



**Dipartimento III - Ambiente e tutela del territorio: acqua - rifiuti - energia  
- aree protette**

**Servizio 3 - Aree protette - tutela della biodiversità - DPT0303**

e-mail: direttoreareeprotette@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P3816 del  
22/11/2022

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

*F.A. Antonella De Angelis*

**Riferimenti contabili**

Anno bilancio 2022  
Mis 9 Pr 5 Tit 1 Mac 3  
Capitolo/Articolo 103001 / 2  
CDR DPT0303  
Impegno n. 4639/0

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: FORNITURA DI DISPOSITIVI DI SICUREZZA PER GLI OPERATORI SPECIALIZZATI AMBIENTE ADDETTI ALLA MANUTENZIONE DELLE AREE PROTETTE GESTITE DALLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE. CIG ZDB38B1B52.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Argentieri Alessio



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 16 del 28.02.2022 recante "Approvazione degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2022-2023, ad integrazione del Piano Esecutivo di Gestione - Piano della Performance 2021-2023";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 28.06.2021 recante "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000), e del PDO della Società in house Capitale Lavoro";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 45 del 29/07/2022 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022 - 2024 - Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022 - 2024 ed Elenco annuale 2022";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 46 del 29.07.2022 recante "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2022 - 2024 e al D.U.P. 2022 - 2024 ed Elenco Annuale 2022 Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato di attuazione dei Programmi 2022 - Art. 193 T.U.E.L.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 47 del 29.07.2022 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025 - Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025 ed Elenco Annuale dei Lavori 2023";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 55 del 04/08/2022 recante "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022. Art. 169 del TUEL 267/2000 denominato Risorse Finanziarie 2022-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 64 del 29/9/2022 recante Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2022 - 2024 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022 - 2024. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022 - 2024 ed Elenco annuale 2022- Approvazione P.D.O. 2022 e 2023 Variazione al Programma Biennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2022 - 2023. Verifica mantenimento equilibri art. 193 T.U.E.L;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 71 del 30/11/2022 recante Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2022 - 2024 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)



2022 - 2024. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022 - 2024 ed Elenco annuale 2022- Approvazione P.D.O. 2022 e 2023 Variazione al Programma Biennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2022 - 2023. Verifica mantenimento equilibri art. 193 T.U.E.L;

Visto il D. Lgs. 81/2008;

Vista la Legge 120/2020 e ss. mm. li.;

Viste le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lvo n. 50/2016 e ss.mm.ii., recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e, in particolare, il punto 3.6;

Visto l'art. 1 co 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art 1 comma 130 della Legge 145 del 30/12/2018, secondo il quale non sussiste l'obbligo di ricorso al MEPA per affidamenti di beni e servizi sotto l'importo di € 5.000,00;

Visto l'art 6 bis della Legge 241/90 riguardante la verifica dell'assenza di conflitti d'interesse del responsabile del procedimento e del titolare degli uffici;

Visto l'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. riguardante il rispetto della c.d.normativa antipantouflage;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Lazio 24 marzo 1997 n. 613 con il quale è stato istituito il Monumento Naturale "Palude di Torre Flavia", sito all'interno dei Comuni di Cerveteri e Ladispoli, facente parte del sistema regionale dei parchi e delle riserve naturali, e ne è stata affidata la gestione all'Amministrazione Provinciale;

Vista la Delibera del Consiglio Provinciale di Roma n. 376 del 24 settembre 1998 prevede, quale forma di gestione delle Aree Protette di interesse provinciale, quella "diretta" attraverso l'attuale Servizio 3 del Dipartimento III;

Premesso:

che fra i compiti dell'Ente gestore di aree protette c'è la manutenzione e la sorveglianza quotidiana delle Aree;

che al fine di garantire condizioni di sicurezza agli Operatori Specializzati Ambiente dislocati sulle Aree Protette gestite è necessario procedere all'acquisto di n. 13 paia di stivali antinfortunistici extreme;

che è stato richiesto un preventivo alla ditta TECNAFOOD S.R.L. con sede in VIA P. Togliatti 12 41030 BOMPORTO (MO);



che la ditta TECNAFOOD S.R.L. ha presentato un preventivo, acquisito al prot. dell'Ente CMRC-2022-0180941 del 22/11/2022, per la fornitura del suddetto materiale pari ad € 387,50 oltre IVA per € 85,25 per un totale di € 472,75;

Ritenuto congruo il suddetto preventivo;

Considerato necessario affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 e ss. mm. ii., alla ditta TECNAFOOD S.R.L. fornitura del suddetto materiale per l'importo di € 387,50 oltre IVA per € 85,25 per un totale di € 472,75;

Preso atto che la spesa di euro 472,75 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
Programma	5	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo/Articolo	103001 /2	ACQ626 - Acquisti vari interventi L. 626 - MP0905
CDR	DPT0303	DPT0303 - AREE PROTETTE - TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ
CCA		
Es. finanziario	2022	
Importo	472,75	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.01.02.999 - ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.

Verificata l'assenza di relazioni di parentela e affinità dei responsabili del procedimento e dell'istruttoria con il destinatario del presente provvedimento mediante l'acquisizione agli atti di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa nei termini e alle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 ed attestata l'assenza di proprio conflitto di interesse con il destinatario del provvedimento;

Acquisito agli atti il Patto di Integrità, sottoscritto dalla ditta sopraindicata, dal responsabile del Procedimento e dal dirigente del Servizio, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 109 del 15/10/2018;

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;



Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

### DETERMINA

- di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 e ss. mm. ii., alla ditta TECNAFOOD S.R.L. la fornitura di n. 13 paia di stivali antinfortunistici per l'importo di € 387,50 oltre IVA per € 85,25 per un totale di € 472,75;
- di impegnare la somma totale di € 472,75 (IVA inclusa) a favore della ditta TECNAFOOD S.R.L.;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nei tempi e nei modi previsti dall'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010;

Di imputare la spesa di euro 472,75 come di seguito indicato:

*Euro 472,75 in favore di TECNAFOOD S.R.L. C.F 03574300368 VIA P TOGLIATTI 12 , BOMPORTO*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
9	5	1	3	103001 / 2	DPT0303	22122	2022	4639

CIG: ZDB38B1B52

- di liquidare alla ditta TECNAFOOD S.R.L. l'importo totale di € 472,75 (IVA compresa), dietro presentazione di fattura liquidata dal dirigente del Servizio;
- di stabilire che la liquidazione avverrà secondo le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1 co.629 lett. b legge 190/2014;
- di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:  
il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;  
il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;  
i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;  
eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso



## Città metropolitana di Roma Capitale

saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana  
di Roma Capitale

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*  
*Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.