



Città metropolitana  
di Roma Capitale

**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed impiantistica sportiva**

**Servizio 2 - Manutenzioni Patrimoniali - UCT0202**

e-mail:manutenzionipatrimoniali@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P1349 del  
18/04/2023

Il Dirigente del servizio  
Emmi Paolo

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

*ing. Paolo Emmi*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: Roma ed altri -cod. C.I.A. RC 05 1024 (cod. b 1.7.4.1.1) Recupero e valorizzazione ambientale dell'area lacustre di Gabii-Castiglione. Primi interventi di valorizzazione- Finanziamento L. 396/90 importo complessivo € 1.000.000,00 (IVA 22% e somme a disposizione incluse) nomina nuovo RUP , Gruppo di progettazione e ufficio di supporto al RUP**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Emmi Paolo



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti pubblici";

Visto l'art. 31 del D.Lgs.50/2016 ai sensi del quale per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le Stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'art. 11, co.1 ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un Responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., art 113 co.2 primo periodo ai sensi del quale "le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti"

VISTO l'art. 101 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. rubricato "Soggetti della stazione appaltante" ai sensi del quale il RUP si avvale nella fase dell'esecuzione, del direttore di esecuzione del contratto o del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e di sicurezza durante l'esecuzione, nonché del collaudatore ovvero della commissione di collaudo, del verificatore della conformità e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni ad ognuno affidate";

VISTO il *Regolamento per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. - Regime degli incentivi di cui all'art. 93 comma 7bis del D.Lgs 163/2006* approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 51 del 28.05.2019, e successivamente modificato con Decreto del V.S.M. n. 116 del 22/10/2019;

Vista, altresì la Circolare del Segretario Generale CMRC -2022-0203692 del 28/12/2022, avente ad oggetto: *Regolamento per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016- regime degli incentivi - approvato con D.S.M. n. 51/2019, aggiornato con D.S.M. n. 116/2019 - indirizzi operativi*";

Premesso:



che con D.D. RU n. 8668/2005 dell'allora Dirigente del Servizio 2 "Programmazione delle Opere Pubbliche e di Roma Capitale, veniva impegnata la spesa complessiva di € 1.000.000,00 per la realizzazione dell'intervento cod. RC 05 1024 "ROMA ed altri -b 1.7.4.1.1-Recupero e valorizzazione ambientale dell'area lacustre di Gabii-Castiglione - Primi interventi di valorizzazione" nell'ambito dei finanziamenti per Roma Capitale di cui alla L. 396/90;

che ulteriori finanziamenti avrebbero dovuto essere reperiti attraverso la rimodulazione dei ribassi d'asta e dalle riduzioni finanziarie di interventi la cui titolarità è di soggetti non istituzionali presenti nel Programma di Roma Capitale, fino alla concorrenza di ulteriori e 3.000.000,00 nell'annualità 2006;

che venivano iniziati i rapporti con il Comune di Roma per coordinare l'attività sulla base della pianificazione generale dei diversi interventi, ma l'intervento non è stato più avviato;

che su indicazione dell'organo di direzione politica e a seguito di una preliminare attività di concertazione tra questa Amministrazione con la Soprintendenza Speciale di Roma Archeologia, Belle Arti e Paesaggio e il Municipio VI di Roma Capitale, da cui è scaturito un incontro in situ in data 18 novembre 2020 a cui hanno partecipato oltre alla Vice Sindaca della Città metropolitana, il presidente del Municipio VI, il Dipartimento di Storia, Formazione Culturale, Patrimonio e Società dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", è allo studio una proposta con cui riprendere lo studio del progetto per perseguire gli obiettivi previsti con la Legge 396/90;

che con le risorse disponibili assegnate alla Città metropolitana di Roma Capitale, è possibile prevedere solo la messa in sicurezza dell'area archeologica dal punto di vista impiantistico che però rappresenta un primo passo per avviare la valorizzazione dell'area, poter riprendere i lavori di studio e restauro archeologico e favorire l'auspicato futuro accesso dei visitatori.;

che successivamente è stato effettuato un sopralluogo tecnico, in data 17/06/2021, tra i tecnici della Città metropolitana e un funzionario della Soprintendenza Speciale di Roma Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, al fine di prendere visione dello stato dei luoghi. Sono stati esperiti ulteriori contatti, nel corso dei primi mesi del 2022, con gli organi di governo di Roma Capitale, con la quale si prevede di sottoscrivere un accordo con la Città metropolitana per realizzare l'intervento congiuntamente.

che nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, cultura e turismo sono stati previsti finanziamenti per interventi nell'area C3 Turismo e cultura 4.0 ed in particolare per Roma CAPUT MUNDI sono stati previsti interventi sul Patrimonio artistico-culturale di Roma per un importo di 500 mln di euro (vedi Tabella\_dettaglio\_interventi\_Caput Mundi - Maggio 2021) in vari ambiti;

che nell'ambito di tali interventi il cui soggetto Responsabile è il Ministero della Cultura "Soprintendenza Speciale di Roma Archeologia, Belle arti e Paesaggio", è stata prevista nell'Area denominata "I PERCORSI GIUBILARI 2025: dalla Roma Pagana alla Roma



Cristiana" la realizzazione di un progetto (n.216 della Tabella\_dettaglio\_interventi \_Caput Mundi ) denominato "Area Archeologica di Gabii" di competenza della SVBAP;

Considerato:

che, in conformità, al Regolamento per il conferimento degli incarichi e alla normativa vigente, al fine della realizzazione di tale intervento di competenza della Città Metropolitana di Roma Capitale : cod. C.I.A. RC 05 1024 (cod. b 1.7.4.1.1) "*Recupero e valorizzazione ambientale dell'area lacustre di Gabii-Castiglione. Primi interventi di valorizzazione-* " nelle more dell'inserimento del progetto di fattibilità tecnico-economica nel Programma Triennale delle OO.PP. 2023-2025 e dell'Elenco Annuale 2023, **è necessario provvedere alla nomina di un nuovo RUP**, del gruppo di progettazione e dell'ufficio di supporto al RUP;

che pertanto è stata individuata la figura professionale dell' arch. **Antonio Finno, F.T. L.** in servizio presso il Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali" dell'U.C. "Risorse strumentali, logistica, manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva" della Città Metropolitana di Roma Capitale, ed in possesso dei requisiti di professionalità necessari allo svolgimento dell'incarico di RUP, che ha dichiarato la propria disponibilità ad assumere l'incarico per tutte le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'intervento sopracitato;

che, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 l'esecuzione del contratto è diretta dal RUP che assicura il controllo dei livelli di qualità delle prestazioni;

Atteso che le funzioni di RUP devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal DPR 62/2013 e dal codice di comportamento adottato dall'Amministrazione nonché nell'osservanza delle disposizioni contenute nel Piano Triennale della Corruzione;

che, il RUP incaricato è tenuto, altresì, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ad adottare misure idonee a prevenire ipotesi di conflitto di interesse nelle procedure di affidamento in parola;

Considerato inoltre che, in conformità, al Regolamento per il conferimento degli incarichi e alla normativa vigenti, è necessario provvedere nomina del Gruppo di progettazione e dei componenti di supporto al RUP per l'intervento in parola;

che su proposta del RUP, per il conferimento dell'incarico di *Progettista Responsabile* e dei componenti del gruppo di progettazione sono state individuate le seguenti professionalità:

- arch. MARCO IOBBI , *Progettista Responsabile* del progetto (FTL dipendente del Comune di Roma Capitale, assegnato temporaneamente alla nostro Ente il quale possiede le specifiche competenze tecnico professionali necessarie in considerazione delle peculiari e specifiche caratteristiche dell'intervento;

-arch. Antonio Finno - Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione;



e dal seguente gruppo di progettazione appartenente al Servizio 2 “Manutenzioni Patrimoniali” dell’U.C. “*Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria del patrimonio ed impiantistica sportiva*”, costituito dalle seguenti professionalità:

geom. Marco Ercoli - collaboratore tecnico

dott. Paola Baldassarri-archeologo

dott.ssa Maria Cristina Rossini - Storico dell’arte

che valutata la complessità e la pluralità delle competenze necessarie alla gestione del contratto, per la sua intera durata (prevista in 3 anni) si è ritenuto inoltre, su proposta del RUP, di dover procedere alla nomina del gruppo di collaboratori *dell’Ufficio supporto al RUP* appartenenti al Servizio 2 “Manutenzioni Patrimoniali” dello stesso Ufficio Centrale “Risorse Strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva” costituito dalle seguenti professionalità:

arch. Claudio Berardino (assistente al Rup fase di programmazione)

dott.ssa Alessia Fabiani (assistente al Rup fase di programmazione)

Arch. Anna De Domenico (collaboratore del Rup- fase di progettazione ed esecuzione) ;

Dott.ssa Fabiana Lorè (collaboratore del Rup - fase di progettazione ed esecuzione);

Istr. Amm. Federica Del Bove (assistente al Rup fase di esecuzione - mandati di pagamento)

Dott. Gennaro Fiore (assistente al Rup - Ragioneria)

istr. inf. Giuseppe Bocci (assistenza al Rup - Ragioneria)

Atteso che tutte le funzioni assegnate devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal DPR 62/2013 e dal codice di comportamento adottato dall’Amministrazione nonché nell’osservanza delle disposizioni contenute nel Piano Triennale della Corruzione;

che, il RUP incaricato è tenuto, altresì, ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ad adottare misure idonee a prevenire ipotesi di conflitto di interesse nelle procedure di affidamento in parola;

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell’art 24, comma 2, del "Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;



Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Preso atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile e non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

## DETERMINA

Per quanto sopra esposto che fa parte integrante del presente atto:

1- di procedere alla nomina del RUP dell'intervento: cod. C.I.A. RC 05 1024 (cod. b 1.7.4.1.1) "*Recupero e valorizzazione ambientale dell'area lacustre di Gabii-Castiglione. Primi interventi di valorizzazione*" importo complessivo **€ 1.000.000** (IVA 22% e somme a disposizione incluse) nella figura professionale **dell'arch. Antonio Finno**, dipendente del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali" dell'U.C. "*Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria del Patrimonio ed impiantistica sportiva*" in sostituzione dell'arch. Massimo Piacenza;

2- di procedere alla nomina del **Gruppo di Progettazione** dell'intervento suddetto costituito dalle seguenti professionalità:

- arch. Marco Iobbi, **Progettista Responsabile** del progetto (FTL dipendente del Comune di Roma Capitale, assegnato temporaneamente alla nostro Ente);

-arch. Antonio Finno- **Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione;**

-Geom. Marco Ercoli - **Direttore Operativo- (geometra dipendente del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali");**

- Dott. ssa Paola Baldassarri - **Archeologo** ( Funzionario Archeologo dipendente del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali");

- dott.ssa Maria Cristina Rossini - **Storico dell'arte** (Funzionario Storico dell'arte- dipendente del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali");

3-di dare atto che **l'ufficio di supporto al Rup** è così costituito:

- Dott. Claudio Berardino (collaboratore al Rup fase di programmazione);

- Arch. Anna De Domenico (assistente al Rup dalla fase di programmazione alla fase di esecuzione)



- Dott.ssa Fabiana Lorè (assistente al Rup dalla fase di programmazione alla fase di esecuzione);
- Istr. Amm. Federica Del Bove (assistente al Rup fase di esecuzione)  
Dott. Gennaro Fiore (assistente al Rup fase di esecuzione – Ragioneria)  
Istr. inf. Giuseppe Bocci (assistente al Rup - Ragioneria)
- 4- di dare atto che gli incentivi spettanti, saranno liquidati sulla base del vigente “Regolamento degli incentivi” per le attività connesse alla progettazione ed all’esecuzione di opere pubbliche e di atti di pianificazione ai sensi dell’art.113 c.2 del Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto della contrattazione collettiva decentrata integrativa;
- 5- di stabilire che le quote degli incentivi da assegnare trovano copertura finanziaria negli accantonamenti degli importi previsti nel quadro economico approvato contestualmente all’approvazione del progetto definitivo/esecutivo;
- 6- di notificare il presente conferimento agli interessati per l’acquisizione delle necessarie certificazioni di insussistenza di incompatibilità ad assumere l’incarico;
- 7- di dare atto che il presente atto è privo di rilevanza contabile.