambito del Progetto Europeo SMART (Project 101120908) - programma Life 2021/2027 - Sottoprogramma Transizione all'energia pulita - Bando azioni di coordinamento e di sostegno (CSA) dal titolo "Support small Municipalities towards Energy Transition".

che nel budget di progetto alla categoria Costi Diretti, punto B, subcontracting è previsto l'importo di euro 50.000,00;

che il predetto budget è dedicato all'attivazione di contratti per il servizio di supporto legale e tecnico, di importo rispettivamente di € 20.000,00 e € 30.000,00;

che con D.D. R.U. 3622 del 20/10/2023 è stato disposto accertamento di entrata per le annualità 2023, 2024, 2025; con D.D. R.U. 1020 del 21/03/2024 è stato disposto accertamento di entrata per annualità 2026;

l'accertamento è stato disposto con i seguenti numeri: n. 1544/0/2023 su capitolo di entrata 201058 Art.2 ESMART annualità 2023; n. 29/0/2024 sul capitolo 201058 Art. 2 ESMART annualità 2024; n. 9/0/2025 sul capitolo di entrata 201058 Art. 2 ESMART annualità 2025; n. 6/0/2026 sul capitolo di entrata 201058 Art. 2 ESMART annualità 2026;

il capofila ANATOLIKI ha già erogato il prefinanziamento di euro 72.253,33;



al fine di garantire la presenza di competenze specialistiche, il progetto prevede un servizio di supporto legale-amministrativo, di durata biennale, finalizzato ad accelerare la transizione energetica dei territori dell'unione dei Comuni della Valle Ustica nell'ambito della Struttura Tecnica Inter-municipale - IMTS", individuando i processi giuridico-amministrativi necessari all'attivazione degli interventi previsti dalla strategia così come elaborata nelle attività dell'IMTS.

Tutto ciò premesso,

in data 03/02/2024 è stato pubblicato sul Portale gare telematiche di Città metropolitana di Roma Capitale INTERPELLO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE a svolgere il "Servizio di supporto legale-amministrativo, di durata biennale, per le attività previste nel Progetto Life22 - CET- SMART finalizzate ad accelerare la transizione energetica dei territori dell'unione dei Comuni della Valle Ustica nell'ambito della Struttura Tecnica Inter-municipale - IMTS";

Alla data del 16/02/2024, ore 09:00, giorno e orario di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse, risultavano presentati n. 4 curricula;

sulla base dei requisiti richiesti, tra i partecipanti alla manifestazione di interesse è risultato maggiormente rispondente il soggetto Cristian Prosia, C.F. PRSCST81B10H501D, P.iva 16895681001, che dal curriculum presenta le esperienze richieste e le competenze necessarie a svolgere il servizio in oggetto;

atteso che:

per gli affidamenti di importo inferiore ad € 140.000,00, ai sensi dell'art. 50 comma 1 - lett. b), d.lgs. 36/2023 e nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, le pubbliche amministrazioni possono ricorrere all'affidamento diretto;

dal 1° gennaio 2024 ha acquistato piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei Contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo degli appalti e dei contratti pubblici (articoli 19-36);

la CMRC ha approntato un proprio portale dedicato alla digitalizzazione delle procedure di affidamento;

il Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è il Funzionario Tecnico Patrizia Giancotti della Direzione del Dipartimento III;

per il servizio di supporto legale-amministrativo di durata biennale è stato redatto un Capitolato d'onori, che specifica, tra l'altro, oggetto del servizio, durata e valore stimato in € 20.000,00 totali, comprensivi di tasse, contributi e oneri accessori ove dovuti;

è stata attivata sul portale gare telematiche CMRC la procedura di affidamento diretto con inserimento di richiesta di offerta, completa di capitolato d'onori, rivolta al singolo operatore economico individuato nel soggetto Cristian Prosia, con numero di Registro di sistema P1006012-24, con scadenza di presentazione per il 6/03/2024;

alla scadenza indicata, l'operatore economico Cristian Prosia, C.F. PRSCST81B10H501D, P.iva 16895681001, sede legale via Giuseppe Di Vittorio, 15, 00177 Roma, ha presentato:

- documentazione amministrativa richiesta, composta da:



istanza di partecipazione; dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici, comprensiva di dichiarazione dei requisiti di ordine generale e requisiti di ordine speciale; dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari; patto d'integrità;

-offerta economica, che prevede, per il servizio richiesto, di durata biennale, un compenso pari ad € **15.600,00 esclusa Iva, esclusi contributi previdenziali e oneri accessori**;

l'operatore economico opera come lavoratore autonomo, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 917/86, in regime Iva ordinario, con contributo alla cassa previdenziale Inarcassa del 4%, soggetto a ritenuta d'acconto del 20% e non soggetto a split payment ai sensi dell'art. 12 del D.L. 87/2018;

verificato che l'operatore prescelto risulta in possesso, conformemente a quanto prescritto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di affidamento;

atteso che il Rup ha verificato la congruità del prezzo offerto in rapporto alle previsioni del budget di progetto ed alla qualità della prestazione;

dato atto che il Rup è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 che dispone che gli affidamenti diretti possono essere assegnati tramite apposito atto che contenga gli elementi ivi descritti;

Visto che è stato acquisito il CIG corrispondente a numero B0D712F2CF, con procedura all'interno del portale gare telematiche della CMRC;

atteso che si procederà a verifica della dichiarazione resa al fine di attestare il possesso dei requisiti richiesti e che qualora non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

atteso che, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, non si procede a richiesta di garanzia definitiva in quanto dal curriculum presentato si evidenzia che l'operatore economico ha comprovate esperienze pregresse in prestazioni contrattuali con altre stazioni appaltanti;

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio **di supporto legale-amministrativo, di durata biennale, per le attività previste nel Progetto Life22-CET-SMART finalizzate ad accelerare la transizione energetica dei territori dell'unione dei Comuni della Valle Ustica nell'ambito della Struttura Tecnica Inter-municipale - IMTS**", ai sensi dell'art. 50 comma 1 - lett. b), d.lgs. 36/2023, come disposto dal progetto 101120908 — LIFE22-CETSMART, finanziato da European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency (CINEA) all'operatore economico CRISTIAN PROSIA, C.F. PRSCST81B10H501D, P.Iva 16895681001, sede legale Via Giuseppe di Vittorio, 15 - 00177 Roma, per un compenso come lavoratore autonomo ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 917/86 per € 15.600,00, contributo cassa previdenziale Inarcassa 4% per € 624,00, Iva 22% per € 3.569,28 per importo totale complessivo pari ad € 19.793,28 euro suddiviso, come descritto nel Capitolato d'oneri, articoli 5 e 6:

35% : annualità 2024: compenso di € 5.460,00, € 218,40 contributo Inarcassa 4%, Iva 22% € 1.249,25 per un totale complessivo pari ad € 6.927,65 ;



25%: annualità 2025: compenso di € 3.900,00, € 156,00 contributo inarcassa 4%, iva 22% per € 892,32 per un totale complessivo pari ad € 4.948,32

25%: annualità 2025: compenso di € 3.900,00, € 156,00 contributo inarcassa 4%, iva 22% per € 892,32 per un totale complessivo pari ad € 4.948,32;

15%: annualità 2026: compenso di € 2.340,00, € 93,60 contributo Inarcassa 4%, iva 22% per € 535,39 per un totale complessivo pari ad € 2.968,99;

visto il Patto d'integrità sottoscritto digitalmente dall'operatore economico con il quale lo stesso dichiara, come previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) della CMRC, di:

a) di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo propedeutico alla definizione del contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi inclusi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali e finanziari nonché i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto, richiesti per la partecipazione;

b) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri operatori e che non ha concluso accordi né li concluderà con altri partecipanti alla gara allo scopo di restringere, impedire o falsare la libera concorrenza, in contrasto con le disposizioni normative vigenti anche di rango comunitario;

c) di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D. Lgs. n. 165/20015 (così come integrato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 39/2013), (clausola anti-pantouflage), e di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti; di essere consapevole che, in caso di accertamento della violazione del divieto previsto dal richiamato art. 53, comma 16-ter, verrà disposta l'immediata esclusione della Società dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;

d) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a rendere noti - su richiesta dell'Amministrazione - tutti i pagamenti eseguiti connessi con il relativo contratto.

Vista la nota del Responsabile unico del progetto (R.U.P.) Funzionario Tecnico Patrizia Giancotti resa ai sensi dell'art. 6-bis D.lgs. 241/90 nella quale si dichiara che non vi sono conflitti di interesse tra l'operatore economico affidatario ed il R.U.P. medesimo;

Visto che è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

Atteso che il Direttore del Dipartimento III della CMRC ha attestato l'insussistenza di un conflitto di interessi ai sensi dei menzionati art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Preso atto che la spesa di euro 19.793,28 trova copertura come di seguito indicato:



Missione	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
Programma	2	SERVIZI DI TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103280 /3	SERSMA - PROGETTO SMART MR - SERVIZI - MP0902
CDR	DPT0300	DPT0300 - AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO.
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	6.927,65	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

Missione	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
Programma	2	SERVIZI DI TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103280 /3	SERSMA - PROGETTO SMART MR - SERVIZI - MP0902
CDR	DPT0300	DPT0300 - AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO.
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	9.896,64	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

Missione	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
Programma	2	SERVIZI DI TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103280 /3	SERSMA - PROGETTO SMART MR - SERVIZI - MP0902
CDR	DPT0300	DPT0300 - AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO.
CCA		
Es. finanziario	2026	
Importo	2.968,99	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 04/08/2022;



Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## DETERMINA

1) per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 - lett. b), d.lgs. 36/2023, di disporre affidamento del **"Servizio di supporto legale-amministrativo, di durata biennale, per le attività previste nel finalizzare ad accelerare la transizione energetica dei territori dell'unione dei Comuni della Valle Ustica nell'ambito della Struttura Tecnica Inter-municipale - IMTS"**, attività prevista nel progetto 101120908 — LIFE22-CETSMART, finanziato da **European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency (CINEA)**, a seguito della procedura telematica inserita nel portale gare telematiche CMRC al numero registro di sistema PI006012-24, all'operatore economico CRISTIAN PROSIA, C.F. PRSCST81B10H501D, P.iva 16895681001, sede legale via Giuseppe di Vittorio, 15, 00177 Roma per un compenso pari ad € 15.600,00, contributo inarcassa 4% € 624,00, Iva 22% € 3.569,28 per un totale complessivo pari ad € 19.793,28;

2) di impegnare gli importi sopraelencati sul capitolo di spesa Cap. 103280 Art. 3 SERSMA-2402, annualità 2024, 2025, 2026 correlato con capitolo di entrata Cap. 201058 Art. 2 ESMART-02-DPT0300, annualità 2024, 2025, 2026;

gli importi impegnati risultano correttamente capienti nelle somme accertate con D.D. R.U. 3622 del 20/10/2023, n° accertamenti 29/0/2024; 9/0/2025; e con D.D. R.U. 1020 del 21/03/2024, n. accertamento 6/0/2026;

3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento di cui al punto 1) è immediatamente efficace;

4) di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio attraverso lo scambio di lettere ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

5) avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 gg dalla pubblicazione nell'Albo pretorio dell'Amministrazione;



Di imputare la spesa di euro 19.793,28 come di seguito indicato:

*Euro 6.927,65 in favore di PROSIA,CRISTIAN C.F PRSCST81B10H501D VIA GIUSEPPE DI VITTORIO 15 , ROMA*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
9	2	1	3	103280 / 3	DPT0300	24055	2024	4136

CIG: B0D712F2CF

CUP: F39G23000100006

*Euro 9.896,64 in favore di PROSIA,CRISTIAN C.F PRSCST81B10H501D VIA GIUSEPPE DI VITTORIO 15 , ROMA*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
9	2	1	3	103280 / 3	DPT0300	24055	2025	253

CIG: B0D712F2CF

CUP: F39G23000100006

*Euro 2.968,99 in favore di PROSIA,CRISTIAN C.F PRSCST81B10H501D VIA GIUSEPPE DI VITTORIO 15 , ROMA*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
9	2	1	3	103280 / 3	DPT0300	24055	2026	69

CIG: B0712F2CF

CUP: F39G23000100006

6) di stabilire che le liquidazioni a favore di Cristian Prosia, C.F. PRSCST81B10H501D, P.iva 16895681001, sede legale Via Giuseppe Di Vittorio, 15, 00177 Roma, avverranno con fatturazione elettronica e che l'operatore economico non é assoggettato ad Iva Split Payment ai sensi dell' art. 12 del D.L. 87/2018.;

7) di prendere atto che l'importo complessivo di 19.793,28 euro sarà liquidato con le seguenti modalità;

35%: annualità 2024: compenso pari ad € 5.460,00, contributo Inarcassa 4% € 218,40, Iva 22% 1.249,25 per un totale complessivo pari ad € 6.927,65 (consegna prevista per il 30/11/2024);



25%: annualità 2025: compenso pari ad € 3.900,00, contributo Inarcassa 4% € 156,00, Iva 22% 892,32 per un totale complessivo pari ad € 4.948,32 (consegna prevista per il 31/05/2025);

25% : annualità 2025: compenso pari ad € 3.900,00, contributo Inarcassa 4% € 156,00, Iva 22% 892,32 per un totale complessivo pari ad € 4.948,32 (consegna prevista per il 30/11/2025);

15%: annualità 2026: compenso pari ad € 2.340,00, contributo Inarcassa 4% € 93,60, Iva 22% 535,39 per un totale complessivo di € 2.968,99; (consegna prevista per il 28/02/2026);

8) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue: i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità; il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010; 7 - il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente; eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*  
*Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.