



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed
impiantistica sportiva**

Servizio 2 - Manutenzioni Patrimoniali - UCT0202

e-mail:manutenzionipatrimoniali@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P2376 del
18/06/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

dott. Claudio Scrascia

Responsabile del procedimento

arch. Egidio Santamaria

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: Tivoli - Lavori di manutenzione ordinaria sede distaccamento Polizia
Metropolitana - Determina a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Santamaria Egidio



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29 maggio 2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";



Premesso che, a seguito di sopralluoghi effettuati dall'ufficio tecnico del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali dell'U.C. "Risorse strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva", presso l'immobile sito in Tivoli, Via Maremmana Inferiore, Km. 0,300 - Località Ponte Lucano - sede del distaccamento della Polizia Metropolitana, è emersa la necessità di eseguire una serie interventi di manutenzione ordinaria;

che nello specifico le opere da eseguire, come esplicitato nel dettaglio nella relazione tecnica agli atti del Servizio, sono le seguenti;

a) Opere impiantistiche:

- Adeguamento e ripristino impianto elettrico, di illuminazione e impianto per rilevazione fumi e per spegnimento incendi;
- Adeguamento impianto idrico sanitario;

b) Opere edili:

- Tinteggiature, ripristino intonaci, verniciature;
- Installazione box prefabbricato in legno;
- Sistemazione esterna parcheggi;
- Piccole e medie riparazioni infissi;
- Sostituzione pavimentazione;
- Pulizia caditoie;
- Applicazione di pitture antiruggine;

c) Opere a verde;

- Decespugliamento, potature, tagli.

atteso che l'ufficio tecnico del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali dell'U.C. "Risorse strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva" ha predisposto gli atti tecnici relativi all'affidamento dei lavori de quo e nello specifico i seguenti elaborati:

- Relazione tecnica;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Computo metrico;
- Quadro Economico;
- Documentazione fotografica;
- Elenco Prezzi.

dato atto che il quadro economico dell'intervento di manutenzione, per il quale è stata stimata una spesa complessiva pari ad € 96.000,00 (IVA 22% e somme a disposizione incluse), è il seguente:

Lavori a base d'asta	PROGETTO
----------------------	----------



	Lavori soggetti a ribasso d'asta (di cui manodopera art.41 D.Lgs. N. 36/2023 € 16.172,21)	€ 73.510,05
	Oneri per la sicurezza	€ 1.291,16
	Lavori in economia	€ 1.500,00
A	TOTALE Lavori a base d'asta	€ 76.301,21
	Somme a disposizione	
	Incentivi funzioni tecniche (art. 45 D.Lgs. 36/23) 2% di cui:	€ 1.526,02
	art.45 comma 3, D.Lgs. 36/2023 fondo funzioni tecniche (pari all'80% del 2%)	€ 1.220,82
	art.45 comma 5 , D.Lgs. 36/2023 fondo funzioni tecniche (pari all'20% del 2%)	€ 305,20
	Imprevisti	€ 1.386,50
	IVA 22%	€ 16.786,27
B	TOTALE Somme a disposizione	€ 19.698,79
A+B	Totale generale	€ 96.000,00

visto l'art. 45, del D.Lgs. n. 36/2023 rubricato "Incentivi alle funzioni tecniche" ed in particolare il comma 2 ai sensi del quale: "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti 4 destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento. Il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione. È fatta salva, ai fini dell'esclusione dall'obbligo di destinazione delle risorse di cui al presente comma, la facoltà delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti di prevedere una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti";

visti, altresì, i commi 3 e 5 del richiamato art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023;

atteso che nelle more della definizione dei nuovi criteri di riparto come testualmente previsto dal predetto comma 3 dell'art 45 è stato stabilito di accantonare l'importo massimo del 2% calcolato sull'importo dei lavori a base di gara andando a scorporare le risorse di cui ai predetti commi 3 e 5";



ritenuto opportuno procedere per l'affidamento dell'intervento di manutenzione in oggetto all'espletamento di apposita procedura ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base del Capitolato Speciale d'Appalto, utilizzando la piattaforma telematica "Portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale";

dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP dell'intervento è l'arch. Franco Marateo, F.T.L. del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali dell'U.C. "Risorse strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva";

Preso atto che la spesa di euro 96.000,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103129 /6	MANVAR - Manutenzioni varie - MP0105
CDR	UCT0202	UCT0202 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	96.000,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.09.011 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI ALTRI BENI MATERIALI

Richiamato l'Atto del Sindaco metropolitano n. 29 del 05/05/2023, con il quale è stato conferito l'incarico di funzioni dirigenziali del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali", incardinato nell'U.C. "Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva", all'Arch. Egidio Santamaria; Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;



Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1. di approvare l'intervento di seguito indicato: "Tivoli - Lavori di manutenzione ordinaria sede distacco Polizia Metropolitana" ed i relativi elaborati tecnici, per un importo complessivo di € 96.000,00 (IVA 22% e somme a disposizione incluse), come ripartito nel seguente quadro economico:

	Lavori a base d'asta	PROGETTO
	Lavori soggetti a ribasso d'asta (di cui manodopera art.41 D.Lgs. N. 36/2023 € 16.172,21)	€ 73.510,05
	Oneri per la sicurezza	€ 1.291,16
	Lavori in economia	€ 1.500,00
A	TOTALE Lavori a base d'asta	€ 76.301,21
	Somme a disposizione	
	Incentivi funzioni tecniche (art. 45 D.Lgs. 36/23) 2% di cui:	€ 1.526,02
	art.45 comma 3, D.Lgs. 36/2023 fondo funzioni tecniche (pari all'80% del 2%)	€ 1.220,82
	art.45 comma 5 , D.Lgs. 36/2023 fondo funzioni tecniche (pari all'20% del 2%)	€ 305,20
	Imprevisti	€ 1.386,50
	IVA 22%	€ 16.786,27
B	TOTALE Somme a disposizione	€ 19.698,79
A+B	Totale generale	€ 96.000,00

2. di autorizzare per l'affidamento dei lavori apposita procedura ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023, da espletarsi in base al Capitolato Speciale d'Appalto, sulla piattaforma telematica "Portale Gare della Città metropolitana di Roma Capitale";



3. di prenotare con il presente atto l'importo complessivo di € 96.000,00 sul Capitolo 103129 - art. 6 - E.F. 2024, come di seguito ripartito:

- € 93.087,48 a favore di creditore/debitore da individuare;
- € 1.386,50 per imprevisti;
- € 1.220,82 per incentivi funzioni tecniche (art. 45, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023);
- € 305,20 per incentivi funzioni tecniche (art. 45, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023)

4. di dare atto che con successiva determinazione si provvederà, a seguito dell'espletamento della procedura di affidamento prevista, al perfezionamento dell'obbligazione giuridica dell'individuazione del soggetto fornitore, all'impegno della spesa ed alla definizione delle modalità di liquidazione.

Di imputare la spesa di euro 96.000,00 come di seguito indicato:

Euro 93.087,48 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE C.F SEDE , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	5	1	3	103129 / 6	UCT0202	00000	2024	80226

Euro 1.386,50 in favore di IMPREVISTI C.F SEDE , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	5	1	3	103129 / 6	UCT0202	00000	2024	80227

Euro 1.220,82 in favore di DIVERSI [INCENTIVI] C.F SEDE , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	5	1	3	103129 / 6	UCT0202	00000	2024	80228

Euro 305,20 in favore di ART 45 COMMA 5 FONDO FUNZIONI TECNICHE C.F SEDE ,



ROMA

<i>Miss</i>	<i>Prog</i>	<i>Tit</i>	<i>MacroAgg</i>	<i>Cap / Art</i>	<i>CDR</i>	<i>N. Obt</i>	<i>Anno</i>	<i>N. Movimento</i>
<i>1</i>	<i>5</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>103129 / 6</i>	<i>UCT0202</i>	<i>00000</i>	<i>2024</i>	<i>80229</i>



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.