



Città metropolitana  
di Roma Capitale

**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed impiantistica sportiva**

**Servizio 2 - Manutenzioni Patrimoniali - UCT0202**

e-mail:manutenzionipatrimoniali@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P4039 del  
08/11/2023

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

*arch. Egidio Santamaria*

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: Accordo quadro "CIA PV 22 0015 - Roma - Lavori di manutenzione ordinaria Palazzi storici della Città metropolitana di Roma Capitale - Annualità 2022-2023-2024" - aggiudicazione secondo contratto applicativo (CIG A027AC333D).**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Santamaria Egidio



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2023 recante "Approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023. Approvazione Programma Biennale Acquisti beni e servizi 2023-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27/03/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 12/04/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 14 del 12/04/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 39 del 28 luglio 2023 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco annuale 2023 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2023 - 2025. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2023 - Art. 193 T.U.E.L.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 54 del 25/09/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025. Variazione al Programma Triennale delle Opere



Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023 - Verifica del mantenimento degli Equilibri ai sensi dell'Art. 193 T.U.E.L..”;

Premesso che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3222 del 10/11/2022 è stato approvato l'accordo quadro avente il seguente oggetto: “Lavori di manutenzione ordinaria Palazzi storici della Città metropolitana di Roma Capitale”, per la durata di 3 anni e per un importo complessivo massimo pari ad € 900.000,00 (inclusa IVA 22%);

che con la medesima Determinazione Dirigenziale, è stato approvato il progetto definitivo dell'intervento: “CIA PV 22 0015 - Roma - Lavori di manutenzione ordinaria Palazzi storici della Città metropolitana di Roma Capitale - Annualità 2022-2023-2024”, costituente il primo contratto applicativo per l'importo minimo garantito di € 450.000,00 (IVA 22% inclusa);

che con la Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3222 del 10/11/2022 sopradetta, è stato inoltre autorizzato l'espletamento di una gara a procedura negoziata, con il ricorso al sistema telematico del portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera b) della Legge n. 120/2020, per l'affidamento ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 9 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 4105 del 27/12/2022 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro dell'importo di € 900.000,00 (IVA inclusa) e all'aggiudicazione del primo contratto discendente dall'accordo quadro costituente il minimo garantito all'impresa CECCARANELLI S.R.L. - Partita IVA 02029831001 - C.F. 08346430583 - avente sede legale in Roma, Via Luigi Lodi, 50, a fronte del ribasso offerto del 33,923% sull'importo a base di gara (al netto delle somme non soggette a ribasso), per un importo contrattuale, comprensivo delle somme non soggette a ribasso, pari ad € 306.019,20 (IVA 22% inclusa);

che in data 30/03/2023 è stato stipulato il contratto rep. 12192 relativo all'accordo quadro;

considerato che l'Ufficio Tecnico del Servizio 2 “Manutenzioni Patrimoniali” dell'U.C. “Risorse strumentali, logistica, manutenzione ordinaria del Patrimonio ed impiantistica sportiva” ha predisposto relazione tecnica, quadro economico e computo metrico afferenti ulteriori lavorazioni necessarie da eseguirsi presso la sede di Palazzo Valentini, le quali costituiranno oggetto del secondo contratto applicativo dell'accordo quadro;

che le tipologie di intervento previste nel secondo contratto applicativo, riguardano esclusivamente opere della sicurezza che non erano state preventivate nel contratto principale in quanto è stato necessario, al fine di accelerare le lavorazioni e di limitare le interferenze connesse alla presenza contemporanea di più imprese nella esecuzione dei lavori di installare nel cortile di Palazzo Valentini un ponteggio con relativo ascensore montacarichi;

che tale ponteggio è necessario al carico e scarico per esecuzione di varie tipologie di opere:



- opere di ripristino dei manti di copertura e relativa orditura con fornitura del relativo materiale, revisione dei tetti;
- eliminazione di infiltrazioni;
- Opere di verifica e ripristino di infiltrazioni dai terrazzi piani;
- esecuzione di murature ed intonaci;
- demolizione e ripristino di pavimentazione e rivestimenti con relativi sottofondi;
- riparazioni di grondaie, pluviali, tinteggiature ed altri interventi complementari;
- fornitura e posa in opera di serramenti in legno e/o in alluminio e/o in ferro per finestre o porte/finestre;
- Demolizioni e ripristino di controsoffitti di varie tipologie;
- realizzazione di ringhiere in ferro, simili alle esistenti, da collocare a soprizzo dei parapetti esistenti per l'adeguamento alle norme di sicurezza;
- Lavori impianti elettrici;
- Lavori impianti di condizionamento.

che l'importo necessario per le sopradette lavorazioni è pari ad € 78.678,03, al netto del medesimo ribasso offerto in sede di gara del 33,923% sull'importo stimato di € 119.070,22, oltre ad IVA 22% pari ad € 17.309,17, per una spesa complessiva di € 95.987,20 (IVA inclusa);

che per la spesa sopraindicata verrà utilizzato il ribasso d'asta dell'accordo quadro, il quale verrà impegnato come previsto dalla determinazione R.U. 4105 del 27/12/2022;

ritenuto necessario procedere all'approvazione del secondo contratto applicativo relativo all'accordo quadro "CIA PV 22 0015 - Roma - Lavori di manutenzione ordinaria Palazzi storici della Città metropolitana di Roma Capitale - Annualità 2022-2023-2024" per un importo di € 95.987,20 (IVA inclusa);

che è stato acquisito il CIG collegato all'accordo quadro relativo al secondo contratto discendente: A027AC333D

dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il Responsabile del procedimento di cui trattasi è l'arch. Roberta Stecchiotti, Funzionario Tecnico Laureato del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali" dell'U.C. "Risorse strumentali, logistica, manutenzione ordinaria del Patrimonio ed impiantistica sportiva;

preso atto di aver proceduto alla verifica della assenza di relazioni di parentela o di affinità del Responsabile del procedimento con i destinatari del provvedimento, mediante



acquisizione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;

considerato che si attesta l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), da parte del responsabile del procedimento e del dirigente procedente;

considerato che si attesta l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

dato atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, di cui all'art. 120 comma 1 del Codice del Processo Amministrativo;

Preso atto che la spesa di euro 95.987,20 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103129 /6	MANVAR - Manutenzioni varie - MP0105
CDR	UCT0202	UCT0202 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
CCA		
Es. finanziario	2023	
Importo	47.993,60	
N. Movimento	80061/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.09.011 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI ALTRI BENI MATERIALI

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103129 /6	MANVAR - Manutenzioni varie - MP0105
CDR	UCT0202	UCT0202 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	47.993,60	
N. Movimento	80041/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.09.011 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI ALTRI BENI MATERIALI



Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## DETERMINA

1) di aggiudicare il secondo contratto applicativo relativo all'accordo quadro "CIA PV 22 0015 - Roma - Lavori di manutenzione ordinaria Palazzi storici della Città metropolitana di Roma Capitale - Annualità 2022-2023-2024" per un importo di € 78.678,03, oltre ad IVA 22% pari ad € 17.309,17, per una spesa complessiva di € 95.987,20 (IVA inclusa), all'impresa CECCARANELLI S.R.L. - Partita IVA 02029831001 - C.F. 08346430583, avente sede legale in Roma, Via Luigi Lodi, 50;

Di imputare la spesa di euro 95.987,20 come di seguito indicato:

*Euro 47.993,60 in favore di IMPRESA CECCARANELLI SRL C.F 08346430583 VIA LUIGI LODI N. 50 , ROMA*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	5	1	3	103129 / 6	UCT0202	23048	2023	5796

CIG: A027AC333D

CIA: CIA PV 22 0015

*Euro 47.993,60 in favore di IMPRESA CECCARANELLI SRL C.F 08346430583 VIA LUIGI*



*LODI N. 50 , ROMA*

<i>Miss</i>	<i>Prog</i>	<i>Tit</i>	<i>MacroAgg</i>	<i>Cap / Art</i>	<i>CDR</i>	<i>N. Obt</i>	<i>Anno</i>	<i>N. Movimento</i>
1	5	1	3	103129 / 6	UCT0202	23048	2024	416

*CIG: A027AC333D*

*CIA: CIA PV 22 0015*

di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spesa di € 95.987,20 (IVA 22% inclusa) CECCARANELLI S.R.L. - Partita IVA 02029831001 - C.F. 08346430583, previa presentazione di fatture elettroniche inviate tramite trasmissione dal sistema d'interscambio (SDI) unitamente al certificato di pagamento ed allo stato di avanzamento dei lavori e previa acquisizione d'ufficio del DURC;

che il pagamento avverrà ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, così come modificato dalla Legge n. 190/2014 in materia di "Split Payment";

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, comma 8, dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dalla Legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana  
di Roma Capitale

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*  
*Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.