



Città metropolitana  
di Roma Capitale

**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed  
impiantistica sportiva**

**Servizio 2 - Manutenzioni Patrimoniali - UCT0202**

e-mail: e.santamaria@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P3883 del  
26/10/2023

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

*dott. Claudio Scrascia*

Responsabile del procedimento

*arch. Egidio Santamaria*

**Riferimenti contabili**

Anno bilancio 2023  
Mis 1 Pr 5 Tit 1 Mac 3  
Capitolo/Articolo 103003 / 42  
CDR UCT0202  
Impegno n. 5665/0

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG Z3E3CFAC7F - ABBONAMENTO ANNUALE ALLA RIVISTA TECNICO  
GIURIDICA ON LINE "NT+EE.LL.EDILIZIA" EDITA DALLA SOCIETA' IL SOLE 24 ORE  
S.p.A. (PN 35/2023)**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Santamaria Egidio



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2023 recante "Approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023. Approvazione Programma Biennale Acquisti beni e servizi 2023-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27/03/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 12/04/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 14 del 12/04/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 39 del 28 luglio 2023 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco annuale 2023 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei



Servizi e Forniture 2023 - 2025. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2023 - Art. 193 T.U.E.L.”;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante “D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l’esercizio 2022.”;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 54 del 25/09/2023 recante “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023 - Verifica del mantenimento degli Equilibri ai sensi dell’Art. 193 T.U.E.L.”;

Premesso che per lo svolgimento dell’attività del Servizio è necessario un aggiornamento continuo e costante sulla normativa degli appalti pubblici, la quale è in continua evoluzione interpretativa e oggetto di frequenti e molteplici interventi di adeguamento legislativo;

che in particolare la normativa in materia è stata oggetto di recente modifica normativa, con l’entrata in vigore del D.Lgs. n. 36/2023 - nuovo codice degli appalti - con la conseguente necessità di adeguare l’iter procedurale degli affidamenti di lavori, servizi e forniture alle nuove disposizioni;

che la rivista giuridica on-line "NT+ EE.LL.EDILIZIA", edita dalla Società Il Sole 24 ORE S.p.A., risponde alle esigenze di aggiornamento e di approfondimento della normativa;

considerata, pertanto, la necessità di un costante aggiornamento giuridico per garantire il corretto svolgimento dell’attività dell’Amministrazione e consentire la conoscenza in tempo reale delle novità legislative e giurisprudenziali in materia di appalti pubblici;

considerato che, in base alla proposta di offerta riservata, conservata in atti, la spesa per la sottoscrizione dell’abbonamento annuale è pari ad € 180,00 (IVA inclusa);

ritenuto, pertanto, opportuno procedere all’acquisto dell’abbonamento in oggetto per la durata di un anno dalla data di attivazione, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023;

preso atto che l’art. 1, comma 130, della Legge 145/2018 stabilisce che al di sotto della soglia di € 5.000,00 le Pubbliche Amministrazioni non hanno l’obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per l’acquisto di beni e servizi;

dato atto che non sono presenti in Consip convenzioni attive aventi ad oggetto forniture di prodotti editoriali comparabili con quelli relativi alla presente procedura di acquisto;

considerato che il contraente risulta idoneo a contrarre con l’Amministrazione ed il prezzo offerto risulta congruo ai valori di mercato e conveniente;



ritenuto che ricorrono nella fattispecie i requisiti di materia ed i limiti di spesa previsti dalla normativa;

preso atto che la presente procedura è stata registrata presso il SIMOG e le è stato assegnato il seguente codice gara: CIG Z3E3CFAC7F;

dato atto che il Rup del presente affidamento è l'arch. Egidio Santamaria, Dirigente del Servizio 2 "Manutenzioni patrimoniali" dell'U.C. "Risorse strumentali, logistica, manutenzione ordinaria del patrimonio ed impiantistica sportiva";

preso atto di aver proceduto alla verifica della assenza di relazioni di parentela o di affinità del responsabile del procedimento con i destinatari del provvedimento, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;

preso atto che non sussistono conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013 e, in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del Responsabile del Procedimento e/o del Dirigente procedente;

preso atto dell'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001;

considerato che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo;

Preso atto che la spesa di euro 180,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103003 /42	ADBASE - ACCESSO A BANCHE DATI - MP0105
CDR	UCT0202	UCT0202 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
CCA		
Es. finanziario	2023	
Importo	180,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.16.999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli



Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## DETERMINA

1) di procedere all'acquisto dell'abbonamento, della durata di un anno dalla data di attivazione, alla rivista giuridica online "NT+ EE.LL.EDILIZIA", edita dalla società Il Sole 24 ORE S.p.A. - C.F. e P.IVA 00777910159 - con sede legale in Viale Sarca 223, 20126 Milano, per un importo pari ad € 180,00 (IVA inclusa), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Di imputare la spesa di euro *180,00* come di seguito indicato:

*Euro 180,00 in favore di IL SOLE 24 ORE SPA C.F 00777910159 VIALE SARCA, 223 , MILANO*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	5	1	3	103003 / 42	UCT0202	23049	2023	5665

CIG: Z3E3CFAC7F

2) di dare atto che la liquidazione della spesa di € 180,00 (IVA inclusa) alla società Il Sole 24 ORE S.p.A. - C.F. e P.IVA 00777910159 - avverrà anticipatamente previa attivazione dell'abbonamento e dietro presentazione di fattura elettronica, inviata tramite il sistema d'interscambio (SDI) mediante posta certificata (art. 42 della Legge 89/2014), debitamente



vistata e liquidata dal Dirigente responsabile del Centro di Costo, previa acquisizione d'ufficio del DURC;

3) che il pagamento avverrà ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, così come modificato dalla Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di "Split Payment";

4) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana  
di Roma Capitale

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*  
*Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.