



Dipartimento VI - Transizione Digitale
Servizio 1 - Reti e sistemi informatici - DPT0601
e-mail:sirit@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P2175 del
05/06/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Marco Fiaschi

Responsabile del procedimento

Alessia Santini

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG B1AB2344EE - Elaborazione e invio della corrispondenza tramite i servizi host to host di Poste Italiane SpA integrati alla piattaforma Globalcom Webservice.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Ferrara Gianluca



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

VISTO il Decreto del Sindaco metropolitano n. 28 del 14/03/2024, recante "Determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato. Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi per il Rendiconto della Gestione 2023 (art. 228 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 3, commi 4 e 5, del D.lgs. n. 118/2011). Variazione al Bilancio di Previsione 2024 - 2026, per reimputazione impegni con esigibilità posticipata, art. 175, comma 5 bis, lettera e) del D.lgs. n. 267/2000.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";



Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa”;

PREMESSO che il Dipartimento VI “Transizione Digitale” - Servizio 1 “Reti e sistemi informatici”, nell’ambito delle proprie competenze, si occupa della spedizione della corrispondenza della Città metropolitana di Roma Capitale e dei distaccamenti della Polizia Locale;

VISTI:

- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"; al capo IV che pone l'obiettivo della razionalizzazione della gestione dei flussi documentali coordinata con la gestione dei procedimenti amministrativi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, al fine di migliorare i servizi e di potenziare i supporti conoscitivi delle stesse secondo i criteri di economicità, efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa;

- il Decreto del Ministro per l’Innovazione e le Tecnologie del 14 ottobre 2003 con il quale sono state approvate le linee guide per l’adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi;

- il D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” e successive modifiche e integrazioni; - il D.P.C.M. 3 dicembre 2013 “Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”;

PREMESSO che la Città metropolitana di Roma Capitale, in un’ottica di efficienza, efficacia ed economicità, si pone l’obiettivo di rendere sempre più semplice e rapida l’interazione tra cittadini e Pubblica Amministrazione sia attraverso l’impiego di tecnologie più avanzate sia mediante processi comunicativi di tipo tradizionale la cui gestione venga, peraltro, pianificata con un approccio particolarmente attento al contenimento della spesa pubblica;

CONSIDERATO che per realizzare concretamente tali finalità, la Città metropolitana di Roma Capitale con D.D. n. 4133 del 28/09/2017 ha provveduto all’implementazione del software, in uso, denominato “Otto protocollo informatico” al fine di consentire l’integrazione con il servizio Host to Host di Poste Italiane spa per l’invio telematico della corrispondenza dell’Ente;

CONSIDERATO che il sistema di protocollo informatico è stato sviluppato e successivamente integrato, dal punto di vista tecnico informatico, con un software di gestione finalizzato alla gestione dei flussi documentali, software “Globalcom” della ditta I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. (partner informatico di Poste Italiane spa) per la trasmissione telematica delle raccomandate on line dell’Ente;

CONSIDERATO che la gestione online della corrispondenza dell’Ente tramite la piattaforma Globalcom-H2H semplifica e velocizza in modo significativo le operazioni di back-office per



le ricerche, i riscontri post spedizione e il monitoraggio per centri di costo delle spese postali effettuate dall'Amministrazione;

VISTA la D.D. n. 2112 del 26/06/2023 con la quale è stato affidato il servizio annuale denominato "Aggiornamenti SW / Help Desk per piattaforma GBC OP" per l'elaborazione e l'invio della corrispondenza tramite i servizi host to host di Poste Italiane SpA integrato alla piattaforma Globalcom Webservice, alla società I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l.

CONSIDERATO che il contratto con la I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. per la gestione della corrispondenza online dell'Ente mediante la piattaforma software "Globalcom" è scaduto;

CONSIDERATO che il software Globalcom per la gestione e l'invio della corrispondenza online dell'Ente è parte integrante del processo di postalizzazione tramite il software di protocollo informatico per cui si necessita della continuità del servizio di aggiornamento del software e del servizio di help desk con le seguenti caratteristiche di esecuzione della prestazione:

- invio online della documentazione (protocollata, firmata digitalmente in formato pdf) direttamente dal software di protocollo dell'Ente denominato "Otto";
- postalizzazione di qualsiasi documento protocollato, per cui la corrispondenza è di fatto dematerializzata e viene consegnata (mediante una transazione elettronica) ai servizi di corrispondenza online H2H di Poste Italiane spa che provvede ai successivi passaggi di stampa, imbustamento e recapito;
- invio in tempo reale di un documento direttamente dal protocollo informatico sui canali Host To Host di Poste Italiane spa, che ne rilascia contestualmente gli estremi di accettazione (coincidenti con il numero di raccomandata per questa tipologia di corrispondenza) e che ai fini legali coincide con l'avvenuta postalizzazione;
- monitoraggio automatico della corrispondenza di tipo Raccomandata con ricevuta di ritorno che viene controllata costantemente ed automaticamente nei giorni successivi all'invio grazie all'interfaccia diretta con i sistemi T&T (Traking e Tracing) di Poste Italiane spa;
- servizio di help desk tecnico: il servizio è disponibile nelle ore 9,30-13,00 / 14,00-17,00 dei soli giorni feriali ed offre la possibilità di contattare direttamente uno dei tecnici per ottenere assistenza specifica sulla piattaforma "Globalcom", anche con eventuale intervento da remoto (previa autorizzazione del cliente);

CONSIDERATO:

- conveniente dal punto di vista economico utilizzare il software per la gestione e l'invio della corrispondenza online dell'Ente già operativo, in quanto, contrariamente occorrerebbe intervenire sullo sviluppo del software, in uso presso l'Ente, denominato "Otto protocollo informatico";



- che una diversa soluzione, per requisiti di carattere tecnico, richiederebbe modifiche informatiche sul software al fine di perseguire le stesse caratteristiche di interoperabilità con i servizi online di Poste Italiane SpA;

CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato, a conclusione del rapporto contrattuale con il precedente fornitore;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive relative al suddetto servizio;

VISTA la dichiarazione di esclusività della ditta I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. Via Troilo il Grande, 55 - 00131 ROMA - P.IVA 04704801002 sulla fornitura del servizio di aggiornamento del software "Globalcom", in qualità di ditta titolare della piattaforma di postalizzazione Globalcom e unica titolata ad autorizzarne la rivendita o la commercializzazione, giunta agli atti del Servizio, protocollo n. 79980 del 09/05/2024;

VISTO l'art. 76, comma 2, lett. b) punto 3, del D.lgs n. 36 del 31/03/2023 che prevede la possibilità di aggiudicazione di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per ragioni di tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

RILEVATO che sul sito www.acquistinretepa.it è disponibile, nel catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), il servizio così denominato: "Aggiornamenti SW / Help Desk per piattaforma GBC OP" rispetto al quale risulta l'offerta della società I.&S.T. Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. - Via Troilo il Grande, 55 - 00131 ROMA - P.IVA04704801002, codice articolo produttore "GBC AGGHD OP WS", per un importo di € 1.590,00 + IVA al 22% = € 1.939,80 e per la durata di 12 mesi;

CONSIDERATO che l'offerta presentata dalla società I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. - Via Troilo il Grande, 55 - 00131 ROMA - P.IVA 04704801002 è in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione e il prezzo si ritiene congruo in relazione alla tipologia di servizio e alle caratteristiche che presenta;

CONSIDERATO che la società I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. - Via Troilo il Grande, 55 - 00131 ROMA - P.IVA 04704801002 è idonea al servizio per l'elaborazione e l'invio della corrispondenza tramite i servizi host to host di Poste Italiane SpA;

VISTO il Patto di Integrità tra la Città metropolitana di Roma Capitale e la società I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. - Via Troilo il Grande, 55 - 00131 ROMA - P.IVA 04704801002, in attuazione delle disposizioni contenute nella L. 190/2012, nei provvedimenti attuativi della stessa e del Decreto della Sindaca metropolitana n. 109 del 15/10/2018;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, per ogni singolo intervento da realizzarsi le stazioni appaltanti individuano un/una Responsabile Unico di Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;



DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, comma 3 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, la Responsabile Unico di Progetto (RUP) è la Dott.ssa Alessia Santini;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e attestata l'assenza di proprio conflitto d'interesse con il destinatario del provvedimento;

RITENUTO, pertanto, di acquistare sul MePA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto 3, del D.lgs n. 36 del 31/03/2023, il suddetto servizio per l'elaborazione e l'invio della corrispondenza tramite i servizi host to host di Poste Italiane SpA, alla società I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. - Via Troilo il Grande, 55 - 00131 ROMA - P.IVA 04704801002, per un importo di € 1.590,00 + IVA al 22% = € 1.939,80, al costo mensile di € 132,50 + IVA, per un periodo di un anno;

CONSIDERATO che l'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative;

VISTO l'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO che sono stati richiesti al fornitore gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso e che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della legge 136/2010 e successive modifiche, l'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto;

RITENUTO di dover impegnare, in favore della società I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. - Via Troilo il Grande, 55 - 00131 ROMA - P.IVA 04704801002, per il servizio di elaborazione e invio della corrispondenza tramite i servizi host to host di Poste Italiane SpA, la somma di € 1.590,00 + IVA al 22% = € 1.939,80 di cui:

- € 1.060,00 + IVA al 22% = € 1.293,20 sull'esercizio finanziario 2024;
- € 530,00 + IVA al 22% = € 646,60 sull'esercizio finanziario 2025;

Preso atto che la spesa di euro 1.939,80 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI



Capitolo/Articolo	103204 /2	PUBPOS - Inserzioni, pubblicità, spese di messaggeria e postali - MP0103
CDR	DPT0601	DPT0601 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	646,60	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.02.004 - PUBBLICITA'

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103204 /22	PUBPOS - INSERZIONI, PUBBLICITÀ, SPESE DI MESSAGGERIA E POSTALI - MP0108
CDR	DPT0601	DPT0601 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	409,96	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.02.004 - PUBBLICITA'

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103204 /2	PUBPOS - Inserzioni, pubblicità, spese di messaggeria e postali - MP0103
CDR	DPT0601	DPT0601 - RETI E SISTEMI INFORMATICI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	883,24	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.02.004 - PUBBLICITA'

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30



marzo 2001, n. 165” e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

di acquistare su MEPA, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76, comma 2, lett. b) punto 3, del D.lgs n. 36 del 31/03/2023, il servizio denominato “Aggiornamenti SW / Help Desk per piattaforma GBC OP” per l’elaborazione e l’invio della corrispondenza tramite i servizi host to host di Poste Italiane SpA integrato alla piattaforma Globalcom Webservice, dalla società I.&S.T. - Integrazioni e Sistemi Telematici S.r.l. Via Troilo il Grande, 55 - 00131 ROMA - P.IVA 04704801002:

- a) per un importo di € 1.590,00 + IVA al 22% = € 1.939,80, di cui:
- € 1.060,00 + IVA al 22% = € 1.293,20 sull’esercizio finanziario 2024;
 - € 530,00 + IVA al 22% = € 646,60 sull’esercizio finanziario 2025;
- b) per la durata di 12 mesi e comprendente:
- servizio di help desk tecnico;
 - servizio di aggiornamento continuo del software;

Di imputare la spesa di euro 1.939,80 come di seguito indicato:

Euro 646,60 in favore di I.&S.T INTEGRAZIONI E SISTEMI TELEMATICI S.R.L C.F 04704801002 VIA TROILO IL GRANDE, 55 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103204 / 2	DPT0601	24080	2025	302

CIG: B1AB2344EE

Euro 409,96 in favore di I.&S.T INTEGRAZIONI E SISTEMI TELEMATICI S.R.L C.F



04704801002 VIA TROILO IL GRANDE, 55 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	8	1	3	103204 / 22	DPT0601	24080	2024	4685

CIG: B1AB2344EE

Euro 883,24 in favore di I.&S.T INTEGRAZIONI E SISTEMI TELEMATICI S.R.L C.F
04704801002 VIA TROILO IL GRANDE, 55 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103204 / 2	DPT0601	24080	2024	4686

CIG: B1AB2344EE

di effettuare il pagamento del servizio a prestazione avvenuta, previa verifica di conformità ai requisiti di qualità e di prestazione attesi e dietro presentazione di regolare fattura semestrale, secondo quanto stabilito dall'art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 relativo al versamento dell'IVA da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dalla Legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione;

di prendere atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove



Città metropolitana
di Roma Capitale

previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale.



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.