



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA
DEL PATRIMONIO**

Servizio 2 - Reti e sistemi informatici - CEN0202

e-mail: sirit

Proposta n. 99901040

Del 07-04-2022

Registro Unico n. 1070
del 21/04/2022

Protocollo n. 0067527 del
21/04/2022

Responsabile dell'istruttoria
Roberta Reali

Responsabile del procedimento
Alessia Santini

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG Z8435DE9DF - DETERMINA A CONTRARRE. SELEZIONE PER IL RINNOVO DELLA FORNITURA E DELLA CONSEGNA, PER IL PERIODO DI UN ANNO, DI N. 20 LICENZE SOFTWARE DI OFFICE UTILITY -ACROBAT PRO CD FOR TEAMS-. FUNZIONALI ALLE ESIGENZE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE MEDIANTE PROCEDURA DI RDO SUL MEPA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Antonio Talone

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;



Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011. ".

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 22 del 28/05/2021 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 – 2023 ed Elenco annuale 2021.";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 28/06/2021 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000), e del PDO della Società in house Capitale Lavoro.";

VISTI:

- il Decreto del Ministro dell'Interno del 24/12/2021, pubblicato sulla G.U. n. 309 del 30/12/2021, con il quale è stato disposto il differimento per l'approvazione della deliberazione del Bilancio di previsione 2022-2024 da parte degli enti locali al 31 marzo 2022;
- l'ulteriore differimento, per l'approvazione della deliberazione del Bilancio di previsione 2022-2024 da parte degli enti locali, al 31 maggio 2022, in applicazione dell'art. 3, comma 5-sexiesdecies, del "Milleproroghe 2022" (Ripubblicazione del testo del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, coordinato con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n. 15, recante: «Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi.», corredato delle relative note);
- la Circolare n. 1 del 04/01/2022 della Ragioneria Generale, avente ad oggetto "Esercizio Provvisorio 2022 - Indirizzi operativi";
- l'art. 163, comma 3, del TUEL, D.lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale "Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza";
- l'art. 163, comma 5, lettera b), del TUEL, D.lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente con l'esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";

VISTI, altresì,

- il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;
- il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: "Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per



l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

- la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;
- l'art.26 della legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- l'art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- il D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445;
- l'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

PREMESSO che il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD-D.lgs. 82/2005) definisce il documento informatico quale "rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti" in contrapposizione al documento analogico, definito come "rappresentazione non informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti", e lo inquadra come elemento centrale di quel processo di innovazione della Pubblica amministrazione finalizzato alla completa digitalizzazione delle pratiche amministrative;

PREMESSO che l'U.C. Risorse Strumentali, Logistica e Gestione Ordinaria del Patrimonio - Servizio 2 "Reti e sistemi informatici" è preposto a rispondere alle esigenze tecnologiche e informatiche dell'Amministrazione, mediante l'acquisizione di materiale hardware, licenze software, servizi di assistenza, aggiornamento e manutenzione per assicurare il regolare svolgimento e la continuità delle attività istituzionali e amministrative dei vari Uffici e Servizi;

VISTA la determinazione dirigenziale R.U. 2393 del 08/07/2021 con cui si procedeva all'acquisto per il rinnovo della fornitura e della consegna di n. 15 licenze software di office utility "Acrobat Pro DC For Teams" da installare, per il periodo di un anno, presso le postazioni informatiche della Città metropolitana di Roma Capitale, il cui canone di attivazione è in prossima scadenza;

PREMESSO che le suddette licenze in scadenza, sono state utilizzate efficacemente per la gestione documentale dell'Ente e sono necessarie a garantire la continuità delle attività degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO della necessità di dare in dotazione all'Ente ulteriori 5 licenze di office utility "Acrobat Pro DC For Teams" destinate ad implementare durevolmente il parco software di questa Amministrazione;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat "provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

ACCERTATO che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;



CONSIDERATO che ricorre la fattispecie dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, co. 2, lett. a) e che per lo svolgimento delle relative procedure "le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni." (D.lgs. n. 50/2016, art. 36, co. 6);

PRESO ATTO che l'acquisto del servizio denominato licenze software di office utility "Acrobat Pro DC For Teams" si rende necessario per il mantenimento di tale servizio sulle postazioni virtuali (VDI) messe a disposizione dei dipendenti dell'Ente per il lavoro agile, garantendo così la continuità dei procedimenti amministrativi ed evitando il blocco dei flussi documentali;

RILEVATO che sul sito www.acquistiinretepa.it è disponibile, nel catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), il suddetto servizio così denominato: licenze software di office utility "Acrobat Pro DC For Teams";

RITENUTO opportuno precisare - ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 - quanto segue:

- per il rinnovo della fornitura e della consegna, per il periodo di un anno, di n. 20 licenze software di office utility "Acrobat Pro DC For Teams" la base d'asta è di € 5.000,00 + IVA al 22% = € 6.100,00, che rientra nei limiti di spesa disciplinati dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016;

PRESO ATTO che:

- il suddetto servizio è funzionale alle esigenze della Città metropolitana di Roma Capitale;
- la scelta del contraente verrà effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, al prezzo complessivo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara;

RAVVISATA, dunque, la necessità di procedere all'acquisto di rinnovo del suddetto servizio per garantire le esigenze funzionali della Città metropolitana di Roma Capitale consentendo, così, di evitare situazioni critiche, che possano in qualche modo inficiare la funzionalità operativa ed il normale svolgimento delle prestazioni e delle attività svolte dai vari Uffici e Servizi dell'Amministrazione garantendo, inoltre, lo svolgimento della prestazione lavorativa mediante l'utilizzo degli applicativi aziendali anche in modalità di Lavoro Agile;

VISTI:

- l'art. 7 (modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto), comma 2 della legge 6luglio 2012, n. 94;
- l'art. 1 (riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenze delle procedure) della legge 7 agosto 2012, n. 135;
- la circolare 20/12 del 23 novembre 2012, del Segretario Generale", avente ad oggetto "Acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario - Obbligo del ricorso al mercato elettronico";



- la nota rif. 7457/2013 del 3 maggio 2013, della Ragioneria Generale, avente ad oggetto "Indicazioni operative nella lavorazione delle Determinazioni Dirigenziali in materia di acquisti Consip e di accesso al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

RITENUTO pertanto di utilizzare il sistema di Richiesta di Offerta presente sulla piattaforma Consip - strumento che consente di personalizzare la descrizione dei beni o servizi oggetto della richiesta, e di selezionare, tramite applicazione di criteri predeterminati, un elenco di fornitori ai quali inviare la RdO tra tutti quelli abilitati al MePA – con ciò integrando la fattispecie di affidamento diretto mediante procedura telematica tramite consultazione di elenchi di operatori economici;

RILEVATO che, come precisato dall'Autorità, il rispetto dell'obbligo di rotazione *"espressamente fa sì che l'affidamento o il reinvito al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente"*, così come *"il reinvito all'operatore economico invitato in occasione del precedente affidamento, e non affidatario"*, qualora oggetto dell'affidamento sia *"una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi"* di quello immediatamente precedente;

RITENUTO, peraltro, non procedere ad esclusioni dall'invito a presentare offerta, alla luce del fatto che, all'elevato numero di soggetti invitati per precedenti affidamenti rientranti nello stesso settore merceologico è sempre corrisposto un basso numero di risposte, ed al fine quindi di garantire sia che la procedura non vada deserta – con l'aggravio che ne conseguirebbe – sia che vi sia sufficiente competizione;

CONSIDERATO inoltre, nello specifico, che, trattandosi di servizi/prodotti standard, ovvero sia della mera applicazione di un ribasso su listini di terzi, l'affidatario della precedente commessa non ha alcun vantaggio competitivo in conseguenza della sua conoscenza della realtà dell'Amministrazione;

RITENUTO pertanto, anche nel rispetto del criterio di non esclusione di microimprese ed imprese di piccole e medie dimensioni, estendere l'invito alla procedura a tutti i fornitori iscritti nella pertinente sezione merceologica del bando "Servizi" del MePA;

PRECISATO inoltre che criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, trattandosi – come sopra evidenziato – di "servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato" (art. 95, co. 4 lett. b del Codice appalti);

DATO ATTO pertanto che:

- i servizi di cui in oggetto saranno acquisiti mediante procedura interamente telematica, con aggiudicazione a favore dell'impresa che avrà presentato il prezzo più basso; a tal fine, si procederà alla pubblicazione sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di una procedura di Richiesta di Offerta, con invito a presentare offerta a tutte le imprese registrate alla suddetta piattaforma nelle pertinenti sottocategorie della categoria merceologica "Servizi per l'Information Communication Technology";
- le condizioni, le prescrizioni, le modalità di svolgimento della fornitura oggetto del presente appalto sono analiticamente indicate nella Richiesta di Offerta e relativi allegati, predisposti dagli uffici dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica e Gestione Ordinaria del Patrimonio - Servizio 2 "Reti e sistemi informatici" della Città



metropolitana di Roma Capitale;

- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;

DATO ATTO che:

- qualora Consip Spa attivasse, successivamente all'indizione della presente gara e prima dell'aggiudicazione definitiva, una convenzione relativa al medesimo servizio, nel caso in cui i prezzi e/o le condizioni contrattuali proposte da quest'ultima risultassero più convenienti, verrà richiesto all'aggiudicatario provvisorio di adeguare i prezzi e/o le condizioni contrattuali a quelli proposti dalla convenzione stipulata da Consip Spa;

- l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione provvisoria nel caso in cui l'offerente primo classificato non provveda a tale adeguamento;

- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario, a norma dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché alla produzione dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

CONSIDERATO che il relativo rinnovo, oggetto della presente Determinazione Dirigenziale e funzionale alle esigenze della Città metropolitana - riguardante n. 20 licenze software di office utility "Acrobat Pro DC For Teams", per il periodo di un anno - verrà effettuato mediante richiesta di offerta (RdO) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla quale saranno invitate le Ditte/Società registrate a detta iniziativa;

VISTO l'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;

RITENUTO di dover prenotare, per il rinnovo della fornitura e della consegna, per il periodo di un anno, di n. 20 licenze software di office utility "Acrobat Pro CD For Teams", funzionali alle esigenze della Città metropolitana di Roma Capitale, secondo le caratteristiche succitate, la somma di € 5.000,00 + IVA al 22% = € 6.100,00, sull'esercizio finanziario 2022;

Preso atto che la spesa di euro € 6.100,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103017/5	CANLIS - Canoni per leasing - MP0108
CDR	8220	CEN0202 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA	--	220101
Eser. Finanziario	2022	--
Numero		--



1	8	1	3	103017/5	8220	21064	2022	
---	---	---	---	----------	------	-------	------	--

CIG: Z8435DE9DF

di prevedere che, con successivo provvedimento amministrativo, a seguito di espletamento della procedura di RdO, si procederà all'aggiudicazione e al relativo affidamento.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Antonio Talone

Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate