



Città metropolitana  
di Roma Capitale

**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed impiantistica sportiva**

**Servizio 2 - Manutenzioni Patrimoniali - UCT0202**

e-mail:manutenzionipatrimoniali@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P2493 del  
14/07/2023

Il Dirigente del servizio  
Santamaria Egidio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

*dott. Claudio Scrascia*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - ROMA - "Villa Altieri" - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo" importo complessivo € 610.900,00 (IVA 10% e somme a disposizione incluse) - Sostituzione del gruppo di supporto al RUP (Fasc. 117/2022). Atto privo di rilevanza contabile.**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Santamaria Egidio



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2023 recante "Approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023. Approvazione Programma Biennale Acquisti beni e servizi 2023-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27/03/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 12/04/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 14 del 12/04/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025.";

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti pubblici";

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice dei contratti) ed in particolare l'art. 226, il quale al comma 1 stabilisce che: "Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 del 2016, è abrogato dal 1° luglio 2023" ed al comma 2 stabilisce che: "A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso. A tal fine, per procedimenti in corso si intendono:

a) le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia;

Visto l'art. 31 del D.Lgs.50/2016 ai sensi del quale per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le Stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'art. 11, co.1 ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un Responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., art 113 co.2 primo periodo ai sensi del quale "le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di



programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti"

VISTO l'art. 101 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. rubricato "Soggetti della stazione appaltante" ai sensi del quale il RUP si avvale nella fase dell'esecuzione, del direttore di esecuzione del contratto o del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e di sicurezza durante l'esecuzione, nonché del collaudatore ovvero della commissione di collaudo, del verificatore della conformità e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni ad ognuno affidate";

VISTO altresì, il *Regolamento per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. - Regime degli incentivi di cui all'art. 93 comma 7bis del D.Lgs 163/2006* approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 51 del 28.05.2019, e successivamente modificato con Decreto del V.S.M. n. 116 del 22/10/2019 ed in particolare l'art. 7 comma 8 che disciplina le modalità di conferimento di tutti gli incarichi necessari per la realizzazione dell'opera o del lavoro, dei servizi o delle forniture ( individuazione dei componenti del Gruppo di direzione dell'esecuzione del contratto e di supporto al RUP) ai sensi del quale " sono conferiti, con propria determinazione, dal Dirigente del Servizio competente";

che con Decreto del Sindaco Metropolitan n.93 del 17/06/2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica del seguente intervento: **CIA PV 22 0046 CUP -F82H22000200003 - ROMA - "Villa Altieri" - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo" importo complessivo € 610.900,00** (IVA 10% e somme a disposizione incluse);

che con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 45 del 29/07/2022 tale intervento è stato approvato ed inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche per le annualità 2022 e 2024" e nell'Elenco Annuale dei lavori per l'anno 2022;

che il **RUP** dell'intervento: CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - ROMA - "Villa Altieri" - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo" importo complessivo € 610.900,00 (IVA 10% e somme a disposizione incluse) è **l'arch. Roberta Stecchiotti F.T.L.** del Servizio 2 *Manutenzioni Patrimoniali* dell'U.C. "*Risorse strumentali, logistica, manutenzione ordinaria del patrimonio ed impiantistica sportiva*" nominata con **DD RU 3743/2022**, *ex tunc* contestualmente all'approvazione del progetto definitivo ed esecutivo;

che con Determinazione Dirigenziale R.U. 3929/2022 è stato nominato il Direttore dei Lavori e il Gruppo DL e di supporto al RUP;

che con la medesima Determinazione Dirigenziale, valutata la complessità e la pluralità delle competenze necessarie alla gestione del contratto si è provveduto alla nomina del Gruppo di supporto al RUP tra i dipendenti appartenenti al Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali" nel quale è presente la dott.ssa Renata Calabrò che a far data 01/01/2023 è stata assegnata ad altro Dipartimento;

che pertanto, è necessario provvedere all'integrazione del gruppo di supporto al RUP, per il quale sono state individuate le seguenti figure professionali: il F.U.O.S.A. dott. Claudio



Scrascia, quale collaboratore del Rup in tutte le fasi della programmazione e dell'esecuzione dei lavori e la Sig.ra Cinzia Colantoni, istruttore amministrativo, quale assistente al RUP, entrambi assegnati all'U.C. *"Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria del patrimonio ed impiantistica sportiva"* - Servizio 2 *"Manutenzioni Patrimoniali"*,

che è stata verificata la disponibilità dei dipendenti interessati ad assumere gli incarichi;

che compiti, responsabilità, modalità di svolgimento dell'incarico, tempi assegnati per espletarlo sono definiti, ai sensi della vigente normativa all'atto di conferimento dell'incarico stesso;

che pertanto il Gruppo di supporto al RUP risulta così costituito dalle seguenti professionalità:

- dott. Claudio Scrascia (collaboratore del Rup);
- dott.ssa Fabiana Lorè (assistente al Rup);
- Istr. Amm. Federica Del Bove (assistente al Rup);
- Istr. Amm. Cinzia Colantoni (assistente al Rup);

che i compiti, responsabilità, modalità di svolgimento degli incarichi, tempi assegnati per espletarli sono quelli posti, ai sensi della vigente normativa, in capo al Direttore dell'esecuzione del contratto ed ai componenti l'ufficio di direzione dello stesso;

atteso che tutte le funzioni assegnate devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal DPR 62/2013 e dal codice di comportamento adottato dall'Amministrazione nonché nell'osservanza delle disposizioni contenute nel Piano Triennale della Corruzione;

che, il RUP incaricato è tenuto, altresì, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ad adottare misure idonee a prevenire ipotesi di conflitto di interesse nelle procedure di affidamento in parola;

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;



Preso atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile e non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

## DETERMINA

Per quanto sopra esposto che fa parte integrante del presente atto:

1. di procedere alla sostituzione e ricognizione del *Gruppo di supporto al RUP* dell'intervento avente per oggetto: **CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - ROMA - "Villa Altieri" - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo" importo complessivo € 610.900,00 (IVA 10% e somme a disposizione incluse),**

2. di dare atto pertanto che il Gruppo di supporto al RUP è così costituito:

- - dott. Claudio Scrascia (collaboratore del Rup);
- - dott.ssa Fabiana Lorè (assistente al Rup);
- - Istr. Amm. Federica Del Bove (assistente al Rup);
- - Istr. Amm Cinzia Colantoni (assistente al Rup);

3. di stabilire che le quote degli incentivi da assegnare trovano copertura finanziaria nelle somme destinate a tale scopo così come disposto dall' art. 113 co. 1 del D.Lgs. 50/2016;

4. di stabilire che Il presente atto, notificato agli interessati, sarà conservato agli atti del Servizio 2 dell'Ufficio Centrale "Risorse Strumentali, logistica, manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva" per l'acquisizione delle necessarie certificazioni di insussistenza di incompatibilità ad assumere gli incarichi e trasmesso agli uffici competenti per gli adempimenti in materia di pubblicità degli incarichi;

5. di dare atto che gli incentivi spettanti, saranno liquidati con apposita Determinazione ai sensi del nuovo "Regolamento degli incentivi " integrato ai sensi dell'art.113 c.2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e nel rispetto della contrattazione collettiva decentrata integrativa;

6. di stabilire che il presente atto è privo di rilevanza contabile.