



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA  
DEL PATRIMONIO**

**Servizio 3 - Manutenzioni patrimoniali - CEN0203**

e-mail: m.cardilli

**Proposta n. 99904033**

**Del 15-11-2021**

Registro Unico n. 3993  
del 23/11/2021

Protocollo n. 0177376 del  
25/11/2021

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento  
dott. Marco Cardilli

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG 88420301FC - ACCORDO QUADRO PER LA GESTIONE INTEGRATA  
DEGLI ARCHIVI DOCUMENTALI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE  
AI SENSI DELL'ART.54 COMMA 3 DEL D.LGS. N. 50/2016 - AGGIUDICAZIONE  
DEFINITIVA.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Dott. Marco Cardilli

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;



Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011. ".

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 22 del 28/05/2021 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 – 2023 ed Elenco annuale 2021.";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 28/06/2021 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000), e del PDO della Società in house Capitale Lavoro.";

Visto il Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 09/11/2020 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19*";

Visto il Decreto Legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 108 del 29/07/2021, (cd. decreto Semplificazioni bis);

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti pubblici";

Premesso che con Delibera del Consiglio metropolitano n. 22 del 28/05/2021 veniva approvato il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 nel quale risultava inserito l' "*Accordo quadro per il Servizio di gestione integrata degli archivi documentali della Città Metropolitana di Roma Capitale*" di durata 4 anni per l'importo complessivo € 800.000,00 (Iva e somme a disposizione incluse);

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 2532 del 20/07/2021 veniva approvato il progetto per la definizione di un nuovo accordo quadro, predisposto dal Servizio scrivente, per l'affidamento dei "Servizi di gestione integrata degli archivi della Città Metropolitana di Roma Capitale" di durata 4 anni per l'importo complessivo € 800.000,00 (Iva 22% e somme a disposizione incluse);

che con la medesima Determinazione Dirigenziale è stato autorizzato lo svolgimento di apposita gara comunitaria a procedura aperta con il ricorso al sistema telematico del portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016 di un accordo quadro da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dall'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al soggetto



giuridico che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e di quello attribuito all'offerta economica;

che l'espletamento della procedura di gara è stato demandato alla Stazione Unica Appaltante nel Servizio 1 dell'U.C. Appalti e Contratti della Città metropolitana di Roma Capitale;

che il presente affidamento è stato registrato presso il SIMOG e gli è stato attribuito il seguente Codice Gara: 88420301FC;

che il valore complessivo stimato dell'accordo quadro di che trattasi, per la sua intera durata prevista in 4 anni, è equivalente ad € 645.161,28, oltre IVA, posto a base di gara, comprendente gli oneri per la sicurezza pari a € 19.354,84 e servizi in economia pari ad € 50.000,00 entrambi non soggetti a ribasso, oltre ad € 12.903,24 per incentivi (pari al 2%) ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs.50/2016 e all' art. 2 co.4 Tabella B del Regolamento per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche approvato con D.S.M. n. 51 del 28/05/2019 e ss.mm.ii. relativamente ai servizi (ripartito all'80% per € 10.322,59 ai sensi del comma 2 e 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e al 20% per € 2.580,65 ai sensi del comma 4 del medesimo articolo);

che l'importo annuale dei Servizi a base d'asta è di €/anno 161.290,32 (di cui importo servizi pari a €/anno 143.951,61; Importo servizi in economia non soggetti a ribasso €/anno 12.500,00; oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso €/anno 4.838,71; incentivo funzioni tecniche (ART.113 d.Lgs.50/2016) (2,00% ai sensi art.2 co. 4 TAB B) Regolamento Incentivi D.S.M. n. 51/2019) pari ad €/anno 3.225,81; ed IVA 22% pari ad €/anno 35.483,87 per un totale di 200.000,00 €/anno;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 60, del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma, su incarico del Responsabile unico del Procedimento, ha provveduto, in data 29/07/2021 (registro di sistema PI 016803-21) - a creare sulla Piattaforma telematica "Portale gare della Città metropolitana di Roma" la procedura comunitaria aperta (PA VSFQ08-21-RS3) per l'affidamento di un accordo quadro con unico operatore economico ,ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.lgs. 50/2016 dei Servizi in oggetto;

che entro il termine perentorio assegnato (ore 9:00 del 09/09/2021) sono pervenute sulla piattaforma telematica dell'Ente, con le modalità stabilite dal disciplinare di gara e secondo i requisiti di sistema della piattaforma medesima, n 5 offerte telematiche, ed è stata eseguita in seduta pubblica telematica la verifica formale della documentazione amministrativa relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli operatori economici concorrenti come risulta dal verbale del seggio di gara conservato in atti;

che successivamente, con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3100 del 13/09/2021. è stata nominata apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. per la valutazione dell'offerta tecnica economicamente più vantaggiosa secondo i criteri di valutazione e la relativa ponderazione indicati nei documenti di gara in applicazione del metodo aggregativo-compensatore secondo quanto stabilito dal disciplinare di gara;

che la anzidetta Commissione Giudicatrice ha proceduto all'esame delle offerte tecniche, secondo quanto previsto dal disciplinare, in funzione della valutazione degli elementi di natura qualitativa e suscettibili di valutazione discrezionale (sottocriteri 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1 e 4.2), concludendo i propri lavori in data 05/11/2021, come risulta dai relativi verbali (da n. 1 a n. 5) di seduta riservata trasmessi alla S.U.A. in data 09/11/21 ed ai quali in questa sede si rinvia;



che in data 10 novembre 2021, come da relativo verbale al quale in questa sede si rinvia, ha avuto luogo la seduta telematica diretta alla attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione cd. automatici (sottocriterio 3.3) aventi natura qualitativa, ma non suscettibili di valutazione tecnico-discrezionale nonché di apertura dei plichi contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi e si è proceduto al calcolo del punteggio complessivo assegnato agli stessi;

che nel richiamato verbale del 10 novembre u.s. è stato dato atto che non sussiste l'obbligo, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs n. 50/2012, di procedere alla verifica della congruità dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria, atteso che il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente in parola non risulta essere stato ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico (prezzo) pari o superiore ai quattro quinti (16/20) del punteggio massimo stabilito nel bando ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti (64/80) della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando medesimo (a tal fine avendo il concorrente primo in graduatoria conseguito punti 16,50 per l'elemento economico e punti 63,66 per la totalità degli altri elementi di valutazione);

che, espletate le operazioni di gara e dato atto della graduatoria determinata, come riportata in allegato al verbale del seggio di gara del 10 novembre 2021 è stata formulata dalla Commissione Giudicatrice con verbale del 11 novembre 2021 la proposta di aggiudicazione dell'intervento in oggetto alla Società BUCAP S.P.A.. C.F. 05195930580 - con sede legale in Via Innocenzo XI n. 8, cap 00165 – Roma risultata prima in graduatoria, la quale ha offerto un ribasso percentuale, sull'ammontare complessivo dell'Accordo Quadro soggetto a ribasso, pari a € 575.806,44, calcolato sulla base dei prezzi unitari offerti, come indicati nella Lista delle Categorie dei servizi, pari al **19,7811%** (costi aziendali annui concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro pari ad € 4.600,00 e costi annui della manodopera ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'espletamento della prestazione pari ad € 76.000,00 a fronte del costo annuo della manodopera stimato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 23, co. 16 e riportato nei documenti di gara, pari a € 75.806,45);

che, pertanto, il quadro economico modulato, a seguito del ribasso offerto, del servizio di cui trattasi, è il seguente:

	LAVORI A BASE D'ASTA	PROGETTO (4 anni)	CONTRATTO ( 4 ANNI)
1	Servizi soggetti a ribasso d'asta	€ 575.806,44	€ 461.905,59
2	Oneri per la sicurezza	€ 19.354,84	€ 19.354,84
3	servizi in economia	€ 50.000,00	€ 50.000,00
A	TOTALE lavori a base d'asta	€ 645.161,28	€ 531.260,43
	ribasso del 19,7811%		€ 113.900,85
	Economie su IVA		€ 25.058,19
	SOMME A DISPOSIZIONE		



	IVA 22%	€ 141.935,48	€ 116.877,29
	incentivo funzioni tecniche art.113 d.lgs.50/2016 (2% =art.2c.4 tab B) Regolamento incentivi D.S. 51/2019 e ss.mm.ii.)	€ 12.903,24	€ 12.903,24
	( 80% co.2 e 3 per € 10.322,59)		
	(20% co.4 per € 2,580,65)		
B	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 154.838,72	€ 129.780,53
A+B	Totale generale	€ 800.000,00	€ 661.040,96

considerato che con la Determinazione Dirigenziale R.U. n. 2532/2021 di approvazione del progetto di cui trattasi, venivano prenotate le somme necessarie all'espletamento del servizio per tutte le annualità e relativamente all'anno 2021 per la copertura di tre mensilità (ottobre, novembre e dicembre 2021);

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3287 del 24/09/2021, nelle more dell'espletamento della procedura di gara e vista l'imminente scadenza del contratto in essere (30/09/2021), veniva autorizzata la proroga tecnica per due mensilità (ottobre e novembre 2021);

rilevato che è necessario reimputare le somme delle due mensilità di ottobre e novembre 2021 all'annualità 2025;

dato atto che con il presente atto si provvederà ad impegnare l'importo contrattuale relativo alle annualità 2021, 2022 e 2023, come di seguito indicato:

- € 13.502,87 (IVA inclusa) - anno 2021;
- € 162.034,43 (IVA inclusa) - anno 2022;
- € 162.034,43 (IVA inclusa) - anno 2023.

che gli importi di € 162.034,43 (IVA inclusa) per l'annualità 2024 e di € 148.531,56 (IVA inclusa) per l'annualità 2025, in base al D.Lgs. 118/2011, saranno annotati sui bilanci 2024 e 2025;

dato atto che l'importo per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., previsto nel quadro economico di progetto è pari ad € 12.903,24, composto come di seguito indicato:

- € 10.322,59, che costituisce la quota dell'80% del fondo incentivi, ai sensi dell'art. 113, comma 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- € 2.580,65, che costituisce la quota del 20% del fondo per incentivi, destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali ai progetti di innovazione, ai sensi dell'art. 113, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;



che con il presente atto si provvedono ad impegnare i seguenti importi relativi agli incentivi, così come prenotati con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 2532 del 20/07/2021:

- anno 2021- € 806,45 (così ripartito: 80% pari ad € 645,16 ai sensi dell'art. 113, c.3 ed il 20% pari a € 161,29 ai sensi dell'art. 113 c.4 del D.Lgs. 50/2016),

- anno 2022 - € 3.225,81 (così ripartito: 80% pari ad € 2.580,65 ai sensi dell'art. 113 c.3 e 20% pari ad € 645,16 ai sensi dell'art. 113 c. 4 del D.Lgs. 50/2016);

- anno 2023 - € 3.225,81 (così ripartito: 80% pari ad € 2.580,65 ai sensi dell'art. 113 c.3 e 20% pari ad € 645,16 ai sensi dell'art. 113 c. 4 del D.Lgs. 50/2016);

che € 3.225,81 (così ripartito: 80% pari ad € 2.580,65 ai sensi dell'art. 113 c.3 e 20% pari ad € 645,16 ai sensi dell'art. 113 c. 4 del D.Lgs. 50/2016) per l'anno 2024 ed € 2.419,36 (così ripartito: 80% pari ad € 1.935,48 ai sensi dell'art.113 c.3 e 20% pari ad € 483,88 ai sensi dell'art. 113 c. 4 del D.Lgs. 50/2016) per l'anno 2025, in base al D.Lgs. 118/2011, saranno annotati sui bilanci 2024 e 2025;

ritenuto che ricorrono nella fattispecie i requisiti di materia ed i limiti di spesa previsti dalla normativa;

vista la regolarità del DURC dell'impresa società BUCAP S.P.A.. C.F. 05195930580 - con sede legale in Via Innocenzo XI n. 8, cap 00165 – Roma acquisito d'ufficio con prot. INAIL\_29545567;

dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. il Responsabile del procedimento di cui trattasi è il Funzionario Amministrativo Marco Marogna dipendente del Servizio 3 - Manutenzioni Patrimoniali dell' U.C. *“Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del Patrimonio”*;

dato atto che è stato sottoscritto, in sede di gara, dal Responsabile del procedimento e dal legale rappresentante della Società affidataria il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con D.S.M. n. 109/2018;

preso atto di aver proceduto alla verifica della assenza di relazioni di parentela o di affinità del Responsabile del procedimento con i destinatari del provvedimento, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;

considerato che si attesta l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione(P.T.P.C.), da parte del responsabile del procedimento e del dirigente precedente;

considerato che si attesta l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001;

**Preso atto che** la spesa di euro € 344.829,80 trova copertura come di seguito indicato:

<b>Missione</b>	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<b>Programma</b>	10	RISORSE UMANE
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI



<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI SERVIZI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103230/18	SERARC - SERVIZI PER GLI ARCHIVI - MP0110
<b>CDR</b>	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2022	--
<b>Numero</b>	80062	--
<b>Importo</b>	€ 2.580,65	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

<b>Missione</b>	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<b>Programma</b>	10	RISORSE UMANE
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI
<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI SERVIZI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103230/18	SERARC - SERVIZI PER GLI ARCHIVI - MP0110
<b>CDR</b>	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2023	--
<b>Numero</b>	80022	--
<b>Importo</b>	€ 2.580,65	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

<b>Missione</b>	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<b>Programma</b>	1	ORGANI ISTITUZIONALI
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI
<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI SERVIZI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103230/17	SERARC - SERVIZI PER GLI ARCHIVI - MP0101
<b>CDR</b>	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2021	--
<b>Numero</b>	80170	--



<b>Importo</b>	€ 13.502,87	--
----------------	-------------	----

Conto Finanziario : S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

<b>Missione</b>	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<b>Programma</b>	10	RISORSE UMANE
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI
<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI SERVIZI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103230/18	SERARC - SERVIZI PER GLI ARCHIVI - MP0110
<b>CDR</b>	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2022	--
<b>Numero</b>	80063	--
<b>Importo</b>	€ 645,16	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

<b>Missione</b>	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<b>Programma</b>	10	RISORSE UMANE
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI
<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI SERVIZI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103230/18	SERARC - SERVIZI PER GLI ARCHIVI - MP0110
<b>CDR</b>	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2023	--
<b>Numero</b>	80021	--
<b>Importo</b>	€ 645,16	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

<b>Missione</b>	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<b>Programma</b>	1	ORGANI ISTITUZIONALI
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI





<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI SERVIZI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103230/17	SERARC - SERVIZI PER GLI ARCHIVI - MP0101
<b>CDR</b>	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2021	--
<b>Numero</b>	80169	--
<b>Importo</b>	€ 161,29	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

<b>Missione</b>	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<b>Programma</b>	1	ORGANI ISTITUZIONALI
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI
<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI SERVIZI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103230/17	SERARC - SERVIZI PER GLI ARCHIVI - MP0101
<b>CDR</b>	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2021	--
<b>Numero</b>	80168	--
<b>Importo</b>	€ 645,16	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

<b>Missione</b>	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<b>Programma</b>	10	RISORSE UMANE
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI
<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI SERVIZI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103230/18	SERARC - SERVIZI PER GLI ARCHIVI - MP0110
<b>CDR</b>	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
<b>CCA</b>	--	
<b>Eser. Finanziario</b>	2022	--
<b>Numero</b>	80064	--



Importo	€ 162.034,43	--
---------	--------------	----

Conto Finanziario : S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	10	RISORSE UMANE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103230/18	SERARC - SERVIZI PER GLI ARCHIVI - MP0110
CDR	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
CCA	--	
Eser. Finanziario	2023	--
Numero	80023	--
Importo	€ 162.034,43	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

Preso atto che il Direttore dell' U.C. "Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del Patrimonio" non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

**DETERMINA**



Per quanto sopra esposto, che costituisce parte integrante del presente atto:

1) di procedere all'aggiudicazione definitiva del seguente accordo quadro: CIG 88420301FC- *Servizio di gestione integrata degli archivi documentali della Città Metropolitana di Roma Capitale* alla ditta BUCAP S.P.A. C.F. 05195930580 - con sede legale in Via Innocenzo XI n. 8, cap 00165 a fronte del ribasso offerto sull'ammontare complessivo dell'Accordo Quadro soggetto a ribasso, pari a € 575.806,44, calcolato sulla base dei prezzi unitari offerti, come indicati nella Lista delle Categorie dei servizi, pari pari al 19,7811%, per un importo contrattuale netto di € 531.260,43 (di cui € 461.905,59 per servizi, € 19.354,84 per oneri della sicurezza ed € 50.000,00, servizi in economia, importi non soggetti a ribasso), oltre IVA 22 % pari ad € 116.877,29, per un importo contrattuale complessivo di € 648.137,72 (IVA inclusa), indicando, altresì un ammontare dei costi aziendali annui concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro pari a € 4.600,00 e costi annui della manodopera per l'espletamento della richiamata prestazione pari a € 76.000,00 a fronte del costo annuo della manodopera stimato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 23, co. 16 e riportato nei documenti di gara, pari a € 75.806,45;

2) di procedere ai controlli previsti sui requisiti di carattere generale e speciale tramite AVCPASS;

3) di subordinare l'efficacia dell'aggiudicazione all'impresa affidataria all'esito del positivo riscontro circa l'inesistenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

4) di demandare il competente ufficio, dopo gli atti prodromici, alla stipula del relativo contratto pubblico;

5) di autorizzare l'esecuzione anticipata del servizio, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge n. 120/2020 e di dare atto che si provvederà alla immediata risoluzione del contratto, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;

6) di impegnare con il presente atto l'importo contrattuale relativo alle annualità 2021, 2022 e 2023, come di seguito indicato:

- € 13.502,87 (IVA inclusa) - anno 2021;

- € 162.034,43 (IVA inclusa) - anno 2022;

- € 162.034,43 (IVA inclusa) - anno 2023

7) di dare atto che gli importi di € 162.034,43 (IVA inclusa) per l'annualità 2024 e di € 148.531,56 (IVA inclusa) per l'annualità 2025, in base al D.Lgs. 118/2011, saranno annotati sui bilanci 2024 e 2025;

8) di impegnare con il presente atto i seguenti importi relativi agli incentivi, così come prenotati con Determinazione Dirigenziale R.U. 2532 del 20/07/2021:

- anno 2021- € 806,45 (così ripartito: 80% pari ad € 645,16 ai sensi dell'art. 113, c.3 ed il 20% pari a € 161,29 ai sensi dell'art. 113 c.4 del D.Lgs. 50/2016);

- anno 2022 - € 3.225,81 (così ripartito: 80% pari ad € 2.580,65 ai sensi dell'art. 113 c.3 e 20% pari ad € 645,16 ai sensi dell'art. 113 c. 4 del D.Lgs. 50/2016);



- anno 2023 - € 3.225,81 (così ripartito: 80% pari ad € 2.580,65 ai sensi dell'art. 113 c.3 e 20% pari ad € 645,16 ai sensi dell'art. 113 c. 4 del D.Lgs. 50/2016) ;

9) di dare atto che € 3.225,81 (così ripartito: 80% pari ad € 2.580,65 ai sensi dell'art. 113 c.3 e 20% pari ad € 645,16 ai sensi dell'art. 113 c. 4 del D.Lgs. 50/2016) per l'anno 2024 ed € 2.419,36 (così ripartito: 80% pari ad € 1.935,48 ai sensi dell'art.113 c.3 e 20% pari ad € 483,88 ai sensi dell'art. 113 c. 4 del D.Lgs. 50/2016) per l'anno 2025, in base al D.Lgs. 118/2011, saranno annotati sui bilanci 2024 e 2025;

10) di dare atto che "avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, di cui all'art. 120 comma 1 del Codice del Processo Amministrativo";

11) di dare atto che la fatturazione avverrà a consuntivo delle attività svolte, in coerenza con l'art.184 del T.U.E.L.;

Di imputare la spesa di euro € 344.829,80, come di seguito indicato:

Euro 162.034,43 in favore di BUCAP SPA C.F 05195930580 - VIA INNOCENZO XI, 8,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	10	1	3	103230/18	8230	21020	2023	

CIG: 88420301FC

Euro 162.034,43 in favore di BUCAP SPA C.F 05195930580 - VIA INNOCENZO XI, 8,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	10	1	3	103230/18	8230	21020	2022	

CIG: 88420301FC

Euro 645,16 in favore di DIVERSI INCENTIVI - COMMA 4 C.F - SEDE,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	10	1	3	103230/18	8230	21020	2022	

Euro 2.580,65 in favore di DIVERSI [INCENTIVI] C.F - ,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	10	1	3	103230/18	8230	21020	2022	



Euro 645,16 in favore di DIVERSI INCENTIVI - COMMA 4 C.F - SEDE,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	10	1	3	103230/18	8230	21020	2023	

Euro 2.580,65 in favore di DIVERSI [INCENTIVI] C.F - ,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	10	1	3	103230/18	8230	21020	2023	

Euro 645,16 in favore di DIVERSI [INCENTIVI] C.F - ,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	1	1	3	103230/17	8230	21020	2021	

Euro 13.502,87 in favore di BUCAP SPA C.F 05195930580 - VIA INNOCENZO XI, 8,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	1	1	3	103230/17	8230	21020	2021	

CIG: 88420301FC

Euro 161,29 in favore di DIVERSI INCENTIVI - COMMA 4 C.F - SEDE,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	1	1	3	103230/17	8230	21020	2021	

12) di dare atto che si procederà alla liquidazione delle somme previa presentazione di fatture elettroniche inviata tramite trasmissione dal sistema d'interscambio (SDI) mediante posta certificata (art. 42 della Legge 89/2014), unitamente al certificato dei servizi eseguiti, secondo gli ordinativi dettati di volta in volta da questa amministrazione per le categorie dei servizi espletati, riservandosi la facoltà di procedere a successive commesse in relazione alle proprie esigenze organizzative compatibilmente con le proprie disponibilità economiche e previa acquisizione d'ufficio del DURC;

13) che il pagamento avverrà ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, così come modificato dalla



Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di “Split Payment”;

14) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all’art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;

- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;

- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell’ambito della liquidazione.

#### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Dott. Marco Cardilli

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell’art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e rispettive norme collegate*