Città metropolitana
di Roma Capitale

HUB 1 - DIP. 08
SERV. 2 - Manutenzioni Patrimoniali - DPT0802
e-mail:manutenzionipatrimoniali@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P1583 del 16/04/2025

Il Ragioniere Generale
Di Filippo Emiliano

DI FILIPPO Emiliano
Numero RU: 1556
28.04.2025 08:51:31 UTC

Responsabile dell'istruttoria

Dott. Claudio Scrascia

Responsabile del procedimento

Arch. Egidio Santamaria

Riferimenti contabili
Anno bilancio 2025
Mis 1 Pr 5 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103221 / 103
CDR DPT0802
Impegno n. 4567/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ***CIG B684EEF6DE - Acquisto abbonamento triennale software "Certifico" – distribuito dall'impresa CERTIFICO S.R.L. per l'importo di € 1.317,60 IVA inclusa (PN 10/2025).***

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Santamaria Egidio

Macarone Palmieri Aurelia
Delegato da Egidio Santamaria
23.04.2025 14:41:40 UTC

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29/05/2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 – Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2023.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 84 del 23/12/2024 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2025-2027 ed Elenco Annuale dei Lavori 2025 – Approvazione Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2025-2027.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 85 del 23/12/2024 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025 – 2027";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 2 del 17/01/2025 recante "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025-2027 - Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 ed Art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto – Approvazione";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 21 del 26/02/2025 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2025-2027.";

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 28 del 20/03/2025 recante "Determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato. Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi per il Rendiconto della Gestione 2024 (art. 228 del D. Lgs n. 267/2000 e art. 3 del D. Lgs. n. 118/2011). Variazione Bilancio di Previsione 2025 - 2027, per reimputazione impegni con esigibilità differita".

Premesso che tra le competenze del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali" rientrano anche i compiti e le funzioni inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro e nello specifico fornisce il supporto e la consulenza di natura tecnico-specialistica ai Datori di lavoro, ai titolari dell'incarico di RSPP, ai Direttori/Dirigenti individuati quali "Coordinatori degli immobili e delle emergenze", ai Medici Competenti e ai RLS, il supporto riguarda

l'approfondimento delle tematiche/problematiche emergenti in sede di valutazione dei rischi, o per volontà normativa, finalizzato alla predisposizione e/o l'aggiornamento dei DVR, dei Piani di Emergenza e dei DUVRI., l'implementazione di sistemi gestionali della sicurezza, anche mediante elaborazione di circolari informative, documenti base, liste di controllo, analisi dei flussi informativi, la promozione di iniziative, anche in collaborazione con altri Enti ed Istituzioni pubbliche;

atteso che per fornire il necessario supporto tecnico alla predisposizione e/o gestione degli adempimenti connessi alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro l'ufficio Sicurezza nei luoghi di lavoro incardinato nel Servizio 2 necessita di acquisire il seguente software “abbonamento triennale software Certifico”;

visto l'art. 48, comma 3, D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce l'obbligo di utilizzo di strumenti informatici e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

atteso che per la fornitura in oggetto l’Amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale (MEPA) conforme al disposto dell’art. 25 del D.Lgs n.36/2023;

atteso che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, gli enti locali - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto del principio di rotazione di cui all’art. 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - possono ricorrere all’affidamento diretto;

preso atto che ad esito di ricerca tra imprese operanti nel settore è stata individuata come migliore offerta quella proposta dall’impresa CERTIFICO S.R.L. – C.F. e P.IVA 02442650541, avente sede legale in Gubbio (PG), Via Benedetto Croce n. 15, quale società fornitrice dell'abbonamento del software di seguito indicato: "abbonamento triennale software Certifico";

considerato che, pertanto, per la fornitura in oggetto è stato predisposto apposito Ordine Diretto di Acquisto sul portale del mercato elettronico RDO n. 5249724;

che come da catalogo presente sul MEPA il costo complessivo per l’acquisto di un abbonamento triennale relativo agli anni 2025-2026-2027 è pari ad € 1.080,00, oltre IVA 22% pari ad € 237,60, per un importo complessivo di € 1.317,60 (IVA inclusa), da corrispondere in un'unica soluzione con pagamento anticipato;

considerato che il contraente risulta idoneo a contrarre con l'Amministrazione ed il prezzo offerto risulta congruo ai valori di mercato e conveniente;

preso atto che il Codice Identificativo di Gara dell’affidamento in oggetto è il seguente: CIG B684EEF6DE;

preso atto che ricorrono nella fattispecie i requisiti di materia ed i limiti di spesa previsti dalla normativa;

dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Procedimento del progetto di cui trattasi è l'Arch. Egidio Santamaria, Dirigente del Servizio 2 "Manutenzioni patrimoniali" del Dipartimento VIII "Risorse strumentali, logistica, manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva";

considerato che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo;

dato atto che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento e dal legale rappresentante della Società affidataria il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con D.S.M. n. 109/2018;

preso atto di aver proceduto alla verifica della assenza di relazioni di parentela o di affinità del Responsabile del procedimento con i destinatari del provvedimento, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;

considerato che si attesta l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), da parte del responsabile del procedimento e del dirigente procedente;

considerato che si attesta l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

Richiamato l'Atto del Sindaco metropolitano n. 26 dell'11/02/2025, con il quale è stato conferito l'incarico di funzioni dirigenziali del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali" del Dipartimento VIII "Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva" all'Arch. Egidio Santamaria;

Preso atto che la spesa di euro 1.317,60 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103221 /103	SEHASO - SERVIZI DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE
CDR	DPT0802	HUB 1 - DIP. 08 - SERV. 2 - Manutenzioni Patrimoniali
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	1.317,60	
N. Movimento		

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

per quanto sopraesposto che costituisce parte integrante del presente atto:

1) di affidare, ai sensi ai sensi dell'art. 50, co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di "abbonamento triennale software Certifico" - CIG B684EEF6DE - alla società CERTIFICO S.R.L. – C.F. e P.IVA 02442650541, avente sede legale in Gubbio (PG), Via Benedetto Croce n. 15, per un importo di € 1.080,00, oltre IVA 22% pari ad € 237,60, per un importo complessivo di € 1.317,60 (IVA inclusa), da corrispondere in un'unica soluzione con pagamento anticipato;

2) di dare atto che – ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 – l'affidamento di cui al punto 1 è immediatamente efficace;

3) di dare atto che il perfezionamento della fornitura avverrà con sottoscrizione del contratto generato telematicamente dal sistema MEPA;

4) di dare atto il pagamento avverrà ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. n. 633/72 così come modificato dalla Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) in materia di "split payment";

Di imputare la spesa di euro *1.317,60* come di seguito indicato:

Euro 1.317,60 in favore di CERTIFICO S.R.L. C.F 02442650541 VIA BENEDETTO

CROCE N. 15 , GUBBIO

Miss	*Prog*	*Tit*	*MacroAgg*	*Cap / Art*	*CDR*	*N. Obt*	*Anno*	*N. Movimento*
1	*5*	*1*	*3*	*103221 / 103*	*DPT0802*	*00000*	*2025*	*4567*

CIG: B684EEF6DE

5) di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa di € 1.317,60 (IVA inclusa) all'impresa CERTIFICO S.R.L. – C.F. e P.IVA 02442650541 - previa presentazione di fattura elettronica inviata tramite trasmissione dal sistema d'interscambio (SDI) unitamente all'attestazione di regolare esecuzione del servizio previa acquisizione d'ufficio del DURC;

6) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, comma 8, dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dalla Legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I

Talone Antonio

Talone Antonio
28.04.2025 08:33:50 UTC

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.