



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA
DEL PATRIMONIO**

Servizio 1 - Provveditorato ed economato - CEN0201

e-mail: economato@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99901879

Del 22-06-2022

Registro Unico n. 1824
del 27/06/2022

Protocollo n. 0105115 del
27/06/2022

Responsabile dell'istruttoria
Maria Marullo

Responsabile del procedimento
Maria Marullo

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 24/06/2022
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 27/06/2022
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 27/06/2022

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG Z7536DF103 - FORNITURA MATERIALE CARTACEO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE - AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Luigi Maria Leli

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., dalla Responsabile Dott.ssa Maria Marullo;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;



Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 22 del 28/05/2021 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 – 2023 ed Elenco annuale 2021";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 28/06/2021 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000), e del PDO della Società in house Capitale Lavoro";

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 Dicembre 2021 che differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 Marzo 2022;

Visto che con Decreto Legge 30 Dicembre 2021, n. 228 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 Febbraio 2022, n. 15, è stato disposto il differimento per l'approvazione della deliberazione del Bilancio di previsione 2022-2024 al 31 Maggio 2022;

Vista la circolare del Ragioniere Generale del 04/01/2022 relativa all'esercizio provvisorio 2022 e relativi indirizzi operativi;

Visto che con Decreto Legge 31 Maggio 2022 è stato disposto il differimento per l'approvazione della deliberazione del Bilancio di previsione 2022-2024 al 30 Giugno 2022;

Visto l'art. 163, comma 1, 3 e 5, lett. c) del D.Lgs 267/2000 secondo il quale nel corso dell'esercizio provvisorio possono essere impegnate le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto il Criterio Ambientale Minimo Acquisto di carta per copia e carta grafica (approvato con DM 4 aprile 2013, in G.U. n. 102 del 3 maggio 2013);

considerato che, tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica e Gestione Ordinaria del patrimonio, rientra la fornitura di materiale cartaceo per le fotocopiatrici in dotazione agli uffici centrali e periferici della Città metropolitana di Roma Capitale;

che, la fornitura in questione rientra tra gli interventi ritenuti urgenti e indifferibili, poiché l'interruzione della stessa provocherebbe una serie di disfunzioni all'azione amministrativa



dell'Ente;

atteso che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00, gli enti locali - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge n. 120 del 11 settembre 2020, come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a) sub 1) del decreto-legge n. 77/2021, in deroga all'art. 36, comma 2 e all' art.157 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, e ss mm ii , nonché dell'art. 36, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto dei principi di rotazione ai sensi dell'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 - possono ricorrere all'affidamento diretto attraverso il mercato elettronico;

visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006, successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 commi 495 e 502 e dalla Legge di Stabilità 2018 art. 1 comma 130 ove viene innalzata la soglia minima da 1.000,00 a 5.000,00 euro oltre la quale si è obbligati a ricorrere alle procedure previste sul Mepa;

che in data 20 giugno 2022 l'addetto al magazzino ha richiesto la fornitura del seguente materiale:

- n. 480 risme di carta bianca - formato A4;
- n. 480 risme di carta riciclata - formato A4;
- n. 30 risme di carta bianca - formato A3

che, a seguito di una comparazione dei prezzi tra diversi fornitori, in data 20/06/2022, è stata formulata la Trattativa Diretta n. 3068629 con la ditta Merolla Enzo;

che la Ditta Merolla Enzo, con sede legale in Via della Formelluccia, 39 - 00178 Roma - C.F. ***** - P.IVA 00791530587, ha presentato la seguente offerta:

- € 4,79 + IVA cadauna per le risme di carta bianca - formato A4;
- € 4,79 + IVA cadauna per le risme di carta riciclata - formato A4;
- € 7,39 + IVA cadauna per le risme di carta bianca - formato A3

per un importo complessivo pari ad € 4.820,10 IVA esclusa (€ 5.880,52 IVA inclusa).

considerato che l'offerta risulta congrua per l'Ente;

ritenuto necessario affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta Merolla Enzo, con sede legale in Via della Formelluccia, 39 - 00178 Roma - C.F. ***** - P.IVA 00791530587 per un importo di € 4.820,10 IVA esclusa (€ 5.880,52 IVA inclusa), ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge n. 120 del 11 settembre 2020, come sostituita dall'art.51, comma 1, lettera a) sub 1) del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 2 e all' art.157 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, e ss.mm.ii., nonché dell'art. 36, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto dei principi di rotazione ai sensi dell'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, con cui gli Enti locali possono ricorrere all'affidamento diretto tramite mercato elettronico;

che è stato nominato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5, co. 1 e 6 della L. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, 2, 3 e 4 del D.lgs. n. 50/2016 l'Economo Dott.ssa Maria Marullo, dell'Ufficio Centrale - Risorse Strumentali, Logistica e Gestione del Patrimonio - Servizio 1 "Provveditorato ed Economato";

vista, inoltre, la nota del R.U.P. Dott.ssa Maria Marullo, resa ai sensi dell'art.6-bis D.lgs. 241/90,



nella quale si dichiara che non vi sono conflitti di interesse tra l'operatore economico affidatario ed il R.U.P. medesimo;

che in ottemperanza all'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;

atteso che il Dirigente del Servizio n. 1 dell'Ufficio Centrale - Risorse Strumentali, Logistica e Gestione del Patrimonio, ha attestato l'insussistenza di propri rapporti di parentela ed affinità con il rappresentante legale della Società affidataria e con le figure professionali che possono impegnare la Società medesima verso l'esterno;

che è stato acquisito agli atti il Patto di integrità in materia di contratti pubblici (Decreto del Sindaco Metropolitano n. 109 del 15/10/2018);

attestata, da parte della Ditta Merolla Enzo, la presa visione e l'accettazione del suddetto Piano anticorruzione sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione_PTPC";

attestata, altresì, l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessione del rapporto di lavoro (c.d. pauntouflage) ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, acquisita agli atti;

Preso atto che la spesa di euro € 5.880,52 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo/Articolo	103058/6	CONUFF - Carta, cancelleria e stampati - MP0103
CDR	8210	CEN0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA	--	
Eser. Finanziario	2022	--
Numero		--
Importo	€ 5.880,52	--

Conto Finanziario : S.1.03.01.02.001 - CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI



Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1) di affidare alla Ditta Merolla Enzo, con sede legale in Via della Formelluccia, 39 - 00178 Roma - C.F. ***** - P.IVA 00791530587, la fornitura di materiale cartaceo a basso impatto ambientale, come meglio specificato in narrativa, per un importo complessivo di € 4.820,10 + IVA (€ 5.880,52 IVA inclusa) tramite stipula della trattativa diretta n. 3068629 del 20/06/2022 che l'Economo Dott.ssa Maria Marullo effettuerà secondo le procedure individuate dal MEPA - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge n. 120 dell'11 settembre 2020, come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a) sub 1) del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 2 e all' art.157 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, e ss mm ii , nonché dell'art. 36, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto dei principi di rotazione ai sensi dell'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

2) di dare atto che la suddetta spesa rientra tra le tipologie di spese previste dall'art. 163, comma 1, 3 e 5, lett. c) del D.Lgs 267/2000 secondo il quale nel corso dell'esercizio provvisorio possono essere impegnate le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

3) di dare atto che il relativo contratto sarà perfezionato mediante la sottoscrizione della Trattativa Diretta, secondo le modalità previste dalla piattaforma del MEPA, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del lgs. n. 50/2016;

4) di subordinare l'efficacia dell'affidamento, di cui al punto 1), all'esito del positivo riscontro circa il possesso, in capo alla società dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 mm.ii. e dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali commisurati



all'importo ed alla natura del servizio da eseguire conformemente a quanto indicato al punto 4.2.2 delle linee guide Anac n. 4;

5) di dare atto che l'amministrazione, successivamente all'affidamento del servizio, si riserva di procedere - ai sensi dell'art. 8, comma 1, a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, nella legge 11 settembre 2020 n. 120 - alla consegna della fornitura medesima in via d'urgenza in pendenza della dichiarazione di efficacia dell'affidamento di cui trattasi;

6) di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;

Di imputare la spesa di euro € 5.880,52, come di seguito indicato:

Euro 5.880,52 in favore di DITTA MEROLLA ENZO C.F ***** - VIA DELLA FORMELLUCCIA 39,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	3	1	3	103058/6	8210	00000	2022	2523/0

CIG: Z7536DF103

7) La liquidazione avverrà con la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014 dietro presentazione di formali fatture e della documentazione attestante la regolarità della fornitura;

8) Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:
-il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
-il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
-i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Luigi Maria Leli



Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate