



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA
DEL PATRIMONIO**

Servizio 3 - Manutenzioni patrimoniali - CEN0203

e-mail: m.cardilli

Proposta n. 99903861

Del 03-11-2021

Registro Unico n. 3831
del 12/11/2021

Protocollo n. 0169828 del
12/11/2021

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento
DOTT. MARCO CARDILLI

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: "CIA PP 21 2M59 - ROMA - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ALTRE
SEDI" - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO E MODALITA' DI SCELTA DEL
CONTRAENTE AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. C, DEL D.LGS 50/2016 (FASC.
105/2021).**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Marco Cardilli

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;



Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 22 del 28/05/2021 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 – 2023 ed Elenco annuale 2021";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 28/06/2021 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000), e del PDO della Società in house Capitale Lavoro";

Visto il Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 09/11/2020 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19*";

Visto il Decreto Legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 108 del 29/07/2021, (cd. decreto Semplificazioni bis);

Premesso che l'attività istituzionale del Servizio consiste nella conservazione del patrimonio della Città metropolitana di Roma Capitale;

che trattasi di stabili di varia grandezza, nei quali il Servizio interviene con opere di tipo manutentivo e di ripristino tendente all'ottimizzazione del servizio reso all'utenza fruitrice del bene;

che, in fase di esecuzione, i principali obiettivi del soggetto attuatore sono l'ottimale uso delle risorse e la rispondenza di quanto viene realizzato alle specifiche di progetto ed alla prescrizione di capitolato;

che per una corretta politica di manutenzione si predispone un piano di intervento rivolto al mantenimento della qualità – ovvero alla conservazione degli standard qualitativi definiti dalle norme e dai requisiti generali di sicurezza e funzionalità degli edifici e al soddisfacimento delle esigenze espresse dall'utenza di un progressivo miglioramento delle attività;

che quanto suindicato significa predisporre una manutenzione rivolta a tenere in uno stato di funzionamento ottimale i componenti edilizi e gli impianti mediante il controllo del degrado naturale;



che a tale scopo le attività svolte consistono nella programmazione, la successiva realizzazione delle opere, i controlli in corso d'opera e la verifica finale delle lavorazioni a regola d'arte;

che tali interventi riguardano le opere edili, impianti idrico sanitari, impianti elettrici, opere da falegname e fabbro come di seguito descritti:

- opere di ripristino dei manti di copertura e relativa orditura con fornitura del relativo materiale, revisione dei tetti e eliminazione di infiltrazioni, esecuzione di murature ed intonaci, demolizione e ripristino di pavimentazione e rivestimenti con relativi sottofondi, riparazioni di grondaie, pluviali, tinteggiature ed altri interventi complementari;

- assistenza impiantistica alle lavorazioni edili e minuta manutenzione impiantistica;

- manutenzione di tutte le strutture in ferro, legno e alluminio, con sostituzione o ripristino della piccola e grossa ferramenta, ivi compresa la riparazione o fornitura di serramenti in ferro, alluminio e legno;-

- lavori di riparazione e/o sostituzione di serramenti e avvolgibili.

che l'elenco degli immobili sui quali verranno effettuati gli interventi sopraindicati è il seguente:

1. Uffici, abitazioni e centri polifunzionali:

- SEDE UNICA VIALE GIORGIO RIBOTTA 41 - ROMA

- CENTRO POLIFUNZIONALE V.LE DI VILLA PAMPILI 71 - ROMA

- COMPLESSO ABITATIVO VIA TRIONFALE, 8891 - ROMA

- COMPLESSO ABITATIVO VIA CHIARUGI, 1/5 – ROMA

- UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE E REGIONALE VIA FRANGIPANE, 41 - ROMA

- VIA TIBURTINA (COMPLESSO) VIA TIBURTINA, 695 ROMA

- VIA DEI SABELLI, 108/110 ROMA

2. Polizia Locale della Città Metropolitana di Roma Capitale

- TIVOLI -VIA MAREMMANA INFERIORE KM 0,3

- ANZIO - LAVINIO - VIA GALILEO GALILEI SNC

- BRACCIANO -VIA SANT'ANTONIO, 27

- ARTENA PIAZZA DELL'UNIONE, 1

visto il progetto definitivo del suddetto intervento: "CIA PP 21 2M59 - ROMA ed altri - Lavori di manutenzione ordinaria altre sedi - annualità 2021", per un importo complessivo di € 99.308,00 (IVA 22% inclusa) predisposto dall'Ufficio Tecnico del Servizio 3 " *Manutenzioni patrimoniali*" dell'U.C. " *Risorse Strumentali, Logistica e Gestione ordinaria del patrimonio*", composto dai seguenti elaborati: relazione tecnica, computo metrico, quadro economico, elenco prezzi, capitolato speciale d'appalto, stima incidenza della manodopera, piano di sicurezza e



coordinamento, cronoprogramma;

considerato che l'intervento comporta una spesa di € 81.400,00, di cui € 71.661,37 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 5.538,63 per oneri della sicurezza ed € 4.200,00 per lavori in economia, importi non soggetti a ribasso d'asta, oltre ad € 17.908,00 per IVA 22%, per un importo complessivo di € 99.308,00, come risulta dal quadro economico conservato agli atti del Servizio;

dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile del procedimento è l'arch. Franco Marateo, F.T.L. del Servizio 3 " *Manutenzioni patrimoniali*" dell'U.C. " *Risorse Strumentali, Logistica e Gestione ordinaria del patrimonio*";

visto il verbale di validazione e verifica del progetto esecutivo sottoscritto in data 28 ottobre 2021 dal R.U.P., arch. Franco Marateo;

visto l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

visto l'art. 35 del D.lgs. 50/2016 che stabilisce le soglie di rilevanza comunitaria per lavori, servizi e forniture;

visto l'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016;

considerato che per l'intervento di cui trattasi si ritiene opportuno procedere, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c), del D.Lgs.n. 50/2016, con il ricorso al sistema telematico di negoziazione presso il portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale;

considerato che, sotto il profilo strettamente operativo, la suddetta procedura consente di garantire lo svolgimento dell'intervento in tempi rapidi salvaguardando, nel contempo, i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché di libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

che il contratto sarà stipulato a misura e la migliore offerta sarà selezionata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

preso atto che, prima di procedere alla pubblicazione del bando di gara, il presente intervento sarà registrato presso il SIMOG dell'A.N.A.C.;

dato atto che l'espletamento della procedura di gara è stato demandato all'Ufficio Gare, come indicato nella circolare prot. CMRC – 2017 - 0009317 del 20/01/2017 recante " *Note operative in materia di affidamento lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria*", relativa alla suddivisione di competenze all'interno dell'Ente;

Preso atto che la spesa di euro € 99.308,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI



Capitolo/Articolo	103129/6	MANVAR - Manutenzioni varie - MP0105
CDR	8230	CEN0203 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
CCA	--	
Eser. Finanziario	2021	--
Numero		--
Importo	€ 99.308,00	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.09.011 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI ALTRI BENI MATERIALI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, che costituiscono parte integrante del presente atto:1

1) di approvare il progetto definitivo del seguente intervento: "CIA PP 21 22M59 – Roma ed altri – Lavori di manutenzione ordinaria altre sedi – annualità 2021", per un importo complessivo di € 99.308,00 (IVA 22% inclusa), di cui € 81.400,00 per lavori a base d'asta (di cui € 5.538,63 per oneri della sicurezza ed € 4.200,00 per lavori in economia, importi non soggetti a ribasso d'asta) ed € 17.908,00 per IVA 22%, così come dettagliato nel quadro economico conservato agli atti del Servizio;

2) di autorizzare lo svolgimento di apposita procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, mediante il sistema telematico di negoziazione del portale gare della Città Metropolitana di Roma Capitale, applicando il criterio del minor prezzo ai sensi



dell'art. 36, comma 9 bis, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

3) di demandare l'espletamento della gara all'Ufficio Gare, così come indicato nella circolare prot. CMRC – 2017- 0009317 del 20/01/2017 recante “*Note operative in materia di affidamento lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria*”, relativa alla suddivisione di competenze all'interno dell'Ente;

4) di dare atto che con successiva determinazione si provvederà all'individuazione del soggetto fornitore, all'impegno della spesa ed alla definizione delle modalità di liquidazione.

Di imputare la spesa di euro € 99.308,00, come di seguito indicato:

Euro 99.308,00 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE C.F - SEDE,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	5	1	3	103129/6	8230	21032	2021	

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Marco Cardilli

Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” e rispettive norme collegate