



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA  
DEL PATRIMONIO**

**Servizio 3 - Manutenzioni patrimoniali - CEN0203**

e-mail: m.cardilli

**Proposta n. 99902031**

**Del 07-07-2022**

Registro Unico n. 1952  
del 11/07/2022

Protocollo n. 0112102 del  
11/07/2022

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento  
Dr. Marco Cardilli

**Riferimenti contabili**

Anno bilancio 2022

Mis 4 Pr 2 Tit 1 Mac 3

Capitolo/Articolo 103117/26

CDR 8200

Impegno n. 2566/Sub 0

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG 93041202B7 - ROMA - PALAZZO VALENTINI - INDAGINI E ISPEZIONI DEI  
CONTROSOFFITTI E DELLE PARTIZIONI DELLE VETRATE VERTICALI -  
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**



Dott. Marco Cardilli

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 22 del 28/05/2021 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 – 2023 ed Elenco annuale 2021";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 28/06/2021 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000), e del PDO della Società in house Capitale Lavoro";

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2021 con il quale è stato disposto il differimento dell'approvazione del bilancio di previsione 2022 - 2024 degli enti locali al 31/03/2022;

Vista la Circolare del Ragioniere Generale prot. CMRC- 2022 - 0000001 del 04/01/2022 avente per oggetto: "Esercizio provvisorio 2022 - Indirizzi operativi";

Vista la Legge n. 15 del 25/02/2022, con la quale è stato disposto il differimento del termine di approvazione del bilancio 2022 - 2024 degli enti locali al 31/05/2022;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 31 maggio 2022 con il quale è stato disposto l'ulteriore differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli enti locali al 30/06/2022;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 28 giugno 2022 con il quale è stato disposto l'ulteriore differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli enti locali al 31/07/2022;

Visto l'art. 163, comma 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 163, comma 5, lett. b), del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei



dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso che il 20 giugno 2022 si è verificato il cedimento di un controsoffitto situato in un ambiente del quarto piano di Palazzo Valentini che ospita uffici della Città Metropolitana;

che pertanto, a seguito di tale evento, si rende indispensabile procedere alla verifica dei controsoffitti e delle partizioni verticali dell'intero immobile, sede istituzionale dell'Ente, al fine di verificare la presenza di criticità e di tutelare la sicurezza dei dipendenti ivi presenti;

che, in particolare, secondo quanto indicato nella relazione tecnica predisposta dall'ufficio tecnico del Servizio 3 "Manutenzioni Patrimoniali", afferente l'intervento "Roma – Palazzo Valentini – Indagini e ispezioni dei controsoffitti e delle partizioni vetrate verticali", le attività di ispezione dovranno svolgersi in ragione delle seguenti fasi operative:

- Ricognizione dell'edificio e connessa predisposizione di elaborati grafici;
- Apprestamenti necessari all'esecuzione delle ispezioni/controlli;
- Ispezioni, controlli e misurazioni volti all'acquisizione dei dati necessari per la valutazione degli elementi indagati;
- Relazione di verifica degli elementi ispezionati e connessi elaborati grafici.

che per lo svolgimento dell'intervento è stata stimata una spesa di € 40.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, oltre ad € 983,61 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e ad € 9.016,39 per IVA 22%, per un importo complessivo pari ad € 50.000,00;

considerata la necessità di provvedere con tempestività allo svolgimento delle attività di ispezione oggetto del presente affidamento, al fine di garantire la sicurezza del personale presente presso l'immobile di Palazzo Valentini;

visto l'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce le soglie di rilevanza comunitaria per lavori, servizi e forniture;

visto l'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

dato atto che si è ritenuto pertanto opportuno, al fine di conseguire nei tempi e con le modalità migliori l'obiettivo che l'ente si è posto, procedere all'affidamento dell'intervento ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett.a) della Legge 120/2020, mediante trattativa diretta su M.E.P.A., individuando l'operatore economico nell'ambito della piattaforma tra gli operatori economici qualificati nella categoria di lavorazioni di cui trattasi;

preso atto che la presente procedura è stata registrata presso il Simog e le è stato attribuito il seguente codice CIG: 93041202B7;

considerato che in data 30/06/2022 è stata creata sul MEPA la trattativa con unico operatore economico – numero di protocollo 3089759 – con l'impresa IMMOBILIARE SAN NICOLA S.R.L.



– C.F. e P.IVA 01364121002, avente sede legale in San Vito Romano (RM), Via dei martiri n. 52;

che entro il termine assegnato (ore 18 del 03/07/2022) è pervenuta l'offerta dell'impresa invitata;

che si è proceduto all'esame dell'offerta presentata con le modalità previste dal sistema M.E.P.A.;

che è stata accertata la regolarità della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura;

che si è proceduto all'esame dell'offerta economica ad esito del quale è risultato che la società IMMOBILIARE SAN NICOLA S.R.L. ha offerto un ribasso pari al 2% sull'importo posto a base di gara e che pertanto il quadro economico dell'intervento rimodulato a seguito del ribasso offerto è il seguente:

	<b>LAVORI A BASE D'ASTA</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>CONTRATTO</b>
1	Servizi soggetti a ribasso d'asta	€ 40.000,00	€ 39.200,00
2	Oneri per la sicurezza	€ 983,61	€ 983,61
<b>A</b>	<b>TOTALE lavori a base d'asta</b>	<b>€ 40.983,61</b>	<b>€ 40.183,61</b>
	<i>ribasso del 2,00%</i>		€ 800,00
	<i>Economie su IVA</i>		€ 176,00
	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
	IVA 22%	€ 9.016,39	€ 8.840,39
<b>B</b>	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 9.016,39</b>	<b>€ 8.840,39</b>



<b>A+B</b>	<b>Totale generale</b>	<b>€ 50.000,00</b>	<b>€ 49.024,00</b>
------------	------------------------	--------------------	--------------------

dato atto che l'offerta è stata ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione e che si propone pertanto l'aggiudicazione dell'appalto a favore della società IMMOBILIARE SAN NICOLA S.R.L. per un importo di € 49.024,00 (IVA inclusa);

dato atto che è stata presentata in data 05/07/2022 richiesta di svincolo fondi alla Direzione dell'U.C. "Risorse strumentali, Logistica e Gestione ordinaria del Patrimonio" e contestualmente al competente ufficio della Ragioneria e che in data 05/07/2022 la predetta richiesta è stata accolta, per cui l'importo di € 49.024,00 trova copertura sull'impegno n. 2566/2022;

rilevato che la ditta affidataria dichiara di possedere i requisiti richiesti per le lavorazioni oggetto del presente appalto, nonché i requisiti di ordine generale, ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

che lo scrivente Servizio ha attivato i controlli previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. al fine di verificare l'assenza dei "motivi di esclusione";

vista la regolarità del DURC della società acquisito d'ufficio con prot.INAIL\_32186635;

ritenuto che ricorrono nella fattispecie i requisiti di materia ed i limiti di spesa previsti dalla normativa;

dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. il Responsabile del procedimento di cui trattasi è l'arch.Roberta Stecchiotti, F.T.L. del Servizio 3 Manutenzioni Patrimoniali" dell'U.C. "Risorse strumentali, Logistica e Gestione ordinaria del Patrimonio";

dato atto che è stato sottoscritto, in sede di gara, dal Responsabile del procedimento e dal legale rappresentante della società affidataria il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con D.S.M. n. 109/2018 e conservato agli atti del Servizio;

preso atto di aver proceduto alla verifica della assenza di relazioni di parentela o di affinità del Responsabile del procedimento con i destinatari del provvedimento, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;

considerato che si attesta l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), da parte del responsabile del procedimento e del dirigente procedente;

considerato che si attesta l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

**Preso atto che** la spesa di euro € 49.024,00 trova copertura come di seguito indicato:

<b>Missione</b>	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
<b>Programma</b>	2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI



Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103117/26	MANEDI - MANUTENZIONE EDIFICI - MP0402
CDR	8200	CEN0200 - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA DEL PATR
CCA	--	
Eser. Finanziario	2022	--
Numero	2566	--
Importo	€ 49.024,00	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.09.008 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

### **DETERMINA**

1) di procedere all'aggiudicazione dell'intervento "Roma – Palazzo Valentini – Indagini e ispezioni dei controsoffitti e delle partizioni vetrate verticali", ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n.120/2020, con il criterio del minor prezzo inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 9 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all'impresa IMMOBILIARE SAN NICOLA SRL - C.F. e P.IVA 01364121002 - avente sede legale in San Vito Romano (RM), Via dei martiri n. 52, a fronte del ribasso offerto del 2%, per un importo contrattuale, comprensivo delle somme non soggette a ribasso, di €



40.183,61, oltre IVA pari ad € 8.840,39, per un importo complessivo di € 49.024,00 (IVA inclusa);

2) di procedere ai controlli previsti sui requisiti di carattere generale e speciale tramite AVCPASS;

3) di subordinare l'efficacia dell'aggiudicazione all'impresa affidataria all'esito del positivo riscontro circa l'inesistenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

4) di approvare il contratto generato automaticamente dal sistema M.E.P.A., che riporta le clausole specifiche inserite nell'appalto degli interventi di cui trattasi e che deve essere firmato digitalmente ed inviato all'appaltatore, attraverso la suddetta procedura telematica (art. 52 delle Regole del Sistema di E - Procurement);

5) di dare atto che l'importo di € 49.024,00 trova copertura sull'impegno n. 2566/2022 e che per la copertura di tale importo è stata presentata in data 05/07/2022 richiesta di svincolo fondi alla Direzione dell'U.C. "Risorse strumentali, Logistica e Gestione ordinaria del Patrimonio" e contestualmente al competente ufficio della Ragioneria e che tale richiesta è stata accolta in data 05/07/2022;

6) di dare atto che "avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, di cui all'art. 120 comma 1 del Codice del Processo Amministrativo";

Di imputare la spesa di euro € 49.024,00, come di seguito indicato:

Euro 49.024,00 in favore di IMMOBILIARE SAN NICOLA SRL C.F 05155880585 - VIA DEI MARTIRI 52,SAN VITO ROMANO

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
4	2	1	3	103117/26	8200	0000	2022	2566/0

CIG: 93041202B7

7) di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa complessiva di € 49.024,00 (IVA 22% inclusa) all'impresa IMMOBILIARE SAN NICOLA SRL - C.F. e P.IVA 01364121002 - dietro presentazione di fattura elettronica, unitamente al certificato di pagamento ed allo stato di avanzamento dei lavori e previa acquisizione d'ufficio del DURC;

8) di dare atto che il pagamento avverrà ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, così come modificato dalla Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di "Split Payment";

9) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;



- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Dott. Marco Cardilli

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate*