



Città metropolitana
di Roma Capitale

Avvocatura
Direzione Amministrativa - AVV0000
e-mail:amministrazioneavvocatura@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P3887 del
16/09/2025

Il Ragioniere Generale
Di Filippo Emiliano

Responsabile dell'istruttoria

Sau Claudia

Responsabile del procedimento

Sau Claudia

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2025
Mis 1 Pr 11 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103221 / 52
CDR AVV0000
Impegno n. 6310/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG B842C24915. Applicativo NETLEX "Gestionale cloud per studi legali". Integrazione spesa per upgrade dall'attuale versione NETLEX 2020 alla versione Studio Legal Standard, per adeguamento normativo sopravvenuto.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Martire Maria Laura

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i. concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2023.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 84 del 23/12/2024 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2025-2027 ed Elenco Annuale dei Lavori 2025 - Approvazione Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2025-2027.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 85 del 23/12/2024 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025 – 2027";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 2 del 17/01/2025 recante "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025-2027 - Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 ed Art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto - Approvazione";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 21 del 26/02/2025 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2025-2027.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 29/04/2025 recante "Rendiconto della gestione 2024 - Approvazione.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 15 del 29/04/2025 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2025 – 2027. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2025 – 2027 ed Elenco annuale 2025 – Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2025 – 2027.";

Visto il Decreto del Sindacometropolitano n. 64 del 29/05/2025 recante "Variazione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) relativo al triennio 2025-2027 e modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente a seguito della revisione della macrostruttura della Città metropolitana di Roma Capitale";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 28 del 01/08/2025 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2025 - 2027 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2025 - 2027 ed Elenco annuale 2025 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2025 - 2027. Variazione di cassa. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2025 - Art. 193 T.U.E.L";

Premesso che

con Atto di nomina del Sindaco Metropolitano n. 18 del 11/02/2025 è stato conferito alla Dott.ssa Maria Laura Martire, l'incarico di direzione della Struttura Extra Dipartimentale Avvocatura, di cui all'art. 6 del vigente Regolamento dell'Avvocatura della Città Metropolitana di Roma Capitale;

il D.L. n. 139/2009 convertito nella L. n. 24/2010, ha istituito l'attivazione del "Processo telematico nel settore civile", prevedendo che, a partire dal 30 giugno 2014, tutte le attività processuali debbano essere svolte mediante l'ausilio di strumenti telematici, secondo il progetto del Ministero della Giustizia, al fine di ottimizzare i flussi informativi e documentali tra gli utenti esterni (avvocati ed ausiliari del giudice) e Uffici giudiziari;

in data 26 novembre 2024 è entrato in vigore il D.Lgs. 164/2024 recante delega al Governo per l'efficienza del processo civile e per la revisione della disciplina degli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie e misure urgenti di razionalizzazione dei procedimenti in materia di diritti delle persone e delle famiglie nonché in materia di esecuzione forzata;

con circolare n. 4292 del 07/08/2024 e nota n. 34552 del 19/09/2024, il Ministero della Giustizia ha comunicato l'avvenuta implementazione, divenuta efficace dal 30/09/2024, delle nuove specifiche tecniche previste dall'art. 34 del decreto del Ministero della Giustizia n. 44/2011, per l'adozione, nel processo civile e penale, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione previste dai decreti lgs. n. 149 e n. 150 del 2022 e dal DM n. 217/2023, entrato in vigore il 14/01/2024; dette attuazioni consentono all'UNEP di gestire le richieste di notifica ed esecuzione, nonché la loro restituzione in modalità telematica;

completata la fase di avvio sperimentale, questa novità è stata recepita dagli Uffici Notificazioni, Esecuzioni e Protesti (UNEP) del territorio metropolitano, per cui dal 1° agosto 2025 i depositi degli atti da notificare per mezzo dell'UNEP deve avvenire tramite PCT - Portale dei servizi telematici del Ministero della Giustizia;

con Determinazione Dirigenziale annotata al RU 4625 del 4/12/2024 avente ad oggetto "CIG B47139F20B - Acquisto della licenza annuale all'applicativo NETLEX - Gestionale cloud per studi legali. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii." è stata acquisita la licenza annuale al Gestionale Cloud NETLEX 2020 che permette all'Avvocatura metropolitana di gestire pratiche, documenti, udienze ecc...;

Considerato che

da verifiche effettuate tra i moduli acquisiti con contratto sottoscritto successivamente alla Determinazione Dirigenziale RU 4625/2024 non è presente il modulo "Deposito telematico UNEP", per cui è stato richiesto alla ditta UNI.RIZ. S.r.L. CF/P.IVA 11415921003, con sede in Via Emilio Faà di Bruno, 13 00195 Roma (RM), un preventivo di spesa per l'integrazione del contratto in scadenza il prossimo 31 dicembre 2025;

Visto

il preventivo richiesto e pervenuto dalla ditta UNI.RIZ. S.r.L. dell'importo di euro 298,23 oltre IVA al 22%, per la durata di 3 mesi, decorrenti dal 1° ottobre 2025, e specificatamente comprendente l'upgrade dall'attuale versione di NETLEX 2020 (Netlex in Cloud) alla versione Studio Legal Standard e che include:

- il modulo UNEP;
- l'App mobile per la consultazione da smartphone;
- diverse funzionalità avanzate, tra cui:
 - creazione di gruppi di lavoro
 - personalizzazione dei profili di accesso con gestione di permessi e visibilità dei dati
 - gestione delle operazioni consentite
 - Timesheet
 - campi dinamici
 - studi di settore
 - antiriciclaggio
 - integrazione con OneDrive
 - Smart Mailer

l'art. 17 , comma 1, del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 che stabilisce l'inizio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici con la predisposizione di un apposito atto, con il quale la stazione appaltante prenda atto della decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e il successivo comma 2 il quale stabilisce che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

l'art. 14, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 che stabilisce le soglie di rilevanza europea per lavori, servizi e forniture;

l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36 del 13 aprile 2023 e ss.mm.ii. che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere agli affidamenti diretti dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. n. 36 del 13 aprile 2023 e ss.mm.ii. che prevede di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

che ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo n. 36/2023, il presente servizio non rientra, per importo, nel Programma triennale degli acquisti di beni e servizi che contiene gli acquisti di importo stimato pari o superiori a Euro 140.000,00;

l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (ex art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);

Datto atto che

è necessario per lo svolgimento dei compiti assegnati all'Ufficio Extradipartimentale "Avvocatura-Avvocatura" procedere all'integrazione dell'affidamento di cui alla Determinazione Dirigenziale RU 4625/2024;

il contraente risulta idoneo a contrarre con l'Amministrazione e l'offerta presentata dalla ditta UNI.RIZ. S.r.L., risulta essere congrua rispetto ai valori di mercato, soddisfacendo pienamente il rapporto qualità prezzo per il servizio richiesto e, inoltre, corrisponde alle esigenze e agli obiettivi che la S.E.D. Avvocatura intende raggiungere;

Considerato che

ricorrendo tutti i presupposti necessari, si ritiene opportuno procedere all'integrazione dell'affidamento diretto, di cui alla Determinazione Dirigenziale RU 4625/2024, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta UNI.RIZ. S.r.L., con sede in Via Emilio Faà di Bruno, 13 - 00195 Roma - C.F./P.I. 11415921003, per l'upgrade alla versione Studio Legal Standard, al costo complessivo di euro 363,84 comprensivo di IVA al 22%;

trattandosi di prestazione da eseguirsi da parte di operatore economico qualificato e tenuto conto del modesto importo della fornitura, ci si può avvalere della facoltà prevista dall'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. di non richiedere garanzia definitiva;

trattandosi di un affidamento diretto, la stipulazione del contratto può avvenire mediante scambio di corrispondenza, consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Preso atto che

il CIG (Codice Identificativo di Gara) acquisito è B842C24915;

il CPV (Common Procurement Vocabulary) relativo al servizio è 48218000-9 "Pacchetti software per la gestione di licenze";

è stato acquisito il Durc della ditta UNI.RIZ. S.r.L. che risulta regolare;

ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è nominato Responsabile Unico del Progetto (RUP) la Dott.ssa Maria Laura Martire, Direttore Amministrativo della S.E.D. "Avvocatura-Direzione Amministrativa";

Attestata

l'osservanza del divieto di svolgimento di attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (c.d. anti-pantoufle), ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 16/2001;

l'assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente precedente;

l'assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., acquisita agli atti con apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;

Richiamati

i principi di cui agli articoli, 1 e 2 del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (principio del risultato e principio della fiducia), in ossequio ai quali viene adottato il presente provvedimento di affidamento dei servizi in discorso;

Preso atto che la spesa di euro 363,84 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	11	ALTRI SERVIZI GENERALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103221 /52	SEHASO - Servizi di assistenza hardware e software - MP0111
CDR	AVV0000	Avvocatura - Direzione Amministrativa
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	363,84	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.19.005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa qui da intendersi integralmente richiamati:

di accettare l'offerta pervenuta dalla ditta UNI.RIZ. S.r.l. con sede in Via Emilio Faà di Bruno, 13 - 00195 Roma - C.F./P.I. 11415921003, e affidargli ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, l'integrazione del servizio acquisito con Determinazione Dirigenziale annotata al RU 4625 del 4.12.2024, comprendente l'upgrade alla versione Studio Legal Standard e la relativa migrazione dei dati, con decorrenza dal 1° ottobre e scadenza il 31 dicembre 2025, per l'importo complessivo di euro 363,84, comprensivi di IVA al 22%;

Di imputare la spesa di euro 363,84 come di seguito indicato:

Euro 363,84 in favore di UNI.RIZ. SRL C.F 11415921003 VIA EMILIO FAA' DI BRUNO, 13 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	11	1	3	103221 / 52	AVV0000	00000	2025	6310

CIG: B842C24915

di dare atto che la liquidazione della somma complessiva di € 363,84 comprensive di aliquota IVA al 22%, avverrà anticipatamente al fine di consentire l'upgrade con la relativa migrazione dei dati, e a seguito di notifica alla Città metropolitana di Roma Capitale, di regolare fattura elettronica;

di dare atto che il pagamento dell'IVA sarà effettuato in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 629 lett. b della L. 190/2014 (split payment);

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:



Città metropolitana di Roma Capitale

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n.136/2010, come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- le eventuali modifiche del conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso sono state comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione;

di dare atto che contro il presente provvedimento è esperibile ricorso al T.A.R. del Lazio entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione.

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Spiritò Francesca*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.