



Città metropolitana
di Roma Capitale

**Dipartimento VII - Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai comuni
per lo sviluppo economico/sociale, formazione professionale
Direzione - DPT0700**

e-mail:pnrr@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P1962 del
05/06/2023

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

Stefano Carta

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG: 983907558B - Servizio per "Attività di supporto tecnico, giuridico e amministrativo ai R.U.P. che operano all'interno del Dipartimento VII".

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Carta Stefano



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 avente ad oggetto "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2023 recante "Approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023. Approvazione Programma Biennale Acquisti beni e servizi 2023-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27/03/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 12/04/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 14 del 12/04/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025.";



Visti gli obiettivi nn. 23151 e 23153 degli obiettivi di gestione-sottosezione performance del PIAO 2023-2025;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto l’art. 229 (Entrata in vigore) del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che:

“1. Il codice entra in vigore, con i relativi allegati, il 1° aprile 2023.

2. Le disposizioni del codice, con i relativi allegati acquistano efficacia il 1° luglio 2023.

(...)”;

Visto l’art. 226 (Abrogazioni e disposizioni finali) del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che:

“1. Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è abrogato dal 1° luglio 2023.

2. A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso. (...)”;

Visto il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120) e ss.mm.ii.;

Visto il D.L del 7 maggio 2012, n. 52 (Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94) e ss.mm.ii.;

Visto l’articolo 1 (Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenze delle procedure) del D.L. del 6 luglio 2012, n. 95 (Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135) e ss.mm.ii.;

Vista la Circolare n. 9, del 12/04/2013, del Segretario Generale avente ad oggetto "Indicazioni operative per l'utilizzo del MePa. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) nella Provincia di Roma";

Vista la Circolare n. 7457, del 03/05/2013, del Ragioniere Generale avente ad oggetto "Indicazioni operative nella lavorazione delle Determinazioni Dirigenziali in materia di acquisti Consip e di accesso al MePA. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione)";

PREMESSO CHE

il Dipartimento VII “Attuazione del PNRR, Fondi Europei, Supporto ai Comuni per lo sviluppo economico-sociale, Formazione Professionale” della Città metropolitana di Roma Capitale ha la competenza istituzionale di provvedere tra l’altro:



A. Coordinamento e attuazione degli interventi PNRR: M5C2 2.2 - Piani Urbani Integrati, Missione 5 - Inclusione e coesione, Componente M5C2 - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore, Investimento 2. Piani Urbani Integrati di cui CMRC è soggetto attuatore: 1) P.U.I. "Poli di sport, benessere e disabilità", 2) P.U.I. "Poli culturali, civici e di innovazione";

B. Coordinamento e attuazione degli interventi PNRR: M2C4 3.1 - Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano, Missione 2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica, Componente M2C4 - Tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 3.1: Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano - Piano di "Forestazione urbana, periurbana ed extraurbana";

la Direzione Dipartimentale ha tra le proprie competenze la gestione amministrativa e contabile di tutte le procedure di appalto di lavori e servizi (affidamento diretto, procedure negoziate e procedure ordinarie) per l'attuazione dei suddetti interventi;

CONSIDERATO CHE

al fine dare piena e tempestiva attuazione ai programmi del Dipartimento VII, si rende necessario acquisire un supporto ai RUP che operano all'interno del Dipartimento, ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per l'espletamento delle seguenti attività:

istruttoria preliminare e redazione degli atti endoprocedimentali relativi alle singole fasi degli appalti;

predisposizione e redazione della sequenza di atti propedeutici all'espletamento delle singole procedure (predisposizioni atti di gara, scelta dei sistemi di affidamento nonché del criterio di selezione del contraente);

- gestione delle attività di gara (soccorso istruttorio, risposte ai chiarimenti);
- gestione della fase prodromica alla contrattualizzazione dell'appalto, con riferimento alla procedura di gara sino alla contrattualizzazione;
- supporto alla fase di gestione patologica contrattuale (risoluzioni, recessi, modifiche contrattuali ex art. 106 d.lgs. 50/2016);
- Predisposizione e aggiornamento di standard contrattuali e dei documenti di gara necessarie all'espletamento delle procedure di gara;
- Supporto alla gestione dei procedimenti amministrativi sia per l'acquisizione di autorizzazioni (conferenza di servizi), sia per il perfezionamento e gestione di accordi di collaborazione e sia in relazione ad altre tipologie di procedimento;
- Supporto al Dipartimento VII per il rispetto dei requisiti e prescrizioni previste dal PNRR sul piano tecnico-amministrativo;
- Supporto operativo per l'aggiornamento procedure in attuazione del nuovo codice degli appalti pubblici d.lgs. 36/2023, nei confronti delle strutture interessate, anche attraverso la fornitura di materiale didattico preparato sulla scorta delle esigenze del Dipartimento VII. Tale attività sarà svolta in stretta collaborazione con il personale del Servizio del Dipartimento VII "Attuazione del PNRR, Fondi Europei, Supporto ai Comuni per lo sviluppo economico sociale, Formazione Professionale



della CMRC e potrà essere esplicitata attraverso la formulazione di pareri scritti e orali, nonché la predisposizione/o revisione di specifici documenti;

è quindi necessario procedere con urgenza all'affidamento del servizio *“Attività di supporto tecnico, giuridico e amministrativo ai R.U.P. che operano all'interno del Dipartimento VII,”* utilizzando la piattaforma telematica *“Portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale”*, dei servizi di supporto ai RUP che operano all'interno del Dipartimento come sopra descritti;

l'art. 3, comma 1, lett. bbbb) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii stabilisce che *“Ai fini del presente codice si intende per: (...) «mercato elettronico», uno strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica”*;

la Città metropolitana di Roma Capitale, che tra l'altro è soggetto aggregatore ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 66/2014, convertito in Legge n. 89 del 23 giugno 2014, ha provveduto ad istituire un proprio albo di fornitori, tra gli altri, di servizi di progettazione ed architettura, dotandosi così un proprio mercato elettronico nel settore merceologico di cui trattasi;

pertanto è possibile procedere all'affidamento del suddetto servizio tramite la piattaforma in uso alla Città metropolitana di Roma Capitale (CRMC);

ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. il responsabile del presente procedimento è l'Arch. Paolo Napoleoni funzionario della Direzione del Dipartimento VII *“Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai Comuni per lo sviluppo economico/sociale, formazione professionale”*;

il RUP Arch. Paolo Napoleoni ha provveduto ad acquisire il seguente Codice Identificativo di Gara ai fini del formale avvio della procedura di affidamento: **CIG 983907558B**;

il RUP Arch. Paolo Napoleoni, ha successivamente rettificato il suddetto Capitolato tecnico prestazionale come da documentazione agli atti della scrivente Direzione;

il RUP, Arch. Paolo Napoleoni, ha predisposto il Capitolato tecnico prestazionale avente ad oggetto *“Attività di supporto tecnico, giuridico e amministrativo ai R.U.P. che operano all'interno del Dipartimento VII”*;

l'art. 2 (criteri di affidamento e corrispettivo del servizio) del Capitolato tecnico prestazionale stabilisce che: *“L'affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020 (Decreto- Legge convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120) e ss.mm.ii. mediante affidamento diretto ad unico operatore economico, estratto all'interno dell'elenco degli operatori economici della CMRC a seguito di verifica di regolare iscrizione.*



L'importo del servizio posto a base di offerta è complessivamente pari ad € 39.900,00 oltre IVA (22) per un totale di € 48.678,00, si intende comprensivo di ogni altro onere e spesa che si rendesse necessaria durante l'attività.”;

l'art. 6 (durata dell'incarico) del Capitolato tecnico prestazionale stabilisce che la durata del servizio è di 18 mesi decorrenti dalla consegna di avvio delle attività e che è prevista un'opzione di rinnovo del contratto in favore di Città metropolitana di Roma Capitale (CMRC), pari ad ulteriori 18 mesi ai medesimi prezzi, patti e condizioni di cui al presente affidamento, subordinato alle esigenze di finanza pubblica e ai vincoli di bilancio della CMRC sull'annualità 2025-2026;

il Servizio Supporto Giuridico del Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, realizzato in collaborazione con la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ed ITACA, in merito al quesito n.942 del 04.06.2021 avente ad oggetto *“Opzione di rinnovo”* ha risposto che *“Si premette che il rinnovo non viene disciplinato espressamente nel Codice ma è possibile rinvenire un suo richiamo decontestualizzato all'interno dell'articolo 35. La facoltà di rinnovare un contratto pubblico, alle medesime condizioni del contratto originario, è prevista inoltre nel bando tipo n. 1/2017 approvato dal Consiglio dell'Autorità nazionale anticorruzione con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017. Ciò posto, con specifico riferimento a quanto richiesto, si ritiene che il rinnovo debba avere la stessa durata del contratto principale o, in alternativa, una durata inferiore. Il rinnovo, infatti, si sostanzia nella riedizione del rapporto pregresso, alle stesse condizioni del contratto preesistente. Si precisa che tale facoltà dovrà essere esplicitata negli atti di gara ed il relativo importo dovrà essere computato nel valore complessivo stimato dell'appalto”.*

il RUP Arch. Paolo Napoleoni ha individuato nell'ambito dell'elenco operatori economici qualificati iscritti all'“Albo per l'affidamento di incarichi di supporto amministrativo al responsabile unico del procedimento” del portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale la società **Studio AC S.r.l** per il servizio per *“Attività di supporto tecnico, giuridico e amministrativo ai R.U.P. che operano all'interno del Dipartimento VII”*, ritenendola qualificata per il servizio oggetto del presente provvedimento;

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE

sotto il profilo strettamente operativo, la suddetta procedura telematica consente di garantire lo svolgimento dell'intervento in tempi rapidi salvaguardando, nel contempo, i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché di libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

è opportuno procedere all'aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020 (Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120) e ss.mm.ii e dell'art.36, comma 9 bis, del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara;

DATO ATTO CHE



in data 23.05.2023 è stata inserita sulla piattaforma della CMRC la richiesta d'offerta con unico operatore economico avente il registro di sistema n. PI029003-23 con scadenza presentazione offerta il 29.05.2023 con la quale è stato richiesto alla società **Studio AC S.r.l.**, Codice Fiscale e Partita IVA 16921221004 - con sede legale in via dei Colli Portuensi 542 - 00151 Roma, di presentare la propria offerta relativamente ai servizi per *“Attività di supporto tecnico, giuridico e amministrativo ai R.U.P. che operano all'interno del Dipartimento VII”*;

che entro il termine assegnato (ore 16.00 del 29/05/2023) è pervenuta l'offerta della società invitata;

nell'ambito della suddetta procedura telematica sulla piattaforma della CMRC, la società **Studio AC S.r.l.** presentava la propria offerta, allegando le autocertificazioni circa l'inesistenza delle cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed il possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e, a fronte di un importo complessivo dei servizi a base di offerta pari ad **euro 39.900,00** offriva un ribasso percentuale del **3,000%**, con conseguente importo totale offerto, pari ad **euro 38.703,00** al netto dell'IVA;

è stata accertata la regolarità della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla presente procedura relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità tecnico-professionale;

con nota conservata in atti della Direzione, il RUP Arch. Paolo Napoleoni ha attestato che l'offerta è da ritenersi congrua;

pertanto il costo complessivo dei servizi da affidare per *“Attività di supporto tecnico, giuridico e amministrativo ai R.U.P. che operano all'interno del Dipartimento VII”* è pari a

- **Imponibile = euro 38.703,00**
- **Iva (22%) = euro 8.514,66**
- **TOTALE = euro 47.217,66**

il contratto verrà effettuato nelle modalità stabilite dall'art. 32, commi 10 e 14, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e nel rispetto delle indicazioni previste nelle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, in particolare di quanto stabilito ai punti 4.2.2 e 4.2.3;

la scrivente Direzione ha attivato tutti i controlli previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 al fine di verificare l'assenza dei “motivi di esclusione”;

si provvederà all'immediata risoluzione del contratto, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;



la società **Studio AC S.r.l.** ha dichiarato mediante la sottoscrizione del Patto d'integrità di ben conoscere e di accettare tutto quanto previsto dal vigente Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) approvato con decreto del sindaco metropolitano n.213 del 14.12.2022 - Sezione Anticorruzione e Trasparenza già Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T) e Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - (R.P.C.T.);

si è proceduto alla verifica dell'assenza di relazioni di parentela o di affinità del Responsabile del Procedimento con i destinatari del provvedimento, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R n.445/2000, conservati agli atti dell'ufficio;

il sottoscritto Direttore del Dipartimento VII "*Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai Comuni per lo sviluppo economico/sociale, formazione professionale*" attesta l'assenza di proprie relazioni di parentela o di affinità con i destinatari della presente Determinazione;

si attesta l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990. In combinato disposto con l'art.7, comma 1, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e del dirigente precedente;

visto il decreto della Sindaca metropolitana n. 109 del 15/10/2018 avente ad oggetto "approvazione dello schema di Patto di integrità in materia di contratti pubblici";

sono stati acquisiti attraverso la procedura registro di sistema n. PI029003-23 esperita sul Portale delle gare telematiche della CMRC, riferita all'affidamento di servizi per "*Attività di supporto tecnico, giuridico e amministrativo ai R.U.P. che operano all'interno del Dipartimento VII*" il Patto di Integrità, la comunicazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010, la dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 80 e 83 D.Lgs. n. 50/2016, tutti sottoscritti dal legale rappresentante della società **Studio AC S.r.l.**;

il "Patto di Integrità" costituirà parte integrante del contratto e sarà sottoscritto, per quanto riguarda la Città metropolitana di Roma Capitale, contestualmente al contratto;

il "Patto di integrità" contiene al suo interno anche la dichiarazione del rispetto della normativa cosiddetta anti pantouflage, di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

per le modalità di svolgimento del servizio in oggetto non è necessario redigere il "DUVRI" e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza, in conformità con quanto previsto dall'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Preso atto che la spesa di euro 47.217,66 trova copertura come di seguito indicato:



Missione	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA
Programma	1	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103563 /12	ESPCOM - ESPERTI PER COMMISSIONI, COMITATI E CONSIGLI
CDR	DPT0700	DPT0700 - ATTUAZIONE DEL PNRR, FONDI EUROPEI, SUPPORTO AI COMUNI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	25.000,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.10.002 - ESPERTI PER COMMISSIONI, COMITATI E CONSIGLI

Missione	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA
Programma	1	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103563 /12	ESPCOM - ESPERTI PER COMMISSIONI, COMITATI E CONSIGLI
CDR	DPT0700	DPT0700 - ATTUAZIONE DEL PNRR, FONDI EUROPEI, SUPPORTO AI COMUNI
CCA		
Es. finanziario	2023	
Importo	22.217,66	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.10.002 - ESPERTI PER COMMISSIONI, COMITATI E CONSIGLI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;



Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

per i motivi indicati in premessa,

1. di affidare all'esito della procedura registro di sistema n. PI029003-23 esperita sulla piattaforma della CMRC, CIG 983907558B, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020 (Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120) e ss.mm.ii, alla società **Studio AC S.r.l.**, Codice Fiscale e Partita IVA 16921221004 - con sede legale in via dei Colli Portuensi 542 - 00151 Roma, per un importo pari ad **euro 38.703,00** oltre IVA (22%), **per un importo complessivo di euro 47.217,66** il servizio per "*Attività di supporto tecnico, giuridico e amministrativo ai R.U.P. che operano all'interno del Dipartimento VII*" per una durata pari a 18 mesi decorrenti dalla consegna di avvio delle attività, con un'opzione di rinnovo del contratto in favore di Città metropolitana di Roma Capitale (CMRC), pari ad ulteriori 18 mesi ai medesimi prezzi, patti e condizioni di cui al presente affidamento, subordinato alle esigenze di finanza pubblica e ai vincoli di bilancio della CMRC sull'annualità 2025-2026;
2. di subordinare l'efficacia dell'aggiudicazione del servizio di cui al precedente punto all'esito del positivo riscontro circa l'inesistenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
3. di approvare il contratto generato dal sistema telematico del Portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale;
4. di autorizzare l'esecuzione anticipata del servizio, ai sensi dell'art.8, comma 1, lett.a), del D.L. n. 76/2020 (Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120) e ss.mm.ii e di dare atto che si provvederà alla immediata risoluzione del contratto, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;
5. di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e mm. e ii., trattandosi di affidamento diretto non trova applicazione il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
6. di dare atto che al contratto sarà allegato il "Patto di integrità" di cui al Decreto della Sindaca metropolitana n. 109 del 15/10/2018, già sottoscritto dall'affidatario;
7. di dare atto che l'art. 7 (modalità di pagamento) del Capitolato tecnico prestazionale stabilisce che:



- *“Per le prestazioni di cui all’art. 1 CMRC si impegna a corrispondere un compenso forfettario bimestrale, previa apposita presentazione di fattura e sulla base di un certificato di regolare esecuzione del Servizio”.*
 - *Potrà essere chiesto, ai sensi dell’art. 35, comma 18, d.lgs. 50/2016 un’anticipazione con le modalità e le percentuali stabilite dalla legge.*
 - *Il “professionista incaricato”, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, e s.m.i.”;*
8. di dare atto che sono rispettati i principi di competenza finanziaria in ordine ai pagamenti delle differenti tranche e dell’anticipazione di legge ex art. 35, comma 18, d.lgs.50/2016, per cui la somma complessiva di euro 47.217,66 è a valere sull’annualità 2023 per euro 22.217,66 ed è a valere sull’annualità 2024 per euro 25.000,00;
9. di prendere atto che ai sensi dell’art.17 ter, del DPR 26 ottobre 1972 n. 633, verrà applicata la "scissione dei pagamenti";
10. di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:
- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all’art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
 - il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
 - i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
 - eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell’ambito della liquidazione;
10. di dichiarare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del T.U.E.L., dal momento che verranno individuate modalità di esecuzione del presente affidamento che consentano, mediante la gestione delle priorità realizzative interne al Dipartimento di stabilire i tempi per l’assolvimento degli obblighi contrattuali in coerenza con le norme citate;
11. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso, ai sensi dell’art. 120 e seguenti del d.lgs. 104 del 2 luglio 2010, ricorso al T.A.R. LAZIO - Roma entro 30 giorni dalla conoscenza dell’atto.

Di imputare la spesa di euro 47.217,66 come di seguito indicato:



Città metropolitana
di Roma Capitale

Euro 25.000,00 in favore di STUDIO AC S.R.L. C.F 16921221004 VIA DEI COLLI PORTUENSI 542 , ROMA

<i>Miss</i>	<i>Prog</i>	<i>Tit</i>	<i>MacroAgg</i>	<i>Cap / Art</i>	<i>CDR</i>	<i>N. Obt</i>	<i>Anno</i>	<i>N. Movimento</i>
<i>14</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>103563 / 12</i>	<i>DPT0700</i>	<i>23153</i>	<i>2024</i>	<i>300</i>

CIG: 983907558B

Euro 22.217,66 in favore di STUDIO AC S.R.L. C.F 16921221004 VIA DEI COLLI PORTUENSI 542 , ROMA

<i>Miss</i>	<i>Prog</i>	<i>Tit</i>	<i>MacroAgg</i>	<i>Cap / Art</i>	<i>CDR</i>	<i>N. Obt</i>	<i>Anno</i>	<i>N. Movimento</i>
<i>14</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>103563 / 12</i>	<i>DPT0700</i>	<i>23153</i>	<i>2023</i>	<i>4012</i>

CIG: 983907558B



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.