



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA  
DEL PATRIMONIO**

**Servizio 3 - Manutenzioni patrimoniali - CEN0203**

e-mail: m.cardilli

**Proposta n. 99904288**

**Del 26-11-2021**

Registro Unico n. 4255  
del 07/12/2021

Protocollo n. 0185373 del  
07/12/2021

Responsabile dell'istruttoria  
Sabina Saviani

Responsabile del procedimento  
Marco Cardilli

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG: Z7E3416F73. ASSISTENZA TECNICA PER L'ANNO 2022 SULLA PROCEDURA E SUI MODULI OPZIONALI DEL SOFTWARE PER LA GESTIONE E L'ARCHIVIAZIONE DELLE NOTIFICHE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO MESSI NOTIFICATORI DELL'UFFICIO CENTRALE 2 SERVIZIO 3. DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO - CONTRATTO ANNUALE IMPORTO COMPLESSIVO EURO 1634,80 (IVA AL 22 PER CENTO INCLUSA)**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Dott. Marco Cardilli

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della



Legge n. 241/1990 e s.m.i. da Sabina Saviani e dal responsabile del procedimento dr. Marco Cardilli;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto che viene nominato quale Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, co. 1 e 6 della L.241/90 e dell'art. 31 co. 1, 2, 3, 4 del D. Lgs. 50/2016 il dr. Marco Cardilli Dirigente dell'Ufficio Centrale 2 Servizio 3 "Manutenzioni patrimoniali";

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2 dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n.20 del 29/04/2021 che approva il rendiconto 2020;

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 22 del 28/05/2021 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 - Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 - 2023 ed Elenco annuale 2021.";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 28/06/2021 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000), e del PDO della Società in house Capitale Lavoro.";

Visto che il servizio di notificazione a terzi di atti emessi dagli Uffici dell'Amministrazione Metropolitana rappresenta una funzione essenziale per codesto Ente in quanto la sua interruzione comporta il mancato introito nelle Casse dell'Ente delle somme derivanti dall'irrogazione di sanzioni, ingiunzioni di pagamento, etc.

Premesso che questa Amministrazione con Determinazione Dirigenziale R.U. 9511 del 02/12/2002 ha provveduto all'acquisto dalla società Proveco Srl del software per la gestione integrata delle notifiche, delle affissioni all'Albo e dei Depositi alla casa comunale e che con Determinazione Dirigenziale R.U. 4433 del 29/08/2013 ha provveduto alla migrazione del medesimo software dalla versione monoutente alla versione web application multiutente;

Che tutti i diritti sui software, concessi alla Città Metropolitana di Roma Capitale in licenza d'uso, sono esclusivi della società sviluppatrice Proveco S.r.l. e che quindi Proveco S.r.l. risulta essere l'unico operatore idoneo ad eseguire il servizio in oggetto sia da un punto di vista tecnico che da quello attinente alla tutela dei diritti esclusivi;



Visto l'art. 63 del d.lgs. n. 50/2016 e che, ai fini del ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, sussiste la condizione di cui al comma 2, lettera b), punto 3), il quale prevede che per ragioni attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto può essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato in quanto non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli;

Visto che questa Amministrazione non può aderire alla Convenzione Consip di cui all'art.24 c.6 della Legge 448/2001 in quanto il servizio non è presente;

Visto che nel contratto è stata inserita la clausola di recesso qualora si accerti la diponibilità di nuove convezioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario, nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative;

Considerato che detto software necessita di assistenza nella manutenzione dei dati e nelle eventuali operazioni di ripristino nonché nella manutenzione delle procedure con aggiornamento delle stesse in caso di nuove normative e prassi operative;

considerato che la ditta PROVECO S.r.l., su richiesta di questa Amministrazione, ha presentato una proposta di assistenza tecnica per l'anno 2022 (ns. protocollo n. CMRC-2021-0166138 del 09/11/2021) pari ad € 1.340,00 (iva al 22% esclusa) che comprende:

- supporto nell'utilizzo della procedura e nella risoluzione di dubbi operativi;
- assistenza nella manutenzione dei dati e nelle eventuali operazioni di ripristino (disaster recovery);
- manutenzione delle procedure, con aggiornamento delle stesse in caso di nuove normative e prassi operative; aggiornamenti e messe a punto per l'adeguamento a nuove tecnologie informatiche che consentano un miglior utilizzo della applicazione, relativa assistenza al personale (tutti gli aggiornamenti sono scaricabili anche direttamente da Internet, dall'area appositamente riservata all'interno del sito web del fornitore);
- supporto nelle eventuali operazioni di reinstallazione che si rendessero necessarie per sopraggiunte anomalie di funzionamento.

Considerato inoltre che la società Proveco Srl, produttrice del software, possiede l'idoneità all'esecuzione dell'incarico e che il prezzo, in base ad una ricerca di mercato effettuata dall'Ufficio Messaggi e Notificazioni, è congruo allo svolgimento del servizio in oggetto;

Ritenuto, pertanto, opportuno e necessario, ricorrendo nella fattispecie i requisiti di materia e i limiti di spesa previsti dalla legge – anche in considerazione dell'esiguità della somma e considerata la necessità dell'implementazione da realizzare - autorizzare l'esecuzione del predetto servizio affidandolo direttamente alla società Proveco Srl che, come già specificato, dietro richiesta di questa Amministrazione, ha presentato un'offerta di € 1.340,00 + € 294,80 Iva al 22%;

Preso atto che il presente affidamento è stato registrato presso il SIMOG con attribuzione del seguente codice gara: Z7E3416F73 e che si è proceduto alla verifica del DURC (prot. INPS\_28169296 del 14/10/2021) dell'impresa aggiudicataria che è risultata regolare;

Verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della L.241/90 e dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e loro successive modificazioni;



Preso atto che si attesta l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs.165/2001;

Considerato che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs.n.50/2016 è il Dirigente dell'Ufficio Centrale 2 Servizio 3 "Manutenzioni patrimoniali", dr. Marco Cardilli;

**Preso atto che** la spesa di euro € 1.634,80 trova copertura come di seguito indicato:

<b>Missione</b>	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<b>Programma</b>	1	ORGANI ISTITUZIONALI
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI
<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI SERVIZI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103221/6	SEHASO - Servizi di assistenza hardware e software - MP0101
<b>CDR</b>	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2022	--
<b>Numero</b>		--
<b>Importo</b>	€ 1.634,80	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.19.005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE

preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

**DETERMINA**



per i motivi indicati in premessa di affidare ai sensi dell'art. 63 c.2) lett.b) punto 3 del D. Lgs.50/2016 alla Ditta Proveco Srl con sede legale in Via O. Rinuccini, 38 - 50144 Firenze, P.IVA/CF 03962640482 sottoscrivendo un contratto di assistenza tecnica per l'anno 2022 relativamente al software per la gestione e l'archiviazione delle notifiche in dotazione all'ufficio Messi notificatori per la somma di € 1.634,80 (IVA al 22% inclusa);

Di imputare la spesa di euro € 1.634,80, come di seguito indicato:

Euro 1.634,80 in favore di PROVECO SRL C.F 03962640482 - VIA O. RINUCCINI, 38,FIRENZE

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	1	1	3	103221/6	8230	0000	2022	

CIG: Z7E3416F73

di liquidare, a seguito di presentazione della fattura e previo esperimento dei controlli sulla prestazione di assistenza, con bonifico bancario intestato a Proveco S.r.l. con sede legale in Via O.Rinuccini, 38 - 50144 Firenze, P.IVA /CF 03962640482 secondo la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014;

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Marco Cardilli

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate*