



Città metropolitana
di Roma Capitale

**Dipartimento VII - Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai comuni
per lo sviluppo economico/sociale, formazione professionale
Servizio 1 - Servizi per la formazione Professionale - DPT0701**

e-mail:formazione@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P4952 del
22/12/2023

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

Carlo Parisi

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG: A0038F5172. Accordo quadro con un singolo operatore economico e senza minimo garantito, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per la Città metropolitana di Roma Capitale a valere anche su progetti nell'ambito del PNRR finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU (NGEU). Approvazione della proposta di aggiudicazione ed avvio dell'esecuzione del contratto

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Carta Stefano



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2023 recante "Approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023. Approvazione Programma Biennale Acquisti beni e servizi 2023-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27/03/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 12/04/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 14 del 12/04/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 39 del 28 luglio 2023 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco annuale 2023 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2023 - 2025. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2023 - Art. 193 T.U.E.L.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 54 del 25/09/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025. Variazione al Programma Triennale delle Opere



Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023 - Verifica del mantenimento degli Equilibri ai sensi dell'Art. 193 T.U.E.L..”;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 63 del 27/11/2023 recante “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023 - 2025 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025. Variazione di Cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco annuale 2023 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 - 2025. Verifica del mantenimento degli equilibri, art. 193 T.U.E.L..”;

Premesso che

in data 15 novembre 2022 è stata sottoscritta tra Città Metropolitana di Roma Capitale e Regione Lazio la “*Convenzione recante la disciplina delle modalità di organizzazione e gestione delle funzioni non fondamentali in materia di Formazione Professionale Delegate dalla Regione Lazio alla Città Metropolitana di Roma Capitale*”;

detta Convenzione, tra l'altro, stabilisce che: “*Per la gestione delle strutture e dei servizi inerenti alla formazione professionale sono assegnate temporaneamente in posizione di distacco le risorse umane, già appartenenti al ruolo del personale della Città metropolitana di Roma Capitale e transitate nel ruolo del personale non dirigenziale della Giunta regionale ai sensi della DGR n. 56/2016, come individuate nell'allegato B della citata DGR n. 543/2016 e ricognite nell'allegato 1 alla presente Convenzione, i cui oneri relativi al trattamento economico fondamentale e accessorio restano a carico della Regione*”;

l'allegato B della DGR n. 543/2016, richiamato dalla Convenzione, stabilisce che il personale da assegnare alla funzione della formazione professionale è costituito da 132 unità così distribuito:

PERSONALE DI CATEGORIA B N° 41

PERSONALE DI CATEGORIA C N° 56

PERSONALE DI CATEGORIA D N° 35

TOTALE N°132

l'allegato 1 alla Convenzione prevede il distacco funzionale di 90 unità di personale, rispetto alle 132 previste dalla richiamata DGR 543/2016;

conseguentemente, il fabbisogno di personale all'atto della stipula della Convenzione era pari a 42 unità e per la copertura delle spese necessarie per soddisfare detto fabbisogno l'art. 4 comma 1 lett. c) della Convenzione ha previsto uno stanziamento annuo di € 1.874.768,00;

l'art. 2 comma 13 della Convenzione prevede che “*La CMRC quantificherà in via preventiva annualmente e renderà alla Direzione regionale competente in materia di Personale al termine di ogni esercizio finanziario tutti i costi del personale così individuato destinato alle funzioni delegate, ulteriore rispetto al personale indicato dall'allegato 1. La*



Regione Lazio si impegna al rimborso delle spese ulteriori ed eventuali di cui al presente comma, secondo quanto previsto dall'articolo 4";

l'art. 4 comma 1 lett. c) della Convenzione prevede che "Ai fini del rimborso delle spese ulteriori ed eventuali di cui all'art. 2, commi 13 e 14, la Regione riconosce a Città Metropolitana di Roma Capitale, a decorrere dall'anno formativo 2022/23 e relativamente alle spese connesse a ciascun anno formativo, risorse pari ad euro 1.874.768,00. Detto importo è adeguato annualmente in relazione ai minori oneri eventualmente sostenuti dalla Regione per effetto delle cessazioni dal servizio del personale regionale dedicato alla funzione delegata, come individuato nell'elenco allegato 1 alla presente Convenzione";

la Regione, con DD n. G01345 del 3 febbraio 2023 della Direzione "Affari Istituzionali e Personale - Area Trattamento Giuridico", avente ad oggetto "Assegnazione temporanea personale regionale in posizione di distacco presso la Città Metropolitana di Roma Capitale per la gestione delle strutture e dei servizi inerenti alla formazione professionale delineati nella Convenzione sottoscritta in data 15.11.2022 tra la Direzione regionale "Istruzione, Formazione e politiche per l'occupazione" e Autorità di Gestione ed il Direttore del Dipartimento VII della Città metropolitana di Roma Capitale "Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai Comuni per lo sviluppo economico sociale, formazione professionale" ha effettuato la ricognizione del personale regionale preposto alla Formazione Professionale e ha al contempo stabilito di rendere facoltativo il distacco temporaneo presso la C.M.R.C. del suddetto personale;

la Direzione Regionale "Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione", con successiva nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. CMRC-2023-0023753 del 13.02.2023, ha comunicato i nominativi del personale regionale, precedentemente assegnato alla formazione e trasferito ad altra funzione regionale con conseguente incremento del fabbisogno di personale da destinare alla funzione di cui all'oggetto;

di conseguenza, il personale regionale temporaneamente distaccato presso Città Metropolitana di Roma Capitale per la funzione della Formazione Professionale, è di sole 77 unità a fronte delle 132 previste dalla Convenzione, facendo così aumentare il fabbisogno totale di personale da 42 (132- 90) a 55 (132-77);

allo stato attuale il numero di dipendenti regionali in distacco presso CMRC si è ulteriormente ridotto a complessive 71 unità, con conseguente incremento del fabbisogno, come da tabella di seguito riportata:

| LIVELLO | Personale DGR | Personale regionale distaccato | Personale CMRC preposto alla funzione | Fabbisogno |
|---------------|---------------|--------------------------------|---------------------------------------|------------|
| B | 41 | 26 | 2 | 13 |
| C | 56 | 32 | 6 | 18 |
| D | 35 | 13 | 2 | 20 |
| Totale | 132 | 71 | 10 | 51 |



per fronteggiare la carenza di personale occorrente per la gestione della funzione di cui trattasi lo scrivente Servizio, con nota prot. CMRC-2023-0034620 del 02.03.2023, ha richiesto al competente UC Risorse Umane l'attivazione di una procedura per la ricerca interna di personale di qualsiasi profilo;

L'UC Risorse Umane ha espletato la procedura di ricerca interna richiesta, mediante pubblicazione di apposito Avviso, dando ampio termine per la presentazione delle candidature;

il competente UC "Risorse Umane con nota prot. n. CMRC-2023-0036120 del 06.03.2023 avente oggetto: *"Dipartimento VII "Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai comuni per lo sviluppo economico-sociale, formazione professionale" Servizio 1 "Servizi per la formazione professionale". Ricerca interna di personale"*, ha avviato l'espletamento della suddetta procedura di ricerca interna all'Ente, sulla base della quale sono state assegnate temporaneamente, per la durata della Convenzione, al Servizio Formazione Professionale n. 3 unità di personale, non sufficienti a soddisfare il fabbisogno da coprire;

con nota Protocollo CMRC 2023-0114916 del 13.07.2023 il Servizio scrivente ha richiesto alla società in house Capitale Lavoro il rafforzamento dei servizi strumentali alla gestione della formazione;

con nota CMRC-2023-0098407 del 14.06.2023, avente oggetto *"Convenzione del 15.11.2022 recante la "Disciplina delle modalità di organizzazione e gestione delle funzioni non fondamentali in materia di formazione professionale delegate dalla Regione Lazio alla Città Metropolitana di Roma Capitale" - Nota prot. CMRC-2023-0085145 del 24.05.2023 - Utilizzo dello strumento del contratto di somministrazione"* lo scrivente Servizio, sentito il Direttore Generale, ha richiesto alle competenti Direzioni regionali l'autorizzazione all'utilizzo dello strumento del contratto di somministrazione, specificando quanto segue: *"corre l'obbligo di rappresentare che l'esigenza di reperire in tempi rapidi il personale occorrente per il corretto svolgimento della funzione delegata, comporta la necessità di integrare il personale con ulteriori risorse rispetto a quello oggi disponibile. A tal fine sarebbe utile poter fare ricorso anche al contratto di somministrazione di lavoro, attraverso l'affidamento del servizio ad agenzie interinali, per la selezione e il reclutamento di una parte del personale di supporto amministrativo occorrente ad integrazione dell'organico. Tale soluzione permetterebbe il reclutamento del personale in tempi rapidi anche ai fini dell'inserimento nelle attività e nei procedimenti amministrativi, e consentirebbe di rispondere alle esigenze organizzative che non potrebbero essere soddisfatte con lo strumento dell'affidamento di servizi alla società in house, potendo affidare al personale così reclutato anche funzioni in materia di procedimento amministrativo e/o specifiche responsabilità anche in materia di sicurezza. Premesso quanto sopra, si chiede il nulla osta all'utilizzo di risorse umane da assegnare alla funzione della formazione professionale e da reclutare con lo strumento della somministrazione di lavoro anche ai fini dell'ammissibilità a rendiconto delle relative spese, precisando che:*

- al personale somministrato sarà applicato il contratto collettivo decentrato di CMRC, conformemente alle normative di settore;



- le spese relative al personale somministrato saranno rendicontate annualmente a valere sul budget per il personale di cui all'art. 4 della Convenzione;

- il costo del corrispettivo del servizio di somministrazione IVA inclusa, sarà rendicontato annualmente a valere sul budget delle spese di funzionamento di cui all'art. 5 della Convenzione”;

con nota R.L. prot. n. 724167 del 03.07.2023 avente oggetto “Convenzione del 15.11.2022 recante la “Disciplina delle modalità di organizzazione e gestione delle funzioni non fondamentali in materia di formazione professionale delegate dalla Regione Lazio alla Città Metropolitana di Roma Capitale” - Utilizzo dello strumento del contratto di somministrazione”, la Direzione Regionale competente ha espresso formalmente il nulla osta all'utilizzo dello strumento del contratto di somministrazione, e precisamente: “Si fa seguito alla nota con la quale codesta Città Metropolitana di Roma Capitale ha richiesto il nulla osta all'utilizzo di risorse umane, reclutate con lo strumento della somministrazione di lavoro, da assegnare alla funzione della formazione professionale. In via preliminare si fa presente che la richiamata Convenzione prevede all'art. 2 comma 2 punto 14 che “Qualora non sia possibile fronteggiare le eventuali carenze di cui al comma 13 con personale proprio o soltanto con personale proprio, Città metropolitana potrà adottare ulteriori modalità di copertura, conformi alla normativa vigente in materia di acquisizione di servizi, che assicurino il corretto esercizio delle funzioni delegate nonché la continuità dei servizi erogati, purché strettamente necessarie e correlate ai processi e alle competenze afferenti alle funzioni di cui all'articolo 1 e nel rispetto del limite massimo di spesa previsto dall'articolo 4, tenuto conto degli eventuali rimborsi corrisposti per effetto del comma 13”. Si ritiene, pertanto, che allorché le risorse in argomento siano reclutate nelle modalità sopra descritte, nulla osti all'utilizzo, fermo restando il limite massimo di spesa stabilito dall'art. 4 comma 1 pari a €1.874.768,00”;

con nota CMRC-2023-117312 del 19.07.2023 lo scrivente Servizio ha chiesto al competente UC “Risorse Umane” di effettuare le verifiche del caso in merito alla compatibilità dello strumento di cui all'oggetto con i limiti e vincoli in materia di gestione del personale, tenendo conto anche dell'eventuale esigenza, condivisa con il Direttore Generale, di utilizzare lo strumento di cui trattasi anche per possibili eventuali future esigenze dell'Ente (in un'ottica di razionalizzazione ed efficientamento delle procedure), e più precisamente (fatte le premesse del caso in merito al fabbisogno di personale per le esigenze della formazione professionale), rappresentando, *inter alia*, quanto segue: “... Considerata, quindi, l'urgente necessità di integrare il personale oggi disponibile per assicurare lo svolgimento delle funzioni delegate, il Servizio, sentito il Direttore Generale, ha valutato la possibilità di far ricorso sperimentalmente al contratto di somministrazione di lavoro, attraverso l'affidamento del servizio ad agenzie interinali, per la selezione e il reclutamento di una parte del personale di supporto amministrativo occorrente ad integrazione dell'organico, con contratti annuali, prolungabili fino ad un massimo di 36 mesi, nelle more della definizione, in accordo con la Regione, delle procedure per la copertura strutturale di detto fabbisogno. Tale temporanea soluzione permetterebbe il reclutamento del personale in tempi rapidi anche ai fini dell'inserimento nelle attività e nei procedimenti amministrativi, e consentirebbe di rispondere speditamente alle esigenze organizzative anche di affidamento di incarichi connessi ai procedimenti amministrativi e specifiche responsabilità. La Regione Lazio, con nota prot. 0107986 del 03/07/2023, che



ad ogni buon conto si allega, ha dato il proprio nulla osta al reclutamento di personale attraverso l'affidamento del servizio ad agenzie interinali a valere sullo stanziamento previsto dall'art. 4 comma 1 lett. c) della Convenzione, previa verifica dell'impossibilità di far fronte al fabbisogno di personale occorrente per l'esercizio della funzione con personale dell'Ente (art. 2 comma 14 della Convenzione) e fermo restando il limite di spesa stabilito in Convenzione. Premesso quanto sopra, si chiede a codesto Dipartimento di attestare l'impossibilità di individuare ulteriori risorse interne di personale, da assegnare alla formazione professionale in aggiunta a quelle disponibili ed a quelle trasferite in esito alla procedura di ricerca di personale già espletata, di cui alla citata nota prot. CMRC-2023-0036120 del 06.03.2023. Detta certificazione è necessaria per avviare la procedura di gara per l'individuazione di una agenzia di somministrazione lavoro, attraverso la quale integrare le risorse umane oggi disponibili in conformità a quanto previsto dalla Convenzione. Tale procedura prevederà la possibilità di attivare il servizio anche a favore di altri dipartimenti dell'Ente e, pertanto, prevederà la possibilità di reclutamento di circa 50 unità di personale. Con riferimento a tale previsione, si chiede la verifica del rispetto del limite numerico di personale che può essere reclutato con tale tipologia contrattuale, anche ai fini del lavoro agile. Infine, si chiede la verifica delle allegate tabelle relative al costo orario omnicomprensivo del personale con contratto di somministrazione lavoro, con le attuali previsioni del CCNL Enti Locali";

l'UC "Risorse Umane" con nota prot. CMRC-2023-0118793 del 21.07.2023 ha attestato di non avere a disposizione contingenti di personale da assegnare a codesta struttura oltre quello già assegnato a seguito della ricerca interna effettuata a tal riguardo con la nota prot. n. 36120 del 6.03.2023;

con nota CMRC-2023-0121480 del 26.07.2023 il servizio 1 "Trattamento economico" dell'UC "Risorse Umane" ha certificato le tabelle relative ai conteggi del costo orario del personale in somministrazione lavori, con citata nota CMRC-2023-117312 del 19.07.2023;

considerato che

con determinazione Dirigenziale R.U. 2751 del 4.08.2023 è stata indetta la procedura aperta CIG: A0038F5172 per la conclusione di un accordo quadro con un singolo operatore economico e senza minimo garantito, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per la Città metropolitana di Roma Capitale a valere anche su progetti nell'ambito del PNRR finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU (NGEU);

nella determinazione Dirigenziale R.U. 2751 del 4.08.2023 di cui sopra è stato stabilito, tra le altre cose, che: *"l'efficacia dell'accordo quadro e, quindi, l'emissione dei singoli ordini esecutivi attuativi, rimane espressamente subordinata all'inserimento delle relative esigenze nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO); l'inserimento nel PIAO deve essere effettuato - come richiesto dalla Ragioneria Generale - previa verifica: 1) del rispetto del limite di spesa della tipologia del lavoro flessibile, ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del D.L. 78/2010; 2) della verifica del rispetto del limite delle capacità assunzionali ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 e del Decreto del Ministero dell'Interno del 17 marzo 2020";*



la gara è stata pubblicata sulla GUE Suppl. n 2023/S 155-492615 del 14/08/2023, sulla GURI Serie Speciale n.100 del 30/08/2023, all'Albo Pretorio Web della Città Metropolitana di Roma Capitale, sul sito web e sul Portale Gare Telematiche della Città Metropolitana di Roma Capitale dal 22/08/2023, sui quotidiani, ed. nazionale, La Verità e Il Giornale del 01/09/2023, sui quotidiani, ed. locale, Il Tempo del e Il Giornale del 01/09/2023 e sul MIT servizi contratti pubblici del 29/08/2023, con termine di presentazione delle offerte fino al 11.09.2023 ore 12:00;

nel termine perentorio previsto nel Bando di gara, ("entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 11/09/2023") sono pervenute attraverso il Portale Gare Telematiche della Città Metropolitana di Roma Capitale, n.14 (quattordici) offerte telematiche;

nelle sedute del 13/09/2023 e 05/10/2023, ha avuto luogo attraverso il Portale Gare Telematiche della Città Metropolitana di Roma, le sedute telematiche di preselezione, afferente la verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti;

nella seduta del 05/10/2023 il Presidente del seggio di gara, il Direttore del Dipartimento V - Appalti e Contratti, Dott. Federico Monni ha dichiarato ammesse procedura in questione tutte le società partecipanti alla gara;

con verbale del 17/10/23 il Presidente del Seggio di Gara, ha provveduto, successivamente alla scadenza del termine di ricezione delle offerte, a nominare la commissione giudicatrice così composta:

- Ing. Claudio Dello Vicario per il ruolo di presidente;
- Dott. Giuseppe Mario Tallarico per il ruolo di commissario;
- Dott. Carlo Parisi per il ruolo di commissario;

la Commissione Giudicatrice, nelle sedute riservate del 26 e 27 ottobre 2023 e 9 e 13 novembre 2023 ha proceduto all'esame delle offerte tecniche, secondo quanto previsto negli atti di gara, ed alla valutazione degli elementi di natura qualitativa redigendo appositi verbali acquisiti agli atti dell'ufficio;

con seduta pubblica del 21.11.2023, come da verbale agli atti dell'ufficio cui si rinvia, il Presidente del Seggio di Gara, dopo l'apertura delle offerte economiche ha attivato il soccorso istruttorio per alcuni concorrenti;

con seduta pubblica del 21.11.2023, come da verbale agli atti dell'ufficio cui si rinvia, il Presidente del Seggio di Gara, dopo aver acquisito i chiarimenti dai concorrenti interessati dal subprocedimento di soccorso istruttorio, ha individuato come prima in graduatoria la società Randstad Italia S.p.a. con il punteggio complessivo di 92,97;

con nota prot. CMRC-2023-0201467 del 14.12.2023 il RUP Dott. Carlo Parisi ha attivato il subprocedimento di verifica dell'offerta anomalia chiedendo chiarimenti alla società, considerato che il punteggio complessivo di 92,97 dell'offerta presentata della società Randstad Italia S.p.a., prima in graduatoria, è stato ottenuto sommando,



contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico (prezzo) di 27,99 - superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel disciplinare (30 punti max) - ed un punteggio di 64,98 come somma dei punteggi di tutti gli altri elementi di valutazione, superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel disciplinare di gara;

con comunicazione del 14.12.2023, il RUP ha chiesto il supporto della Commissione per la valutazione e verifica dell'anomalia dell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 1 del D.lgs 36/2023;

con nota prot. CMRC-2023-0202987 del 15.12.2023, la Randstad Italia S.p.a. ha trasmesso i chiarimenti richiesti;

nella seduta del 19.12.2023, come da relativo verbale, la Commissione giudicatrice all'unanimità ha valutato i chiarimenti presentati dalla Randstad Italia S.p.a. esaustivi e sufficienti a dimostrare che l'offerta risulta nel suo complesso non anomala e congrua, ed ha formulato contestualmente la proposta di aggiudicazione;

tutta la documentazione di gara è stata trasmessa dal competente Dipartimento V "Appalti e Contratti" al RUP Carlo Parisi ed al Dirigente del Servizio 1 del Dipartimento VII per la relativa approvazione ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs 36/2023;

ritenuta

la proposta di aggiudicazione alla società Randstad Italia S.p.a. legittima e conforme all'interesse pubblico;

considerato

che il personale regionale distaccato, a seguito delle cessazioni dal servizio medio termine intervenute, ad oggi consta di 71 unità di cui 68 effettivamente operative e che sono previsti ulteriori cessazioni dal servizio per collocamento in quiescenza a decorrere da gennaio 2024;

considerata, quindi, la consistente carenza di organico unitamente alla complessità delle procedure e degli adempimenti richiesti per il corretto esercizio della delega ed alle connesse responsabilità relative alla gestione dei Centri (comprendenti la gestione diretta dei 6 CFP regionali, con conseguente responsabilità verso gli studenti minorenni frequentanti i centri, nonché la peculiarità delle fonti di finanziamento della funzione delegata, comportanti stringenti obblighi di monitoraggio, rendicontazione e gestione);

ritenuto

necessario, al fine di integrare nel più breve tempo possibile le risorse umane assegnate in distacco dalla Regione Lazio e poter correttamente svolgere le funzioni delegate ed il sotteso interesse pubblico da perseguire, autorizzare l'esecuzione d'urgenza del contratto ai sensi dell'art. 17 comma 9 del D.lgs 36/2023,



dato atto che, nell'ambito del plafond di spesa di cui all'art. 4 comma 1 lett. c) della Convenzione con la Regione Lazio, al netto dei costi per il personale di CMRC già impegnato nella funzione delegata e per la commessa di servizi di supporto affidata alla società in house Capitale Lavoro S.p.a., residuano risorse per l'assunzione di 20 unità di personale a tempo determinato con contratto di somministrazione di lavoro e più precisamente : n. 5 Funzionari amministrativi, 11 Istruttori amministrativi e 4 Operatori amministrativi esperti, come da prospetto riassuntivo di spesa appresso riportato:

| Plafond di spesa (art. 4 comma 1 lett. c) della Convenzione) | Spese per personale di CMRC preposto alla funzione | Spese commessa di supporto a Capitale Lavoro S.p.a. | Plafond annuo residuo disponibile | Spesa annua stimata per 20 unità di personale |
|---|---|--|--|--|
| € 1.874.768,00 | € 510.000,00 | € 280.000,00 | € 1.084.768,00 | € 971.102,43 |

ritenuto necessario, pertanto procedere con il primo ordine esecutivo dell'accordo quadro, prevedendo l'assunzione a tempo determinato per 3 mesi - nelle more del completamento dei controlli previsti dall'art. 17 comma 5 del D.lgs 36/2023 - di n. 20 lavoratori in somministrazione, con i seguenti profili professionali:

5 Funzionari amministrativi (ex Cat. D) al costo di € 13.512,83 * 5 unità=€ 67.564,15

11 Istruttori amministrativi (ex Cat. C) al costo di € 11.978,42 * 11 unità= € 131.762,62

4 Operatori amministrativi Esperti (ex Cat. B) al costo di € 10.862,21 * 4 unità= € 43.448,84

TOTALE SPESA STIMAT PER SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO (comprensiva del compenso della ditta aggiudicataria) € 242.775,61

Verificato l'inserimento delle predette esigenze assunzionali nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) aggiornato con Decreto del Sindaco n. 316 del 22.12.2023, corredato del parere del Collegio dei Revisori;

Per la copertura del primo ordine esecutivo dell'accordo quadro è necessario impegnare l'importo di € 227.218,24 sul capitolo 103583 art. 1 annualità 2024 per il pagamento del costo del lavoro, comprensivo di salario accessorio e buoni pasto ove dovuti, e l'importo di € 15.557,37 sul capitolo 103583 art.1 annualità 2024 per il pagamento delle fee d'agenzia e per la relativa IVA al 22%, per complessivi € 242.775,61;

Considerato, inoltre, che è necessario effettuare l'impegno di € 880,00 sul capitolo 103005 art. 16 annualità 2023 per il pagamento del contributo Anac, determinato secondo quanto previsto dalla delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022;



Di dare atto che l'aggiudicazione definitiva avverrà dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, secondo quanto disposto dall'art. 17 comma 5 del D.lgs 36/2023;

Preso atto che la spesa di euro 243.655,61 trova copertura come di seguito indicato:

| | | |
|-------------------|------------|---|
| Missione | 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| Programma | 2 | FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| Titolo | 1 | SPESE CORRENTI |
| Macroaggregato | 3 | ACQUISTO DI SERVIZI |
| Capitolo/Articolo | 103005 /16 | ANAC - AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE - MP1502 |
| CDR | DPT0701 | DPT0701 - SERVIZI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| CCA | | |
| Es. finanziario | 2023 | |
| Importo | 880,00 | |
| N. Movimento | | |

Conto Finanziario: S.1.03.02.16.999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI

| | | |
|-------------------|------------|---|
| Missione | 15 | POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| Programma | 2 | FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| Titolo | 1 | SPESE CORRENTI |
| Macroaggregato | 3 | ACQUISTO DI SERVIZI |
| Capitolo/Articolo | 103583 /1 | LAVINT - ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE - MP1502 |
| CDR | DPT0701 | DPT0701 - SERVIZI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE |
| CCA | | |
| Es. finanziario | 2024 | |
| Importo | 242.775,61 | |
| N. Movimento | | |

Conto Finanziario: S.1.03.02.12.001 - ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30



marzo 2001, n. 165” e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

per tutto quanto sopra premesso e considerato:

1. di approvare la proposta di aggiudicazione della gara di cui all’oggetto a favore della società Randstad Italia S.p.a., avente sede legale in Via R. Lepetit, 8/10 20124, Milano (MI) CF 12730090151, come Agenzia per il Lavoro proposta per l’aggiudicazione, come da documentazione agli atti dell’ufficio;

2. di autorizzare l’esecuzione d’urgenza del contratto ai sensi dell’art. 17 comma 9 del D.lgs 36/2023 considerata la consistente carenza di organico unitamente alla complessità delle procedure e degli adempimenti richiesti per il corretto esercizio della delega ed alle connesse responsabilità relative alla gestione dei Centri (comprendenti la gestione diretta dei 6 CFP regionali, con conseguente responsabilità verso gli studenti minorenni frequentanti i centri, nonché la peculiarità delle fonti di finanziamento della funzione delegata, comportanti stringenti obblighi di monitoraggio, rendicontazione e gestione);

3. di prendere atto che il Servizio 1 “Trattamento Economico” dell’UC “Risorse Umane”, con nota CMRC-2023-0121480 del 26.07.2023, ha comunicato il costo tabellare del personale;

4. di procedere con il primo ordine esecutivo dell’accordo quadro, prevedendo l’assunzione a tempo determinato per 3 mesi - nelle more del completamento dei controlli previsti dall’art. 17 comma 5 del D.lgs 36/2023 - di n. 20 lavoratori in somministrazione, con i seguenti profili professionali:

- 5 Funzionari amministrativi (ex Cat. D);
- 11 Istruttori amministrativi (ex Cat. C);
- 4 Operatori amministrativi Esperti (ex Cat B);

5. di impegnare l’importo di € 227.218,24 sul capitolo 103583 art. 1 annualità 2024 per il pagamento del costo del lavoro, comprensivo di salario accessorio e buoni pasto ove dovuti, e l’importo di € 15.557,37 sul capitolo 103583 art.1 annualità 2024 per il pagamento delle fee d’agenzia e per la relativa IVA al 22%, per complessivi € 242.775,61;



6. di impegnare l'importo di € 880,00 sul capitolo 103005 art. 16 annualità 2023 per il pagamento del contributo Anac, determinato secondo quanto previsto dalla delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022;
7. di dare atto che l'aggiudicazione definitiva avverrà dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, secondo quanto disposto dall'art. 17 comma 5 del D.lgs 36/2023;
8. di dare atto che le spese relative al costo del personale assunto con contratto di somministrazione di lavoro saranno rendicontate alla Regione Lazio rientrando tra le spese finanziate con il fondo di cui all'art. 4 comma 1 lett. c) della Convenzione tra CMRC e Regione Lazio del 15.11.2022;
9. di dare atto che il presente provvedimento sarà trasmesso alle competenti direzioni Formazione, Personale e Bilancio della Regione Lazio.

Di imputare la spesa di euro 243.655,61 come di seguito indicato:

Euro 880,00 in favore di AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE A.N.A.C. C.F 97584460584 VIA MARCO MINGHETTI, 10 , ROMA

| <i>Miss</i> | <i>Prog</i> | <i>Tit</i> | <i>MacroAgg</i> | <i>Cap / Art</i> | <i>CDR</i> | <i>N. Obt</i> | <i>Anno</i> | <i>N. Movimento</i> |
|-------------|-------------|------------|-----------------|------------------|------------|---------------|-------------|---------------------|
| 15 | 2 | 1 | 3 | 103005 / 16 | DPT0701 | 23093 | 2023 | 6820 |

CIG: A0038F5172

Euro 242.775,61 in favore di RANDSTAD ITALIA S.P.A. C.F 12730090151 VIA R. LEPETIT, 8/10 , MILANO

| <i>Miss</i> | <i>Prog</i> | <i>Tit</i> | <i>MacroAgg</i> | <i>Cap / Art</i> | <i>CDR</i> | <i>N. Obt</i> | <i>Anno</i> | <i>N. Movimento</i> |
|-------------|-------------|------------|-----------------|------------------|------------|---------------|-------------|---------------------|
| 15 | 2 | 1 | 3 | 103583 / 1 | DPT0701 | 23093 | 2024 | 665 |

CIG: A0038F5172

di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà di norma mensilmente, conformemente a quanto previsto dall'art. 10 del capitolato speciale dietro presentazione di fattura elettronica in coerenza con l'art. 184 del T.U.E.L, inviata tramite trasmissione dal sistema d'interscambio (SDI) mediante posta certificata (art. 42 della Legge 89/2014), secondo i termini di pagamento previsti dal D. Lgs. n. 231/2002, entro 30 giorni dalla



presentazione di regolare fattura, previa verifica della conformità delle prestazioni fornite con gli impegni assunti, dalla Ditta aggiudicataria, con la sottoscrizione del contratto di appalto;

di dare atto che il pagamento della sola componente del compenso dell'aggiudicataria avverrà ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, così come modificato dalla Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di "Split Payment";

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;

i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;

i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs n. 104 del 2 luglio 2010 e ss.mm.ii..



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.