



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed
impiantistica sportiva**

Servizio 2 - Manutenzioni Patrimoniali - UCT0202

e-mail:manutenzionipatrimoniali@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P3872 del
08/10/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

dott. Claudio Scrascia

Responsabile del procedimento

arch. Egidio Santamaria

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - CIG 95416778F2 - ROMA -
Villa Altieri - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo - Presa d'atto
della perizia di assestamento senza aumento di spesa ai sensi dell'art. 106 del
D.Lgs. n. 50/2016.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Santamaria Egidio



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29 maggio 2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 30 del 29 luglio 2024 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 (Art. 175, comma 8, TUEL).



Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Variazione di cassa. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2024 - Art. 193 T.U.E.L.”;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante “D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l’esercizio 2023;

Premesso che con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 93 del 17/06/2022 è stato approvato il progetto di fattibilità del seguente intervento: “CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - ROMA - Villa Altieri - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo”, per un importo complessivo € 610.900,00 (IVA 10% e somme a disposizione incluse);

che tale intervento risulta inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022 - 2024 di cui all’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e nell’elenco annuale dei lavori per l’Annualità 2022, approvato con D.C.M. n. 45 del 29/07/2022;

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3743 del 12/12/2022 è stato approvato il progetto esecutivo dell’intervento sopraindicato;

che con il medesimo atto è stato autorizzato l’espletamento di una gara a procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con inversione procedimentale ai sensi dell’art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e dell’art. 1, comma 3, della Legge n. 55/2019, con il ricorso al sistema telematico del portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale;

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 369 del 09/02/2023 l’intervento di cui trattasi è stato aggiudicato al Consorzio PRAGMA - C.F. e P.IVA 07409940587- avente sede legale in Roma, Via della Pisana n. 247, a fronte del ribasso offerto pari al 28,351%, per un importo contrattuale complessivo di 415.414,34 (IVA 10% inclusa), e che pertanto il quadro economico rimodulato del progetto è il seguente:

QUADRO ECONOMICO		CIA PV 22 0046 -CUP F82H22000200003 - ROMA - “Villa Altieri” - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo	
LAVORI A BASE D'ASTA	PROGETTO	CONTRATTO	
Lavori (di cui € 492,285,83 per lavori a misura ed € 4,399,21 per spese generali + utile d'impresa)	€ 496.685,04	355.869,86 €	
Oneri per la sicurezza	€ 5.178,75	€ 5.178,75	
lavori in economia	€ 16.600,79	€ 16.600,79	
TOTALE lavori a base d'asta	€ 518.464,58	377.649,40 €	
Ribasso d'asta 28,351%		140.815,18 €	



Economia su IVA		14.081,52 €
SOMME A DISPOSIZIONE		
IVA 10%	€ 51.846,46	37.764,94 €
imprevisti (IVA 22% inclusa)	€ 20.219,67	20.219,67 €
Spese tecniche	€ 10.000,00	10.000,00 €
incentivo funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016 così suddiviso:	€ 10.369,29	10.369,29 €
80% co.2 e 3 per € 7,465,89		
20% co.4 per €1.866,47		
TOTALE S.A.D.	€ 92.435,42	78.353,90 €
Totale generale	€ 610.900,00	456.003,30 €
Importo contrattuale	415.414,34 €	

che in data 14/09/2023 è stato sottoscritto con l'impresa aggiudicataria il relativo contratto rep. 12276;

considerato che nel corso dell'esecuzione dell'intervento si è evidenziata la necessità di procedere all'asestamento delle lavorazioni eseguendo delle piccole modifiche non sostanziali rispetto al progetto principale, in particolare per quanto concerne le luci del giardino posteriore, l'impermeabilizzazione delle vasche e la collocazione dei reperti, come dettagliato nello specifico nella relazione tecnico - descrittiva agli atti del Servizio;

che è stata redatta perizia di asestamento dal RUP dell'intervento arch. Roberta Stecchiotti, F.T.L. dell'Amministrazione e dal Direttore dei Lavori, arch. Antonio Finno, F.T.L. dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016;

dato atto che la perizia di asestamento non comporta aumento di spesa dell'importo contrattuale, in quanto la variazione concerne esclusivamente la distribuzione delle attività afferenti le categorie di lavorazione, come indicato nel prospetto di seguito riportato:

	PROGETTO	VARIANTE	CATEGORIE
giardino-terrazzo	€ 94.946,21	€ 89.471,59	OG2
Reperti	€ 72.741,86	€ 72.741,86	OS2a
fontana-scalone	€ 324.597,76	€ 330.072,38	Os2a
sicurezza esterna	€ 5.178,75	€ 5.178,75	
opere in economia	€ 21.000,00	€ 21.000,00	
totale	518.464,58	518.464,58	



visto che le varianti in corso d'opera sono ammesse, nell'esclusivo interesse dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 106 del D.L.gs. n. 50/2016 ed in conformità all'art. 8 del D.M. 49 del 15/05/2018, purchè non comportino modifiche sostanziali del progetto e siano motivate da circostanze sopravvenute e imprevedibili in fase progettuale;

visto l'atto di sottomissione sottoscritto dall'impresa aggiudicataria, Consorzio PRAGMA, con il quale l'impresa si impegna a fornire un nuovo cronoprogramma e piano di sicurezza e ad eseguire senza eccezione alcuna tutte le lavorazioni secondo il progetto di variante agli stessi patti, prezzi e condizioni e ribasso del contratto di appalto principale;

preso atto di aver proceduto alla verifica della assenza di relazioni di parentela o di affinità del Responsabile del procedimento con i destinatari del provvedimento, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;

considerato che si attesta l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal P.I.A.O., da parte del responsabile del procedimento e del dirigente procedente;

considerato che si attesta l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

preso atto che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 e ss.mm e ii., si prevedono responsabilità disciplinari ed amministrative nei confronti dei funzionari che provvedono ad effettuare impegni di spesa non coerenti con il programma dei conseguenti pagamenti nel rispetto della Direttiva comunitaria 200/35/CE recepita con il D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e nel rispetto delle norme di bilancio e delle norme di finanza pubblica;

Richiamato l'Atto del Sindaco metropolitano n. 29 del 05/05/2023, con il quale è stato conferito l'incarico di funzioni dirigenziali del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali", incardinato nell'U.C. "Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva", all'Arch. Egidio Santamaria;

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;



Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

Per quanto descritto in narrativa che costituisce parte integrante del presente atto:

- 1) di prendere atto della perizia di assestamento relativa all'intervento: "CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - CIG 95416778F2 - ROMA - Villa Altieri - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo", redatta dal RUP dell'intervento arch. Roberta Stecchiotti, F.T.L. dell'Amministrazione e dal Direttore dei Lavori, arch. Antonio Finno, F.T.L. dell'Amministrazione, sensi dell'art. 106, c. 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) di dare atto che la perizia di assestamento non comporta aumento di spesa dell'importo contrattuale, in quanto la variazione concerne esclusivamente la distribuzione delle attività afferenti le categorie di lavorazione, come esplicitato nella narrativa dell'atto.



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.