



Dipartimento VI - Transizione Digitale
Servizio 1 - Reti e sistemi informatici - DPT0601
e-mail:sirit@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P2849 del
22/07/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Emiliano Conti

Responsabile del procedimento

Alfredo Scipioni

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG B26E92324E - Servizio di manutenzione e aggiornamento del software per l'IVR, ubicato presso il Data Center della sede unica di Viale Giorgio Ribotta.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Ferrara Gianluca



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29 maggio 2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";



VISTO il Decreto del Sindaco metropolitano n. 28 del 14/03/2024, recante “Determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato. Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi per il Rendiconto della Gestione 2023 (art. 228 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 3, commi 4 e 5, del D.lgs. n. 118/2011). Variazione al Bilancio di Previsione 2024 – 2026, per reimputazione impegni con esigibilità posticipata, art. 175, comma 5 bis, lettera e) del D.lgs. n. 267/2000.”;

PREMESSO che il Dipartimento VI “Transizione Digitale” - Servizio 1 “Reti e sistemi informatici” è preposto a rispondere alle esigenze tecnologiche e informatiche dell’Amministrazione, mediante l’acquisizione di materiale hardware, licenze software, servizi di assistenza, aggiornamento e manutenzione per assicurare il regolare svolgimento e la continuità delle attività istituzionali e amministrative dei vari Uffici e Servizi;

PREMESSO che la Città metropolitana di Roma Capitale, nell’anno 2014, si è dotata del sistema IVR (Interactive Voice Response), utilizzato presso il call center del Centro per l’Impiego (CPI) di Colleferro, al fine di fornire assistenza agli utenti sul collocamento, sulle politiche attive del lavoro, nonché in merito ai servizi di WiFi Metropolitano, PagoPA e verifica della manutenzione e del controllo di efficienza energetica degli impianti termici e di condizionamento situati nei Comuni della Città metropolitana di Roma con popolazione fino a 40.000 abitanti;

CONSIDERATO che:

- la Legge n. 205/2017 (Legge di Bilancio 2018) attribuisce alle Regioni i compiti relativi al collocamento e alle politiche attive del lavoro;
- dal 1° luglio 2018 il personale dei CPI e i relativi servizi all’utenza sono stati trasferiti dalle Province alla Regione Lazio e contemporaneamente sono stati modificati gli ambiti territoriali di competenza dei Centri per l’Impiego;

CONSIDERATO che, a seguito di tale riforma di attribuzione delle competenze, la Città Metropolitana di Roma Capitale ha mantenuto esclusivamente la gestione dell’assistenza agli utenti per i servizi relativi al WiFi Metropolitano, PagoPA e alla verifica della manutenzione e del controllo di efficienza energetica degli impianti termici e di condizionamento situati nei Comuni della Città metropolitana di Roma con popolazione fino a 40.000 abitanti;

RICHIAMATA la D.D. R.U. 4246 del 30/12/2022, con cui è stato disposto l’ultimo rinnovo contrattuale per la manutenzione e l’aggiornamento del software per l’IVR a favore della società IFM Infomaster S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. b), punto 3 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016;

ATTESO che, mediante l’aggiornamento del software si è provveduto all’installazione della nuova piattaforma #Phones che consente la gestione delle chiamate per le postazioni di



call center, su un server in ambiente virtuale VMWare messo a disposizione dall'Amministrazione e situato all'interno del proprio Data Center presso la sede unica di Viale Giorgio Ribotta;

VISTA la D.D. R.U. 1195 del 04/04/2024, con cui si è preso atto dell'avvenuta variazione di denominazione sociale, per effetto di fusione societaria, a decorrere dalla data del 01/01/2024, della società IFM Infomaster S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, in Base Digitale Platform S.p.A., o BDP S.p.A. mantenendo il medesimo codice fiscale, partita IVA e sede legale;

CONSIDERATO che l'IVR rappresenta una delle funzionalità di base per sistemi software di call center che consente di ridurre il carico di chiamate pervenute agli operatori attraverso risposte standard a quelle che sono le informazioni maggiormente richieste nonché di verificare, tramite appositi report, la quantità di chiamate gestite dagli operatori stessi, permettendone lo smistamento al fine di migliorare sia la distribuzione del lavoro che l'organizzazione del call center;

ATTESO che il pacchetto applicativo software Phone Enterprise per l'IVR, su piattaforma #Phone, a servizio del centralino call center allocato presso il Data Center della sede unica dell'Amministrazione, costituisce un valido ausilio per tutti gli utenti che usufruiscono dei servizi di WiFi Metropolitano, PagoPA e verifica della manutenzione e del controllo di efficienza energetica degli impianti termici e di condizionamento situati nei Comuni della Città metropolitana di Roma con popolazione fino a 40.000 abitanti, fornendo un adeguato supporto per la rapida soluzione delle più frequenti problematiche e per la possibilità di mettere agli atti una reportistica sulla gestione di tali chiamate;

CONSIDERATO che la funzionalità del sistema IVR richiede operazioni di aggiornamento e manutenzione periodica delle componenti software installate sull'infrastruttura oggetto del servizio di manutenzione per cui si necessita della continuità del servizio;

RITENUTO, pertanto, opportuno e necessario provvedere alla stipula di un nuovo contratto, per il servizio di manutenzione e aggiornamento del software Phone Enterprise, su piattaforma #Phones, per l'IVR del centralino call center ubicato presso il Data Center della sede unica dell'Amministrazione, al fine di assicurare la continuità del funzionamento e garantire un supporto al normale svolgimento delle attività svolte dal call center stesso e di pubblico interesse per cittadini, imprese e fruitori dei servizi di WiFi metropolitano, PagoPA e controllo degli impianti termici e di condizionamento sopra specificati;

VISTO l'art 17, comma 1 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che prevede "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 76, comma 2, lett. b), punto 3 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che prevede che le stazioni appaltanti possono ricorrere a una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per ragioni di tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;



VISTO il D.L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito nella legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTO l'art. 9, comma 7, del D.lgs. 24 aprile 2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, recante acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, art. 50, commi 2 e 3 - Allegato II.1 "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

ACCERTATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;

RILEVATO che sul sito www.acquistinretepa.it è disponibile, nel catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), il servizio sopra descritto, con codice articolo produttore MANSTD, del fornitore BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, funzionale alle esigenze della Città metropolitana di Roma Capitale, che presenta le caratteristiche e il dettaglio dei costi di seguito indicati:

DESCRIZIONE	DURATA	IMPONIBILE	IMPORTO IVA COMPRESA
Canone assistenza software Phone Enterprise su piattaforma #Phones	36 mesi	€ 18.304,80	€ 22.331,86
Servizio di gestione MAC - carnet di 5 interventi di amministrazione e modifica configurazione (Importo Una Tantum)	36 mesi	€ 2.000,00	€ 2.440,00
TOTALE		€ 20.304,80	€ 24.771,86



- il servizio di assistenza tecnica viene erogato in caso di anomalia o malfunzionamento, parziale o bloccante, di una o più componenti tecnologiche sotto la responsabilità del fornitore;
- nel canone di assistenza sono compresi tutti gli interventi conseguenti ad anomalia, malfunzionamento parziale o blocco delle componenti software installate sull'infrastruttura oggetto del servizio di manutenzione;
- in caso di malfunzionamento parziale o blocco del servizio il fornitore garantisce l'attivazione di personale tecnico qualificato il quale provvederà a ripristinare la situazione di funzionamento nei tempi e nei modi concordati;
- tutte le richieste inerenti il servizio di assistenza e richiesta informazioni verranno tracciate tramite il sistema di gestione di fornitore, in grado di registrare le singole chiamate, l'intero processo di work-flow dall'apertura sino alla chiusura della segnalazione, evidenziando le tempistiche delle singole fasi;

PRESO ATTO che la suddetta offerta della società BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, è in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che:

- il prezzo praticato è congruo in relazione alla tipologia del servizio e alle caratteristiche che presenta;
- la società BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, è idonea all'erogazione di detta prestazione, nonché presente sul MePA;

CONSIDERATO che la società BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, in qualità di produttore del software Phone Enterprise, su piattaforma #Phones necessario al corretto funzionamento dell'IVR a servizio del centralino call center ubicato presso il Data Center della sede unica dell'Amministrazione ed oggetto della manutenzione di cui al presente affidamento, ha provveduto ad inviare, con nota prot. n. 112128 del 25/06/2024, una dichiarazione di esclusività in merito ai diritti di proprietà intellettuale e di sfruttamento economico del prodotto fornito;

CONSIDERATO, pertanto, che il servizio in questione può essere acquisito esclusivamente dalla società BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, e dell'Allegato I.2 del D.lgs. n. 36/2023, per ogni singolo intervento da realizzarsi le stazioni appaltanti individuano un/una Responsabile Unico di Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

VERIFICATO che il dipendente nominato quale Responsabile Unico del Progetto è il Sig. Alfredo Scipioni, in servizio presso il Servizio 1 "Reti e sistemi informatici" del



Dipartimento VI "Transizione Digitale", con la qualifica di Funzionario Servizi Informatici F.S.I. e con l'incarico di P.E.Q.;

RITENUTO, pertanto, di dover affidare, con Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul MePA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 3 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 del 31 marzo 2023, alla società BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, il servizio di manutenzione e aggiornamento del software Phone Enterprise, su piattaforma #Phones, per l'IVR del centralino call center ubicato presso il Data Center della sede unica dell'Amministrazione, per un periodo di 36 mesi, in continuità con il precedente contratto e per un importo complessivo di € 20.304,80 + IVA al 22% = € 24.771,86;

CONSIDERATO che l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quella praticata dall'affidatario nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative o a successive disposizioni normative in materia;

CONSIDERATO che sono stati richiesti al fornitore gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso e che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della legge 136/2010 e successive modifiche, l'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto;

RITENUTO di dover impegnare, a favore della società BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, la somma di € 20.304,80 + IVA al 22% = € 24.771,86, per il servizio sopra descritto, per un periodo di 36 mesi, secondo la ripartizione di seguito indicata:

- Es. finanziario 2024:

· € 2.000,00 + IVA al 22% = € 2.440,00 (importo una tantum per servizio di gestione MAC);

· € 3.050,80 + IVA al 22% = € 3.721,98 (6 mesi canone assistenza);

- Es. finanziario 2025: € 6.101,60 + IVA al 22% = € 7.443,95 (12 mesi canone assistenza);

- Es. finanziario 2026: € 6.101,60 + IVA al 22% = € 7.443,95 (12 mesi canone assistenza);

- Es. finanziario 2027 (con preso nota): € 3.050,80 + IVA al 22% = € 3.721,98 (6 mesi canone assistenza), ai sensi del D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*", in base al "*principio della competenza finanziaria*";



VISTO il Patto di Integrità tra la Città metropolitana di Roma Capitale e la società BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, in attuazione delle disposizioni contenute nella L. 190/2012, nei provvedimenti attuativi della stessa e del Decreto della Sindaca metropolitana n. 109 del 15/10/2018;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e attestata l'assenza di proprio conflitto d'interesse con il destinatario del provvedimento;

VISTO l'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che la spesa di euro 21.049,88 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103221 /11	SEHASO - Servizi di assistenza hardware e software - MP0108
CDR	DPT0601	DPT0601 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	6.161,98	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.19.005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE

Missione	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
Programma	1	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103221 /12	SEHASO - Servizi di assistenza hardware e software - MP1501
CDR	DPT0601	DPT0601 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	7.443,95	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.19.005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE

Missione	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
Programma	1	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO



Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103221 /12	SEHASO - Servizi di assistenza hardware e software - MP1501
CDR	DPT0601	DPT0601 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA		
Es. finanziario	2026	
Importo	7.443,95	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.19.005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

Per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

di affidare, con Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul MePA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 3 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 del 31 marzo 2023, alla società BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, il servizio di manutenzione e aggiornamento del software Phone Enterprise, su piattaforma #Phones, per l'IVR del centralino call center ubicato presso il Data Center della sede unica dell'Amministrazione, per un periodo di 36 mesi, in continuità con il precedente contratto e per un importo complessivo di € 20.304,80 + IVA al 22% = € 24.771,86, secondo le caratteristiche e il dettaglio dei costi di seguito indicati:



DESCRIZIONE	DURATA	IMPONIBILE	IMPORTO IVA COMPRESA
Canone assistenza software Phone Enterprise su piattaforma #Phones	36 mesi	€ 18.304,80	€ 22.331,86
Servizio di gestione MAC - carnet di 5 interventi di amministrazione e modifica configurazione (Importo Una Tantum)	36 mesi	€ 2.000,00	€ 2.440,00
TOTALE		€ 20.304,80	€ 24.771,86

- il servizio di assistenza tecnica viene erogato in caso di anomalia o malfunzionamento, parziale o bloccante, di una o più componenti tecnologiche sotto la responsabilità del fornitore;

- nel canone di assistenza sono compresi tutti gli interventi conseguenti ad anomalia, malfunzionamento parziale o blocco delle componenti software installate sull'infrastruttura oggetto del servizio di manutenzione;

- in caso di malfunzionamento parziale o blocco del servizio il fornitore garantisce l'attivazione di personale tecnico qualificato il quale provvederà a ripristinare la situazione di funzionamento nei tempi e nei modi concordati;

- tutte le richieste inerenti il servizio di assistenza e richiesta informazioni verranno tracciate tramite il sistema di gestione di fornitore, in grado di registrare le singole chiamate, l'intero processo di work-flow dall'apertura sino alla chiusura della segnalazione, evidenziando le tempistiche delle singole fasi;

di impegnare, a favore della società BDP S.p.A. - Via 5 maggio, 81 - 16147 Genova (GE) - P.IVA 03286860105, la somma di € 20.304,80 + IVA al 22% = € 24.771,86, per il servizio sopra descritto, secondo la ripartizione di seguito indicata:

- Es. finanziario 2024:

- € 2.000,00 + IVA al 22% = € 2.440,00 (importo una tantum per servizio di gestione MAC);

- € 3.050,80 + IVA al 22% = € 3.721,98 (6 mesi canone assistenza);

- Es. finanziario 2025: € 6.101,60 + IVA al 22% = € 7.443,95 (12 mesi canone assistenza);



- Es. finanziario 2026: € 6.101,60 + IVA al 22% = € 7.443,95 (12 mesi canone assistenza);

- Es. finanziario 2027 (con preso nota): € 3.050,80 + IVA al 22% = € 3.721,98 (6 mesi canone assistenza), ai sensi del D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", in base al "principio della competenza finanziaria";

Di imputare la spesa di euro 21.049,88 come di seguito indicato:

Euro 6.161,98 in favore di BASE DIGITALE PLATFORM S.P.A. C.F 03286860105 VIA CINQUE MAGGIO, 81 , GENOVA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	8	1	3	103221 / 11	DPT0601	24079	2024	5274

CIG: B26E92324E

Euro 7.443,95 in favore di BASE DIGITALE PLATFORM S.P.A. C.F 03286860105 VIA CINQUE MAGGIO, 81 , GENOVA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
15	1	1	3	103221 / 12	DPT0601	24079	2025	333

CIG: B26E92324E

Euro 7.443,95 in favore di BASE DIGITALE PLATFORM S.P.A. C.F 03286860105 VIA CINQUE MAGGIO, 81 , GENOVA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
15	1	1	3	103221 / 12	DPT0601	24079	2026	78

CIG: B26E92324E

di effettuare la liquidazione e il pagamento del servizio in oggetto previa verifica di conformità ai requisiti di qualità e di prestazione attesi e dietro presentazione di regolare



fattura secondo quanto stabilito dall'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni, secondo le modalità di seguito indicate:

- con cadenza semestrale posticipata per il canone di assistenza;
- in unica soluzione per il servizio di gestione Mac, con importo una tantum ricompreso nella fattura relativa al primo semestre;

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dalla Legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono stati comunicati dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione;

di prendere atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale.



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.