



Città metropolitana  
di Roma Capitale

**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed  
impiantistica sportiva**

**Servizio 2 - Manutenzioni Patrimoniali - UCT0202**

e-mail:manutenzionipatrimoniali@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P1272 del  
28/03/2024

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

*dott. Claudio Scrascia*

Responsabile del procedimento

*arch. Egidio Santamaria*

**Riferimenti contabili**

Anno bilancio 2024

Mis 1 Pr 1 Tit 2 Mac 2

Capitolo/Articolo 202009 / 47

CDR UCT0201

Impegno n. 4115/0

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG B0E7C08879 - Acquisto di nr. 2 licenze d'uso "AutoDesk Autocad  
LT" - distribuito dall'impresa DESCOR S.R.L.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Santamaria Egidio



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011", successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 28 del 14/03/2024 recante "Determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato. Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi per il Rendiconto della Gestione 2023 (art. 228 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 3, commi 4 e 5, del D. Lgs. n. 118/2011). Variazione al Bilancio di Previsione 2024 - 2026, per reimputazione impegni con esigibilità posticipata, art. 175, comma 5 bis, lettera e) del D. Lgs. n. 267/2000.";

Premesso che l'Ufficio Tecnico del Servizio scrivente per lo svolgimento dell'attività di Progettazione e Direzione Lavori necessita di postazioni di lavoro per i dipendenti tecnici di



appositi programmi per la redazione di Computi Metrici, Contabilità nonché di redazione di Elenco Prezzi, Analisi Prezzi con utilizzo del prezzario della Regione Lazio;

atteso che per fornire il necessario supporto tecnico alla predisposizione e/o gestione degli adempimenti connessi alle molteplici attività di progettazione e direzione lavori si necessita di acquisire n. 2 licenze d'uso per il software Autodesk Autocad LT;

visto l'art. 48, comma 3, D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce l'obbligo di utilizzo di strumenti informatici e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

atteso che per la fornitura in oggetto l'Amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale (MEPA) conforme al disposto dell'art. 25 del D.Lgs n.36/2023;

atteso che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, gli enti locali - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - possono ricorrere all'affidamento diretto;

considerato che ad esito di ricerca tra imprese operanti nel settore è stata individuata l'impresa DESCOR S.R.L. - P.IVA e C.F. 03929361008 - avente sede legale in Roma, Via F. Zambonini n. 26, quale società fornitrice dell'acquisto dei software e aggiornamenti sopraindicati;

considerato che, pertanto, per la fornitura in oggetto è stato predisposto apposito Ordine Diretto di Acquisto sul portale del mercato elettronico ODA n. 577808;

che come da catalogo presente sul MEPA il costo complessivo per l'acquisto di n. 2 licenze per il software Autodesk Autocad LT, aventi una durata di 36 mesi e comprensive degli aggiornamenti per tutta la durata del contratto, è pari ad € 2.760,00, oltre IVA 22% pari ad € 607,20, per un importo complessivo di € 3.367,20 (IVA inclusa);

considerato che il contraente risulta idoneo a contrarre con l'Amministrazione ed il prezzo offerto risulta congruo ai valori di mercato e conveniente;

preso atto che il Codice Identificativo di Gara dell'affidamento in oggetto è il seguente: CIG B0E7C08879;

preso atto che ricorrono nella fattispecie i requisiti di materia ed i limiti di spesa previsti dalla normativa;

preso atto che per la copertura della spesa complessiva di € 3.367,20 è stato richiesto uno svincolo di fondi all'UCT0201 e contestuale Variazione POG in data 28/03/2024 e che pertanto la spesa trova copertura sull'impegno 4115/2024 - art. 47 - capitolo 202009;

dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Procedimento del progetto di cui trattasi è l'Arch. Egidio Santamaria, Dirigente del Servizio



2 "Manutenzioni patrimoniali" dell'U.C. "Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva";

considerato che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo;

dato atto che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento e dal legale rappresentante della Società affidataria il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con D.S.M. n. 109/2018;

preso atto di aver proceduto alla verifica della assenza di relazioni di parentela o di affinità del Responsabile del procedimento con i destinatari del provvedimento, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;

considerato che si attesta l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), da parte del responsabile del procedimento e del dirigente procedente;

considerato che si attesta l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

Preso atto che la spesa di euro 3.367,20 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	2	SPESE IN CONTO CAPITALE
Macroaggregato	2	BENI IMMATERIALI
Capitolo/Articolo	202009 /47	ACQSW - ACQUISTO E REALIZZAZIONE SOFTWARE - MP0101
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	3.367,20	
N. Movimento	4115/0	

Conto Finanziario: S.2.02.03.02.001 - SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA

Richiamato l'Atto del Sindaco metropolitano n. 29 del 05/05/2023, con il quale è stato conferito l'incarico di funzioni dirigenziali del Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali", incardinato nell'U.C. "Risorse strumentali, logistica e gestione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva", all'Arch. Egidio Santamaria;



Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitanano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## DETERMINA

per quanto sopraesposto che costituisce parte integrante del presente atto:

1) di affidare, ai sensi ai sensi dell'art. 50, co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di fornitura di n. 2 licenze d'uso "AutoDesk Autocad LT"- CIG B10076C1DE - alla società DESCOR S.R.L. - P.IVA e C.F. 03929361008 - avente sede legale in Roma, Via F. Zambonini n. 26, per un importo di € 2.760,00, oltre IVA 22% pari ad € 607,20, per un importo complessivo di € 3.367,20 (IVA inclusa);

2) di dare atto che - ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 - l'affidamento di cui al punto 1 è immediatamente efficace;

3) di dare atto che il perfezionamento della fornitura avverrà con sottoscrizione del contratto generato telematicamente dal sistema MEPA;

Di imputare la spesa di euro 3.367,20 come di seguito indicato:

*Euro 3.367,20 in favore di DESCOR SRL C.F 03929361008 VIA F. ZAMBONINI 26 , ROMA*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	1	2	2	202009 / 47	UCT0201	00000	2024	4115

CIG: B0E7C08879



4) di dare atto il pagamento avverrà ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. n. 633/72 così come modificato dalla Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) in materia di "split payment";

5) di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa di € 3.367,20 (IVA inclusa) all'impresa DESCOR S.R.L. - P.IVA e C.F. 03929361008 - previa presentazione di fattura elettronica inviata tramite trasmissione dal sistema d'interscambio (SDI) unitamente all'attestazione di regolare esecuzione del servizio previa acquisizione d'ufficio del DURC;

6) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, comma 8, dalla Legge n. 136/2010, così come modificata dalla Legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana  
di Roma Capitale

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo II*

*DI FILIPPO Emiliano*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

**RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO**

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.