



Città metropolitana
di Roma Capitale

**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed
impiantistica sportiva**

Servizio 2 - Manutenzioni Patrimoniali - UCT0202

e-mail:manutenzionipatrimoniali@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P155 del
16/01/2025

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

dott. Claudio Scrascia

Responsabile del procedimento

arch. Egidio Santamaria

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2024

Mis 1 Pr 5 Tit 2 Mac 2

Capitolo/Articolo 202038 / 47

CDR UCT0202

Impegno n. 7459/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - CIG 95416778F2 - ROMA -
Villa Altieri - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo - LIQUIDAZIONE
SALDO CREDITO a favore dell'impresa Consorzio PRAGMA (Fasc. 117/2022).**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Santamaria Egidio



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29/05/2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2023.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 84 del 23/12/2024 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2025-2027 ed Elenco Annuale dei Lavori 2025 - Approvazione Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2025-2027.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 85 del 23/12/2024 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 2 del 17/01/2025 recante "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025-2027 - Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 ed Art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto - Approvazione";

Premesso che con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 93 del 17/06/2022 è stato approvato il progetto di fattibilità del seguente intervento: "CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - ROMA - Villa Altieri - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo", per un importo complessivo € 610.900,00 (IVA 10% e somme a disposizione incluse);

che tale intervento risulta inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022 - 2024 di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e nell'elenco annuale dei lavori per l'Annualità 2022, approvato con D.C.M. n. 45 del 29/07/2022;



che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3743 del 12/12/2022 è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento sopraindicato;

che con il medesimo atto è stato autorizzato l'espletamento di una gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con inversione procedimentale ai sensi dell'art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 55/2019, con il ricorso al sistema telematico del portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale;

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 369 del 09/02/2023 l'intervento di cui trattasi è stato aggiudicato al Consorzio PRAGMA - C.F. e P.IVA 07409940587- avente sede legale in Roma, Via della Pisana n. 247, a fronte del ribasso offerto pari al 28,351%, per un importo contrattuale complessivo di € 415.414,34 (IVA 10% inclusa);

che in data 14/09/2023 è stato sottoscritto con l'impresa aggiudicataria il relativo contratto (Rep. 12276);

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 3825 del 17/10/2024 è stato preso atto della perizia di assestamento senza aumento di spesa dell'intervento de quo, che concerne esclusivamente la distribuzione delle attività afferenti le categorie di lavorazione;

dato atto che in data 23/12/2024 è stato redatto dal Direttore dei Lavori arch. Antonio Finno, F.T.L. del Servizio 2 "Manutenzioni patrimoniali" dell'U.C. "Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva", il Certificato di Regolare Esecuzione dei Lavori dell'intervento: CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - CIG 95416778F2 - ROMA - Villa Altieri - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo, conservato agli atti del Servizio;

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 5170/2024 è stato approvato, ai sensi dell'art. 102, comma 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016, il Certificato di Regolare Esecuzione del 23/12/2024 relativo al seguente intervento: CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - CIG 95416778F2 - ROMA - Villa Altieri - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo - Approvazione Certificato di Regolare Esecuzione, redatto dal Direttore dei Lavori, arch. Antonio Finno, F.T.L. Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali" dell'U.C. Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva dal quale risulta che sono stati eseguiti gli interventi in oggetto per un importo di € 377.481,19, oltre IVA 10% pari ad € 37.748,12, per un totale di € 415.229,31;

dato atto che sono stati effettuati n. 3 pagamenti per un importo netto sino ad oggi corrisposto di Euro 334.705,68, oltre IVA 10% pari ad € 33.470,57, per un totale di € 368.176,25;

che pertanto il saldo spettante all'impresa ammonta ad € 42.775,51, oltre IVA 10% pari ad € 4.277,55, per un totale di € 47.053,06;

considerato che, relativamente al progetto di cui trattasi, dette risultanze sono accettate dall'impresa appaltatrice senza riserve;



visto l'art. 103 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ai sensi del quale: "Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldomaggiore del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi";

accertato, al riguardo, che l'impresa in base alle risultanze della corrispondenza intercorsa con gli istituti previdenziali, conservata in atti, è risultata sino ad oggi in regola con i pagamenti dei contributi assistenziali ed assicurativi per i propri dipendenti;

ritenuto di disporre l'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione del 20/12/2024, nel quale si attesta che i lavori sono iniziati il 24/07/2023 e sono terminati il 25/11/2024 e verificato il corretto adempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'impresa esecutrice, si procede, pertanto, alla liquidazione del credito residuo maturato dall'impresa medesima, fermo ed impregiudicato che il pagamento a saldo non comporta accettazione dei lavori;

accertato che, rispetto all'impegno di spesa originariamente assunto deriva un'economia di spesa sui lavori pari ad € 185,03, come si evince dallo schema sotto riportato:

Importo lavori: Euro 415.414,34

A detrarre:

Anticipazione Euro 83.082,87;

1° SAL Euro 146.646,13;

2° SAL Euro 138.447,25;

SALDO CREDITO Euro 47.053,06;

Economie sui lavori Euro 185,03 che verranno mandate in economia con l'approvazione del prossimo consuntivo;

Somme a Disposizione: Euro 40.588,96

imprevisti Euro 20.219,67;

dato atto che la somma complessiva di € 176.498,46, derivante dalle risultanze contabili e costituita dalle economie da ribasso e dagli importi imputati a diversi ed imprevisti, verrà eliminata in sede di prossimo consuntivo;

dato atto che verrà accantonata la somma di € 7.465,89 per la liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche;



Considerato che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento del progetto di cui trattasi è l'arch. Antonio Finno, F.T.L. del Servizio 2 "Manutenzioni patrimoniali" dell'U.C. "Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva";

Preso atto che la spesa di euro 47.053,06 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Titolo	2	SPESE IN CONTO CAPITALE
Macroaggregato	2	BENI MATERIALI
Capitolo/Articolo	202038 /47	MANPAT - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - FABBRICATI - MP0105
CDR	UCT0202	UCT0202 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	47.053,06	
N. Movimento	7459/0	

Conto Finanziario: S.2.02.01.10.002 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE E ISTITUZIONALE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO

Richiamato l'Atto del Sindaco metropolitano n. 29 del 05/05/2023, con il quale è stato conferito l'incarico di funzioni dirigenziali del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali", incardinato nell'U.C. "Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva", all'Arch. Egidio Santamaria;

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.



DETERMINA

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 102, comma 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016, il Certificato di Regolare Esecuzione del 12/02/2024, firmato senza riserve dall'impresa appaltatrice, relativo al seguente intervento: "CIA PV 22 0046 - CUP F82H22000200003 - CIG 95416778F2 - ROMA - Villa Altieri - Restauro delle fontane, del giardino e del terrazzo per l'importo di € 377.481,19, oltre IVA 10% pari ad € 37.748,12, per un totale di € 415.229,31, redatto dal Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali" dell'U.C. Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva;
- 2) di autorizzare, ai sensi dell'art. 103 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, lo svincolo della polizza fidejussoria prestata in dipendenza del contratto in premessa citato sotto le riserve previste dall' art. 1669 cod. civ.;
- 3) di dare atto che, in base alle risultanze della contabilità finale dei lavori prodotta dal Direttore dei Lavori, il credito finale dell'impresa esecutrice ammonta ad € 42.775,51, oltre IVA 10% pari ad € 4.277,55, per un totale di € 47.053,06, come risulta dal certificato di regolare esecuzione e che pertanto risulta un'economia di spesa sui lavori pari ad € 185,03 che verrà mandata in economia con l'approvazione del prossimo consuntivo;
- 4) di dare atto che la somma complessiva di € 176.498,46, derivante dalle risultanze contabili e costituita dalle economie da ribasso e dagli importi imputati a diversi ed imprevisti, verrà eliminata in sede di prossimo consuntivo;
- 5) di dare atto che verrà accantonata la somma di € 7.465,89 per la liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche;
- 6) che la liquidazione del saldo credito avverrà solo previa verifica da parte dell'Amministrazione della regolarità contributiva al Consorzio PRAGMA, l'acquisizione d'ufficio del D.U.R.C. e previa presentazione della garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103, comma 6 del D.Lgs 50/2016;
- 7) di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà con la modalità della "scissione dei pagamenti", come disposto dall'art.1, comma 629, lettera b), della Legge 190/2014 e regolamentato dal D.M. 23.01.2015;
- 8) di dichiarare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del T.U.E.L., dal momento che verranno individuate modalità di esecuzione del presente affidamento che consentono, mediante la gestione delle priorità realizzative interne al Dipartimento, di stabilire i tempi per l'assolvimento degli obblighi contrattuali in coerenza con le norme citate;



Di imputare la spesa di euro 47.053,06 come di seguito indicato:

Euro 47.053,06 in favore di CONSORZIO PRAGMA C.F 07409940587 VIA DELLA PISANA, 247 , ROMA

<i>Miss</i>	<i>Prog</i>	<i>Tit</i>	<i>MacroAgg</i>	<i>Cap / Art</i>	<i>CDR</i>	<i>N. Obt</i>	<i>Anno</i>	<i>N. Movimento</i>
1	5	2	2	202038 / 47	UCT0202	24031	2024	7459

CIG: 95416778F2

CUP: F82H22000200003

CIA: PV 22 0046

9) di dare atto che si procederà al pagamento della spesa di € 42.775,51, oltre IVA 10% pari ad € 4.277,55, per un totale di € 47.053,06, al Consorzio PRAGMA - C.F. e P.IVA 07409940587- avente sede legale in Roma, Via della Pisana n. 247, dietro presentazione di fattura elettronica, inviata tramite il sistema d'interscambio (SDI) mediante posta certificata (art. 42 della Legge 89/2014), debitamente vistata e liquidata dal Dirigente responsabile del Centro di Costo, unitamente al Certificato di Regolare Esecuzione ed allo Stato Finale dei Lavori e previa acquisizione d'ufficio del DURC;

10) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo II
DI FILIPPO Emiliano

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.