



Dipartimento VI - Transizione Digitale
Servizio 1 - Reti e sistemi informatici - DPT0601
e-mail:sirit@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P3266 del
03/11/2022

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Emiliano Conti

Responsabile del procedimento

Stefano Iacobucci

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2023
Mis 1 Pr 8 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103221 / 11
CDR DPT0601
Impegno n. 243/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG ZB0381A3C7 - Affidamento di Servizi di assistenza e presidio, con regia e senza regia, per eventi e sedute presso le sedi della Città metropolitana di Roma Capitale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Ferrara Gianluca



VISTE le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

VISTO l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di contabilità" in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 24 del 28/06/2021 mediante la quale è stato approvato il PEG 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art. 169 del D.lgs. 267/2000), e il PDO della Società in house Capitale Lavoro;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 16 del 28/02/2022 "Approvazione degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2022-2023, ad integrazione del Piano Esecutivo di Gestione - Piano della Performance 2021-2023 Annualità 2021";



VISTA la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 34 del 04/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente a oggetto “Rendiconto della gestione 2021 - Approvazione.”;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 45/10 del 29/07/2022 “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022 - 2024 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022 - 2024. Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022 - 2024 ed Elenco Annuale 2022.”;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 46/10 del 29/07/2022 “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2022 - Art. 193 T.U.E.L.”;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 47/10 del 29/07/2022 “Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025 - Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2025 ed Elenco Annuale dei Lavori 2023.”;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 55 del 04/08/2022 “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022. Art. 169 del D.lgs. n. 267/2000”;

VISTA la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 64 del 29/09/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente a oggetto “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2022 - 2024 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022 - 2024. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022 - 2024 ed Elenco annuale 2022- Approvazione P.D.O. 2022 e Variazione al Programma Biennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2022 - 2023. Verifica mantenimento equilibri art. 193 T.U.E.L.”;

PREMESSO che il Dipartimento VI “Transizione Digitale” - Servizio 1 “Reti e sistemi informatici” è preposto a rispondere alle esigenze tecnologiche e informatiche dell’Amministrazione, mediante l’acquisizione di materiale hardware, licenze software, servizi di assistenza, aggiornamento e manutenzione per assicurare il



regolare svolgimento e la continuità delle attività istituzionali e amministrative dei vari Uffici e Servizi;

CONSIDERATO che, in occasione di eventi presso le sedi della Città metropolitana, è necessario garantire l'esercizio e la funzionalità degli apparati audio/video occorrenti all'espletamento delle attività programmate in occasione degli eventi stessi;

VERIFICATA, pertanto, l'esigenza di dotarsi di un servizio di assistenza specializzata e presidio, per la gestione degli impianti e degli apparati di ripresa e diffusione audio/video, funzionali al corretto svolgimento delle attività previste in occasione dello svolgimento di eventi istituzionali, sedute e conferenze;

RITENUTO necessario che tale servizio di assistenza e presidio venga svolto sia mediante l'utilizzo di strumentazione in dotazione all'Ente (senza regia), sia, all'occorrenza, mediante strumentazione ausiliaria in dotazione al personale incaricato (con regia);

RILEVATO che sul sito www.acquistinretepa.it sono disponibili, nel catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), i seguenti prodotti, rispondenti e funzionali alle esigenze della Città metropolitana di Roma Capitale, forniti dalla Società Multicast S.r.l. - Via Caulonia, 13 - 00183 Roma - P.IVA 02374410609:

- MULT-CMR-1 - Servizio di presidio per eventi/sedute senza regia, con un costo pari ad € 10.200,00 + IVA;
- MULT-CMR-2 - Servizio di presidio per eventi/sedute con regia, con un costo pari ad € 15.300,00 + IVA;

CONSIDERATO che l'assistenza prevede un numero di 60 interventi da parte di personale specializzato per ciascuno dei servizi offerti, da svolgersi nel periodo di 12 mesi, come descritto nella seguente tabella riepilogativa:

PRODOTTO	SERVIZIO	N. Interventi	IMPORTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO TOTALE IVA COMPRESA
----------	----------	---------------	------------------	----------------	-----------------------------



MULT-CMR-1	Servizio di presidio per eventi/sedute senza regia	60	€ 170,00	€ 10.200,00	€ 12.444,00
MULT-CMR-2	Servizio di presidio per eventi/sedute con regia	60	€ 255,00	€ 15.300,00	€ 18.666,00
TOTALE				€ 25.500,00	€ 31.110,00

CONSIDERATO che:

- il prezzo è ritenuto congruo in relazione alla tipologia di servizio offerto;
- la società Multicast S.r.l. - Via Caulonia, 13 - 00183 Roma - P.IVA 02374410609, è idonea alla fornitura di detto prodotto in quanto fornitore di tale tipologia di servizio nonché presente sul MePA;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. che prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, che le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 per cui, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO l'art. 1, comma 2, lett. a, della legge n. 120 del 2020 come sostituito dall'art. 51, comma 1, lett. a, sub 2.1, della legge n. 108 del 2021 che prevede, per le procedure indette entro il 30 giugno 2023, che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18



aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

VISTO il D.L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito nella legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTO l'art. 9, comma 7, del D.lgs. 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, recante acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento;

VISTA la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

ACCERTATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/1999 e ss.mm. ii. aventi ad oggetto beni comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;

RITENUTO di dover affidare alla Società Multicast S.r.l. - Via Caulonia, 13 - 00183 Roma - P.IVA 02374410609 i servizi di assistenza e presidio, con regia e senza regia, per eventi e sedute istituzionali presso le sedi della Città metropolitana di Roma Capitale, mediante l'acquisizione dei prodotti sopra indicati;



RITENUTO di dover procedere alla verifica del possesso dei requisiti, ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, per la società Multicast S.r.l. - Via Caulonia, 13 - 00183 Roma - P.IVA 02374410609;

CONSIDERATO che l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quella praticata dall'affidatario nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative o a successive disposizioni normative in materia;

CONSIDERATO che sono stati richiesti al fornitore gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso e che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della legge 136/2010 e successive modifiche, l'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto;

RITENUTO, di dover impegnare, in favore della società Multicast S.r.l. - Via Caulonia, 13 - 00183 Roma - P.IVA 02374410609, l'importo di € 10.200,00 + IVA al 22% = € 12.444,00 per il servizio di presidio per eventi/sedute senza regia, e l'importo di € 15.300,00 + IVA al 22% = € 18.666,00 per il servizio di presidio per eventi/sedute con regia, per un importo totale pari ad € 25.500,00 + IVA al 22% = € 31.110,00;

VISTO l'art. 21, punto 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 inerente il programma biennale degli acquisti di beni e servizi;

CONSIDERATO che la spesa rientra nell'attuale programma biennale di forniture e servizi della Città metropolitana di Roma Capitale;

VISTO il Patto di Integrità tra la Città metropolitana di Roma Capitale e la società Multicast S.r.l. - Via Caulonia, 13 - 00183 Roma - P.IVA 02374410609, in attuazione delle disposizioni contenute nella L. 190/2012, nei provvedimenti



attuativi della stessa e del Decreto della Sindaca metropolitana n. 109 del 15/10/2018;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e attestata l'assenza di proprio conflitto d'interesse con il destinatario del provvedimento;

VISTO l'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che la spesa di euro 31.110,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103221 /11	SEHASO - Servizi di assistenza hardware e software - MP0108
CDR	DPT0601	DPT0601 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA		
Es. finanziario	2023	
Importo	31.110,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.19.005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30



marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati:

di affidare, con Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul MePA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a, della legge n. 120 del 2020 come sostituito dall'art. 51, comma 1, lett. a, sub 2.1, della legge n. 108 del 2021, alla Società Multicast S.r.l. - Via Caulonia, 13 - 00183 Roma - P.IVA 02374410609, i servizi di assistenza e presidio, con regia e senza regia, per eventi e sedute presso le sedi della Città metropolitana di Roma Capitale, per un numero di 60 interventi da parte di personale specializzato per ciascuno dei servizi offerti, da svolgersi nel periodo di 12 mesi e per l'importo totale di € 25.500,00 + IVA al 22% = € 31.110,00, secondo il dettaglio dei costi di seguito riportato:

PRODOTTO	SERVIZIO	N. Interventi	IMPORTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO TOTALE IVA COMPRESA
MULT-CMR-1	Servizio di presidio per eventi/sedute senza regia	60	€ 170,00	€ 10.200,00	€ 12.444,00
MULT-CMR-2	Servizio di presidio per eventi/sedute con regia	60	€ 255,00	€ 15.300,00	€ 18.666,00
TOTALE				€ 25.500,00	€ 31.110,00

Di imputare la spesa di euro 31.110,00 come di seguito indicato:

Euro 31.110,00 in favore di MULTICAST SRL C.F 02374410609 VIA CAULONIA, 13 , ROMA



<i>Miss</i>	<i>Prog</i>	<i>Tit</i>	<i>MacroAgg</i>	<i>Cap / Art</i>	<i>CDR</i>	<i>N. Obt</i>	<i>Anno</i>	<i>N. Movimento</i>
1	8	1	3	103221 / 11	DPT0601	22046	2023	243

CIG: ZB0381A3C7

di effettuare il pagamento dei servizi in oggetto a prestazione avvenuta, con cadenza trimestrale, previa verifica di conformità ai requisiti di qualità e di prestazione attesi, dietro presentazione di regolare fattura, secondo quanto stabilito dall'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dalla Legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione;

di prendere atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale.



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.